



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.11.2016г.

г. Уссурийск

№ 900-р

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления имуществом отношений администрации Уссурийского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением администрации Уссурийского городского округа от 16.05.2016 №1406 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Уссурийского городского округа, включая отраслевые (функциональные) органы администрации и подведомственные им муниципальные казенные учреждения», Постановлением администрации Уссурийского городского округа от 15.07.2016 №2150 «Об утверждении нормативов на обеспечение функций администрации Уссурийского городского округа, включая отраслевые (функциональные) органы администрации», в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и обоснования объекта закупки

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций управления имуществом отношений администрации Уссурийского городского округа (Приложение № 1, Приложение № 2, Приложение № 3).

2. Направить утвержденные нормативные затраты в управление закупок для размещения в единой информационной системе в сфере закупок и в информационно – аналитическое управление администрации Уссурийского городского округа для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие для обоснования объектов закупки, включаемых в план закупок на очередной финансовый период.

4. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления



О.А.Чеботкова

Приложение № 1

к распоряжению управления
имущественных отношений
администрации Уссурийского
городского округа

Нормативные затраты на обеспечение функций
управления имущественных отношений администрации Уссурийского
городского округа на 2017 год

I. Затраты на информационно – коммуникационные технологии.

Затраты на услуги связи.

1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет – провайдеров:

Количество каналов передачи данных сети Интернет	Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет, руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет	Всего затраты на сеть «Интернет», руб.	Примечание
1	2637,50	12	31650,00	п.п. «д» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на услуги связи»: 31 650,00.

Затраты на содержание имущества.

2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта в год, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
20	1275,00	25500,00	(замена

			фотобарабана) п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406
20	2475,00	49500,00	(заправка картриджей) п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406
8	1175,00	9400,00	(профилактическая чистка) п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества»: 84 400,00.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно – правовых систем:

Количество сопровождаемых справочно-правовых систем	Цена сопровождения справочно-правовой системы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	518022,60 245600,00 31295,52 75010,50	869928,62	п.п. «б» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406

4. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации:

Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
1	25768,38	25768,38	п.п. «е» п.10 части II Правил от

16.05.2016
№1406

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»: 895 697,00.

Затраты на приобретение материальных запасов.

5. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации:

Планируемое к приобретению количества носителя информации в соответствии с нормативами количества	Цена единицы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
20	25	500,00	п.п. «г» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150

6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Фактическое количество принтеров, МФУ и копировальных аппаратов	Норматив потребления на 1 принтер, МФУ и копировальный аппарат, шт.	Цена единицы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	1	1437,50	5750,00	Приобретение картриджей п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150

6	1	325,00	1950,00	Прочее приобретение п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150
---	---	--------	---------	---

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов»: 8200,00.

II. Прочие затраты.

За траты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

7. Затраты на оплату услуг почтовой связи:

Планируемое количество почтовых отправлений в год, шт.	Цена 1 почтового отправления, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
1222	64,62	79000,00	п.п. «б» п.13 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 79 000,00.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

8. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования:

Планируемое количество командированных работников, чел.	Цена найма жилого помещения в сутки, руб.	Количество суток нахождения в командировке	Всего затраты, руб.	Примечание
4	3500,00	3	42000,00	п.п. «в» п.15 части III

				Правил от 16.05.2016 №1406
--	--	--	--	----------------------------------

Итого по разделу «Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями»: 42 000,00.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт бытового оборудования определяются:

Планируемое количество экспертных заключений, шт.	Цена 1 экспертного заключения, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
10	100,00	1000,00	п.п. «л» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции:

Количество кондиционеров, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
2	3000,00	6000,00	п.п. «п» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 7000,00.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение

прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

11. Затраты на приобретение спецжурналов:

Количество приобретаемых спецжурналов, шт.	Цена 1 спецжурнала, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	10 855,58	43 422,34	п.п. «б» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406

12. Затраты на проведение диспансеризации работников:

Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел.	Цена 1 проведения диспансеризации в расчете на одного работника, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
1	7 350,00	7 350,00	п.п. «ж» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406

13. Затраты на приобретение нотариальных услуг:

Планируемое количество приобретаемых услуг, шт.	Цена 1 нотариальной услуги, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
2	1 800,00	3 600,00	Расчет произведен из фактических затрат прошлых лет
4	1 200,00	4 800,00	Расчет произведен из фактических затрат прошлых лет

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 59 172,34.

Затраты на дополнительное профессиональное образование.

14. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Планируемое количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, чел.	Цена обучения 1 одного работника, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
5	25 000,00	125 000,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406
1	10 000,00	10 000,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406
2	4 500,00	9 000,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на дополнительное профессиональное образование»: 144 000,00.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

15. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (п.п. «в» п.21 части III Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150):

Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт./упак.	Расчетная численность основных работников, чел.	Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.	Всего затраты, руб.
Зажимы 25 мм	60	20	5,00	300,00
Зажимы 32 мм	60	20	7,50	450,00
Зажимы 51 мм	60	20	12,50	750,00
Закладки-выделители самоклеящиеся (стикеры пластиковые)	80	20	55,00	4400,00
Батарейка мизинчиковая	30	20	45,00	1350,00

Карандаш	40	20	13,00	520,00
Книга учета (формат А4)	15	20	110,00	1650,00
Клей ПВА 125 г.	10	20	30,00	300,00
Клей-карандаш, 25 г.	60	20	74,00	4440,00
Корректирующая жидкость	20	20	50,73	1014,60
Календарь перекидной	5	20	51,27	256,35
Папка-короб архивная	50	20	40,00	2000,00
Папка-конверт с кнопкой	50	20	19,50	975,00
Папка короб пластиковая архивная на липучке	20	20	70,00	1400,00
Конверт немаркированный	300	20	9,00	2700,00
Папка-скоросшиватель «Дело»	400	20	10,00	4000,00
Папка «Дело» без скоросшивателя для подшивки документов	960	20	7,00	6720,00
Календари	11	20	200,34	2203,74
Папка-регистратор	80	20	135,00	10800,00
Папка-уголок	60	20	10,00	600,00
Файлы	9210	20	2,00	18420,00
Папка А4 на 60 прозрачных страниц	5	20	100,00	500,00
Папка с пружинным механизмом	40	20	75,00	3000,00
Ластик	20	20	19,00	380,00
Ручка гелевая черная	5	20	25,00	125,00
Ручка шариковая синяя	100	20	30,00	3000,00
Ручка шариковая красная	12	20	30,00	360,00
Ручка шариковая черная	13	20	30,00	390,00
Скобы для степлера № 10	40	20	14,00	560,00
Скобы для степлера № 24	60	20	20,00	1200,00
Скрепки 33 мм	26	20	27,00	702,00
Скрепки 50 мм	16	20	37,00	592,00
Степлер № 10	3	20	128,00	384,00
Антистеплер	5	20	46,77	233,85
Маркер - текстовыделитель	40	20	28,00	1120,00

широкий				
Маркер черный	10	20	23,00	230,00
Ежедневник	20	20	372,20	7444,00
Скотч 50 мм	20	20	68,23	1364,60
Батарейка пальчиковая	30	20	45,00	1350,00
Самоклеящий блок (стикеры большие квадратные) 76x76	60	20	25,00	1500,00
Блок для записи в стакане	20	20	110,00	2200,00
Нить для сшивания документов	7	20	150,27	1051,89
Точилка для карандашей	5	20	15,00	75,00
Шило канцелярское	2	20	53,00	106,00
Планинг	10	20	263,01	2630,10
Скобы для степлера 23/10	7	20	135,00	945,00
Бумага формата А-4	550	20	260,00	143000,00
ИТОГО:	х	х	х	239 693,13

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 239 693,13.

Приложение № 2

к распоряжению управления
имущественных отношений
Администрации Уссурийского
городского округа

Нормативные затраты на обеспечение функций
управления имущественных отношений администрации Уссурийского
городского округа на 2018 год

I. Затраты на информационно – коммуникационные технологии.

Затраты на услуги связи.

1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет – провайдеров:

Количество каналов передачи данных сети Интернет	Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет, руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет	Всего затраты на сеть «Интернет», руб.	Примечание
1	2764,10	12	33 169,20	п.п. «д» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на услуги связи»: 33 169,20.

Затраты на содержание имущества.

2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта в год, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
20	1336,20	26 724,00	(замена фотобарабана) п.п.

			«ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406
20	2593,80	51 876,00	(заправка картриджей) п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406
8	1231,40	9 851,20	(профилактическая чистка) п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества»: 88 451,20.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно – правовых систем:

Количество сопровождаемых справочно-правовых систем	Цена сопровождения справочно-правовой системы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	542887,68 125760,36 32797,70 78611,00	780 056,74	п.п. «б» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406

4. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации:

Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
1	27005,26	27 005,26	п.п. «е» п.10 части II Правил от 16.05.2016

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»: 807 062,00.

Затраты на приобретение материальных запасов.

5. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации:

Планируемое к приобретению количества носителя информации в соответствии с нормативами количества	Цена единицы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
20	25	500,00	п.п. «г» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150

6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Фактическое количество принтеров, МФУ и копировальных аппаратов	Норматив потребления на 1 принтер, МФУ и копировальный аппарат, шт.	Цена единицы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	1	1437,50	5 750,00	Приобретение картриджей п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016

				№2150
6	1	325,00	1 950,00	Прочее приобретение п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов»: 8200,00.

II. Прочие затраты.

За траты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

7. Затраты на оплату услуг почтовой связи:

Планируемое количество почтовых отправлений в год, шт.	Цена 1 почтового отправления, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
1300	67,72	88 032,00	п.п. «б» п.13 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 88 032,00.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

8. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно:

Планируемое количество командированных работников	Цена по направлению командирования руб.	Количество раз по формуле	Всего затраты, руб.	Примечание

6	300,00	2	3 600,00	п.п. «б» п.15 части III Правил от 16.05.2016 №1406
---	--------	---	----------	--

9. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования:

Планируемое количество командированных работников, чел.	Цена найма жилого помещения в сутки, руб.	Количество суток нахождения в командировке	Всего затраты, руб.	Примечание
7	3668,00	4	102 704,00	п.п. «в» п.15 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями»: 106 304,00.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт бытового оборудования определяются:

Планируемое количество экспертных заключений, шт.	Цена 1 экспертного заключения, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
10	104,80	1 048,00	п.п. «л» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции:

Количество кондиционеров, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
2	3144,00	6 288,00	п.п. «п» п.18 части III Правил от 16.05.2016

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 7336,00.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

12. Затраты на приобретение спецжурналов:

Количество приобретаемых спецжурналов, шт.	Цена 1 спецжурнала, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	11 376,65	45 506,60	п.п. «б» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406

13. Затраты на проведение диспансеризации работников:

Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел.	Цена 1 проведения диспансеризации в расчете на одного работника, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
2	7 063,52	14 127,04	п.п. «ж» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406

14. Затраты на приобретение нотариальных услуг:

Планируемое количество приобретаемых услуг, шт.	Цена 1 нотариальной услуги, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
2	1 886,40	3 772,80	Расчет произведен из фактических затрат прошлых лет
5	1 257,60	6 288,00	Расчет произведен из фактических затрат прошлых лет

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 69 694,44.

Затраты на дополнительное профессиональное образование.

15. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Планируемое количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, чел.	Цена обучения 1 одного работника, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
6	26 200,00	157 200,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406
1	10 480,00	10 480,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406
2	4 716,00	9 432,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406
1	14 672,00	14 672,00	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на дополнительное профессиональное образование»: 191 784,00.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

16. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (п.п. «в» п.21 части III Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150):

Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт./упак.	Расчетная численность основных работников, чел.	Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.	Всего затраты, руб.
Зажимы 25 мм	60	20	5,00	300,00
Зажимы 32 мм	84	20	7,50	630,00
Зажимы 51 мм	84	20	12,50	1050,00
Закладки-выделители самоклеящиеся (стикеры пластиковые)	92	20	55,00	5060,00
Батарейка мизинчиковая	36	20	45,00	1620,00
Карандаш	50	20	13,00	650,00
Книга учета (формат А4)	15	20	110,00	1650,00
Клей ПВА 125 г.	10	20	30,00	300,00
Клей-карандаш, 25 г.	60	20	74,00	4440,00
Корректирующая жидкость	20	20	50,73	1014,60
Календарь перекидной	5	20	51,27	256,35
Папка-короб архивная	50	20	40,00	2000,00
Папка-конверт с кнопкой	50	20	19,50	975,00
Папка короб пластиковая архивная на липучке	20	20	70,00	1400,00
Конверт немаркированный	300	20	9,00	2700,00
Папка-скоросшиватель «Дело»	400	20	10,00	4000,00
Папка «Дело» без скоросшивателя для подшивки документов	960	20	7,00	6720,00
Календари	11	20	200,31	2203,46
Папка-регистратор	80	20	135,00	10800,00
Папка-уголок	80	20	10,00	800,00
Файлы	11200	20	2,00	22400,00
Папка А4 на 60 прозрачных страниц	5	20	100,00	500,00
Папка с пружинным механизмом	40	20	75,00	3000,00
Ластик	20	20	19,00	380,00

Ручка гелевая черная	5	20	25,00	125,00
Ручка шариковая синяя	100	20	30,00	3000,00
Ручка шариковая красная	12	20	30,00	360,00
Ручка шариковая черная	13	20	30,00	390,00
Скобы для степлера № 10	40	20	14,00	560,00
Скобы для степлера № 24	60	20	20,00	1200,00
Скрепки 33 мм	26	20	27,00	702,00
Скрепки 50 мм	16	20	37,00	592,00
Степлер № 10	3	20	128,00	384,00
Антистеплер	5	20	46,77	233,85
Маркер - текстовыделитель широкий	57	20	28,00	1596,00
Маркер черный	10	20	23,00	230,00
Ежедневник	20	20	372,20	7444,00
Скотч 50 мм	25	20	68,23	1705,75
Батарейка пальчиковая	36	20	45,00	1620,00
Самоклеящийся блок (стикеры большие квадратные) 76x76	67	20	25,00	1675,00
Блок для записи в стакане	20	20	110,00	2200,00
Нить для сшивания документов	7	20	150,27	1051,89
Точилка для карандашей	5	20	15,00	75,00
Шило канцелярское	2	20	53,00	106,00
Планинг	10	20	263,01	2630,10
Скобы для степлера 23/10	7	20	135,00	945,00
Бумага формата А-4	560	20	260,00	145600,00
ИТОГО:	х	х	х	249 275,00

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 249 275,00.

- При расчете нормативных затрат на 2018 году применялся процент инфляции (базовый) к предыдущему году – 104,8%.

Приложение № 3

к распоряжению управления
имущественных отношений
администрации Уссурийского
городского округа

Нормативные затраты на обеспечение функций
управления имущественных отношений администрации Уссурийского
городского округа на 2019 год

I. Затраты на информационно – коммуникационные технологии.

Затраты на услуги связи.

1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет – провайдеров:

Количество каналов передачи данных сети Интернет	Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет, руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет	Всего затраты на сеть «Интернет», руб.	Примечание
1	2882,96	12	34 595,52	п.п. «д» п.8 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на услуги связи»: 34 595,52.

Затраты на содержание имущества.

2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта в год, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
20	1393,66	27 873,20	(замена

			фотобарабана) п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406
20	2705,33	54 106,60	(заправка картриджей) п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406
8	1284,35	10 274,80	(профилактическая чистка) п.п. «ж» п.9 части II Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества»: 92 254,60.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно – правовых систем:

Количество сопровождаемых справочно-правовых систем	Цена сопровождения справочно-правовой системы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	566231,85 131168,06 34208,00 81991,27	813 599,18	п.п. «б» п.10 части II Правил от 16.05.2016 №1406

4. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации:

Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
1	28166,49	28 166,49	п.п. «е» п.10 части II Правил от

16.05.2016
№1406

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»: 841 765,67.

Затраты на приобретение материальных запасов.

5. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации:

Планируемое к приобретению количества носителя информации в соответствии с нормативами количества	Цена единицы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
20	25	500,00	п.п. «г» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150

6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Фактическое количество принтеров, МФУ и копировальных аппаратов	Норматив потребления на 1 принтер, МФУ и копировальный аппарат, шт.	Цена единицы, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	1	1437,50	5 750,00	Приобретение картриджей п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150

6	1	325,00	1 950,00	Прочее приобретение п.п. «е» п.12 части II Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150
---	---	--------	----------	---

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов»: 8200,00.

II. Прочие затраты.

За траты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

7. Затраты на оплату услуг почтовой связи:

Планируемое количество почтовых отправлений в год, шт.	Цена 1 почтового отправления, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
1300	70,62	91 817,38	п.п. «б» п.13 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 91 817,38.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

8. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно:

Планируемое количество командированных работников	Цена по направлению командирования руб.	Количество раз по формуле	Всего затраты, руб.	Примечание
6	300,00	2	3 600,00	п.п. «б» п.15

				части III Правил от 16.05.2016 №1406
--	--	--	--	---

9. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования:

Планируемое количество командированных работников, чел.	Цена найма жилого помещения в сутки, руб.	Количество суток нахождения в командировке	Всего затраты, руб.	Примечание
7	3825,72	4	107 120,16	п.п. «в» п.15 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями»: 110 720,16.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт бытового оборудования определяются:

Планируемое количество экспертных заключений, шт.	Цена 1 экспертного заключения, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
10	109,31	1 093,10	п.п. «л» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции:

Количество кондиционеров, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
2	3279,19	6 558,38	п.п. «п» п.18 части III Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 7 651,48.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

12. Затраты на приобретение спецжурналов:

Количество приобретаемых спецжурналов, шт.	Цена 1 спецжурнала, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
4	11 865,85	47 463,34	п.п. «б» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406

13. Затраты на проведение диспансеризации работников:

Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел.	Цена 1 проведения диспансеризации в расчете на одного работника, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
2	7 367,25	14 734,50	п.п. «ж» п.19 части III Правил от 16.05.2016 №1406

14. Затраты на приобретение нотариальных услуг:

Планируемое количество приобретаемых услуг, шт.	Цена 1 нотариальной услуги, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
2	1 967,52	3 935,04	Расчет произведен из фактических затрат прошлых лет
5	1 311,68	6 558,40	Расчет произведен из фактических затрат прошлых лет

Итого по разделу «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 72 691,28.

Затраты на дополнительное профессиональное образование.

15. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Планируемое количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, чел.	Цена обучения 1 одного работника, руб.	Всего затраты, руб.	Примечание
6	27 326,60	163 959,60	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406
1	10 930,64	10 930,64	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406
2	4 918,79	9 837,58	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406
1	14 672,00	15 302,98	п.27 части V Правил от 16.05.2016 №1406

Итого по разделу «Затраты на дополнительное профессиональное образование»: 200 030,80.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

16. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (п.п. «в» п.21 части III Правил от 16.05.2016 №1406, нормативы согласно Постановления администрации от 15.07.2016 №2150):

Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Количество предмета канцелярских принадлежностей, шт./упак.	Расчетная численность основных работников, чел.	Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.	Всего затраты, руб.
Зажимы 25 мм	60	20	5,00	300,00
Зажимы 32 мм	84	20	7,50	630,00
Зажимы 51 мм	84	20	12,50	1050,00
Закладки-выделители самоклеящиеся (стикеры пластиковые)	92	20	55,00	5060,00
Батарейка мизинчиковая	36	20	45,00	1620,00
Карандаш	50	20	13,00	650,00
Книга учета (формат А4)	15	20	110,00	1650,00
Клей ПВА 125 г.	10	20	30,00	300,00
Клей-карандаш, 25 г.	60	20	74,00	4440,00
Корректирующая жидкость	20	20	50,73	1014,60
Календарь перекидной	5	20	51,27	256,35
Папка-короб архивная	50	20	40,00	2000,00
Папка-конверт с кнопкой	50	20	19,50	975,00
Папка короб пластиковая архивная на липучке	20	20	70,00	1400,00
Конверт немаркированный	300	20	9,00	2700,00
Папка-скоросшиватель «Дело»	400	20	10,00	4000,00
Папка «Дело» без скоросшивателя для подшивки документов	960	20	7,00	6720,00
Календари	11	20	200,31	2203,46
Папка-регистратор	80	20	135,00	10800,00
Папка-уголок	80	20	10,00	800,00
Файлы	11200	20	2,00	22400,00
Папка А4 на 60 прозрачных страниц	5	20	100,00	500,00
Папка с пружинным механизмом	40	20	75,00	3000,00
Ластик	20	20	19,00	380,00

Ручка гелевая черная	5	20	25,00	125,00
Ручка шариковая синяя	100	20	30,00	3000,00
Ручка шариковая красная	12	20	30,00	360,00
Ручка шариковая черная	13	20	30,00	390,00
Скобы для степлера № 10	40	20	14,00	560,00
Скобы для степлера № 24	60	20	20,00	1200,00
Скрепки 33 мм	26	20	27,00	702,00
Скрепки 50 мм	16	20	37,00	592,00
Степлер № 10	3	20	128,00	384,00
Антистеплер	5	20	46,77	233,85
Маркер - текстовыделитель широкий	57	20	28,00	1596,00
Маркер черный	10	20	23,00	230,00
Ежедневник	20	20	372,20	7444,00
Скотч 50 мм	25	20	68,23	1705,75
Батарейка пальчиковая	36	20	45,00	1620,00
Самоклеящий блок (стикеры большие квадратные) 76x76	67	20	25,00	1675,00
Блок для записи в стакане	20	20	110,00	2200,00
Нить для сшивания документов	7	20	150,27	1051,89
Точилка для карандашей	5	20	15,00	75,00
Шило канцелярское	2	20	53,00	106,00
Планинг	10	20	263,01	2630,10
Скобы для степлера 23/10	7	20	135,00	945,00
Бумага формата А-4	560	20	260,00	145600,00
ИТОГО:	х	х	х	249 275,00

Итого по разделу «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии»: 249 275,00.

- При расчете нормативных затрат на 2019 году применялся процент инфляции (базовый) к предыдущему году – 104,3%.