

Приложение № 1

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от _____ № _____

Порядок предоставления торговых мест на ярмарке для продажи товаров на ярмарке

1. Порядок предоставления торговых мест для продажи товаров на ярмарке (далее – Порядок) устанавливает требования к предоставлению мест на ярмарке.

2. Предоставление торговых мест участникам ярмарки осуществляется в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке согласно Приложению № 2 к постановлению администрации Уссурийского городского округа «О проведении специализированной ярмарки «Ёлочный базар» (далее – постановление), в порядке очередности, бесплатно, с учетом отсутствия затрат на оборудование торговых мест и услуг по проведению уборки территории.

3. Организатор ярмарки в лице управления экономического развития администрации Уссурийского городского округа (Делиу) (далее – Управление) осуществляет прием заявок на участие в ярмарке по форме согласно приложению № 5 к постановлению (далее – заявка) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, оплачивающим специальный налог на профессиональный доход (далее – самозанятые граждане) осуществляющим торговую деятельность (далее – заявители).

4. Для получения разрешения на участие в ярмарке (далее – разрешение) заявители подают заявку и следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) при личном обращении, доверенность (в случае обращения представителя заявителя);

б) копии документов:

для юридических лиц – копию документа, удостоверяющего личность (паспорта), заявителя (представителя заявителя), копию выписки из Единого государственного реестра юридического лица (ЕГРЮЛ);

для индивидуальных предпринимателей – копию документа, удостоверяющего личность (паспорта) заявителя (представителя заявителя), копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

для самозанятых граждан – копию документа, удостоверяющего личность (паспорта), копию справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в) согласие на обработку персональных данных.

5. Заявители предоставляют заявку и документы, указанные в пункте 4 Порядка, ежегодно в срок до 17 декабря 2021 года в отдел потребительского рынка Управления по адресу: город Уссурийск, улица Некрасова, 66, кабинет 110 (отдел), справочный телефон: 8(4234) 32-07-39, график работы: ежедневно с 09.00 до 18.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов, за исключением выходных дней. Адрес электронной почты: torg@adm-ussuriisk.ru; Ussurtorg@yandex.ru.

Управление в течение двух рабочих дней после окончания принятия заявок и документов принимает решение о предоставлении торгового места и выдает разрешение на срок проведения ярмарки.

6. Основанием для отказа в выдаче разрешения является несоответствие товаров, указанных в заявке, ассортименту реализуемых на ярмарке товаров, утвержденному настоящим постановлением.

7. Управление имеет право досрочно прервать участие в ярмарке путем аннулирования разрешения по основаниям и в порядке, определенными пунктом 4.2. Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края, утвержденного Постановлением Администрации Приморского края

от 29 сентября 2017 года № 390-па.

8. В случае наличия свободных торговых мест на ярмарке в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке, для участия в ярмарке заявитель (либо представитель заявителя по доверенности) вправе подать заявку и документы для оформления разрешения, указанные в пункте 4 Порядка, непосредственно в день проведения ярмарки. В данном случае решение о предоставлении торгового места участнику с выдачей разрешения на один день работы ярмарки принимает администрация ярмарки.
