|  |  |
| --- | --- |
| 1. Срок проведения отбора, дата и время начала подачи и приема заявок участников отбора, который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора. | Начало с 03.10.2023 с 9:00  Окончание 01.11.2023 до 18:00 |
| 2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления. | Приморский край, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д.66 каб.211, тел.8(4234)32-24-41. Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа.  E-mail: [territory@adm-ussuriisk.ru](mailto:territory@adm-ussuriisk.ru) |
| 3. Результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются завершенные действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов) и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии. | Результатом предоставления субсидии является -обеспечение твердым топливом (дровами) населения Уссурийского городского округа, проживающего в домах с печным отоплением, по предельным ценам на твердое топливо (дрова), утвержденным департаментом по тарифам Приморского края.  Показателем предоставления субсидии является общая площадь жилищного фонда, обеспеченного твердым топливом (дровами).  Значения результата, показателя предоставления субсидии определяются Дополнительным соглашением. Сумма субсидии - 1 325 285,30 рублей, дата окончания реализации – 15.12.2023 , объем – 1040,67 куб. м., площадь жилищного фонда – 3282,87 кв. м. |
| 4. Доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | Официальный сайт администрации Уссурийского городского округа - [www.adm-ussuriisk.ru](http://www.adm-ussuriisk.ru/) |
| 5. Требования к участникам отбора | а) по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов у участника отбора отсутствует не исполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  б) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Уссурийского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (не урегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Уссурийским городским округом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);  в) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, участники отбора - юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  г) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом;  д) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также Российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого и косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале Российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других Российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  е) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, участники отбора не получают средства из бюджета Уссурийского городского округа на основании иных нормативных правовых актов Уссурийского городского округа на цели, установленные настоящим Порядком.  К заявке участником отбора прилагаются следующие документы:  а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за месяц до дня предоставления заявки на участие в отборе;  б) договор купли-продажи, договор поставки, иные гражданско-правовые договоры, акт передачи, счет-фактура, транспортная накладная, приходный ордер, и другие документы, свидетельствующие о деятельности на территории Приморского края, связанной с реализацией твердого топлива (дров);  в) справку об отсутствии не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах выданную ИФНС не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов. |
| 6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к формам и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора. | Заявка на участие в отборе (далее - заявка) направляется посредством почтового сообщения (г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 66, каб. 211) или электронной почтой ([territory@adm-ussuriisk.ru](mailto:territory@adm-ussuriisk.ru)) в Управление участниками отбора по форме согласно Приложению № 1 и включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.  Один участник отбора может подать 1 (одну) заявку.  Заявка, подписывается руководителем участника отбора, либо его уполномоченным представителем, осуществляющим свои полномочия на основании доверенности, выданной в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, скрепляются печатью (при наличии).  Все предоставленные документы должны быть прошиты, пронумерованы, указаны в прилагаемой к ним описи.  Наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений в документах, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание, не допускается.  Наличие в заявке описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок не может являться основанием для отказа в допуске к участию в отборе.  Участники отбора несут ответственность за полноту и достоверность сведений содержащихся в документах, предоставленных ими для получения субсидий из бюджета Уссурийского городского округа. |
| 7. Порядок отзыва заявок участников отбора. | Участник отбора вправе отозвать свою заявку за два рабочих дня до даты окончания срока рассмотрения заявок. Для этого участник отбора направляет посредством телефакса, электронной почты или почтового отправления письменное уведомление в Управление о своем решении. Управление в течение одного рабочего дня после получения уведомления осуществляет возврат путем направления посредством почты письма участнику отбора с приложением предоставленной участником отбора заявки и всех документов, прилагаемых к ней. |
| 8. Порядок возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора. | Основаниями для отклонения заявки участника отбора Управлением являются:  а) участник отбора не соответствует критериям: юридические лица, индивидуальные предприниматели не осуществляют деятельности на территории Приморского края, связанной с реализацией твердого топлива (дров)  б) участник отбора не соответствует требованиям;  в) заявка подана участником отбора после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;  в) представленная заявка и документы, приложенные к заявке, не соответствуют требованиям установленным в объявлении о проведении отбора;  г) недостоверность представленной информации.  В случае отклонения заявки Управление в течение одного рабочего дня следующего за днем окончания срока рассмотрения заявки направляет посредством почтового сообщения или электронной почтой участнику отбора письмо с указанием причин отклонения заявки. К письму прилагаются документы, приложенные участником отбора к заявке поданной для участия в отборе. |
| 9. Порядок внесения изменений в заявки участников отбора. | Участник отбора имеет право внести изменения в поданную заявку не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока принятия заявок. Для этого участник отбора направляет посредством почтового сообщения или электронной почты письменное уведомление в Управление и прилагает изменения к заявке, изложив их в форме таблицы поправок в произвольной форме. Письменное уведомление о внесении изменений в поданную заявку регистрируются в день поступления в СЭД Директум с указанием даты и времени их подачи. Отметка о регистрации заявки ставится на экземпляре участника отбора и прилагается к ранее поданной заявке участника отбора. |
| 10. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора. | Управление рассматривает и оценивает заявки и приложенные к ним документы на соответствие критериям и требованиям установленным в объявлении о проведении отбора, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении. |
| 11. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления. | Участник отбора имеет право письменно получить разъяснения положений объявления о проведении отбора. Для этого он направляет письменный запрос в адрес Управления в срок с даты начала приема заявок и не позднее, чем за десять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок с 03.10.2023 по 22.10.2023 |
| 12. Срок, в течение которого Победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение). | В течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения по результатам конкурсного отбора, до 14.11.2023 года. |
| 13. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения. | В случае не предоставления экземпляров подписанных проектов Соглашения в срок 5 рабочих дней, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения, о чем Управление в течение пяти рабочих дней после истечения срока предоставления получателем субсидии проекта Соглашения, письменно посредством почтового отправления или электронной почты уведомляет получателя субсидии. |
| 14. Дата размещения результатов отбора на Едином портале, а так же официальном сайте администрации Уссурийского городского округа ([www.adm-ussuriisk.ru](http://www.adm-ussuriisk.ru/)), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, соответствующего критериям. | Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, до 22.11.2023, соответствующего критериям:  -осуществление деятельности на территории Приморского края, связанной с реализацией твердого топлива (дров).  - обеспечение в соответствии с муниципальной программой "Обеспечение инженерной инфраструктурой, качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Уссурийского городского округа" на 2023 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 16 декабря 2022 года N 3516-НПА (далее - муниципальная программа) твердым топливом (дровами) населения Уссурийского городского округа, проживающего в домах с печным отоплением,по предельным ценам на твердое топливо (дрова), утвержденным постановлением департамента по тарифам Приморского края от 25 июля 2013 года № 45/9 «Об утверждении предельных цен на твердое топливо (дрова), реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территориях муниципальных образований Приморского края» |
| 15. Ответственный за предоставление разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора. | Лункина Лариса Александровна, главный специалист 1 разряда Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа. г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 66, каб. 201, тел. 8(4234)32-24-41. |