

ТРЕБОВАНИЯ к инициативным проектам

1. Инициативный проект должен содержать:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей УГО или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы с указанием действий, необходимых для реализации инициативного проекта;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта (в том числе с указанием предполагаемого срока использования результатов проекта и сезонности его востребованности);
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием объема инициативных платежей (в случае планирования внесения инициативных платежей);
- 7) сведения о планируемом (возможном) имущественном, трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов имущества, которые предполагается использовать при реализации инициативного проекта (в случае планирования имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);
- 8) сведения о планируемом (возможном) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов работ, которые предполагается выполнить при реализации инициативного проекта, и лиц, которые предположительно будут их выполнять (в случае планирования трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);
- 9) указание на объем средств бюджета УГО в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 10) указание на территорию или часть территории реализации инициативного проекта с указанием реквизитов правового акта администрации УГО об определении части территории городского округа, на которой планируется реализация инициативных проектов;
- 11) предложения по последующему содержанию создаваемого (реконструируемого, ремонтируемого) объекта (объектов) в случае, если в рамках реализации инициативного проекта предполагается создание (реконструкция, ремонт) объекта (объектов).

2. К инициативному проекту прилагаются следующие документы:

1) документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта (для физических лиц), заверенная руководителем ТОС копия Устава ТОС, документы, подтверждающие полномочия руководителя или представителя органа ТОС;

2) расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта (в произвольной форме);

3) проектно-сметная (сметная) документация (при наличии);

4) гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта, содержащее обязательства по обеспечению реализации инициативного проекта в форме инициативных платежей и (или) в форме добровольного имущественного участия и (или) трудового участия заинтересованных лиц (в случае если реализация инициативного проекта предполагается в форме инициативных платежей и (или) в форме добровольного имущественного участия и (или) трудового участия заинтересованных лиц);

5) презентационные материалы к инициативному проекту, чертежи, макеты, графические материалы и др. (при наличии);

6) согласие на обработку персональных данных для физических лиц, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) протокол собрания или конференции граждан, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями УГО или его части.

2. Инициативный проект подписывается:

1) руководителем органа территориального общественного самоуправления в случае выдвижения его указанным органом территориального общественного самоуправления;

2) каждым членом инициативной группы в случае выдвижения инициативного проекта инициативной группой, состоящей из граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории УГО, численностью не менее десяти человек;

3) старостой(-ами) сельского(-их) населенного(-ых) пункта(-ов), входящего(-их) в состав УГО - в случае выдвижения инициативного проекта указанным старостой(-ами).

3. Инициативный проект до его внесения в администрацию УГО подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, проводимом в соответствии с решением Думы УГО от 29 марта 2005 года № 180 «О Положении о собраниях и конференциях граждан в Уссурийском городском округе» в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.