

Приложение

к распоряжению администрации
Уссурийского городского округа
от _____ № _____

Должностные лица отраслевых (функциональных) органов администрации Уссурийского городского округа и муниципальных учреждений, ответственные за реализацию Решения Думы Уссурийского городского округа от 24.02.2021 № 352-НПА «О Положении о реализации на территории Уссурийского городского округа инициативных проектов»

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Начальник финансового управления | Ответственный за: а) координацию работы по рассмотрению отраслевыми (функциональными) органами администрации Уссурийского городского округа (далее - отраслевые органы администрации), полномочиям деятельности которого соответствует инициативный проект, заявлений инициаторов об определении части территорий, на которой планируется реализации инициативных проектов в Уссурийском городском округе (далее – заявления инициаторов), поступивших в администрацию Уссурийского городского округа в соответствии с разделом II Положения о реализации на территории Уссурийского городского округа инициативных проектов, утвержденного решением Думы Уссурийского городского округа от 24 февраля 2021 года № 352-НПА (далее - Положение); б) координацию работы по рассмотрению инициативных проектов, внесенных в администрацию Уссурийского городского округа в соответствии с разделом III Положения, а также проведению их конкурсного отбора (далее – инициативный проект); в) за опубликование (обнародование) в СМИ, размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа информации о внесении инициативных проектов в сроки, установленные Положением. |
| 2 | Начальник управления градостроительства | Ответственный за: а) проверку соответствия прилагаемой к заявлению схемы с описанием части территории Уссурийского городского округа с условным изображением домов и прилегающих к ним территорий Уссурийского городского округа, на которой планируется реализация инициативных проектов, требованиям, установленным пунктом 7 раздела II Положения; б) проверку соответствия части территории, на которой планируется реализации инициативного проекта, требованиям, определенным пунктом 1, подпунктами 1, 3, 4, 5, 6 пункта 12 раздела II Положения; в) рассмотрение совместно с отраслевыми органами администрации возможности определения другой части территории Уссурийского городского округа для реализации инициативного проекта (в случае |

| | | |
|---|---|--|
| | | невозможности определения части территории, предложенной инициатором) |
| 3 | <p>Начальник управления жизнеобеспечения</p> <p>Начальник управления жилищной политики</p> <p>Начальник управления культуры</p> <p>Начальник управления по делам молодежи, физической культуре и спорту</p> <p>Начальник управления образования и молодежной политики</p> <p>Начальник управления экономического развития</p> <p>Начальник управления имущественных отношений</p> <p>Начальник Управления по работе с территориями</p> <p>Директор МКУ «Управление благоустройства»</p> | <p>Ответственный (по направлению деятельности) за:</p> <p>а) проверку заявлений инициаторов на соответствие требованиям, установленным пунктами 5, 6, 8, 9 раздела II Положения;</p> <p>б) организацию выезда на территорию, указанную в заявлении инициатора, совместно с представителями управления градостроительства, инициатора и иными заинтересованными лицами;</p> <p>в) подготовку и направление на согласование проектов правовых актов администрации Уссурийского городского округа об определении части территории Уссурийского городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты (в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 12 раздела II Положения);</p> <p>г) подготовку и направление заявителям уведомлений об отказе определении части территории Уссурийского городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты (в случае наличия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 12 раздела II Положения);</p> <p>д) проверку соответствия инициативного проекта требованиям, установленным пунктами 2 – 5, подпунктами 1-5 пункта 8 раздела III Положения;</p> <p>е) доработку инициативных проектов совместно с инициаторами в соответствии с пунктом 13 раздела III Положения;</p> <p>ж) подготовку заключения о поддержке инициативного проекта (положительное заключение) или об отказе в поддержке инициативного проекта (отрицательное заключение) и направление их в финансовое управление администрации Уссурийского городского округа.</p> |
| 4 | Директор МКУ «Служба единого заказчика-застройщика» | <p>Ответственный за проверку предварительного расчета предполагаемой стоимости работ по реализации инициативного проекта и проектно сметной документации (при наличии) и предполагаемого срока реализации инициативного проекта.</p> |
| 5 | Начальник Управления по связям с общественностью | <p>Ответственный за соблюдение требований Положения о собраниях и конференциях граждан в Уссурийском городском округе, утвержденного решением Думы Уссурийского городского округа от 29 марта 2005 года № 180 (далее - Положение о собраниях и конференциях граждан), при рассмотрении инициативных проектов на собраниях (конференциях) граждан на территории города Уссурийска</p> |
| 6 | Начальник Управления по работе с территориями | <p>Ответственный за соблюдение требований Положения о собраниях и конференциях граждан при рассмотрении инициативных проектов на собраниях (конференциях) граждан на территориях сельских населенных пунктов Уссурийского городского округа</p> |