

Архивный отдел администрации МО
г.Уссурийск и Уссурийский район

ФОНД № 259

Управление культуры администрации
МО г. Уссурийск и Уссурийский район

(название фонда)

ОПИСЬ № 2
дел постоянного хранения
за 1995-

(название описи)

Начато

Окончено .

На _____ листах

Хранить постоянно

1

ОБЪЕДИНЕННАЯ УССУРИЙСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ
И РЕЛИГИОЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Объединенная Уссурийская
администрация
Управление культуры и связи
с общественными и религиозными
организациями
г. Уссурийск
24.12.94г. – 25.12.1996г.

Фонд № 259
Опись № 2
дел постоянного хранения за 1995- годы



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ул. Некрасова, 66, г. Уссурийск, 692519
Тел.: (4234) 32-44-12, факс: (4234) 32-28-97
E-mail: kultussur@mail.ru
ОКПО 05189500, ОГРН 1042502152087
ИНН/КПП 2511059738/251101001

Архивный отдел
Приморского края

Экспертно-проверочная
методическая комиссия

13.10.2011г. № 21-1072
На № _____ от _____

Предисловие к описи № 2 дел постоянного хранения за 2008 год

В соответствии с протоколом совещания с руководителями и работниками экономических служб управлений образования и культуры, в целях улучшения состояния бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях культуры, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации децентрализована централизованная бухгалтерия управления культуры 31 декабря 2007 года (приказ по управлению культуры от 31.10.2007г. № 126). Внесены изменения в штатное расписание в связи с переводом штатных должностей бухгалтеров в муниципальные учреждения культуры, не имеющие в своем составе централизованных бухгалтерий (муниципальные учреждения культуры – 10, автономное учреждение культуры – 1).

В штате управления культуры состоит:

- начальник управления культуры - 1 чел.
- заместитель начальника управления – 1 чел.
- начальник отдела культурно-досуговой деятельности – 1 чел.
- главный специалист отдела культурно-досуговой деятельности – 3 чел.
- начальник финансово-экономического отдела – 1 чел.
- главный специалист финансово-экономического отдела – 2 чел.

Управление культуры является структурным подразделением администрации Уссурийского городского округа, реализующим государственную политику в области культуры и искусства. Контролирует деятельность клу-

бов, библиотек, музеев, детских школ искусств и детской художественной школы и других учреждений культуры Уссурийского городского округа.

Управление культуры состоит на местном бюджете. Структура и штаты утверждаются в установленном порядке. В данный раздел описи внесено 15 дел с № 153 по № 167. Дела систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

Все документы являются подлинными. Оформлены в соответствии с требованиями основных правил работы ведомственных архивов. Физическое состояние документов хорошее.

К описи дел составлено предисловие.

Начальник управления культуры

 Е.Н.Бронникова

Предисловие

к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2010 год

Документы управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2010 год обработаны и внесены в опись № 2 дел постоянного хранения. За вышеуказанный период изменений в названии, структуре и функциях управления не произошло.

Основные категории дел постоянного хранения: приказы начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа по основной деятельности, план работы управления культуры на 2010 год, планы работы учреждений культуры на 2010 год, отчет о работе управления культуры за 2010 год, отчеты о работе учреждений культуры за 2010 год, статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2010 год, документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2010 год, документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 65-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2010 год, документы (сценарный план, письма, протоколы, информации) по подготовке и проведению празднования 144-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2010 год, список учреждений культуры и искусства за 2010 год, переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2010 год, штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2010 год, смета расходов управления культуры администрации УГО на 2010 год, бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов управления культуры и др.) за 2010 год, Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных

случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения за 2010 год.

Опись систематизирована по хронологически-функциональному признаку. К описи составлено предисловие.

В опись № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2010 год включено 15 (пятнадцать) дел № 183-197. Документы в хорошем состоянии, в полном объеме, листы пронумерованы, подшиты.

Начальник управления культуры



Е.Н.Бронникова



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ул. Некрасова, 66, г. Уссурийск, 692519
Тел.: (4234) 32-44-12, факс: (4234) 32-28-97
E-mail: kultussur@mail.ru
ОКПО 05189500, ОГРН 1042502152087
ИНН/КПП 2511059738/251101001

Архивный отдел
Приморского края

Экспертно-проверочная
методическая комиссия

10.09.2009г. № 21-01\636
На № _____ от _____

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ
к описи дел постоянного хранения
за 2003 – 2006 годы

Документы управления культуры упорядочены за 2003-2006 годы. Комплекс документов неполный. В опись № 2 дел постоянного хранения не вошли следующие документы:

1. Акты, ведомости переоценки и определения износа основных средств за 2003-2006 годы не отложились, их не было. На основании приказа Минэкономразвития России, Минфина России и Росстата от 2 октября 2006 года переоценка основных средств проводилась в 2007 году.
2. Документы об участии в целевых программах не отложились, их не было. Участвовать в муниципальных целевых программах начали в 2007 году.
3. Документы отчета по кадрам не отложились, их не было. Кадровые документы сотрудников управления культуры переданы из администрации Уссурийского городского округа в управление культуры с 01.01.2008 года.

Начальник управления культуры

Н.В.Прокопенкова



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ул. Некрасова, 66, г. Уссурийск, 692519
Тел.: (4234) 32-44-12, факс: (4234) 32-28-97
E-mail: kultussur@mail.ru
ОКПО 05189500, ОГРН 1042502152087
ИНН/КПП 2511059738/251101001

Архивный отдел
Приморского края

Экспертно-проверочная
методическая комиссия

17.01.2011г. № 21-01\12
На № _____ от _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к описи дел постоянного хранения
за 2007 год

Документы управления культуры упорядочены за 2007 год. Комплекс документов неполный. В опись № 2 дел постоянного хранения не вошли следующие документы:

1. Документы об участии в целевых программах не отложились, их не было. Участвовать в муниципальных целевых программах начали в 2008 году.
2. Документы отчета по кадрам не отложились, их не было. Кадровые документы сотрудников управления культуры переданы из администрации Уссурийского городского округа в управление культуры с 01.01.2008 года.
3. Документы по патриотическому воспитанию не сохранились.

И.о.начальника управления культуры

О.К.Дмитренко

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации муниципального



Уссурийск и
Е.И.Пробейголова
1999гю

ОБЪЕДИНЕННАЯ УСУРИЙСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И СВЯЗИ
ОБЩЕСТВЕННЫМИ И РЕЛИГИОЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Фонд № 259

Опись № 2

Дела постоянного хранения за 1995-1996годы

№№: пп	Индекс : дел	Заголовок дела :	Дата :	Кол-во : листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1995год

1. 20-1-04 Положение об управлении культуры
утвержденное главой объединенной
Уссурийской администрации 12 декабря
1995г. 7
2. 20-2-05 Протоколы совещаний работников
учреждений культуры. 3 ноября 1995г 45
9 декабря
1996г.
3. 20-1-06 Приказы начальника управления куль- 14 февраля - 45
туры по основной деятельности 27 декабря
1995г.
4. 20-1-09 Планы работы управления культуры 12
на 1995 год
5. 20-2-07 Планы работы культурно-просветительных учреждений на 131
1995 год
6. 20-2-09 Текстовые отчеты о работе культурно-просветительных учреждений за 37
1995 год

- | | | | |
|----|---------|---|----|
| 7. | 20-2-13 | Документы по организации и проведению празднования 50-летия Победы в Великой Отечественной войне за 1995 год. | 66 |
| 8. | 20-2-13 | То же по подготовке и проведению празднования 129-й годовщины со дня основания города Уссурийска.
<i>за 1995 год</i> | 33 |

Бухгалтерия

- | | | | |
|-----|---------|---|------|
| 9. | 20-5-01 | Штатное расписание на 1995 год | 12 - |
| 10. | 20-5-02 | Отчет по финансово-хозяйственной деятельности за 1995 год | 10 - |

1996 год

- | | | | |
|-----|---------|---|--------------------------------------|
| 11. | 20-1-06 | Приказы начальника управления по основной деятельности | 12 января 68
30 декабря
1996г. |
| 12. | 20-1-09 | Планы работы управления культуры на 1996 год | 43 |
| 13. | 20-2-07 | Планы работы культурно-просветительных учреждений на 1996г. | 103 |
| 14. | 20-2-09 | Текстовые отчеты культурно-просветительных учреждений за 1996год | 68 |
| 15. | 20-2-13 | Документы по подготовке и проведению празднования 51-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 1996 год | 29 |
| 16. | 20-2-13 | Документы по подготовке и проведению празднования 130-й годовщины со дня основания города Уссурийска.
<i>за 1996 год</i> | 65 |

		Бухгалтерия	
17.	20-5-01	Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов. <i>1996 г.</i>	28
18.	20-5-02	Отчет по финансово-хозяйственной деятельности за 1996 год	39

В данный раздел описи включено 18 (восемнадцать) дел, с № 1 по № 18

Опись составила специалист
28 апреля 1999г.

Д/г

Г.В.Дегтярева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК архивного отдела
администрации Приморского края

от 25.06.99



ОДОБРЕНО

Протокол ЭК управления культуры администрации муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район

от 18.05.99 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
муниципального образования
г. Уссурийск и Уссурийский район
Е.И. Пробейголова
« 23 » ноября 2000г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. УССУРИЙСК И УССУРИЙСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Фонд № 259

Опись № 2

Дела постоянного хранения за 1997 год

№ пп	Индекс дел	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
19.	31-1-06	Приказы начальника управления культуры по основной деятельности	14 января - 30 декабря 1997г.	91	
20.	31-1-09	Планы работы управления культуры на 1997 год		36	
21.	31-2-01	Планы работы учреждений культуры на 1997 год		146	
22.	31-1-10	Отчеты о работе учреждений культуры за 1997 год		78	
23.	31-1-15	Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 1997 год		57	
24.	31-2-05	Документы по организации и проведению празднования 52-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 1997 год		17	
25.	31-2-05	Документы по подготовке и проведению празднования 131-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 1997 год		27	

6

Бухгалтерия

- | | | | |
|-----|---------|--|----|
| 26. | 31-3-01 | Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1997 год | 24 |
| 27. | 31-3-02 | Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 1997 год | 25 |

В данный раздел описи включено 9 (девять) дел с № 19 по № 27

Опись составила специалист
10 ноября 2000г.

Def-
Г.В. Дегтярева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК архивного отдела
администрации Приморского края

от 22.02.01 № 7



ОДОБРЕНО

Протокол ЭК управления культуры
администрации муниципального
образования г. Уссурийск и
Уссурийский район

от 10.11.00 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
муниципального образования
г. Уссурийск и Уссурийский район

Е.И. Пробейголова
« 26 » 10 2001 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. УССУРИЙСК И УССУРИЙСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Фонд № 259

Опись № 2

Дела постоянного хранения за 1998 год

№ пп	Индекс дел	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
28.	31-1-06	Приказы начальника управления культуры по основной деятельности	5 января - 30 декабря 1998г.	128	
29.	31-1-09	План работы управления культуры и отчет о работе управления культуры за 1998 год		21	
30.	31-2-01	Планы работы учреждений культуры на 1998 год		120	
31.	31-1-10	Текстовые отчеты о работе учреждений культуры за 1998 год		63	
32.	31-1-15	Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 1998 год		37	
33.	31-2-05	Документы по организации и проведению празднования 53-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 1998 год		27	
34.	31-2-05	Документы по подготовке и проведению празднования 132-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 1998 год		32	

8

Бухгалтерия

- | | | | |
|-----|---------|--|----|
| 35. | 31-3-01 | Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1998 год | 52 |
| 36. | 31-3-02 | Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 1998 год | 48 |

В данный раздел описи включено 9 (девять) дел с № 28 по № 36

Опись составила специалист
23 октября 2001г.

DF

Г.В.Дегтярева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК архивного отдела
администрации Приморского края

от 06.10.2001 № 13



ОДОБРЕНО

Протокол ЭК управления культуры
администрации муниципального
образования г.Уссурийск и
Уссурийский район

от 25.10.01 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
муниципального образования
г. Уссурийск и Уссурийский район
Е.И. Пробейголова
2002г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г.УССУРИЙСК И УССУРИЙСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Фонд № 259

Опись № 2

Дела постоянного хранения за 1999 год

№ пп	Индекс дел	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
37.	31-1-06	Приказы начальника управления культуры по основной деятельности	12 января - 28 декабря 1999г.	83	
38.	31-1-09	План работы управления культуры и отчет о работе управления культуры за 1999 год		19	
39.	31-1-16	Заявления и жалобы граждан и документы об их исполнении		8	
40.	31-2-01	Планы работы учреждений культуры на 1999 год		123	
41.	31-1-10	Текстовые отчеты о работе учреждений культуры за 1999 год		63	
42.	31-2-03	Годовые статистические отчеты (ф.7-НК) о работе учреждений культуры за 1999 год		29	
43.	31-1-15	Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 1999 год		57	
44.	31-2-05	Документы по организации и проведению празднования 54-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 1999 год		17	
45.	31-2-05	Документы по подготовке и проведению празднования 133-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 1999 год		23	

Бухгалтерия

46.	31-3-01	Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов на 1999 год	52
47.	31-3-02	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 1999 год	38

В данный раздел описи включено 11 (одиннадцать) дел, с № 37 по № 47.

Опись составила специалист
2 июля 2002г.



Г.В.Дегтярева

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК архивного отдела
администрации Приморского края

от 11.12.2002

№ 17



ОДОБРЕНО
Протокол ЭК управления культуры
администрации муниципального
образования г.Уссурийск и Уссурийский
район
от 23.07.02 № 1

11

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
муниципального образования

г. Уссурийск и Уссурийский район

 Е.И. Пробейголова

« 14 » августа 2004г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. УССУРИЙСК И УССУРИЙСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Фонд № 259

Опись № 2

Дела постоянного хранения за 2000 год

№ пп	Ин- декс дел	Заголовок дела	Дата	Кол- во листов	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6
48	31-1-06	Приказы начальника управления культуры по основной деятельности за 2000 год	04 января- 25 декабря 2000г	112	
49	31-1-09	План работы управления культуры и отчет о работе за 2000 год		38	
50	31-2-01	Планы работы учреждений культуры на 2000 год		143	
51	31-2-10	Текстовые отчеты о работе учреждений культуры за 2000 год		93	
52	31-2-03	Годовые статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2000 год (ф.7-НК)		65	
53	31-1-15	Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2000 год		58	
54	31-2-05	Документы по организации и проведению празднования 55 годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2000 год		69	

- 12
- | | | | |
|-------------|---------|--|----|
| 55 | 31-2-05 | Документы по подготовке и проведению празднования 134-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2000 год | 97 |
| Бухгалтерия | | | |
| 56 | 31-3-01 | Штатное расписание за 2000 год | 30 |
| 57 | 31-3-02 | Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2000 год | 33 |

В данный раздел описи включено 10 (десять) дел с № 48 по № 57

Опись составила специалист
12 апреля 2004г.

Г.В.Дегтярева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПМК архивного отдела
администрации Приморского края

от 11.11.04.

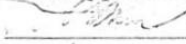


ОДОБРЕНО
Протокол ЭК управления культуры
администрации муниципального
образования г.Уссурийск и
Уссурийский район
от 14.04.04 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
муниципального образования

г.Уссурийск и Уссурийский район

 Е.И.Пробейголова

« 14 » августа 2004г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г.УССУРИЙСК И УССУРИЙСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Фонд № 259

Опись № 2

Дела постоянного хранения за 2001 год.

№ п\п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
58		Приказы начальника управления культуры по основной деятельности	03 января 26 декабря 2001г.	129	
59		План работы управления культуры на 2001 год		36	
60		Планы работы учреждений культуры на 2001 год		165	
61		Текстовые отчеты о работе учреждений культуры за 2001 год		83	
62		Годовые статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2001 год (ф.7-7НК)		56	
63		Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2001 год		103	

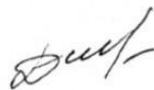
1	2	3	4	5	6
64	Документы по организации и проведению празднования 56 годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2001 год			69	
65	Документы по подготовке и проведению празднования 135 годовщины со дня основания города Уссурийска за 2001 год			10	
Бухгалтерия					
66	Штатное расписание за 2001 год			40	
67	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2001 год			42	

В данный раздел описи включено 10 (десять) дел с № 58 по № 67 в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Опись составила специалист



Г.В. Дегтярева

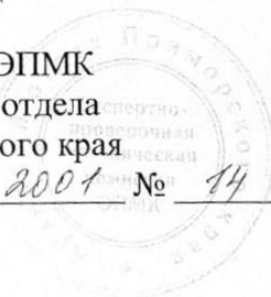
«3» 07. 2004 г.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК управления культуры администрации муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район
от 20.07.2004 № 1

Протокол ЭПМК
архивного отдела
Приморского края
от 14.11.2004 № 14





УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
Администрации Уссурийского
городского округа

Е.И.Пробейгорова

08 2005г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г.УССУРИЙСК И УССУРИЙСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Фонд № 259

Опись № 2

Дела постоянного хранения за 2002 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	крайние даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
68	31-1-06	Приказы начальника управления культуры по основной деятельности за 2002 год.....	03 января - 30 декабря 2002г	110	
69	31-1-09	План работы управления культуры за 2002 год.....		72	
70	31-1-15	Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2002 год.....		124	
71	31-2-01	Планы работы учреждений культуры на 2002 год.....		172	
72	31-2-03	Годовые статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2002 год (ф.7-НК).....		34	
73	31-2-05	Документы по организации и проведению празднования 57 годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2002 год.....		27	
74	31-2-05	Документы по подготовке и проведению празднования 136-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2002 год.....		19	

1	2	3	4	5	6
75	31-2-10	Текстовые отчеты о работе учреждений культуры за 2002 год.....		118	
		Бухгалтерия			
76	31-3-01	Штатное расписание за 2002 год		32	
77	31-3-02	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2002 год.....		43	

В данный раздел описи включено 10 (десять) дел с № 68 по № 77

Опись составила специалист
«22» 08 2005г



Г.В.Дегтярева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК архивного отдела
администрации Приморского края

от 16.03.2006 № 2



СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК управления культуры
Уссурийского городского округа

от 22.08.05 № 1

20

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

Н.В.Прокопенкова

2009г.



АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Фонд № 259

Опись № 2

дел постоянного срока хранения за 2003-2006 годы

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2003 год

78		Приказы № 1 по № 95 начальника управления культуры администрации муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район по основной деятельности	04 января - 24 декабря 2003г	118	
79		План работы управления культуры на 2003 год		58	
80		Планы работы учреждений культуры на 2003 год		191	
81		Отчет о работе управления культуры за 2003 год		21	
82		Отчеты о работе учреждений культуры за 2003 год		131	
83		Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2003 год (ф.7-НК)		47	
84 +		Документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2003 год		12	

1	2	3	4	5	6
85	Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 58-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2003 год			84	
86	Документы (сценарий, сценарный план, письма, протоколы, информации) по подготовке и проведению празднования 137-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2003 год			89	
87	Список учреждений культуры и искусства за 2003 год			2	
88	Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2003 год			93	
Бухгалтерия					
89	Штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2003 год			94	
90	Смета расходов управления культуры администрации муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район на 2003 год			1	
91	Отчет об исполнении сметы расходов управления культуры за 2003 год			76	
92	Налоговая декларация по ЕСН, декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2003 год			18	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

2004 год

93	Приказы с № 1 по № 131 начальника управления культуры администрации муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район по основной деятельности	06 января - 29 декабря 2004г	148
94	План работы управления культуры на 2004 год		56
95	Планы работы учреждений культуры на 2004 год		179
96	Отчет о работе управления культуры за 2004 год		
97	Отчеты о работе учреждений культуры за 2004 год		109
98	Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2004 год (ф.7-НК)		45
99	Документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2004 год		15
100	Документы (сценарии, планы, протоколы, письма, сценарный план) по организации и проведению празднования 59 годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2004 год		91
101	Документы (сценарии, протоколы, письма, протоколы) по подготовке и проведению празднования 138-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2004 год		92
102	Список учреждений культуры и искусства за 2004 год		2

21

1	2	3	4	5	6
103		Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2004 год		94	
		Бухгалтерия			
104		Штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2004 год		79	
105		Смета расходов управления культуры администрации муниципального образования г. Уссурийск и Уссурийский район на 2004 год		1	
106		Отчет об исполнении сметы расходов управления культуры за 2004 год		51	
107		Налоговая декларация по ЕСН, декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2004 год		19	
		2005 год			
108		Положение об управлении культуры, утверждено постановлением главы Уссурийского городского округа 17 мая 2005 года № 860		10	
109		Приказы с № 3 по № 140 начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа по основной деятельности	10 января – 27 декабря 2005г.	164	
110		Планы работы управления культуры на 2005 год		57	
111		Планы работы учреждений культуры на 2005 год		159	

1	2	3	4	5	6
112		Отчет о работе управления культуры за 2005 год		21	
113		Отчеты о работе учреждений культуры за 2005 год		168	
114		Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2005 год (ф.7-НК)		46	
115		Документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2005 год		14	
116		Документы (сценарные планы, сценарии, письма, протоколы) по организации и проведению празднования 60 годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2005 год		63	
117		Документы (сценарии, сценарный план, письма, протоколы, планы) по подготовке и проведению празднования 139-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2005 год		32	
117a		Список учреждений культуры и искусства за 2005 год		5	
118		Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2005 год		89	
		Бухгалтерия			
119		Штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2005 год		30	
120		Смета расходов управления культуры администрации Уссурийского городского округа на 2005 год		1	

1	2	3	4	5	6
121		Отчет об исполнении сметы расходов управления культуры за 2003 год		104	
122		Налоговая декларация по ЕСН, декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2005 год		18	
		2006 год			
123		Приказы с № 2 по № 139 начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа по основной деятельности	11 января - 29 декабря 2006 года	158	
124		План работы управления культуры на 2006 год.		35	
125		Планы работы учреждений культуры на 2006 год		182	
126		Отчет о работе управления культуры за 2006 год		23	
127		Текстовые отчеты о работе учреждений культуры за 2006 год		149	
128		Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2006 год (ф.7-НК)		44	
129		Документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2006 год		17	
130		Документы (сценарии, сценарный план, письма, протоколы) по организации и проведению празднования 61-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2006 год		61	
131		Документы (сценарии, сценарный план, письма, протоколы) по подготовке и проведению празднования 140-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2006 год		76	

1	2	3	4	5	6
132	,	Список учреждений культуры и искусства за 2006 год		5	
133	"	Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2006 год		79	
		Бухгалтерия			
134	,	Штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2006 год		18	
135	,	Смета расходов управления культуры администрации Уссурийского городского округа на 2006 год		1	
136	,	Отчет об исполнении сметы расходов управления культуры за 2006 год		112	
137	,	Налоговая декларация по ЕСН, декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2006 год		17	

В данную опись включено 60 (шестьдесят) дел с № 78 по № 137, в том числе:
 литерные номера № 117А
 пропущенные номера _____

Специалист управления культуры _____

Г.В.Дегтярева

Начальник МУ «Архив Уссурийского городского округа» _____

В.К.Шатохин

18 сентября 2009 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК управления культуры администрации Уссурийского городского округа
 от 18.09.2009 № 2

УТВЕРЖДЕНО

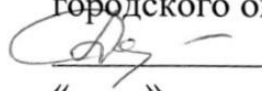
Протокол ЭНМК Архивного отдела Приморского края
 от 18.11.2009 № 15

АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

28
УТВЕРЖДАЮ

И.о.начальника управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

 О.К.Дмитренко
« ____ » _____ 2011г.

Фонд № 259

Опись № 2

дел постоянного хранения за 2007 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6
138		Приказы № 1 по № 153 начальника управления культуры администра- ции Уссурийского городского ок- руга по основной деятельности	10 января - 25 декабря 2007г	173	
139		План работы управления культуры на 2007 год		40	
140		Планы работы учреждений культу- ры на 2007 год		76	
141		Отчет о работе управления культу- ры за 2007 год		74	
142		Отчеты о работе учреждений куль- туры за 2007 год		72	
143		Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2007 год (ф.7-НК)		45	

2
27

1	2	3	4	5	6
144		Документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2007 год		31	
145		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 62-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2007 год		61	
146		Документы (сценарий, сценарный план, письма, протоколы, информации) по подготовке и проведению празднования 141-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2007 год		66	
147		Список учреждений культуры и искусства за 2007 год		6	
148		Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2007 год		48	
Бухгалтерия					
149		Штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2007 год		21	
150		Смета расходов управления культуры администрации УГО на 2007 год		32	
151		Отчет об исполнении сметы расходов управления культуры за 2007 год		75	

1	2	3	4	5	6
152		Налоговая декларация по ЕСН, декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2007 год		24	

В данную опись включено 15 (пятнадцать) дел с № 138 по № 152, в том числе:

литерные номера _____

пропущенные номера _____

Специалист управления культуры



Г.В.Дегтярева

Заведующий архивом

17 января 2011 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК управления

культуры администрации

Уссурийского городского округа

от 14.12.2010 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК архивного

отдела Приморского края

от 01.03.2011 № 1



АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

Е.Н.Бронникова

« »

2011г.

Фонд № 259

Опись № 2

дел постоянного хранения за 2008 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
153		Приказы № 1 по № 46 начальника управления культуры администра- ции Уссурийского городского ок- руга по основной деятельности		72	
154		План работы управления культуры на 2008 год		43	
155		Планы работы учреждений культу- ры на 2008 год		132	
156		Отчет о работе управления культу- ры за 2008 год		36	
157		Отчеты о работе учреждений куль- туры за 2008 год		67	
158		Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2008 год (ф.7-НК)		17	

1	2	3	4	5	6
159		Документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2008 год		30	
160		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 63-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2008 год		47	
161		Документы (сценарий, сценарный план, письма, протоколы, информации) по подготовке и проведению празднования 142-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2008 год		53	
162		Список учреждений культуры и искусства за 2008 год		2	
163		Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2008 год		79	
Бухгалтерия					
164		Штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2008 год		32	
165		Смета расходов управления культуры администрации УГО на 2008 год		24	
166		Отчет об исполнении сметы расходов управления культуры за 2008 год		52	

1	2	3	4	5	6
167		Налоговая декларация по ЕСН, декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2008 год		18	

В данную опись включено 15 (пятнадцать) дел с № 153 по № 167, в том числе:

литерные номера _____

пропущенные номера _____

Специалист управления культуры

Г.В.Дегтярева

Заведующий архивом

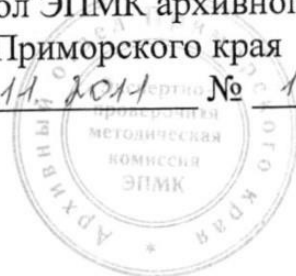
13 октября 2011 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа
от 13.10.2011г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК архивного
отдела Приморского края
от 14.11.2011г. № 14



АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа


« » 2012г.

Фонд № 259

Опись № 2

дел постоянного хранения за 2009 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
168		Приказы № 1 по № 50 начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа по основной деятельности	15 января – 29 декабря 2009 г.	77	
169		План работы управления культуры на 2009 год		51	
170		Планы работы учреждений культуры на 2009 год		89	
171		Отчет о работе управления культуры за 2009 год		66	
172		Отчеты о работе учреждений культуры за 2009 год		63	
173		Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2009 год (ф.7-НК)		17	

1	2	3	4	5	6
174		Документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2009 год		36	
175		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 64-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2009 год		83	
176		Документы (сценарий, сценарный план, письма, протоколы, информации) по подготовке и проведению празднования 143-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2009 год		66	
177		Список учреждений культуры и искусства за 2009 год		2	
178		Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2009 год		121	
Бухгалтерия					
179		Штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2009 год		2	
180		Смета расходов управления культуры администрации УГО на 2009 год		2	
181		Отчет об исполнении сметы расходов управления культуры за 2009 год		19	

34

1	2	3	4	5	6
182		Декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2009 год		17	

В данную опись включено 15 (пятнадцать) дел с № 168 по № 182, в том числе:

литерные номера _____

пропущенные номера _____

Специалист управления культуры



Г.В.Дегтярева

Заведующий архивом

13 марта 2012 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК управления культуры администрации Уссурийского городского округа
от 12.03.2012 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК архивного отдела Приморского края
от 14.март 2012 № 4



АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

Е.Н.Бронникова

«*15*» *сентября* 2013г.

Фонд № 259

Опись № 2

дел постоянного хранения за 2010 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечан ие
1	2	3	4	5	6
183		Приказы № 1 - № 41 начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа по основной деятельности	11 января – 29 декабря. 2010г.	61	
184		План работы управления культуры на 2010 год		54	
185		Планы работы учреждений культуры на 2010 год		133	
186		Отчет о работе управления культуры за 2010 год		36	
187		Отчеты о работе учреждений культуры за 2010 год		122	
188		Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2010 год (ф.7-НК)		32	

1	2	3	4	5	6
189		Документы (письма, протоколы) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2010 год		55	
190		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 65-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2010 год		114	
191		Документы (сценарный план, письма, протоколы, информации) по подготовке и проведению празднования 144-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2010 год		109	
192		Список учреждений культуры и искусства за 2010 год		2	
193		Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности за 2010 год		150	
		Бухгалтерия			
194		Штатное расписание управления культуры и учреждений культуры на 2010 год		3	
195		Смета расходов управления культуры администрации УГО на 2010 год		6	
196		Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов управления культуры и др.) за 2010 год		79	

1	2	3	4	5	6
197		Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование, на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование за 2010 год		18	

В данную опись включено 15 (пятнадцать) дел с № 183 по № 197, в том числе:

литерные номера _____

пропущенные номера _____

Специалист управления культуры

Г.В.Дегтярева

Заведующий архивом

23 августа 2013 года

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа
от 23.08.2013 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК архивного
отдела Приморского края
от 26.12.2013 № 17



Сдано: 15 ед. хр., №183-№197, 39 2010 109
Главный архивист Мещеряков Т. В. Мокришова
18.05.2015

Итого в описи внесено 198 (сто девяносто восемь)
дел с № 1 по № 194

в том числе: ЛИТЕРНЫЕ: 117 а

Пропущенные номера:

Выбывшие дела:

Всего по описи сдано в архив 192

Оставлены в учреждении дела №№ 9, 10, 17, 18, 21, 24

Должность Главный архивист

Подпись /ФИО/ Мещеряков Т. В. Мокришова

Дата 18.05.2015

Предисловие

к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2011 год

В 2011 году основными целями и задачами управления культуры администрации Уссурийского городского округа являлись: реализация государственной и региональной политики в сфере культуры с учетом национально-культурных и исторических традиций Уссурийского городского округа; обеспечение жителей Уссурийского городского округа услугами в сфере культуры на территории Уссурийского городского округа; сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории Уссурийского городского округа; создание условий для массового отдыха жителей Уссурийского городского округа; обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений культуры; взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, Приморского края в сфере культуры и искусства, органами управления культуры муниципальных образований Приморского края; содействие развитию межрегиональных и международных связей по вопросам культуры.

В структуру управления культуры администрации Уссурийского городского округа изменения в 2011 году не вносились:

- отдел культурно-досуговой деятельности;
- финансово-экономический отдел.

Численность работников управления культуры администрации Уссурийского городского округа в 2011 году составляла 9 человек.

В опись № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2011 год внесено 14 дел, с № 198 по № 211. Комплекс документов неполный. В опись № 2 дел постоянного хранения управления не вошли следующие документы:

1. Положение об управлении культуры и его отделах, так как в 2011 году изменения не вносились. В 2011 году действовало Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа, принятое решением Думы Уссурийского городского округа от 14 февраля 2006 года N 373-НПА.

2. Типовые должностные инструкции муниципальных служащих за 2011 год, так как действовали ранее утвержденные, новые не составлялись.

3. Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности управления культуры администрации Уссурийского городского округа содержит в большинстве сведения о мероприятиях по охране и использованию памятников истории и культуры, поэтому была включена в дело «Документы (информация, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры».

Дела постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2011 год отобраны и сформированы согласно номенклатуре дел управления культуры на 2011 год, согласованной ЭПК МУ «Архив Уссурийского городского округа». Утраты документов нет.

В дела включены подлинные документы, по одному экземпляру каждого документа. Документы сформированы в дела в рамках одного календарного года. Внутри дел документы расположены в хронологическом порядке.

Дела постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа оформлены согласно архивным правилам.

К разделу описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2011 год составлено предисловие, титульный лист.

Делопроизводитель
управления культуры



А.Е. Перлик

18.06.2014



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ул. Некрасова, 66, г. Уссурийск, 692519
Тел.: (4234) 32-44-12, факс: (4234) 32-28-97
E-mail: culture@adm-ussuriisk.ru
ОКПО 05189500, ОГРН 1042502152087
ИНН/КПП 2511059738/251101001

18.06.2014 № 21-01\22\0221
На № _____ от _____

Экспертно-проверочной
методической комиссии архивного
отдела Приморского края

ул. Алеутская, 45 «а»,
г. Владивосток,
690090

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В опись № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского за 2011 год не вошли следующие документы:

1. Положение об управлении культуры и его отделах, так как в 2011 году изменения не вносились. В 2011 году действовало Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа, принятое решением Думы Уссурийского городского округа от 14 февраля 2006 года N 373-НПА.

2. Типовые должностные инструкции муниципальных служащих за 2011 год, так как действовали ранее утвержденные, новые не составлялись.

3. Переписка с предприятиями, организациями, учреждениями по основным вопросам деятельности управления культуры администрации Уссурийского городского округа содержит в большинстве сведения о мероприятиях по охране и использованию памятников истории и культуры, поэтому была включена в дело «Документы (информация, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры».

Начальник управления культуры

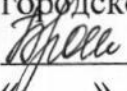
Е.Н. Бронникова

АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

 Е.Н.Бронникова
«___» _____ 2014г.

Фонд № 259

ОПИСЬ № 2

дел постоянного хранения за 2011 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Отдел культурно-досуговой
деятельности

198	Приказы № 1 - № 49 начальника управления культуры по основной деятельности	20 января - 30 декабря 2011г.	107	
199	План работы управления культуры администрации на 2011 год		29	
200	Планы работы учреждений культуры на 2011 год		88	
201	Отчет о работе управления культуры администрации за 2011 год		22	
202	Отчеты о работе учреждений культуры за 2011 год		87	
203	Статистические отчеты о работе учреждений культуры за 2011 год (ф.7-НК)		37	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

204 Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 65-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2011 год 45

205 Документы (сценарий, сценарный план, письма, протоколы, информации) по организации и проведению празднования 144-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2011 год 95

206 Документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2011 год 82

207 Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2011 год 4

208 Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2011 год 91

Финансово-экономический отдел

209 Штатное расписание управления культуры администрации, сметы административно-управленческих расходов управления культуры администрации за 2011 год 7

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2012 год

В 2012 году основными целями и задачами управления культуры администрации Уссурийского городского округа являлись:

- реализация государственной и региональной политики в сфере культуры с учетом национально-культурных и исторических традиций Уссурийского городского округа;

- обеспечение жителей Уссурийского городского округа услугами в сфере культуры на территории Уссурийского городского округа;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории Уссурийского городского округа;

- создание условий для массового отдыха жителей Уссурийского городского округа;

- обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений культуры;

- взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, Приморского края в сфере культуры и искусства, органами управления культуры муниципальных образований Приморского края;

- содействие развитию межрегиональных и международных связей по вопросам культуры.

В структуру управления культуры администрации Уссурийского городского округа изменения в 2012 году не вносились:

- отдел культурно-досуговой деятельности;

- финансово-экономический отдел.

Численность работников управления культуры администрации Уссурийского городского округа в 2012 году составляла 9 человек (6 – муниципальные служащие, 3 – технический персонал).

Управление культуры администрации Уссурийского городского округа в 2012 году курировало 10 подведомственных учреждений, а именно:

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Чичерина, 85.

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа имени В.Ф. Комиссаржевской», расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Володарского, 33.

- муниципальное автономное культурно-досуговое учреждение «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Владивостокское шоссе, 26-а.

- муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Володарского, 35 (Городской парк); г. Уссурийск, ул. Лазо.

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Комсомольская, 77.

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Пушкина, 42.

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей Уссурийского городского округа», расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, 80.

- муниципальное автономное учреждение культуры Уссурийского городского округа «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт», расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Ленина, 80.

- муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Русская, 10.

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Некрасова, 66.

Переименований и реорганизации управления культуры администрации Уссурийского городского округа в 2012 году не было.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2012 год внесено 17 дел, с № 212 по № 228.

Комплекс документов неполный. В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2012 год не вошли следующие документы:

1. Приказы начальника управления культуры по основной деятельности:

- приказ № 13-о «О проведении праздничного мероприятия «Масленица»;
- приказ № 15-о «Мероприятие по противодействию фальсификации истории России»;
- приказ № 64-о «Об обеспечении террористической защищенности мест массового пребывания населения в новогодние праздники»;
- приказ № 65-о «Об обеспечении пожарной безопасности при проведении новогодних праздников».

2. План работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа за 2012 год.

3. План работы муниципального культурно-досугового учреждения «Центр культуры и досуга «Искра» на 2012 год.

4. Отчет о работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа за 2012 год.

5. Годовой статистический отчет о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу работы, образованию управления культуры (ф.1-МС) за 2012 год.

Вышеуказанные документы утрачены. Поиск документов положительных результатов не дал.

6. Положение об отделе культурно-досуговой деятельности управления культуры в 2012 году – не менялось, действовало утвержденное 03 сентября 2007

года.

7. Положение о финансово-экономическом отделе управления культуры в 2012 году – не менялось, действовало утвержденное 9 января 2008 года.

8. Типовые должностные инструкции муниципальных служащих в 2012 году – не разрабатывались.

9. Акты приема - передачи дел, составляемые при смене руководителя за 2012 год – отсутствуют, смены руководителя не было.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2012 год, обработаны согласно Основным правилам работы архивов организаций, утвержденным решением Коллегии Росархива от 06 февраля 2002 года.

К разделу описи составлено предисловие, пояснительная записка.

Делопроизводитель
управления культуры



А.Е. Перлик

23.07.2015 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ул. Некрасова, 66, г. Уссурийск, 692519
Тел.: (4234) 32-44-12, факс: (4234) 32-28-97
E-mail: priemnaya_kult@mail.ru
ОКПО 05189500, ОГРН 1042502152087
ИНН/КПП 2511059738/251101001

24.04.2015 № 21-01/22/0315
На № _____ от _____

Экспертно-проверочной
методической комиссии
архивного отдела
Приморского края

ул. Алеутская, 45 «а»,
г. Владивосток,
690090

О предоставлении информации

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2012 год не вошли следующие документы:

1. Приказы начальника управления культуры по основной деятельности:
 - приказ № 13-о «О проведении праздничного мероприятия «Масленица»;
 - приказ № 15-о «Мероприятие по противодействию фальсификации истории России»;
 - приказ № 64-о «Об обеспечении террористической защищенности мест массового пребывания населения в новогодние праздники»;
 - приказ № 65-о «Об обеспечении пожарной безопасности при проведении новогодних праздников».

2. План работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа за 2012 год.

3. План работы муниципального культурно-досугового учреждения «Центр культуры и досуга «Искра» на 2012 год.

4. Отчет о работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»

Уссурийского городского округа за 2012 год.

5. Годовой статистический отчет о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу работы, образованию управления культуры (ф.1-МС) за 2012 год.

Вышеуказанные документы утрачены. Поиск документов положительных результатов не дал.

Начальник управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа



Е.Н. Бронникова

АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

« 24 »  Е.Н. Бронникова
2015г.

Фонд № 259

Опись № 2

дел постоянного хранения за 2012 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеч ание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

212	Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 27 октября 2012 года № 649			9	
213	Приказы № 1 - № 73 начальника управления культуры по основной деятельности	10 января - 26 декабря 2012г.		172	
214	План работы управления культуры администрации на 2012 год			33	
215	Отчет о работе управления культуры администрации за 2012 год			15	

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

216	Годовой статистический отчет о дополнительном и профессиональном образовании муниципальных служащих (ф. 2-МС), сведения о численности и заработной плате работников (ф.П-4) за 2012 год			6	
-----	---	--	--	---	--

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеч ание
1	2	3	4	5	6

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

217		Планы работы учреждений культуры на 2012 год		130+1	
218		Отчеты о работе учреждений культуры за 2012 год, том 1		137+1	
219		Отчеты о работе учреждений культуры за 2012 год, том 2 (последний)		102+1	
220		Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа (по ф.7-НК) за 2012		22	
221		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 67-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2012 год		36	
222		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 146-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2012 год		159	
223		Документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2012 год		122	
224		Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2012 год		4	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеч ание
1	2	3	4	5	6

225	Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2012 год	102
-----	---	-----

ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

226	Штатное расписание управления культуры, сметы административно-управленческих расходов управления культуры на 2012 год	14
-----	---	----

227	Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов управления культуры и др.) за 2012 год	81
-----	---	----

228	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (форма-4ФСС), на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (форма РСВ-1 ПФР) за 2012 год	21
-----	---	----

В данную опись внесено 17 (семнадцать) дел с № 212 по № 228, в том числе:
литерные номера _____;

пропущенные номера _____.

Специалист управления культуры

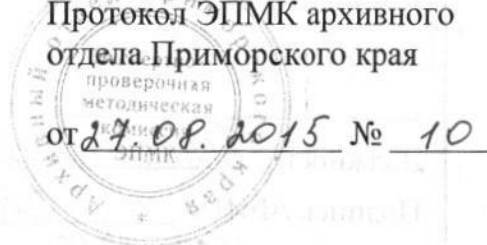


А.Е. Перлик

23.07.2015

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа
от 23.07.2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
отдела Приморского края



ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2013 год

В 2013 году основными целями и задачами управления культуры администрации Уссурийского городского округа являлись:

- реализация государственной и региональной политики в сфере культуры с учетом национально-культурных и исторических традиций Уссурийского городского округа;

- обеспечение жителей Уссурийского городского округа услугами в сфере культуры на территории Уссурийского городского округа;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории Уссурийского городского округа;

- создание условий для массового отдыха жителей Уссурийского городского округа;

- обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений культуры;

- взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, Приморского края в сфере культуры и искусства, органами управления культуры муниципальных образований Приморского края;

- содействие развитию межрегиональных и международных связей по вопросам культуры.

В структуру управления культуры администрации Уссурийского городского округа изменения в 2013 году не вносились:

- отдел культурно-досуговой деятельности;

- финансово-экономический отдел.

Численность работников управления культуры администрации Уссурийского городского округа в 2013 году составляла 8 человек (6 – муниципальные служащие, 2 – технический персонал).

Управление культуры администрации Уссурийского городского округа в 2013 году курировало 10 подведомственных учреждений, а именно:

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Чичерина, 85.(состоит из 22 библиотек.)

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа имени В.Ф. Комиссаржевской», расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Володарского, 33.

- муниципальное автономное культурно-досуговое учреждение «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Владивостокское шоссе, 26-а.

- муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Володарского, 35 (Городской парк); г. Уссурийск, ул. Лазо.

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Комсомольская, 77.

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Пушкина, 42.

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей Уссурийского городского округа», расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, 80.

- муниципальное автономное учреждение культуры Уссурийского городского округа «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт»,

расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Ленина, 80.

- муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Русская, 10.

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Некрасова, 66. (это 26 обособленных структурных подразделений - 15 Домов культуры, 8 клубов и Центр народного творчества.)

Переименований и реорганизации управления культуры администрации Уссурийского городского округа в 2013 году не было.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2013 год внесено 20 дел, № 229 по № 248.

Комплекс документов неполный.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2013 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО:

- Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 03 декабря 2012 года № 649-НПА (опись № 2 дело № 212);

- приказы по основной деятельности за 2013; в книгах приказов начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2013 год не вошли следующие приказы по причине утраты документов:

- приказ № 39-о «О возмещении денежных средств ФСС»;

- приказ № 40-о «Об объявлении конкурса на должность главного специалиста 1 разряда»;

- приказ № 58-о «О назначении контрактного управляющего »;

- приказ № 59-о «О работе в выходные дни»;

-приказ № 63-о «Об утверждении штатного расписания»;

- должностные инструкции (типовые) работников управления культуры – в 2014 году новые не разрабатывались, действовали утвержденные начальником управления в 2011 году (опись № 2, дело № 198 «а»);

- протоколы совещаний с руководителями учреждений за 2013 год – не представляют исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как носят оперативный характер;

- план работы МБУК «Уссурийский театр драмы им. Комиссаржевской» на 2013 год (в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд 213);

- отчет работы МБУК «Уссурийский театр драмы им. Комиссаржевской» на 2013 год. (в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд 213);

- переписка управления культуры администрации Уссурийского городского округа с предприятиями, организациями, учреждениями по основной деятельности за 2013 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения оперативного характера по организационным, административно-хозяйственным вопросам.

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- Положение об аттестационной комиссии – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 02 сентября 2008 года N 858-НПА.

КОМИССИЯ ПО ВЫПЛАТЕ ПРЕМИЙ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ

- Положение о комиссии по выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 05 октября 2007 года № 1608–НПА.

Комиссия создана единая по администрации Уссурийского городского

округа. Протоколы заседания комиссии ведутся централизованно отделом муниципальной службы и кадров администрации Уссурийского городского округа.

КОМИССИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

- Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов конфликта интересов – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 20 декабря 2010г года № 2071 -НПА

Комиссия создана единая по администрации Уссурийского городского округа. Протоколы заседания комиссии ведутся централизованно отделом муниципальной службы и кадров администрации Уссурийского городского округа.

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ

- Положение о конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утверждено главой администрации Уссурийского городского округа (постановление администрации Уссурийского городского округа от 13.05.2011 № 1102-НПА)

- протоколы заседаний конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – в связи с некорректным ведением делопроизводства.

АРХИВНОЕ ДЕЛО

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии управления культуры – не разрабатывалось;

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- Положение об отделе культурно-досуговой деятельности управления культуры в 2013 году – не менялось, действовало утвержденное 03 сентября 2007 года.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- Положение о финансово-экономическом отделе управления культуры в 2013 году – не менялось, действовало утвержденное 9 января 2008 года;

- Положение о премировании работников управления –утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА – муниципальных служащих в органах местного самоуправления уссурийского городского округа; также решение Думы Уссурийского городского округа от 7 декабря 2010 года № 340-НПА «Положение о размерах и условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа»

- свидетельство о постановке на учет в налоговые органы – выдано 01 марта 2004 года № 2511059738 /251101001 серия 25 № 00174593, свидетельство выдано межрайонной инспекцией федерального государственной налоговой службой № 9 по Приморскому краю.

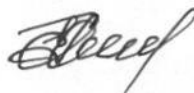
- документы (акты, ведомости) переоценки определения износа основных средств за 2013 год - переоценка износа основных средств в 2013 году не производилась.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2013 год, обработаны согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда

Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

К описи составлено предисловие.

Начальник управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа



Е.С. Ким

Делопроизводитель управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа



К.А. Евсеева

23.05.2016



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ул. Некрасова, 66, г. Уссурийск, 692519
Тел.: (4234) 32-44-12, факс: (4234) 32-28-97
E-mail: priemnaya_kult@
ОКПО 05189500, ОГРН 1042502152087
ИНН/КПП 2511059738/251101001

20.07.2016 № 44/22/0161
На № _____ от _____

Экспертно-проверочная
методическая комиссия
Архивного отдела
Приморского края

Пояснительная записка
к описи № 2 дел постоянного
хранения за 2013 год
о недостающих документах

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2013 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО:

- приказы по основной деятельности за 2013; в книгах приказов начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2013 год не вошли следующие приказы по причине утраты документов:

- приказ № 39-о «О возмещении денежных средств ФСС»;
- приказ № 40-о «Об объявлении конкурса на должность главного специалиста 1 разряда»;
- приказ № 58-о «О назначении контрактного управляющего»;
- приказ № 59-о «О работе в выходные дни»;
- приказ № 63-о «Об утверждении штатного расписания»;

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ

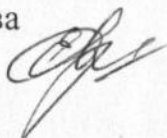
- протоколы заседаний конкурсной комиссии по замещению вакантных
должностей – утеряны в связи с некорректным введением делопроизводства.

Начальник управления культуры



Е.С. Ким

К.А. Евсеева
32-28-97



АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ



УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры
администрации Уссурйского
городского округа

Е.С. Ким

« 10 » май 2016г.

Фонд № 259

ОПИСЬ № 2

дел постоянного хранения за 2013 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеч ание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

229	Приказы №1- №27 начальника управления культуры по основной деятельности	10 января – 19июня 2013г.	59
230	Приказы №28- №65 начальника управления культуры по основной деятельности	01 июля- 31 декабря 2013г	68
231	План работы управления культуры администрации на 2013 год и отчет о проделанной работе за предыдущей период		32
232	Планы работы учреждений культуры на 2013 год, том 1		102
233	Планы работы учреждений культуры на 2013 год, том 2 (последний)		139
234	Отчеты о работе учреждений культуры за 2013 год, том 1		71

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеч ание
1	2	3	4	5	6

235		Отчеты о работе учреждений культуры за 2013 год, том 2		43	
236		Отчеты о работе учреждений культуры за 2013 год, том 3		84	
237		Отчеты о работе учреждений культуры за 2013 год, том 4 (последний)		70	
238		Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа (по ф.7-НК) за 2013 год.		26	
239		Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2013 год		43	

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

240		Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию (ф. № 1-МС); о дополнительном и профессиональном образовании муниципальных служащих(ф. 2-МС), сведения о численности и заработной плате работников (ф.П-4) за 2013 год.		10	
-----	--	--	--	----	--

ОХРАНА ТРУДА

241		Журнал регистрации несчастных случаев на производстве 10.01.2013			
-----	--	--	--	--	--

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

242		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 68-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2013 год		21	
243		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 147-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2013 год		58	
244		Документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2013 год		70	
245		Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2013 год		6	

ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

246		Штатное расписание управления культуры администрации, сметы административно-управленческих расходов управления культуры администрации за 2013 год		2	
247		Реестр расходных обязательств управления культуры администрации Уссурийского городского округа на 2013 год		3	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

248 Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов управления культуры и др.) за 2013 год 111

249 Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (форма-4ФСС), на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (форма РСВ-1 ПФР) за 2013 год 9

В данную опись включено 21 (двадцать одно) дел с № 229 по № 249, в том числе:

литерные номера _____ ;

пропущенные номера _____ .

Делопроизводитель
управления культуры



К.А. Евсеева

30.05.2016

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа
от 27.07.2016 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК архивного
отдела Приморского края
от 08.09.2016 № 11



ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2014 год

В 2014 году основными целями и задачами управления культуры администрации Уссурийского городского округа являлись:

- реализация государственной и региональной политики в сфере культуры с учетом национально-культурных и исторических традиций Уссурийского городского округа;
- обеспечение жителей Уссурийского городского округа услугами в сфере культуры на территории Уссурийского городского округа;
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории Уссурийского городского округа;
- создание условий для массового отдыха жителей Уссурийского городского округа;
- обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений культуры;
- взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, Приморского края в сфере культуры и искусства, органами управления культуры муниципальных образований Приморского края;
- содействие развитию межрегиональных и международных связей по вопросам культуры.

В структуру управления культуры администрации Уссурийского городского округа изменения в 2014 году не вносились:

- отдел культурно-досуговой деятельности;
- финансово-экономический отдел.

Численность работников управления культуры администрации Уссурийского городского округа в 2014 году составляла 9 человек (6 – муниципальные служащие, 3 – технический персонал).

Управление культуры администрации Уссурийского городского округа в 2014 году курировало 10 подведомственных учреждений, а именно:

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Чичерина, 85. (состоит из 22 библиотек.)

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа имени В.Ф. Комиссаржевской», расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Володарского, 33.

- муниципальное автономное культурно-досуговое учреждение «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Владивостокское шоссе, 26-а.

- муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Володарского, 35 (Городской парк); г. Уссурийск, ул. Лазо.

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Комсомольская, 77.

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Пушкина, 42.

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей Уссурийского городского округа», расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, 80.

- муниципальное автономное учреждение культуры Уссурийского городского округа «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт»,

расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Ленина, 80.

- муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Русская, 10.

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа, расположенное по адресу: г. Уссурийск, ул. Некрасова, 66. (это 26 обособленных структурных подразделений - 15 Домов культуры, 8 клубов и Центр народного творчества.)

Переименований и реорганизации управления культуры администрации Уссурийского городского округа в 2014 году не было.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2014 год внесено 17 (семнадцать) дел, с № 250 по № 266. Комплекс документов неполный.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2014 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО:

- Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 03 декабря 2012 года № 649-НПА (опись № 2 дело № 212);

- приказы по основной деятельности за 2013; в книгах приказов начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2014 год не вошли следующие приказы по причине утраты документов:

- приказ № 2-о «О изменении в плане финансово хозяйственной деятельности»;

- приказ № 8-о «О возврате ФСС»;

- приказ № 11-о «О мерах по недопущению совершения террористических актов, в период майских праздников»;

- приказ № 12 -о «О назначении ответственных лиц за осуществление электронного обмена»;
- приказ № 24 -о «О проведении Дня медицинского работника»;
- приказ № 28 -о «О работе с официальным сайтом Российской Федерации»;
- приказ № 35 -о «Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы»;
- приказ № 42-о «О проведении проверки в МАКДУ ЦКД «Искра»»;
- должностные инструкции (типовые) работников управления культуры
- в 2014 году новые не разрабатывались, действовали утвержденные начальником управления в 2011 году (опись № 2, дело № 198 «а»);
- протоколы совещаний с руководителями учреждений за 2014 год – не представляют исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как носят оперативный характер;
- план работы МБУК «Уссурийский театр драмы им. Комиссаржевской» на 2014 год (в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд 213);
- отчет работы МБУК «Уссурийский театр драмы им. Комиссаржевской» на 2014 год (в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд 213);
- переписка управления культуры администрации Уссурийского городского округа с предприятиями, организациями, учреждениями по основной деятельности за 2014 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения оперативного характера по организационным, административно-хозяйственным вопросам.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- годовой статистический отчет о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы по полу, возрасту, стажу работы, образованию (ф.1-МС) за 2014 год – сдается раз в два года (сдан в 2013 году)

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- Положение об аттестационной комиссии – утверждено главой администрации Уссурийского городского округа (утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 02.09.2008 N 858-НПА).

КОМИССИЯ ПО ВЫПЛАТЕ ПРЕМИЙ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ

- Положение о комиссии по выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 05 октября 2007 года №1608-НПА.

Комиссия создана единая по администрации Уссурийского городского округа. Протоколы заседания комиссии ведутся централизованно отделом муниципальной службы и кадров администрации Уссурийского городского округа.

КОМИССИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

- Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов конфликта интересов – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 20 декабря 2010 года № 2071 –НПА.

Комиссия создана единая по администрации Уссурийского городского округа. Протоколы заседания комиссии ведутся централизованно отделом муниципальной службы и кадров администрации Уссурийского городского округа.

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ

- Положение о конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утверждено главой администрации Уссурийского городского округа (постановление администрации Уссурийского городского округа от 13.05.2011 № 1102-НПА)

- протоколы заседаний конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – в связи с некорректным ведением делопроизводства.

АРХИВНОЕ ДЕЛО

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии управления культуры – не разрабатывалось;

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- Положение об отделе культурно-досуговой деятельности управления культуры в 2014 году – не менялось, действовало утвержденное 03 сентября 2007 года.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- Положение о финансово-экономическом отделе управления культуры в 2014 году – не менялось, действовало утвержденное 9 января 2008 года;

- Положение о премировании работников управления – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА – муниципальных служащих в органах местного самоуправления уссурийского городского округа; также решение Думы Уссурийского городского округа от 7 декабря 2010 года № 340-НПА "О Положении о размерах и условиях оплаты труда работников, замещающих должности,

не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа"

- свидетельство о постановке на учет в налоговые органы – выдано 01 марта 2004 года № 2511059738 /251101001 серия 25 № 00174593, свидетельство выдано межрайонной инспекцией федерального государственной налоговой службой № 9 по Приморскому краю.

- документы (акты, ведомости) переоценки определения износа основных средств за 2014 год - переоценка износа основных средств в 2014 году не производилась.

КОМИССИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

- Положение о комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для муниципальных нужд – утверждено в 2015 году, ранее не вносилось;

- документы (конкурсная документация, протоколы, запросы, извещения, уведомления, заявки, технические задания, доверенности, графики-календарные планы, копии договоров, контрактов) о проведении открытых конкурсов, аукционов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг за 2014 год – действовали на основании положения утвержденным начальником управления культуры администрации Уссурийского городского округа от 18 июня 2014 года № 36-о «Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд управления культуры администрации Уссурийского городского округа.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2014 год, обработаны согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда

Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа



Е.С. Ким

Делопроизводитель
управления культуры



К.А. Евсеева



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ул. Некрасова, 66, г. Уссурийск, 692519
Тел.: (4234) 32-44-12, факс: (4234) 32-28-97
E-mail: priemnaya_kult@
ОКПО 05189500, ОГРН 1042502152087
ИНН/КПП 2511059738/251101001

10.07.2016 № 21-01/22/0164
На № _____ от _____

Экспертно-проверочная
методическая комиссия
Архивного отдела
Приморского края

Пояснительная записка
к описи № 2 дел постоянного
хранения за 2014 год
о недостающих документах

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2014 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО:

- приказы по основной деятельности за 2014; в книгах приказов начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа за 2014 год не вошли следующие приказы по причине утраты документов:

- приказ № 2-о «О изменении в плане финансово хозяйственной деятельности»;
- приказ № 8-о «О возврате ФСС»;
- приказ № 11-о «О мерах по недопущению совершения террористических актов, в период майских праздников»;
- приказ № 12-о «О назначении ответственных лиц за осуществление

электронного обмена»;

- приказ № 24-о «О проведении Дня медицинского работника»;
- приказ № 28-о «О работе с официальным сайтом Российской Федерации»;
- приказ № 35-о «Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы»;
- приказ № 42-о «О проведении проверки в МАКДУ ЦКД «Искра»»;

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ

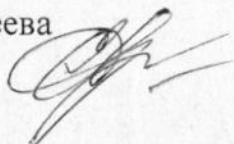
- протоколы заседаний конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утеряны в связи с некорректным введением делопроизводства.

Начальник управления культуры



Е.С. Ким

К.А. Евсеева
32-28-97



АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ



Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

Е.С. Ким

« » 2016г.

Фонд № 259

ОПИСЬ № 2

дел постоянного хранения за 2014 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

250	Приказы №1- №38 начальника управления культуры по основной деятельности	28 января 2014 г. – 21 июня 2014 г.	102	
251	Приказы №39 - №86 начальника управления культуры по основной деятельности	08 августа 2014 г. – 30 декабря 2014 г.	88	
252	План работы управления культуры администрации на 2014 год и анализ проделанной работы за предыдущей период		36	
253	Планы работы учреждений культуры на 2014 год, том 1		38	
254	Планы работы учреждений культуры на 2014 год, том 2 (последний)		147	

1	2	3	4	5	6
255		Отчеты учреждений культуры о проделанной работе за 2014 год, том 1		102	
256		То же за 2014 год, том 2(последний)		126	
257		Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа (по ф.7-НК) за 2014 год.		26	
258		Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы (справки, сведения, переписка) по их рассмотрению за 2014 год		61	

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

259		Годовой статистический отчет о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих(ф. 2-МС), сведения о численности и заработной плате работников (ф.П-4) за 2014 год.		20	
-----	--	---	--	----	--

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

260		Документы (протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 68-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2014 год		20	
261		Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 148-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2014 год		88	

1	2	3	4	5	6
262	Документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2014 год			48	
263	Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2014 год			6	
					
ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ					
264	Штатное расписание управления культуры администрации, сметы административно-управленческих расходов управления культуры администрации на 2014 год			17	
265	Реестр расходных обязательств управления культуры администрации на 2014 год			3	
266	Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов управления культуры и др.) за 2014 год			85	
267	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (форма-4ФСС) за 2014 год			16	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

В данный раздел описи включено 18 (восемнадцать) дел с № 250 по № 267, в том числе:

литерные номера _____;

пропущенные номера _____.

Делопроизводитель
управления культуры

К.А. Евсеева

30.06.2016

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа
от 11.07.2016 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК архивного
отдела Приморского края
от 08.07.2016 № 11



Сдано: 18 ед-кр. за 2014 год, № 250 - № 267.
Главный архивист Мещеряков Ф.В. Мокрошова
01.07.2016

Итого в описи внесено	270 (Объемы согласованы)
дел с №	1 по № 267
в том числе:	литерные: № 147а, № 143а, № 158а
Пропущенные номера:	
Выбывшие дела:	
Всего по описи сдано в архив	263
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 17, 18, 21, 27, 241 - 4 дел
Должность	Главный архивист
Подпись /ФИО/	Мещеряков Ф.В. Мокрошова
Дата	01.07.2016

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2015 год

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2015 год внесено 21 (двадцать одно) дело, № 268 по № 288.

Основные категории документов: приказы начальника управления по основной деятельности; планы работы и отчеты управления культуры; статистические отчеты; документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информация) по организации и проведению общественно-массовых мероприятий, посвященных памятным датам; документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории культуры; обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии и др.), документы (справки, сведения, переписка) по их рассмотрению; список учреждений культуры; штатное расписание управления, смета административно-управленческих расходов; реестр расходных обязательств управления; бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов управления и др.); расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (ф. 4-ФСС); статистические отчеты управления культуры и учреждений культуры.

Дело № 270 «План работы управления культуры на 2015 год и анализ выполнения задач, решаемых в 2014 году» сформировано в соответствии с распоряжением главы Уссурийского городского округа от 10 мая 2006 года № 103 «О единой системе планирования работы администрации Уссурийского городского округа». Дело представляет собой единый документ, состоящий из плановой части и анализа.

В дело № 287 «Отчеты о работе учреждений культуры (форма № 1-ДМШ, № 6-НК, № 8-НК, № 11-НК)» вошли следующие отчеты:

- сведения о муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детской художественной школе» Уссурийского городского округа, «Детской школе искусств» (форма № 1-ДМШ);
- свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы минкультуры России (форма № 6-НК);

- сведения о деятельности музея (форма № 8-НК);
- сведения о наличии драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах (форма № 4-экспонаты);
- сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада) (форма № 11-НК).

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2015 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО:

- Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 03 декабря 2012 года № 649-НПА (опись № 2 дело № 212);

- должностные инструкции (типовые) работников Управления – в 2015 году новые не разрабатывались, действовали утвержденные начальником управления в 2011 году (опись № 2, дело № 198 «а»);

- протоколы совещаний с руководителями учреждений за 2015 год – не включены в опись дел постоянного хранения, так как носят оперативный характер;

- план работы и отчет о работе МБУК «Уссурийский театр драмы им. Комиссаржевской» на (за) 2015 год (в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд 213);

- переписка Управления с предприятиями, организациями, учреждениями по основной деятельности за 2015 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения оперативного характера по организационным, административно-хозяйственным вопросам.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- годовой статистический отчет о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу работы, образованию (ф.1-МС) за 2015 год – сдается 1 раз в два года (вошел в опись № 2, дело № 240).

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- Положение об аттестационной комиссии – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 02 сентября 2008 года № 858-НПА;

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ

- Положение о конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утверждено главой администрации Уссурийского городского округа утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2011 года № 1102-НПА

- протоколы заседаний конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей, избранию на должность за 2015 год – не отложились, в связи с отсутствием конкурса.

АРХИВНОЕ ДЕЛО

ПОСТОЯННО-ДЕЙСТВУЮЩАЯ ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Управления – утверждено приказом начальника Управления от 01 декабря 2014 года № 61-О.

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- Положение об отделе культурно-досуговой деятельности Управления – утверждено начальником Управления 03 сентября 2007 года (вошло в опись № 2, дело № 143 «а»).

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- Положение о финансово-экономическом отделе Управления – утверждено начальником Управления 09 января 2008 года (вошло в опись № 2, дело № 158 «а»).

- Положение об оплате труда работникам Управления – самостоятельное не разрабатывалось. В 2015 году в работе Управления использовались: Положение об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа и работникам не отнесенным к должностям муниципальной службы, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА; от 07 декабря 2010 года № 310-НПА.

- свидетельство о постановке на учет в налоговые органы – выдано 01 марта 2004 года № 2511059738 /251101001 серия 25 № 00174593, свидетельство выдано межрайонной инспекцией федеральной государственной налоговой службой № 9 по Приморскому краю.

КОМИССИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ,
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

- Положение о комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для муниципальных нужд – утверждено приказом начальника Управления от 30 июня 2014 года № 33-о.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2015 год, сформированы и оформлены согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

К описи составлено предисловие.

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа



Е.С. Ким

Делопроизводитель
управления культуры



К.А. Евсеева

20.05.2017

Список сокращений

1	МБУК «ЦКС» УГО	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа
2	МАУК МЦКД «Горизонт»	Муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт»
3	МАУК «Дворец культуры «Дружба»	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Дружба»
4	МАКДУ ЦКД «Искра» УГО	Муниципальное автономное культурно – досуговое учреждение «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа
5	МБОУ ДОД «ДШИ УГО»	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств Уссурийского городского округа»
6	МБОУ ДОД «ДХШ» УГО	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа»
7	МБУК «Уссурийский музей»	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей»
8	МАУК «Городские парки»	Муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки»
9	МБУК «ЦБС» УГО	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа
10	МБУК «Театр драмы УГО им. В.Ф.Комиссаржевской»	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа имени В.Ф.Комиссаржевской»

АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УТВЕРЖДАЮ

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ



Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

Е.С. Ким
2017г.

Фонд № 259

ОПИСЬ № 2

дел постоянного хранения за 2015 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

268	Приказы №1 – №42 начальника управления культуры по основной деятельности	05февраля 2015 г. – 15 июня 2015 г.	83
269	Приказы № 45 – № 103 начальника управления культуры по основной деятельности	с 30 июня 2015 г. – 31 декабря 2015 г.	95
270	План работы управления культуры администрации на 2015 год и анализ выполнения задач, решаемых в 2014 году		37
271	Планы работы МБОУ ДОД «ДХШ» УГО, МБУК «Уссурийский музей», МАУК «Городские парки» на 2015 год		92+1

1	2	3	4	5	6
272	Планы работы МБУК «ЦКС» УГО, МАУК МЦКД «Горизонт», МАУК «Дворец культуры «Дружба» УГО, МАКДУ УГО ЦКД «Искра», МБОУ ДОД «ДШИ УГО» на 2015 год			149+1	
273	Планы работы МБУК «ЦБС» УГО на 2015 год			99	
274	Отчеты МБОУ ДОД «ДХШ» УГО, МБУК «Уссурийский музей», МАУК «Городские парки» за 2015 год			37+1	
275	Отчеты МБУК «ЦКС» УГО, МАУК МЦКД «Горизонт», МАУК «Дворец культуры «Дружба» УГО, МАКДУ УГО ЦКД «Искра», МБОУ ДОД «ДШИ УГО» за 2015 год			127+1	
276	Отчеты МБУК «ЦБС» УГО за 2015 год			104	
277	Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа (по ф.7-НК) за 2015 год			18	
278	Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2015 год			127	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

279	Годовой статистический отчет о дополнительном и профессиональном образовании муниципальных служащих(ф. 2-МС), сведения о численности и заработной плате работников (ф.П-4), сведения о муниципальных образованиях (ф. 1 – администрация) за 2015 год	10
-----	--	----

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

280	Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 68-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2015 год	114
281	Документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информации) по организации и проведению празднования 149-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2015 год	34
282	Документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2015 год	64
283	Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2015 год	2

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ФИНАНСОВО –
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

284	Штатное расписание управления культуры, сметы административно-управленческих расходов управления культуры на 2015 год	40
285	Реестр расходных обязательств управления культуры администрации Уссурийского городского округа на 2015 год	6
286	Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов управления культуры и др.) за 2015 год	107
287	Отчеты о работе учреждений культуры (по форме № 1 – ДМШ, № 6 – НК, № 8 – НК, № 11 – НК) за 2015 год	39
288	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (ф. 4-ФСС) за 2015 год	7

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело, с № 268 по № 288, в том числе:

литерные номера _____;

пропущенные номера _____.

Делопроизводитель
управления культуры



К.А. Евсеева

20.05.2017

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа
от 31.05.2017 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК архивного
отдела Приморского края
от 28.09.2017 № 11



ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2016 год

В 2016 году цели и задачи управления культуры администрации Уссурийского городского округа (далее – Управление) не менялись. В структуру Управления изменения не вносились.

При Управлении в 2016 году осуществляли работу следующие коллегиальные органы:

- Аттестационная комиссия;
- Конкурсная комиссия по замещению вакантных должностей, избранию на должность;
- Комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- Постоянно действующая экспертная комиссия.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2016 год внесено 27 (двадцать семь) дел, № 289 по № 315.

Основные категории документов: приказы начальника управления по основной деятельности; планы работы и анализ выполнения задач управления культуры; планы работы и отчеты учреждений культурно-досугового типа; статистические сведения; документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информация) по организации и проведению общественно-массовых мероприятий, посвященных памятным датам; документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории культуры; обращения граждан (предложения заявления, жалобы, претензии и др.), документы (справки, сведения, переписка) по их рассмотрению; список учреждений культуры и искусства; штатное расписание, смета административно-управленческих расходов управления культуры; реестр расходных обязательств управления культуры; муниципальные задания и отчеты по выполнению муниципальных заданий учреждениями культуры; планы финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры и искусства и отчеты по их исполнению; бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов и др.) управления культуры; свод отчетов по сети, штатам и контингентам управления культуры; расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (ф. 4-ФСС).

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2016 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО:

- Положение об управлении культуры администрации Уссурийского

городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 03 декабря 2012 года № 649-НПА (опись № 2 дело № 212);

- должностные инструкции (типовые) работников Управления – в 2016 году новые не разрабатывались, действовали утвержденные начальником управления в 2011 году (опись № 2, дело № 198 «а»);

- протоколы совещаний с руководителями учреждений за 2016 год – не включены в опись дел постоянного хранения, так как носят оперативный характер;

- план работы и отчет о работе МБУК «Уссурийский театр драмы им. В.И. Комиссаржевской» на (за) 2016 год – в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд 213;

- переписка Управления с предприятиями, организациями, учреждениями по основной деятельности за 2016 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения оперативного характера по организационным, административно-хозяйственным вопросам.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- сведения о неполной занятости и движении работников (ф. № П-4 (НЗ)) за 2016 год – не составлялась.

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- Положение об аттестационной комиссии – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 02 сентября 2008 года № 858-НПА;

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ, ИЗБРАНИЮ НА ДОЛЖНОСТЬ

- Положение о конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2011 года № 1102-НПА;

- протоколы заседаний конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей, избранию на должность за 2016 год – не отложились, в связи с отсутствием конкурса.

АРХИВНОЕ ДЕЛО

ПОСТОЯННО-ДЕЙСТВУЮЩАЯ ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Управления – утверждено приказом начальника Управления от 01 декабря 2014 года № 61-О.

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- Положение об отделе культурно-досуговой деятельности Управления – утверждено начальником Управления 03 сентября 2007 года (вошло в опись № 2, дело № 143 «а»).

ОХРАНА ТРУДА

- журнал регистрации несчастных случаев на рабочем месте – записи в журнале отсутствуют.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- Положение о финансово-экономическом отделе Управления – утверждено начальником Управления 09 января 2008 года (вошло в опись № 2, дело № 158 «а»).

- Положение об оплате труда работникам Управления – самостоятельное не разрабатывалось. В 2016 году в работе Управления использовались: Положение об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА; Положение о размерах и условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 07 декабря 2010 года № 310-НПА;

- свидетельство о постановке на учет в налоговые органы – выдано 01 марта 2004 года № 2511059738 /251101001 серия 25 № 00174593, свидетельство выдано межрайонной инспекцией федерального государственной налоговой службой № 9 по Приморскому краю;

- документы (акты, ведомости) переоценки определения износа основных средств за 2016 год - переоценка износа основных средств в 2016 году не проводилась.

КОМИССИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

- Положение о комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для муниципальных нужд – утверждено приказом начальника Управления от 30 июня 2014 года № 33-о.

В связи с отсутствием в 2016 году в Управлении заключенных муниципальных контрактов, не составлялись следующие документы:

- отчет управления культуры по муниципальным заказам (контрактам) за 2016 год;

- сведения о заключенных муниципальных контрактах (их изменениях); об исполнении (прекращении действия) муниципальных контрактов за 2016 год;

- реестр муниципальных контрактов управления культуры, заключенных по итогам размещения заказов за 2016 год.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2016 год, сформированы и оформлены согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях,

утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

К описи составлено предисловие.

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа



Е.С. Ким

Делопроизводитель
управления культуры



К.А. Евсеева

«17» 11 2018 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа


« 22 » 103 Е.С. Ким
2019 г.

Фонд № 259

ОПИСЬ № 2

дел постоянного хранения за 2016 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

289	Приказы №1-о – № 63-о начальника управления культуры по основной деятельности	12 января 30 июня 2016 г.	147
290	Приказы № 64-о – № 133-о начальника управления культуры по основной деятельности	01 июля 30 декабря 2016 г.	155
291	План работы управления культуры администрации на 2016 год и анализ выполнения задач, решаемых в 2015 году		45
292	Планы работы МАКДУ УГО ЦКД «Искра», МАУК МЦКД «Горизонт» на 2016 год		40+1
293	План работы МБУК «ЦБС» УГО на 2016 год		53+1

1	2	3	4	5	6
294	Планы работы МБУК «ЦКС» УГО, МБОУ ДОД «ДХШ» УГО, МБУК «Уссурийский музей», МАУК «Городские парки», МАУК «Дворец культуры «Дружба» УГО, МБОУ ДОД «ДШИ УГО» на 2016 год			85+1	
295	Отчеты о работе МАУК МЦКД «Горизонт», МБОУ ДОД «ДШИ УГО», МАКДУ УГО ЦКД «Искра» за 2016 год			96+1	
296	Отчеты о работе МБУК «ЦКС» УГО, МБУК «Уссурийский музей», МАУК «Городские парки», МАУК «Дворец культуры «Дружба» УГО, МБОУ ДОД «ДХШ» УГО за 2016 год			128+1	
297	Отчет МБУК «ЦБС» УГО за 2016 год			85	
298	Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа (ф.7-НК) за 2016 год			31	
299	Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2016 год			88	

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

300	Сведения о дополнительном и профессиональном образовании муниципальных служащих, сведения о численности и заработной плате работников (ф. 2-МС, ф.П-4) за 2016 год			16+1	
-----	--	--	--	------	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

301	Документы (сценарный план, афиша мероприятий, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению празднования 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2016 год	48
302	Документы (сценарий, макет оформления городской среды, протоколы, презентация и др.) по организации и проведению празднования 150-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2016 год	66
303	Документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2016 год	113
304	Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2016 год	2

ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

305	Штатное расписание, смета административно - управленческих расходов управления культуры на 2016 год	7
-----	---	---

4					
1	2	3	4	5	6
306	Реестр расходных обязательств управления культуры администрации Уссурийского городского округа на 2016 год			6	
307	Муниципальные задания учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2016 год			202+1	
308	Планы финансово – хозяйственной деятельности учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2016 год			61+1	
309	Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов и др.) управления культуры за 2016 год			214	
310	Свод отчетов по сети, штатам и контингентам управления культуры администрации за 2016 год			51	
311	Отчеты об исполнении муниципального задания учреждениями культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2016 год			118+1	
312	Отчеты об исполнении учреждениями культуры и искусства Уссурийского городского округа плана финансово – хозяйственной деятельности учреждений за 2016 год			64+1	

5					
1	2	3	4	5	6
313	Отчеты о работе учреждений культуры Уссурийского городского округа (ф. № 6 – НК, № 8 – НК, № 11 – НК) за 2016 год			68	
314	Сведения о численности и оплате труда работников государственных органов; о численности и заработной плате работников; о наличии и движении основных средств (ф. 1-Т (ГСМ), ф. П-4, ф. 11) за 2016 год			9+1	
315	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (ф. 4-ФСС) за 2016 год			8	

В данный раздел описи внесено 27 (двадцать семь) дел, с № 289 по № 315, в том числе:

литерные номера _____;

пропущенные номера _____.

Делопроизводитель
управления культуры

К.А. Евсеева

«17» 11 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа

от 17.11.2018 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
архивного отдела
Приморского края

от 14.03.2019 № 2



Сдано: 26 ед. хр. за 2016 год, № 289-1314
главный архивист Мешинтс Т. В. Мокрякова
01.06.2018

Итого в описи внесено	317	(Списка сорок семь)
	дел с №	1 по № 314
в том числе:	материи: № 117, а, № 143, а, № 158, а	
Пропущенные номера:		
Выбывшие дела:		
Всего по описи сдано в архив	310	
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 17, 18, 21, 27, 241 - 7 дел	
Должность	главный архивист	
Подпись /ФИО/	Мешинтс Т. В. Мокрякова	
Дата	01.06.2018	

Сдано: 1 ед. хр. за 2016 год, № 315
главный архивист Мешинтс Т. В. Мокрякова
14.11.2018

Итого в описи внесено	318	(Списка сорок восемь)
	дел с №	1 по № 315
в том числе:	материи: № 117, а, № 143, а, № 158, а	
Пропущенные номера:		
Выбывшие дела:		
Всего по описи сдано в архив	311	
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 17, 18, 21, 27, 241 - 7 дел	
Должность	главный архивист	
Подпись /ФИО/	Мешинтс Т. В. Мокрякова	
Дата	14.11.2018	

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2017 год

В 2017 году цели и задачи управления культуры администрации Уссурийского городского округа (далее – Управление) не менялись. В структуру Управления изменения не вносились.

При Управлении в 2017 году осуществляли работу следующие коллегиальные органы:

- Аттестационная комиссия;
- Конкурсная комиссия по замещению вакантных должностей, избранную на должность;
- Комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- Постоянно действующая экспертная комиссия.

В 2017 году согласно постановлению главы администрации Уссурийского городского округа Приморского края от 24 ноября 2017 года № 3510 Муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт» Уссурийского городского округа было реорганизовано путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа и Муниципального автономного культурно-досугового учреждения «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа».

Согласно постановлению главы администрации Уссурийского городского округа Приморского края от 24 ноября 2017 года № 3503 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств Уссурийского городского округа» реорганизовано путем присоединения к нему Бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2017 год внесено 72 (семьдесят два) дела, № 316 по № 387.

Основные категории документов: приказы начальника управления по основной деятельности; планы работы и анализ выполнения задач управления культуры; планы работы и отчеты учреждений культурно-досугового типа; статистические сведения; документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информация) по организации и проведению общественно-массовых мероприятий, посвященных памятным датам; документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории культуры; обращения граждан (предложения заявления, жалобы, претензии и др.), документы (справки, сведения, переписка)

по их рассмотрению; список учреждений культуры и искусства; штатное расписание, смета административно-управленческих расходов управления; реестр расходных обязательств управления; муниципальные задания и отчеты по выполнению муниципальных заданий учреждениями культуры; планы финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры и искусства и отчеты по их исполнению; бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов и др.) управления культуры; свод отчетов по сети, штатам и контингентам управления культуры; расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (ф. 4-ФСС).

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2017 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО:

- Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 03 декабря 2012 года № 649-НПА (опись № 2 дело № 212);

- должностные инструкции (типовые) работников Управления – в 2017 году новые не разрабатывались, действовали утвержденные начальником управления в 2011 году (опись № 2, дело № 198 «а»);

- протоколы совещаний с руководителями учреждений за 2017 год – не включены в опись дел постоянного хранения, так как носят оперативный характер;

- план работы и отчет о работе МБУК «Уссурийский театр драмы им. В.И. Комиссаржевской» на (за) 2017 год – в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд 213;

- переписка Управления с предприятиями, организациями, учреждениями по основной деятельности за 2017 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения оперативного характера по организационным, административно-хозяйственным вопросам.

- АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- Положение об аттестационной комиссии – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 02 сентября 2008 года № 858-НПА;

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ, ИЗБРАНИЮ НА ДОЛЖНОСТЬ

- Положение о конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2011 года № 1102-НПА;

- протоколы заседаний конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей, избранию на должность за 2017 год – не отложились, в связи с отсутствием конкурса.

АРХИВНОЕ ДЕЛО

ПОСТОЯННО-ДЕЙСТВУЮЩАЯ ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Управления – утверждено приказом начальника Управления от 01 декабря 2014 года № 61-О.

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- Положение об отделе культурно-досуговой деятельности Управления – утверждено начальником Управления 03 сентября 2007 года (вошло в опись № 2, дело № 143 «а»).

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- Положение о финансово-экономическом отделе Управления – утверждено начальником Управления 09 января 2008 года (вошло в опись № 2, дело № 158 «а»).

- Положение об оплате труда работникам Управления – самостоятельное не разрабатывалось. В 2017 году в работе Управления использовались: Положение об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА; Положение о размерах и условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 07 декабря 2010 года № 310-НПА;

- свидетельство о постановке на учет в налоговые органы – выдано 01 марта 2004 года № 2511059738 /251101001 серия 25 № 00174593, свидетельство выдано межрайонной инспекцией федерального государственной налоговой службой № 9 по Приморскому краю;

- документы (акты, ведомости) переоценки определения износа основных средств за 2017 год – переоценка износа основных средств в 2017 году не проводилась.

КОМИССИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

- Положение о комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для муниципальных нужд – утверждено приказом начальника Управления от 30 июня 2014 года № 33-о;

- документы (конкурсная документация, протоколы, запросы, извещения, уведомления, заявки, технические задания, графики, договоры, контракты и др.) о проведении открытых конкурсов котировочных заявок (котировок) за 2017 год – отсутствуют, так как в 2017 году аукционы не проводились.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2017 год, сформированы и оформлены согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов

Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

К описи составлено предисловие.

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

Е.С. Ким

Делопроизводитель
управления культуры

К.А. Евсеева

«28» 05 2019 г.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО	- муниципальное автономное культурно-досуговое учреждение «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа
МАУК «Городские парки» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки» Уссурийского городского округа
МАУК ДК «Дружба» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа
МАУК «МЦКД Горизонт» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт» Уссурийского городского округа
МБОУ ДОД «ДХШ» УГО	- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа
МБОУ ДО «ДШИ» УГО	- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Уссурийского городского округа
МБУК «Уссурийский музей»	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей»
МБУК ЦБС УГО	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа
МБУК ЦКС УГО	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа

АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

Е.С. Ким

« 28 »

05

2019г.

Фонд № 259

ОПИСЬ № 2

дел постоянного хранения за 2017 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

316	Приказы № 1-о– № 58-о начальника управления культуры по основной деятельности	13 января - 23 июня 2017 г.	157+4
317	Приказы № 59-о – № 128-о начальника управления культуры по основной деятельности	12 июля 29 декабря 2017г.	119+6
318	План работы управления культуры администрации на 2017 год и анализ выполнения задач, решаемых в 2016 году		45
319	План работы МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО на 2017 год		28
320	План работы МАУК «Городские парки» УГО на 2017 год		9

1	2	3	4	5	6
321		План работы МАУК ДК «Дружба» УГО на 2017 год		30	
322		План работы МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО на 2017 год		20	
323		План работы МБОУ ДОД «ДХШ» УГО на 2017 год		14	
324		План работы МБОУ ДО «ДШИ» УГО на 2017 год		39	
325		План работы МБУК «Уссурийский музей» на 2017 год		10	
326		План работы МБУК ЦБС УГО за 2017 год		87	
327		План работы МБУК ЦКС УГО за 2017 год		46	
328		Отчет о работе МАКДУ «ЦКД «Искра» за 2017 год		14	
329		Отчет о работе МАУК «Городские парки» УГО за 2017 год		6	
330		Отчет о работе МАУК ДК «Дружба» за 2017 год		16	
331		Отчет о работе МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО за 2017 год		16	
332		Отчет о работе МБОУ ДОД «ДХШ» УГО за 2017 год		34	

1	2	3	4	5	6
333		Отчет о работе МБОУ ДО «ДШИ» УГО за 2017 год		41	
334		Отчет о работе МБУК «Уссурийский музей» за 2017 год		12	
335		Отчет работы МБУК ЦБС УГО за 2017 год		61	
336		Отчет работы МБУК ЦКС УГО за 2017 год		28	
337		Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа (ф.7-НК) за 2017 год		8	
338		Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2017 год		267	
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
339		Сведения о дополнительном и профессиональном образовании муниципальных служащих, сведения о численности и заработной плате работников (ф. 2 МС, ф.П-4) за 2017 год		8+1	
ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
340		Документы (сценарный план, афиша мероприятий, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению празднования 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2017 год		78	

1	2	3	4	5	6
341		Документы (сценарный план, переписка) по организации и проведению митинга, посвященного выемке капсулы с «Посланием потомков» от 24 ноября 2017 года		5	
342		Документы (сценарий, макет оформления городской среды, протоколы, презентация и др.) по организации и проведению празднования 151-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2017 год		72	
343		Документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры за 2017 год		173	
344		Документы (макет оформления городской среды, презентация и др.) по организации и проведению празднования новогодних мероприятий в Уссурийском городском округе за 2017 год		39	
345		Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2017 год		3	

ФИНАНСОВО –
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

346		Штатное расписание, смета административно - управленческих расходов управления культуры на 2017 год		3+1	
-----	--	---	--	-----	--

5					
1	2	3	4	5	6
347		Реестр расходных обязательств управления культуры администрации Уссурийского городского округа на 2017 год		6	
348		Муниципальное задание МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО на 2017 год		10	
349		Муниципальное задание МАУК «Городские парки» УГО за 2017 год		20	
350		Муниципальное задание МАУК ДК «Дружба» УГО на 2017 год		11	
351		Муниципальное задание МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО на 2017 год		10	
352		Муниципальное задание МБОУ ДОД «ДХШ» УГО на 2017 год		8	
353		Муниципальное задание МБОУ ДО «ДШИ» УГО за 2017 год		11	
354		Муниципальное задание МБУК «Уссурийский музей» за 2017 год		13	
355		Муниципальное задание МБУК ЦБС УГО за 2017 год		10	
356		Муниципальное задание МБУК ЦКС УГО на 2017 год		8	
357		План финансово – хозяйственной деятельности МАУК «ЦКД «Искра» УГО на 2017 год		87	

1	2	3	4	5	6
358		План финансово – хозяйственной деятельности МАУК «Городские парки» УГО на 2017 год		52	
359		План финансово – хозяйственной деятельности МАУК ДК «Дружба» УГО на 2017 год		55	
360		План финансово – хозяйственной деятельности МАУК «МЦКД «Горизонт» на 2017 год		81	
361		План финансово – хозяйственной деятельности МБОУ ДОД «ДХШ» УГО на 2017 год		68	
362		План финансово – хозяйственной деятельности МБОУ ДО «ДШИ» УГО на 2017 год		92	
363		План финансово – хозяйственной деятельности МБУК «Уссурийский музей» на 2017 год		37	
364		План финансово – хозяйственной деятельности МБУК ЦБС УГО на 2017 год		12	
365		План финансово – хозяйственной деятельности МБУК ЦКС УГО на 2017 год		49	
366		Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов и др.) управления культуры за 2017 год		109	

1	2	3	4	5	6
367		Свод отчетов по сети, штатам и контингентам управления культуры администрации за 2017 год		4	
368		Отчет об исполнении муниципального задания МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО за 2017 год		8	
369		Отчет об исполнении муниципального задания МАУК «Городские парки» УГО за 2017 год		11	
370		Отчет об исполнении муниципального задания МАУК ДК «Дружба» УГО за 2017 год		8	
371		Отчет об исполнении муниципального задания МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО за 2017 год		9	
372		Отчет об исполнении муниципального задания МБОУ ДОД «ДХШ» УГО за 2017 год		6	
373		Отчет об исполнении муниципального задания МБОУ ДО «ДШИ» УГО за 2017 год		9	
374		Отчет об исполнении муниципального задания МБУК «Уссурийский музей» за 2017 год		10	
375		Отчет об исполнении муниципального задания МБУК ЦБС УГО за 2017 год		9	

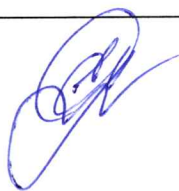
1	2	3	4	5	6
376		Отчет об исполнении муниципального задания МБУК ЦКС УГО за 2017 год		8	
377		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО за 2017 год		25	
378		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МАУК «Городские парки» УГО за 2017 год		29	
379		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МАУК ДК «Дружба» УГО за 2017 год		26	
380		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО за 2017 год		25	
381		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБОУ ДОД «ДХШ» УГО за 2017 год		16	
382		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБОУ ДО «ДШИ» УГО за 2017 год		24	
383		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБУК «Уссурийский музей» за 2017 год		6	

1	2	3	4	5	6
384	Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБУК ЦБС УГО за 2017 год			33	
385	Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБУК ЦКС УГО за 2017 год			16	
386	Отчеты о работе учреждений культуры Уссурийского городского округа (ф. № 6 – НК, № 8 – НК, № 11 – НК) за 2017 год			46	
387	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхова- ние (ф. 4-ФСС) за 2017 год			4	

В данный раздел описи внесено 72 (семьдесят два) дела, с № 316 по № 387,
в том числе:

литерные номера _____;
пропущенные номера _____.

Делопроизводитель
управления культуры



К.А. Евсеева

«25» мая 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа

от 25.05.2019 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
Архивного отдела
Приморского края

от 25.04.2019 № 9

Сдано: 45 ед. хр. за 2017 год, № 316 - № 360
Главный архивист Плешинская Т. В. Мокрякова
31.05.2019

Итого в описи внесено	390 (Фриста делености)
дел с №	1
по №	387
в том числе:	материи: № 117, а, № 143, а, № 158, а
Пропущенные номера:	
Выбывшие дела:	
Всего по описи сдано в архив	356
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 17, 18, 21, 27, 241, 361 - 387 - 34 дела
Должность	Главный архивист
Подпись /ФИО/	Плешинская Т. В. Мокрякова
Дата	31.05.2019

Сдано: 21 ед. хр. за 2017 год, № 361 - № 381
Главный архивист Плешинская Т. В. Мокрякова
14.06.2019

Итого в описи внесено	390 (Фриста делености)
дел с №	1
по №	387
в том числе:	материи: № 117, а, № 143, а, № 158, а
Пропущенные номера:	
Выбывшие дела:	
Всего по описи сдано в архив	377
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 17, 18, 21, 27, 241, 382-387 - 13 дел
Должность	Главный архивист
Подпись /ФИО/	Плешинская Т. В. Мокрякова
Дата	14.06.2019

11
Сдано: 6 ед. хр. за 2017 год, №382-№387
главный архивист Мешкова Т.В. Мокрякова
12.07.2019

Итого в описи внесено	390 (Список дел)		
дел с №	1	по №	387
в том числе:	матерные: №117,а, №143,а, №158,а		
Пропущенные номера:			
Выбывшие дела:			
Всего по описи сдано в архив	383		
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 17, 18, 21, 27, 241 - 7 дел		
Должность	главный архивист		
Подпись /ФИО/	Мешкова Т.В. Мокрякова		
Дата	12.07.2019		

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2018 год

В 2018 году цели и задачи управления культуры администрации Уссурийского городского округа (далее – Управление) не менялись. В структуру Управления изменения не вносились.

В 2018 году управление осуществляло контроль за реализацией муниципальной программы «Развитие культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 03 ноября 2016 года № 3386-НПА (с изм. от 14.02.2018 № 386-НПА, от 30.05.2018 № 1307-НПА, от 03.08.2018 № 1868-НПА, от 05.12.2018 № 2821-НПА).

Согласно постановлению главы администрации Уссурийского городского округа Приморского края от 24 ноября 2017 года № 3510 Муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт» Уссурийского городского округа было реорганизовано путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа и Муниципального автономного культурно-досугового учреждения «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа», поэтому в описи представлены муниципальные задания и отчеты об их исполнении МАУК ДК «Дружба» УГО и МАКДУ ЦКД «Искра» УГО только за 1 квартал 2018 года. Последующая информация о данных учреждениях включена в документацию МАУК МЦКД «Горизонт» УГО.

С вступлением в силу Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Росархива от 20 декабря 2019 года № 236, следующим видам документов постоянного хранения изменены сроки хранения:

- решения конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – 15 лет (ст. 437 «а», Перечня, 2019);
- планы-графики осуществления закупок товаров, услуг для муниципальных нужд – 5 лет (ст. 218 Перечня, 2019);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе – ДМН (ст. 24 Перечня, 2019);
- журнал оттисков печатей и штампов – до ликвидации организации (ст. 163 Перечня, 2019);
- расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (ф.4-ФСС) – 50 лет (ст. 308 Перечня, 2019);
- журнал регистрации служебных проверок муниципальных служащих – 10 лет (ст. 141 Перечня, 2020);

- журнал регистрации несчастных случаев на рабочем месте – 45 лет (ст. 424 Перечня, 2020).

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2018 год внесено 58 (пятьдесят восемь) дел, № 388 по № 445.

Основные категории документов: приказы начальника управления по основной деятельности; планы работы и анализ выполнения задач управления культуры; планы работы и отчеты учреждений культурно-досугового типа; отчет о реализации муниципальной программы; статистические сведения; реестр муниципальных служащих; документы (сценарий, сценарный план, протоколы, письма, информация) по организации и проведению общественно-массовых мероприятий, посвященных памятным датам; список учреждений культуры и искусства; смета административно-управленческих расходов управления, лимиты бюджетных обязательств; муниципальные задания и отчеты по выполнению муниципальных заданий учреждениями культуры; планы финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры и искусства и отчеты по их исполнению; бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов и др.) управления культуры.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2018 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО

- Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 03 декабря 2012 года № 649-НПА (с изм. от 27.02.2018 № 773-НПА, от 26.06.2018 № 841-НПА, от 25.09.2018 № 876-НПА);

- протоколы совещаний с руководителями учреждений за 2018 год – не включены в опись дел постоянного хранения, так как носят оперативный характер;

- план работы и отчет о работе МБУК «Уссурийский театр драмы им. В.И. Комиссаржевской» УГО на (за) 2018 год – в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд 213;

- переписка Управления с предприятиями, организациями, учреждениями по основной деятельности за 2018 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения оперативного характера по организационным, административно-хозяйственным вопросам;

- обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2018 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения о разрешении на прокат лошадей, предоставлении дисков с продукций, оказание содействия в проведениях праздников);

- журнал регистрации приказов начальника управления по основной

деятельности за 2018 год – начат 09 января 2008 года и продолжается в настоящее время (вошел в опись № 2, дело № 163 «а»).

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- статистические сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы по полу, возрасту, стажу работы, образованию (ф. 1-МС) за 2018 год – форма предоставляется 1 раз в три года, следующая сдача будет в 2019 году;

- статистические сведения о неполной занятости и движении работников (ф. П-4 НЗ) за 2018 год – не составлялась, в связи с отсутствием в управлении неполной занятости.

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- Положение об аттестационной комиссии – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 02 сентября 2008 года № 858-НПА.

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ, ИЗБРАНИЮ НА ДОЛЖНОСТЬ

- Положение о конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2011 года № 1102-НПА.

АРХИВНОЕ ДЕЛО

ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩАЯ ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Управления – утверждено приказом начальника Управления от 01 декабря 2014 года № 61-О.

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- Положение об отделе культурно-досуговой деятельности Управления – утверждено начальником Управления 03 сентября 2007 года.

- документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории культуры – в соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» управление культуры администрации Уссурийского городского округа обладает полномочиями в отношении объектов культурного значения местного значения, которые на территории Уссурийского городского округа отсутствуют, в этой связи информацией управление культуры не обладает.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- Положение о финансово-экономическом отделе Управления – утверждено начальником Управления 09 января 2008 года;

- Положение об оплате труда работникам Управления – самостоятельное не разрабатывалось. В 2018 году в работе Управления использовались: Положение об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА (с изм. от 30.10.2018 № 885-НПА, от 24.07.2018 № 855-НПА);

- Положение о размерах и условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 07 декабря 2010 года № 310-НПА;

- штатное расписание управления – утверждено приказом начальника управления по основной деятельности от 19 ноября 2018 года № 88-О;

- свод отчетов по сети, штатам и контингентам управления за 2018 год – вошел в бюджетную отчетность управления за 2018 год;

- сведения об инвестиционной деятельности (ф.П-2 (инвест)) – форма нулевая т.к. закупки не проводились.

КОМИССИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

- Положение о комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для муниципальных нужд – утверждено приказом начальника Управления от 30 июня 2014 года № 33-о.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2018 год, сформированы и оформлены согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

К описи составлены предисловие, список сокращений.

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа



Е.С. Ким

Делопроизводитель
управления культуры администрации
Уссурийского городского округа



Н.А. Бенденко

«24» 07 2020 г.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО	- муниципальное автономное культурно-досуговое учреждение «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа
МАУК «Городские парки» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки» Уссурийского городского округа
МАУК ДК «Дружба» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа
МАУК «МЦКД Горизонт» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт» Уссурийского городского округа
МБОУ ДОД «ДХШ» УГО	- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа
МБОУ ДО «ДШИ» УГО	- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Уссурийского городского округа
МБУК «Уссурийский музей»	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей»
МБУК ЦБС УГО	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа
МБУК ЦКС УГО	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа

АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

«___» _____

Е.С. Ким
2020 г.



Фонд № 259

ОПИСЬ № 2

дел постоянного хранения за 2018 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

Приказы

388	Приказы № 1-о– № 53-о начальника управления культуры по основной деятельности	09 января - 26 июня 2018 г.	98+4
389	Приказы № 54-о – № 105-о начальника управления культуры по основной деятельности	03 июля 29 декабря 2018 г.	96+4

Планы

390	План работы управления культуры администрации на 2018 год и анализ выполнения задач, решаемых в 2017 году		122
391	План работы МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО на 2018 год		32

1	2	3	4	5	6
392		План работы МАУК «Городские парки» УГО на 2018 год		10	
393		План работы МАУК ДК «Дружба» УГО на 2018 год		23	
394		План работы МАУК МЦКД «Горизонт» УГО на 2018 год		26	
395		План работы МБУ ДО «ДШИ» УГО на 2018 год		12	
396		План работы МБУК «Уссурийский музей» на 2018 год		10	
397		План работы МБУК ЦБС УГО на 2018 год		101	
398		План работы МБУК ЦКС УГО на 2018 год		59	
Отчеты					
399		Отчет о работе МАУК «Городские парки» УГО за 2018 год		11	
400		Отчет о работе МАУК МЦКД «Горизонт» УГО (ДК «Дружба», ЦКД «Искра») за 2018 год		20	
401		Отчет о работе МБУДО «ДШИ УГО» за 2018 год		46	
402		Отчет о работе МБУК «Уссурийский музей» за 2018 год		22	

1	2	3	4	5	6
403		Отчет работы МБУК ЦБС УГО за 2018 год		53	
404		Отчет работы МБУК ЦКС УГО за 2018 год		25	
Отчет о реализации муниципальной программы					
405		Отчет о реализации МП «Развитие культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2017-2021 годы» за 2018 год		28	
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
406		Сведения о дополнительном и профессиональном образовании муниципальных служащих, сведения о численности и заработной плате работников (ф. 2 МС, ф.П-4) за 2018 год		18+1	
407		Реестр муниципальных служащих управления за 2018 год		2	
ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
408		Документы (постановление, протокол, план мероприятий, афиша, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению празднования «Масленицы широкой!» за 2018 год		44	

1	2	3	4	5	6
409	Документы (постановление, протокол, план мероприятий, афиша, презентация) по организации и проведению празднования 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2018 год			38	
410	Документы (сценарий, макет оформления городской среды, протоколы, презентация и др.) по организации и проведению празднования 152-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2018 год			19	
411	Документы (постановление, план мероприятий, сценарный план, афиша, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению празднования новогодних мероприятий в Уссурийском городском округе за 2018 год			20	
412	Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2018 год			1	
ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ					
413	Бюджетная смета, лимиты бюджетных обязательств управления культуры на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов			18	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Муниципальные задания

414	Муниципальное задание МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО на 1 квартал 2018 года	11
415	Муниципальное задание МАУК «Городские парки» УГО на 2018 - 2020 годы	10
416	Муниципальное задание МАУК ДК «Дружба» УГО на 1 квартал 2018 года	12
417	Муниципальное задание МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО на 2018 - 2020 годы	15
418	Муниципальное задание МБУ ДО «ДШИ» УГО на 2018 - 2020 годы	10
419	Муниципальное задание МБУК «Уссурийский музей» на 2018 - 2020 годы	13
420	Муниципальное задание МБУК ЦБС УГО на 2018 - 2020 годы	13
421	Муниципальное задание МБУК ЦКС УГО на 2018 - 2020 годы	17

Планы финансово-хозяйственной деятельности

422	План финансово – хозяйственной деятельности МАУК «Городские парки» УГО на 2018 плановый период 2019 и 2020 годов	24
-----	---	----

1	2	3	4	5	6
423		План финансово – хозяйственной деятельности МАУК «МЦКД «Горизонт» на 2018 год		22	
424		План финансово – хозяйственной деятельности МБУ ДО «ДШИ» УГО на 2018 плановый период 2019 и 2020 годов		100	
425		План финансово – хозяйственной деятельности МБУК «Уссурийский музей» на 2018 плановый период 2019 и 2020 годов		18	
426		План финансово – хозяйственной деятельности МБУК ЦБС УГО на 2018 плановый период 2019 и 2020 годов		77	
427		План финансово – хозяйственной деятельности МБУК ЦКС УГО на 2018 плановый период 2019 и 2020 годов		41	
Бюджетная отчетность					
428		Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов и др.) управления культуры за 2018 год		103	
Отчеты об исполнении муниципального задания					
429		Отчет об исполнении муниципального задания МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО за 1 квартал 2018 год		9	

1	2	3	4	5	6
430	Отчет	об исполнении муниципального задания МАУК «Городские парки» УГО за 2018 год		13	
431	Отчет	об исполнении муниципального задания МАУК ДК «Дружба» УГО за 1 квартал 2018 год		9	
432	Отчет	об исполнении муниципального задания МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО за 2018 год		11	
433	Отчет	об исполнении муниципального задания МБУ ДО «ДШИ» УГО за 2018 год		10	
434	Отчет	об исполнении муниципального задания МБУК «Уссурийский музей» за 2018 год		20	
435	Отчет	об исполнении муниципального задания МБУК ЦБС УГО за 2018 год		9	
436	Отчет	об исполнении муниципального задания МБУК ЦКС УГО за 2018 год		8	

**Отчеты об исполнении
планов финансово – хозяйственной деятельности**

437	Отчет	об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МАУК «Городские парки» УГО за 2018 год		24	
-----	-------	--	--	----	--

1	2	3	4	5	6
438		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО за 2018 год		27	
439		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБУ ДО «ДШИ» УГО за 2018 год		25	
440		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБУК «Уссурийский музей» за 2018 год		24	
441		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБУК ЦБС УГО за 2018 год		24	
442		Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МБУК ЦКС УГО за 2018 год		16	
Статистические сведения					
443		Статистические сведения управления культуры (ф. П-2; ф. 1-Т (ГСМ); ф. 11(краткая)) за 2018 год		11+1	
444		Статистические ведения об учреждениях культурно-досугового типа МБУК ЦКС УГО, МАУК МЦКД «Горизонт» УГО (ф.7-НК) за 2018 год		25+1	

1	2	3	4	5	6
445	Статистические сведения о работе учреждений культуры Уссурийского городского округа (ф. № 1-ДШИ, ф. № 6 - НК, ф. № 8 - НК, ф. № 11-НК) за 2018 год			42+1	

В данный раздел описи внесено 58 (пятьдесят восемь) дел, с № 388 по № 445, в том числе:

литерные номера _____ ;

пропущенные номера _____ .

Делопроизводитель
управления культуры

Н.А. Бенденко

«24» 07 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа

от 24.07.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
министерства культуры
и архивного дела
Приморского края

от 20.08.2020 № 9



Сдано: 58 ед.кр. за 2018 год, №388-№445
Главный архивист Мещеряков И.В. Мокрикова
27.07.2020

Итого в описи внесено	448 / (Четыреста сорок восемь)		
дел с №	1	по №	445
в том числе:	материе: №117,а, №143,а, №158,а		
Пропущенные номера:			
Выбывшие дела:			
Всего по описи сдано в архив	441		
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 17, 18, 21, 27, 241 - 8 дел		
Должность	Главный архивист		
Подпись /ФИО/	Мещеряков И.В. Мокрикова		
Дата	27.07.2020		

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2019 год

В 2019 году цели и задачи управления культуры администрации Уссурийского городского округа (далее – Управление) не менялись. В структуру Управления изменения не вносились:

- отдел культурно-досуговой деятельности;
- финансово-экономический отдел.

В 2019 году при Управлении осуществляли работу следующие коллегиальные органы:

- аттестационная комиссия;
- конкурсная комиссия по замещению вакантных должностей, избранию на должность;
- постоянно действующая экспертная комиссия;
- комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

В 2019 году управление осуществляло контроль за реализацией муниципальной программы «Развитие культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 03 ноября 2016 года № 3386-НПА (с изм. от 28.02.2019 № 445-НПА, от 24.07.2019 № 1715-НПА, от 09.10.2019 № 2383-НПА, от 31.10.2019 № 3386-НПА, от 22.11.2019 № 2753-НПА).

Согласно постановлению главы администрации Уссурийского городского округа Приморского края от 24 ноября 2017 года № 3510 Муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт» Уссурийского городского округа было реорганизовано путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа и Муниципального автономного культурно-досугового учреждения «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа», последующая информация о данных учреждениях включена в документацию МАУК МЦКД «Горизонт» УГО.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2019 год внесено 40 (сорок) дел, № 446 по № 485.

Основные категории документов: приказы начальника управления по основной деятельности; планы работы и анализ выполнения задач управления культуры; планы работы и отчеты учреждений культурно-досугового типа; отчет о реализации муниципальной программы; статистические сведения; реестр муниципальных служащих; документы (протокол, план мероприятий, презентация,

макет оформления городской среды) по организации и проведению общественно-массовых мероприятий, посвященных памятным датам; список учреждений культуры и искусства; бюджетная смета управления, лимиты бюджетных обязательств; муниципальные задания и отчеты по выполнению муниципальных заданий учреждениями культуры; планы финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры и искусства и отчеты по их исполнению; бюджетная отчетность управления культуры.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2019 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО

- Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 03 декабря 2012 года № 649-НПА (с изм. от 02.10.2019 № 50-НПА);

- протоколы совещаний с руководителями учреждений за 2019 год – не включены в опись дел постоянного хранения, так как носят оперативный характер;

- план работы и отчет о работе МБУК «Уссурийский театр драмы им. В.Ф. Комиссаржевской» УГО на (за) 2019 год – в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд № Р-213;

- переписка Управления с предприятиями, организациями, учреждениями по основной деятельности за 2019 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения оперативного характера по организационным, административно-хозяйственным вопросам;

- обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2019 год – не представляют исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержат сведения о разрешении на прокат лошадей, предоставлении дисков с продукцией, оказание содействия в проведениях праздников);

- журнал регистрации приказов начальника управления по основной деятельности за 2019 год – начат 09 января 2008 года и продолжается в настоящее время (вошел в опись № 2, дело № 163 «а»).

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- статистические сведения о неполной занятости и движении работников (ф. П-4 НЗ) за 2019 год – не составлялись, в связи с отсутствием в управлении неполной занятости.

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- Положение об аттестационной комиссии – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 02 сентября 2008 года № 858-НПА.

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ, ИЗБРАНИЮ НА ДОЛЖНОСТЬ

- Положение о конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа

от 13 мая 2011 года № 1102-НПА.

АРХИВНОЕ ДЕЛО

ПОСТОЯННОДЕЙСТВУЮЩАЯ ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Управления – утверждено приказом начальника Управления от 01 декабря 2014 года № 61-О.

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Положение об отделе культурно-досуговой деятельности Управления – утверждено начальником Управления 03 сентября 2007 года.

- документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории и культуры – в соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» управление культуры администрации Уссурийского городского округа обладает полномочиями в отношении объектов культурного значения местного значения, которые на территории Уссурийского городского округа отсутствуют, в этой связи информацией управление культуры не располагает.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- Положение о финансово-экономическом отделе Управления – утверждено начальником Управления 09 января 2008 года;

- Положение об оплате труда работникам Управления – самостоятельное не разрабатывалось. В 2019 году в работе Управления использовались: Положение об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА (с изм. от 28.05.2019 № 1016-НПА от 02.10.2019 № 54-НПА, от 29.10.2019 № 91-НПА, от 24.12.2019 № 135-НПА);

- Положение о размерах и условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 07 декабря 2010 года № 310-НПА;

- штатное расписание управления – утверждено приказом начальника управления по основной деятельности от 17 октября 2019 года № 68-О;

- сведения об инвестиционной деятельности (ф.П-2 (инвест)) – форма нулевая, т.к. закупки не проводились.

КОМИССИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

- Положение о комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для муниципальных нужд – утверждено приказом начальника Управления от 30 июня 2014 года № 33-о.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2019 год, сформированы и оформлены согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

К описи составлены предисловие, список сокращений.

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

О.В.Зимаева

Делопроизводитель
управления культуры администрации
Уссурийского городского округа

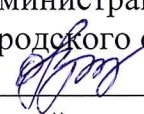
Н.А. Бенденко

« 17 » 06 2021 г.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО	- муниципальное автономное культурно-досуговое учреждение «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа
МАУК «Городские парки» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки» Уссурийского городского округа
МАУК ДК «Дружба» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа
МАУК «МЦКД Горизонт» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт» Уссурийского городского округа
МБОУ ДОД «ДХШ» УГО	- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа
МБОУ ДО «ДШИ» УГО	- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Уссурийского городского округа
МБУК «Уссурийский музей»	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей»
МБУК ЦБС УГО	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа
МБУК ЦКС УГО	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа
УГО	- Уссурийский городской округ
ЭК	- экспертная комиссия
ЭПМК	- экспертно-проверочная методическая комиссия

АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа

«___» _____ 2021 г.


Фонд № 259

ОПИСЬ № 2
дел постоянного хранения за 2019 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

Приказы

+ 446	Приказы № 1-о— № 46-о начальника управления культуры по основной деятельности	09 января - 20 июня 2019 г.	85+3
+ 447	Приказы № 47-о— № 83-о начальника управления культуры по основной деятельности	12 июля 27 декабря 2019 г.	60+2

Планы

+ 448	План работы управления культуры администрации на 2019 год и анализ выполнения задач, решаемых в 2018 году	80
+ 449	План работы МАУК «Городские парки» УГО на 2019 год	10

МКУ «Архив Уссурийского городского округа»
Входящий № 178
«20» 06 2021 г.

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

→ 450 План работы МАУК МЦКД «Горизонт» УГО на 2019 год 29

→ 451 План работы МБУ ДО «ДШИ» УГО на 2019 год 14

→ 452 План работы МБУК «Уссурийский музей» на 2019 год 15

→ 453 План работы МБУК ЦБС УГО на 2019 год 74

→ 454 План работы МБУК ЦКС УГО на 2019 год 98

Отчеты

→ 455 Отчет о работе МАУК «Городские парки» УГО за 2019 год 24

→ 456 Отчет о работе МАУК МЦКД «Горизонт» УГО за 2019 год 51

→ 457 Отчет о работе МБУДО «ДШИ УГО» за 2019 год 44

→ 458 Отчет о работе МБУК «Уссурийский музей» за 2019 год 29

→ 459 Отчет работы МБУК ЦБС УГО за 2019 год 28

→ 460 Отчет работы МБУК ЦКС УГО за 2019 год 54

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Отчет о реализации муниципальной программы

+ 461	Отчет о реализации МП «Развитие культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2017-2021 годы» за 2019 год	50
-------	--	----

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

+ 462	Сведения о дополнительном и профессиональном образовании муниципальных служащих, сведения о численности и заработной плате работников (ф. 1-МС, ф. 2 МС, ф.П-4) за 2019 год	24+1
+ 463	Реестр муниципальных служащих управления за 2019 год	1

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

+ 464	Документы (план мероприятий, афиша, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению празднования «Масленицы!» за 2019 год	102
+ 465	Документы (постановление, протокол, план мероприятий, афиша, презентация) по организации и проведению празднования 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2019 год	57

1	2	3	4	5	6
+	466	Документы (сценарий, макет оформления городской среды, протоколы, презентация и др.) по организации и проведению празднования 153-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2019 год		51	
+	467	Документы (постановление, план мероприятий, сценарный план, афиша, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению празднования новогодних мероприятий в Уссурийском городском округе за 2019 год		38	
+	468	Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2019 год		1	

**ФИНАНСОВО –
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ**

+	469	Бюджетная смета, лимиты бюджетных обязательств управления культуры на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов		29	
Муниципальные задания и отчеты об исполнении муниципального задания					
+	470	Муниципальное задание МАУК «Городские парки» УГО и отчет о его исполнении на (за) 2019 год		24+1	
+	471	Муниципальное задание и отчет о его исполнении МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО на (за) 2019 год		20+1	

5					
1	2	3	4	5	6
+ 472		Муниципальное задание и отчет о его исполнении МБУ ДО «ДШИ» УГО на (за) 2019 год		24	
+ 473		Муниципальное задание и отчет о его исполнении МБУК «Уссурийский музей» на(за) 2019 год		24+1	
+ 474		Муниципальное задание и отчет о его исполнении МБУК ЦБС УГО на (за) 2019 год		18	
+ 475		Муниципальное задание и отчет о его исполнении МБУК ЦКС УГО на (за) 2019 год		16+1	

**Планы финансово-хозяйственной деятельности
и отчеты об исполнении планов финансово –
хозяйственной деятельности**

+ 476		План финансово – хозяйственной деятельности отчет о его исполнении МАУК «Городские парки» УГО на (за) 2019 год		34+1	
+ 477		План финансово – хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении МАУК «МЦКД «Горизонт» на (за) 2019 год		24+1	
+ 478		План финансово – хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении МБУ ДО «ДШИ» УГО на (за) 2019 год		111+1	
+ 479		План финансово – хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении МБУК «Уссурийский музей» на (за) 2019 год		63+1	

1	2	3	4	5	6
480	План финансово – хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении МБУК ЦБС УГО на (за) 2019 год			32+1	
481	План финансово – хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении МБУК ЦКС УГО на (за) 2019 год			58+1	

Бюджетная отчетность

482	Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов, свод отчетов по сети, штатам и контингентам и др.) управления культуры за 2019 год			121	
-----	--	--	--	-----	--

Статистические сведения

483	Статистические сведения управления культуры (ф. 1-Т (ГСМ), ф. П-2; ф. 11(краткая)) за 2019 год			12+1	
484	Статистические ведения об учреждениях культурно-досугового типа МБУК ЦКС УГО, МАУК МЦКД «Горизонт» УГО (ф.7-НК) за 2019 год			11+1	
485	Статистические сведения о работе учреждений культуры Уссурийского городского округа (ф. № 1-ДШИ, ф. № 6 - НК, ф. № 8 - НК, ф. № 11-НК) за 2019 год			48+1	

В данный раздел описи внесено 40 (сорок) дел, с № 446 по № 485, в том числе:

литерные номера _____;

пропущенные номера _____.

Делопроизводитель
управления культуры

Н.А. Бенденко

«17» 06 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа

от 17.06.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
министерства культуры
и архивного дела

Приморского края

от 22.07.2021 № 8



Сдано: 40 ед. хр., № 446 - № 485 за 2019 год
главный архивист Мещеряков Е.В. Мокрякова
01.07.2021

Итого в описи внесено	488 (Четыреста восемьдесят восемь)	дел с №	1	по №	485
в том числе:	литерные: №117, а; №143, а; №158, а				
Пропущенные номера:					
Выбывшие дела:					
Всего по описи сдано в архив	481				
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 11, 18, 21, 24, 241 - 4 дела				
Должность	главный архивист				
Подпись /ФИО/	Мещеряков Е.В. Мокрякова				
Дата	01.07.2021				

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 дел постоянного хранения управления культуры
администрации Уссурийского городского округа
за 2020 год

В 2020 году цели и задачи управления культуры администрации Уссурийского городского округа (далее – Управление) не менялись. В структуру Управления изменения не вносились:

- отдел культурно-досуговой деятельности;
- финансово-экономический отдел.

В 2020 году при Управлении осуществляли работу следующие коллегиальные органы:

- аттестационная комиссия;
- конкурсная комиссия по замещению вакантных должностей, избранию на должность;
- постоянно действующая экспертная комиссия;
- комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

В 2020 году управление осуществляло контроль за реализацией муниципальной программы «Развитие культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 03 ноября 2016 года № 3386-НПА (с изм. от 28.12.2020 № 2818-НПА, от 02.12.2020 № 2602-НПА, от 29.09.2020 № 2138-НПА, от 26.02.2020 № 445-НПА,).

С утверждением приказа Федеральной службы государственной статистики от 08 июля 2020 года № 365 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью и фондом заработной платы, дополнительным профессиональным образованием государственных гражданских служащих и муниципальных служащих» введена новая форма федерального статистического наблюдения № 1-Т (МС) «Сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих». Признаны утратившими силу формы № 1-Т (ГМС) «Сведения о численности и оплате труда работников государственных органов и органов местного самоуправления по категориям персонала» и ф. № 2-МС «Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих», утвержденные приказом Росстата от 15 июля 2019 года № 404.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2020 год внесено 34 (тридцать четыре) дела, № 486 по № 519.

Основные категории документов: приказы начальника управления по основной деятельности; планы работы и анализ выполнения задач управления

культуры; планы работы и отчеты учреждений культурно-досугового типа; отчет о реализации муниципальной программы; статистические сведения; реестр муниципальных служащих; документы (протокол, план мероприятий, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению общественно-массовых мероприятий, посвященных памятным датам; список учреждений культуры и искусства; бюджетная смета управления, лимиты бюджетных обязательств; реестр расходных обязательств; муниципальные задания и отчеты по выполнению муниципальных заданий учреждениями культуры; бюджетная отчетность управления культуры.

В раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2020 год не вошли следующие документы:

РУКОВОДСТВО

- Положение об управлении культуры администрации Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 03 декабря 2012 года № 649-НПА (в 2020 году изменений не было);

- протоколы совещаний с руководителями учреждений за 2020 год – не включены в опись дел постоянного хранения, так как носят оперативный характер;

- план работы и отчет о работе МБУК «Уссурийский театр драмы им. В.Ф. Комиссаржевской» УГО на (за) 2020 год – в связи с самостоятельной сдачей в архив, фонд № Р-213;

- переписка Управления с предприятиями, организациями, учреждениями по основной деятельности за 2020 год – не представляет исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержит сведения оперативного характера по организационным, административно-хозяйственным вопросам;

- обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии), документы по их рассмотрению за 2020 год – не представляют исторической, научной и дальнейшей практической ценности, так как содержат сведения о разрешении на прокат лошадей, предоставлении дисков с продукций, оказание содействия в проведениях праздников);

- журнал регистрации приказов начальника управления по основной деятельности за 2020 год – начат 09 января 2008 года и продолжается в настоящее время (вошел в опись № 2, дело № 163 «а»).

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- статистические сведения о неполной занятости и движении работников (ф. П-4 НЗ) за 2020 год – не составлялась, в связи с отсутствием в управлении неполной занятости.

ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- планы финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры и искусства и отчеты по их исполнению – исключены из описи в соответствии со ст. 243-а Перечня-2019, срок хранения – 5 лет; ст. 272 (1), срок хранения – До минования надобности.

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- Положение об аттестационной комиссии – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 02 сентября 2008 года № 858-НПА (*изменений за 2020 год не было*).

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ЗАМЕЩЕНИЮ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ, ИЗБРАНИЮ НА ДОЛЖНОСТЬ

- Положение о конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей – утверждено постановлением администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2011 года № 1102-НПА (*изменений за 2020 год не было*).

АРХИВНОЕ ДЕЛО

ПОСТОЯННОДЕЙСТВУЮЩАЯ ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

- Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Управления – утверждено приказом начальника Управления от 01 декабря 2014 года № 61-О.

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Положение об отделе культурно-досуговой деятельности Управления – утверждено начальником Управления 03 сентября 2007 года (*изменений за 2020 год не было*).

- документы (информации, справки, переписка) по охране и использованию памятников истории культуры – в соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» управление культуры администрации Уссурийского городского округа обладает полномочиями в отношении объектов культурного значения местного значения, которые на территории Уссурийского городского округа отсутствуют, в этой связи информацией управление культуры не располагает.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

- Положение о финансово-экономическом отделе Управления – утверждено начальником Управления 09 января 2008 года (*изменений за 2020 год не было*);

- Положение об оплате труда работникам Управления – самостоятельное не разрабатывалось. В 2020 году в работе Управления использовались: Положение об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа, утвержденное решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА (*от 29.09.2020 № 263-НПА, от 31.01.2020 № 169-НПА*);

- Положение о размерах и условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа – утверждено решением Думы Уссурийского городского округа от 07 декабря 2010 года № 310-НПА (*изменений за 2020 год не было*);

- штатное расписание управления – утверждено приказом начальника управления по основной деятельности от 16 декабря 2020 года № 53-О;

145

- сведения об инвестиционной деятельности (ф.П-2 (инвест)) – форма нулевая т.к. закупки не проводились.

КОМИССИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

- Положение о комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для муниципальных нужд – утверждено приказом начальника Управления от 30 июня 2014 года № 33-о.

Документы, внесенные в раздел описи № 2 дел постоянного хранения Управления за 2020 год, сформированы и оформлены согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

К описи составлены предисловие, список сокращений.

Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа



Ю.А. Борисевич

Делопроизводитель
управления культуры администрации
Уссурийского городского округа



Н.А. Бенденко

«22» 06 2022 г.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

МАКДУ «ЦКД «Искра» УГО	- муниципальное автономное культурно-досуговое учреждение «Центр культуры и досуга «Искра» Уссурийского городского округа
МАУК «Городские парки» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки» Уссурийского городского округа
МАУК ДК «Дружба» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Дружба» Уссурийского городского округа
МАУК «МЦКД Горизонт» УГО	- муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт» Уссурийского городского округа
МБОУ ДОД «ДХШ» УГО	- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» Уссурийского городского округа
МБОУ ДО «ДШИ» УГО	- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Уссурийского городского округа
МБУК «Уссурийский музей»	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей»
МБУК ЦБС УГО	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Уссурийского городского округа
МБУК ЦКС УГО	- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа
МКУ	- муниципальное казенное учреждение
МП	- муниципальная программа
НПА	- нормативно-правовой акт
ЭК	- экспертная комиссия
ЭПМК	- экспертно-проверочная методическая комиссия

АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры
администрации Уссурийского
городского округа
Ю.А.Борисевич
« 22 » 2022 г.

Фонд № 259

ОПИСЬ № 2
дел постоянного хранения за 2020 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

486	Приказы № 1-о– № 55-о начальника управления культуры по основной деятельности	22 января 29 декабря 2020 г.	102+3
-----	---	------------------------------------	-------

Планы

487	План работы управления культуры администрации на 2020 год и анализ выполнения задач, решаемых в 2019 году	54
488	План работы МАУК «Городские парки» УГО на 2020 год	14
489	План работы МАУК МЦКД «Горизонт» УГО на 2020 год	56
490	План работы МБУ ДО «ДШИ» УГО на 2020 год	4
491	План работы МБУК «Уссурийский музей» на 2020 год	15

2					
1	2	3	4	5	6
492	План работы МБУК ЦБС УГО на 2020 год			91	
493	План работы МБУК ЦКС УГО на 2020 год			97	
Отчеты					
494	Отчет о работе МАУК «Городские парки» УГО за 2020 год			19	
495	Отчет о работе МАУК МЦКД «Горизонт» УГО за 2020 год			73	
496	Отчет о работе МБУДО «ДШИ УГО» за 2020 год			24	
497	Отчет о работе МБУК «Уссурийский музей» за 2020 год			28	
498	Отчет работы МБУК ЦБС УГО за 2020 год			26	
499	Отчет работы МБУК ЦКС УГО за 2020 год			70	
500	Отчет о реализации МП «Развитие культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2017-2024 годы» за 2020 год			60	
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
501	Сведения о дополнительном и профессиональном образовании муниципальных служащих, сведения о численности и заработной плате работников (ф. 2 МС, ф.П-4) за 2020 год			17+1	
502	Реестр муниципальных служащих управления за 2020 год			3	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

503	Документы (протокол, план мероприятий, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению празднования «Масленицы!» за 2020 год	30
504	Документы (протоколы, план мероприятий, афиша, презентация) по организации и проведению празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне за 2020 год	94
505	Документы (план мероприятий, макет оформления городской среды, презентация и др.) по организации и проведению празднования 154-й годовщины со дня основания города Уссурийска за 2020 год	53
506	Документы (протокол план мероприятий, презентация, макет оформления городской среды) по организации и проведению празднования новогодних мероприятий в Уссурийском городском округе за 2020 год	50
507	Список учреждений культуры и искусства Уссурийского городского округа за 2020 год	1

ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

508	Бюджетная смета, лимиты бюджетных обязательств управления культуры на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов	33
-----	---	----

1	2	3	4	5	6
509	Реестр расходных обязательств Управления за 2020 год			1	
Муниципальные задания и отчеты об исполнении муниципального задания					
510	Муниципальное задание МАУК «Городские парки» УГО и отчет о его исполнении на (за) 2020 год			24+1	
511	Муниципальное задание и отчет о его исполнении МАУК «МЦКД «Горизонт» УГО на (за) 2020 год			15+1	
512	Муниципальное задание и отчет о его исполнении МБУ ДО «ДШИ» УГО на (за) 2020 год			33+1	
513	Муниципальное задание и отчет о его исполнении МБУК «Уссурийский музей» на (за) 2020 год			25+1	
514	Муниципальное задание и отчет о его исполнении МБУК ЦБС УГО на (за) 2020 год			27+1	
515	Муниципальное задание и отчет о его исполнении МБУК ЦКС УГО на (за) 2020 год			13+1	
Бюджетная отчетность					
516	Бюджетная отчетность (баланс с приложениями, пояснительная записка, отчет об исполнении сметы расходов и др.) управления культуры за 2020 год			174	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Статистические сведения

517	Статистические сведения управления культуры (ф. 1-Т (СМ), ф. П-2; ф. 11(краткая)) за 2020 год	17+1
518	Статистические сведения об учреждениях культурно-досугового типа МБУК ЦКС УГО, МАУК МЦКД «Горизонт» УГО (ф.7-НК) за 2020 год	24+1
519	Статистические сведения о работе учреждений культуры Уссурийского городского округа (ф. № 1-ДШИ, ф. № 6 - НК, ф. № 8 - НК, ф. № 11-НК) за 2020 год	46+1

В данный раздел описи внесено 34 (тридцать четыре) дела, с № 486 по № 519, в том числе:

литерные номера _____;
пропущенные номера _____.

Делопроизводитель
управления культуры



Н.А. Бенденко

«22» июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК управления
культуры администрации
Уссурийского городского округа

от 22.06.2022 № 8

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
министерства культуры
и архивного дела
Приморского края

от 28.08.2022 № 9



Сдано: 34 ед. ср. за 2020 год, №486-№519
Главный архивист Мещеряков Т. В. Мокрикова
29.06.2022

Итого в описи внесено	522 (Тысясот двадцать два)		
дел с №	1	по №	519
в том числе:	материнские: №117, а', №143, а", №158, а'		
Пропущенные номера:			
Выбывшие дела:			
Всего по описи сдано в архив	515		
Оставлены в учреждении дела №№	9, 10, 17, 18, 21, 27, 241 - 7 дел		
Должность	Главный архивист		
Подпись /ФИО/	Мещеряков Т. В. Мокрикова		
Дата	29.06.2022		