Отчет о ходе реализациимуниципальной программы

«Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2016-2020годы»,

утвержденной постановлением администрации УГО № 3246-НПА от 27.11.2017г.

за первое полугодие2017 года

| № п/п | № пункта Перечня основных мероприя-тиймуници-пальной программы (Приложе-ние) | Наименования мероприятия | Основные этапы реализации мероприятия | Ответствен-ный исполни-тель  (Ф.И.О.) | Плановый срок исполне-ния | | | Фактичес-кий срок исполне-ния | | | Сведения об исполнении мероприя-тия на отчетную дату | | | Причина несоблю-дения планового срока и меры по исполне-ниюмеропри-ятия | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | | | | |
| I. Анализ развития физической культуры и спорта на территории Уссурийского городского округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Пункт 1 Раздела I приложения к муниципальной программе «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2016-2020 годы» (далее – Перечень) | Проведение мониторинга и анализа состояния развития физической культуры и спорта на территории Уссурийского городского округа (далее – УГО) | 1. Информирование юридических лиц, включая общественные организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих деятельность по физической культуре и спорту, о предоставлении формы федерального статистического наблюдения «Сведения о физической культуре и спорте».  2. Проведение совещания с юридическими лицами, включая общественные организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих деятельность по физической культуре и спорту, по заполнению форм федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», № 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте», № 5 ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку».  3. Сбор и обработка информации (формы № 1-ФК, № 3-АФК, № 5-ФК), предоставленной юридическими лицами, включая общественные организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих деятельность по физической культуре и спорту  4. Подготовка сводной информации о состоянии развития физической культуры и спорта УГО за 2016г. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 09.01.2017г  12.01.2017г  20.01.2017г  25.01.2017г | | | 09.01.2017г  12.01.2017г  20.01.2017г  25.01.2017г | | | Без финан-сирования.  Подготов-лены формы федераль-ного статисти-ческого наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», № 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте», № 5 ФК «Сведения по организа-циям, осуществ-ляющим спортивную подготовку» и направле- ны в Департа-мент физической культуры и спорта Приморс-кого края | | |  | | | | | | |
| II. Правовое обеспечение деятельности, направленной на развитие физической культуры и массового спорта  на территории УГО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Пункт 2 Раздела II Перечня | Формирование календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий УГО | 1. Согласование проекта постановления администрации УГО «Об утверждении календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО на 2017 год». | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 20.02.2017г | | | 20.02.2017г | | | Без финан-сирования.  Постанов-ление админис-трации УГО от 20.02.2017г. № 560 | | |  | | | |
| 3. | Пункт 3 Раздела II Перечня | Подготовка и принятие Порядка предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием в официальных спортивных соревнованиях | 1. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортивных сборных команд УГО в официальных спортивных соревнованиях в 2016 – 2020 годах» (далее – постановление).  2. Прохождение согласования проекта постановления. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 13.02.2017г  01.03.2017г | | | 13.02.2017г  01.03.2017г | | | Без финан-сирования | | |  | | | | | |
| 4. | Пункт 4 Раздела II Перечня | Подготовка и принятие Порядка предоставления субсидий спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта, на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях | 1. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта, на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортсменов УГО в официальных спортивных соревнованиях в 2016 – 2020 годах» (далее – постановление).  2. Согласование проекта постановления.  3. Издание постановле-ния. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 13.02.2017г  10.03.2017г  10.03.2017г | | | 26.02.2017г  26.02.2017г  10.03.2017г | | | Без финан-сирования | | | Подано 4 пакета документов на предоставление субсидии, экспертиза документов составила 13 дней. Постановление проходит согласова-ние в Уссурийс-кой городской прокурату-ре. | | | | | | |
| 5. | Пункт 5 Раздела II Перечня | Подготовка и принятие Положения о порядке предоставления субсидии на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик» в 2016-2020 годах | 1. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик» в 2016-2020 годах» (далее – постановление).  2. Согласование проекта постановления.  3. Издание постановле-ния. | старшийспециалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | 13.02.2017г  10.03.2017г  28.03.2017г | | | 21.02.2017г  12.04.2017г  12.04.2017г | | | Без финан-сирования | | |  | | | | | | |
| III. Осуществление комплекса мер по популяризации физической культуры и массового спорта среди населения, формирование здорового образа жизни | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Пункт 6 Раздела III Перечня | Освещение спортивных мероприятий в телевизионной программе «Неделя спорта» | 1. Подготовка плана работ управления совместно с организациями, оказывающими услуги в области телевидения.  2. Подготовка и согласование контрактов на оплату услуг по освещению вопросов физической культуры и спорта.  3. Контроль исполнения. | заместительначальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 01.02.2017г  15.03.2017г  15.06.2017г  еженедель-но | | | 01.02.2017г  05.04.2017г  15.06.2017г  еженедель-но | | | Освещение спортивных мероприятий в телевизион-ной программе «Неделя спорта» осуществ-ляется еженедельно Заключено 2 контракта на общую сумму 630000 рублей 00 копеек.  План 630000,00 руб.  Факт 630000,00 руб.  Процент исполнения – 100% | | |  | | | | |
| 7. | Пункт 7 Раздела III Перечня | Формирование банка спортивных достижений УГО | 1. Сбор и обработка информации от руководителей физкультурно-спортивных организаций о достижениях спортсменов на официальных  спортивных мероприятиях.  2. Формирование банка спортивных достижений УГО. | эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е. | 10 число каждого месяца  15 число каждого месяца | | | 10 число каждого месяца  15 число каждого месяца | | | Без финан-сирования. | | |  | | | | |
| 8. | Пункт 8 Раздела III Перечня | Изготовление социальной рекламы о достижениях спортсменов УГО | 1. Взаимодействие с руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу определения спортсменов, достойных для размещения их фотографий на рекламных банерах.  2. Согласование макетов банеров социальной рекламы о достижениях уссурийских спортсменов.  3.  Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по изготовлению социальной рекламы о достижениях спортсменов УГО.  4. Контроль изготовления и размещения банеров социальной рекламы о достижениях уссурийских спортсменов. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 10.08.2017г  18.08.2017г  21.08.2017г.  07.09.2017г. | | |  | | | Мероприя-тие запланиро-вано на 3 квартал 2017г.  План – 63000 руб.  Процент исполнения – 0% | | |  | | | | |
| 9. | Пункт 9 Раздела III Перечня | Изготовление рекламных афиш и буклетов о физкультурных и спортивных мероприятиях УГО | 1. Взаимодействие с руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу определения физкультурных и спортивных мероприятий, на которые необходимо изготовить афиши и буклеты.  2. Согласование макетов рекламных афиш и буклетов.  3. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по изготовлению рекламных афиш и буклетов.  4. Контроль изготовления и распространения рекламных афиш и буклетов. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 01.04.2017г  11.04.2017г  25.04.2017г  10.05.2017г | | | 01.04.2017г  11.04.2017г  25.04.2017г  10.05.2017г | | | Мероприя-тие проведено в указанные сроки. Заключен 1 договор на 42000,00 рублей.  План – 42000,00 руб.  Факт – 42000,00 руб.  Процент исполнения – 100% | | |  | | | | |
| IV. Организация проведения официальных физкультурных и спортивных массовых мероприятий УГО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Пункт 10 Раздела IVПеречня | Организация проведения утренней общегородской зарядки | 1. Подготовка и согласование сметы и договора на оплату услуг по организации проведения утренней общегородской зарядки.  2. Взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросу участия детей и подростков в утренней общегородской зарядке.  3. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в утренней общегородской зарядке.  4. Контроль проведения утренней общегородской зарядки. | старшийспециалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | 23.04.2017г  29.04.2017г  08.06.2017г  08.09.2017г29.09.2017г  28.04.2017г  08.06.2017г  08.09.2017г29.09.2017г  04.05.2017г  14.06.2017г  14.09.2017г  05.10.2017г | | |  | | | Мероприя-тие проведено в указанные сроки. Заключен 1 договор на 26500,00 рублей.  План – 26500,00 руб.  Факт – 26500,00  Процент исполнения – 100% | | |  | | | | | | |
| 11. | Пункт 11  Раздела IV Перечня | Спартакиада предприятий, организаций и учреждений УГО | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады предприятий, организаций и учреждений УГО.  2. Подготовка и согласование контракта на оплату услуг по организации проведения Спартакиады предприятий, организаций и учреждений УГО.  3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в Спартакиаде.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения Спартакиады предприятий, организаций и учреждений УГО. | старший специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | 02.03.2017г  30.03.2017г  30.03.2017г  30.03.2017г  14.05.2017г | | | 02.03.2017г  28.03.2017г  30.03.2017г  13.05.2017г | | | Мероприя-тие проведено в указанные сроки. Заключено 2 договора на общую сумму 199980,00 План – 200000,00 руб.  Факт‑  199980,00 руб.  Процент исполнения –99,9% | | |  | | | | | | |
| 12. | Пункт 12  Раздела IV Перечня | Турнир по мини-футболу среди дворовых команд | 1. Взаимодействие с общественной организацией «Федерация футбола УГО» по вопросу подготовки и проведения мероприятия.  2. Утверждение плана проведения мероприятия на территории УГО.  3. Подготовка и согласование контракта и аукциона на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е. | 25.04.2017г  03.05.2017г  25.04.2017г  13.05.2017г  по плану | | | 25.04.2017г  03.05.2017г | | | Мероприя-тие заплани-ровано на 3 квартал 2017г.  План 1000000,00 руб. Процент исполнения – 0% | | |  | | | | | | |
| 13. | Пункт 13  Раздела IV Перечня | Летние Уссурийские игры, посвященные Дню физкультурника | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Летних Уссурийских игр, посвященных Дню физкультурника.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  4. Контроль проведения мероприятия. | старшийспециалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | 20.06.2017г  20.07.2017г  30.07.2017г  12.08.2017г | | | - | | | Мероприя-тие запланиро-вано на 3 квартал 2017г.  План 31500,00 руб. Процент исполнения – 0% | | |  | | | | | | |
| 14. | Пункт 14  Раздела IV Перечня | Велогонка школьников, посвященная Дню рождения города Уссурийска | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Велогонки школьников, посвященной Дню рождения города Уссурийска.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг поорганизации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросу участия детей и подростков в велогонке школьников.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в спортивном мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  МурченкоИ.Е. | 17.08.2017г  08.09.2017г  15.09.2017г  16.09.2017г  21.09.2017г | | |  | | | Мероприя-тие запланиро-вано на 3 квартал 2017г.  План - 26500,00 руб. Процент исполнения – 0% | | |  | | | | | |
| 15. | Пункт 15  Раздела IV Перечня | Всероссийский Олимпийский День | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Единого Олимпийского Дня.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | заместитель  начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 19.05.2017г  10.06.2017г  11.06.2017г  15.06.2017г  17.06.2017г | | | 19.05.2017г  10.06.2017г  11.06.2017г  15.06.2017г  24.06.2017г | | | Мероприя-тие проведено в указанные сроки. Заключен 1 договор на 47500,00 руб.  План – 47500,00 руб.  Факт – 47500,00 руб.  Процент исполнения – 100% | | |  | | | | | |
| 16. | Пункт 16  Раздела IV Перечня | Участие во Всероссийской акции «Кросс нации» | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Всероссийской акции «Кросс нации».  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е. | 18.08.2017г  01.09.2017г  10.09.2017г  14.09.2017г  21.09.2017г | | |  | | | Мероприя-тие запланиро-вано на 3 квартал 2017г.  План - 31500,00 руб. Процент исполнения – 0% | | |  | | | | | | |
| 17. | Пункт 17  Раздела IV Перечня | Фестиваль спорта | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Фестиваля спорта.  2. Подготовка и согласование контрактов на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с физкультурно-спортивными организациями по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е.  заместитель начальникауправления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 10.02.2017г  10.03.2017г  10.04.2017г  10.05.2017г  01.06.2017г  01.09.2017г  05.10.2017г  01.11.2017г.  10.04.2017г  10.07.2017г  13.02.2017г  10.03.2017г  10.04.2017г  10.05.2017г  01.06.2017г  01.09.2017г  05.10.2017г  01.11.2017г  14.02.2017г  11.03.2017г  11.04.2017г  11.05.2017г  02.06.2017г  02.09.2017г  06.10.2017г  02.11.2017г  по плану | | | 10.02.2017г  10.03.2017г  10.04.2017г  10.05.2017г  01.06.2017г  10.04.2017г  13.02.2017г  10.03.2017г  10.04.2017г  10.05.2017г  01.06.2017г  14.02.2017г  11.03.2017г  11.04.2017г  11.05.2017г  02.06.2017г  27.02.2017г  29.03.2017г  18.04.2017г  23.05.2017г  07.06.2017г | | | Заключен 1 контракт на 300000,00 руб.  По плану – 1000000,00 руб.  Факт – 348000,00  Процент исполнения – 34,8% | | |  | | | | | | |
| 18. | Пункт 18  Раздела IV Перечня | Участие во Всероссийской акции «Лыжня России» | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Всероссийской акции «Лыжня России».  2. Подготовка и согласование сметы и договора на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е. | 20.01.2017г  17.02.2017г  01.02.2017г  06.02.2017г  по плану | | | 20.01.2017г | | | План – 26500,00 руб. Процент исполнения – 0% | | | Мероприя-тие не проведено в связи с неблаго-приятными погоднымиусловиями(отсутст-вие снега) | | | | | | |
| 19. | Пункт 19  Раздела IV Перечня | Спартакиада сельских территорий УГО | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады сельских территорий УГО.  2. Подготовка и согласование контракта на оплату услуг по организации проведения Спартакиады.  3. Взаимодействие с начальниками отделов по работе с территориями по вопросу участия в Спартакиаде.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей округа к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения Спартакиады. | Старший специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | 04.09.2017г  01.04.2017г  22.09.2017г  28.09.2017г  07.10.2016г | | |  | | | Мероприя-тие запланиро-вано на 4 квартал 2017г.  План – 78500,00 рублей. Процент исполнения – 0% | | |  | | | | | | | | |
| 20. | Пункт 20  Раздела IV Перечня | Спартакиада учащихся и студентов учреждений  профессионального образования | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады учащихся и студентов учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования.  2. Подготовка и согласование контракта на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями образовательных учреждений по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия.  5. Контроль проведения мероприятия. | старший специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | 16.02.2017г  20.03.2017г  15.10.2017г  16.02.2017г  по плану  по плану | | | - | | | Мероприя-тие запланиро-вано на 4 квартал 2017г.  План – 96500,00 руб. Процент исполнения– 0% | | | Мероприя-тие перенесе-но на 4й квартал (с сентября по декабрь) | | | | | | | | |
| 21. | Пункт 21  Раздела IV Перечня | Приобретение и изготовление спортивной наградной атрибутики (кубки, статуэтки, плакетки, медали, дипломы, благодарственные письма и грамоты) для физкультурных и спортивных соревнований по видам спорта | 1. Подготовка и согласование контрактов по приобретению и изготовлению спортивной наградной атрибутики.  2. Подготовка и проведение аукциона по приобретению и изготовлению спортивной наградной атрибутики.  3. Контроль поставки спортивной наградной атрибутики. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 24.03.2017г  10.06.2017г  15.04.2017г. | | 31.03.2017г  18.04.2017г | | | | Заключен контракт на 340760,00 руб.  План– 818000,00 руб.  Факт – 340760,00.  Процент исполнения –41% | | |  | | | | | | |
| 22. | Пункт 22  Раздела IV Перечня | Организация проведения спортивных соревнований УГО по видам спорта | 1. Подготовка и согласование Положений о проведении спортивных соревнований УГО по видам спорта.  2. Подготовка и согласование контракта на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Контроль проведения мероприятия. | старшийспециалист1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | 30.04.2017г  10.09.2017г  10.03.2017г  06.06.2017г  25.09.2017г | | 30.03.2017г  14.04.2017г  06.06.2017г | | | | Мероприятие проведено в указанные сроки. Заключен договор на общую сумму 73000,00 руб.  План – 73000,00 руб.  Факт‑  73000,00 руб.  Процент исполнения – 100% | | |  | | | | | | |
| 23. | Пункт 23  Раздела IV Перечня | Организация проведения спортивных соревнований среди инвалидов и лиц с ограничен-ными возможностями здоровья. | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении спортивных соревнований среди лиц с ограниченными возможностями здоровья.  2. Подготовка и согласование контракта на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями обществ инвалидов по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия.  5. Контроль проведения мероприятия. | старший специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | 02.11.2017г  20.03.2017г  22.11.2017г  01.12.2017г  01.12.2017г | |  | | | | Мероприя-тие запланиро-вано на 4 квартал 2017г.  План 64000,00 руб.  Процент исполнения – 0% | | | | | |  | | | | | | |
| V. Обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом для различных категорий граждан,  развитие спортивной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24. | Пункт 25  Раздела V Перечня | Субсидии муниципаль-ным автономным учреждениям спортивной направлен-ности на выполнение муниципально-го задания  (предоставле-ниефикуль-турно-спортив-ных услуг населению Уссурийского городского округа, проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа, организация занятий по плаванию и катанию на коньках), в том числе:  Муниципаль-ному автономному учреждению «Ледовая арена» Уссурийского городского округа имени Р.В. Клиза (далее – МАУ СОК «Ледовая арена»);  Муниципаль-ному автономному учреждению «Плавательный бассейн «Чайка» (далее - МАУ ПБ «Чайка») | 1. Подготовка проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.  2. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  3. Перечисление средств субсидии МАУ СОК «Ледовая арена».  1. Подготовка проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии смуниципальным заданием муниципальных услуг.  2. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  3. Перечисление средств субсидии МАУ ПБ «Чайка». | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.  начальник  управлениябухгалтерс-кого учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е.  заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Е.С. Куц  начальник управления бухгалтерс-кого учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 10.02.2017г  до 23 числа ежемесяч-но  Ежемесяч-но в соответст-вии с графиком, утвержден-ным в Соглаше-нии  10.02.2017г  до 23 числа ежемесяч-но  Ежемесяч-но в соответст-вии с графиком, утвержден-ным в Соглаше-нии | | 10.02.2017г  до 23 числа ежемесяч-но  Ежемесяч-но в соответст-вии с графиком, утвержден-ным в Соглаше-нии  10.02.2017г  до 23 числа ежемесяч-но  Ежемесяч-но в соответст-вии с графиком, утвержден-ным в Соглаше-нии | | | | Выплачено 12829900,00руб.  План – 28805700,00 руб.  Факт – 12829900,00 руб.  Процент исполнения -  44,53 %  Выплачено 1614200,00 руб.  План – 5000000,00 руб.  Процент исполнения – 32,28% | | |  | | | | | | |
| 25. | Пункт 27  РазделаV Перечня | Субсидия МАУ СОК «Ледовая арена» на иные цели (приобретение барьеров легкоатлетических, стартового шумового револьвера) | 1. Подготовка проекта соглашения о предоставлении МАУ СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели.  2. Прохождение процедуры согласования проекта соглашения о предоставлении МАУ СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели в нормативно-правовом управлении.  3. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  4. Перечисление средств субсидии МАУ СОК «Ледовая арена». | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.  начальник управления бухгалтерс-кого учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 10.02.2017г  27.02.2017г  22.02.2017г  всоответст-вии со сроками, указанными в Соглаше-нии | | 10.02.2017г  27.02.2017г  22.02.2017г  всоответст-вии со сроками, указанными в Соглаше-нии | | | | Согласно соглашению № 2 оплачено 50000,00 руб.План 50000,00 руб.  Процент исполнения – 100% | | | |  | | | | | | |
| 26. | Пункт 29  РазделаV Перечня | Субсидия МАУ СОК «Ледовая арена» на иные цели (приобретение искусственного резинового покрытия для тренажерного зала) | 1. Подготовка проекта соглашения о предоставлении МАУ СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели.  2. Прохождение процедуры согласования проекта соглашения о предоставлении МАУ СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели в нормативно-правовом управлении.  3. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  4. Перечисление средств субсидии МАУ СОК «Ледовая арена». | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.  начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 10.02.2017г  27.02.2017г  22.02.2017г  всоответст-вии  со сроками,  указанны-ми в Соглаше-нии | | 10.02.2017г  27.02.2017г  22.02.2017г | | | | Согласно соглашению № 1 оплачено 300000,00 руб. План  300000,00 руб.  Процент исполнения – 100% | | | | |  | | | | | | |
| 27. | Пункт 31  РазделаV Перечня | Субсидия МАУ ПБ «Чайка» на иные цели (обеспечение доступности спортивного объекта для маломобильных групп населения: монтаж прямых поручней в душевых кабинах; оснащение туалетов расположенных в душевых, L- образными поручнями длиной 1 м; установка автоматических душевых леек бесконтактного типа; оборудование фойе и раздевалок антискользящимполовым покрытием) | 1. Подготовка проекта соглашения о предоставлении МАУ ПБ «Чайка» субсидии на иные цели. Подписание соглашения.  2. Согласование проекта соглашения о предоставлении МАУ ПБ «Чайка» субсидии на иные цели в нормативно-правовом управлении.  3. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  4. Перечисление средств субсидии МАУ ПБ «Чайка». | эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е.  начальник управления бухгал-терского учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук  М.Е. | 03.07.2017г.  20.07.2017г.  25.07.2017г.  всоответст-вии  со сроками,  указанными в Соглаше-нии | |  | | | | Мероприятие заплани-ровано на 3 квартал 2017 года.  План – 43800,00 руб. Процент исполнения – 0% | | | | |  | | | | | | |
| 28. | Пункт 35  Раздела V Перечня | Конкурс на получение субсидии на реализацию социально-  значимых проектов «Спортивный дворик» (далее – Конкурс) | 1. Информирование населения о проведении Конкурса и условиях участия в нем.  2. Прием заявок на участие в Конкурсе.  3. Подготовка информации для заседания экспертной комиссии по определению победителей Конкурса.  4. Проведение заседания экспертной комиссии.  5. Подготовка итогового протокола, проекта распоряжения администрации УГО об утверждении списков победителей Конкурса.  6. Подготовка и согласование Соглашений о предоставлении субсидий победителю и призерам Конкурса.  7. Подписание соглашений сторонами.  8. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  9. Перечисление средств субсидии. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.  начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 01.03.2017г  25.03.2017г  10.04.2017г  15.04.2017г  25.04.2017г  28.04.2017г  01.05.2017г  24.04.2017г  15.05.2017г | | | | 01.03.2017г  17.04.2017г  02.05.2017г  04.05.2017г | | Мероприятие перенесено на 3 квартал 2017г.  План – 1000000,00 руб. Процент исполнения – 0%. | | | | | В связи с переносом сроков приема заявок.  Соглаше-ния победи-телей находятся на согласова-нии в НПУ, оплата будет произве-дена в 3 квартале | | | | | | |
| 29. | Пункт 36  Раздела V Перечня | Подготовка и содержание хоккейных коробок к проведению физкультурно-массовых мероприятий  в том числе:  хоккейные коробки муниципаль-ных  образователь-ных учреждений;  хоккейные коробки, расположенные на придомовой территории и в сельской местности. | 1. Подготовка проектов Соглашений о предос-тавлении муниципальным образовательным учреж-дениям субсидий на иные цели.  2. Прохождение процедуры согласования проектов Соглашений.  3. Подписание Соглашений сторонами.  4. Перечисление средств субсидии муниципальным образовательным учреждениям.  1. Прием заявлений от юридических лиц на возмещение затрат, связанных с подготовкой и содержанием хоккейных коробок к проведению физкультурно-массовых мероприятий.  3. Подготовка проектов Соглашений о предостав-лениисубсидии.  4. Прохождение процедуры согласования проектов Соглашений.  5. Осмотр хоккейных коробок.  6. Перечисление средств субсидии. | начальник финансово-экономи-ческого отдела управления образова-ния и молодеж-ной политики Вялкова Н.А.  эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е.  начальник управления бухгалтерс-кого учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 21.09.2017г  20.10.2017г  27.10.2017г  всоответст-вии со сроками, указанными в Согла-шении  01.03.2017г  10.03.2017г  25.03.2017г  январь, февраль, декабрь 2017г.  в соответст-вии со сроками, указанными в Согла-шении | | | | 01.03.2017г  январь, февраль  2017г. | | Срок исполнения 4 квартал 2017г.  План – 540000,00 руб. Процент исполнения – 0%  На 31.03.2017г заявлений на предоставление субсидии не поступало  План – 340000,00 руб. Процент исполнения – 0% | | | | |  | | | | | | |
| VI. Поддержка физкультурно-спортивных организаций, поощрение лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30. | Пункт 38  Раздела VI Перечня | Субсидии физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях | 1. Прием и проверка документов, предостав-ленных физкультурно-спортивными организациями для получения субсидии.  2. Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидии.  3. Проведение заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидий. Оформление итогового протокола.  4. Подготовка проекта распоряжения о распределении субсидии физкультурно-спортивным организациям. Согласование проекта распоряжения в структурных подразделениях администрации УГО.  5. Подготовка и согласование проектов Соглашений с физкультурно-спортивными организациями о предоставлении субсидий.  6. Подписание Соглашения сторонами.  7. Прием и проверка отчетов о фактических затратах физкультурно-спортивных организаций. Утверждение отчетов у начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 25.02.2017г  01.04.2017г  20.04.2017г  20.04.2017г  25.04.2017г  28.04.2017г  в течение 3  рабочих дней, с даты получения отчета о фактичес-ких затратах физкуль-турно-спортив-ной организа-ции | 14.04.2017г  16.06.2017г.  20.06.2017г.  23.06.2017г  29.06.2017г  30.06.2017г  в течение 3  рабочих дней, с даты получения отчета о фактичес-ких затратах физкуль-турно-спортив-ной организа-ции | | | | | | Мероприя-тие прошло в указанные сроки. Подписано 7 соглашений, оплата будет произведена в 3 квартале  План – 10495000,00 руб.  Процент исполнения – 0% | | | |  | | | | | | |
| 31. | Пункт 39  Раздела VI Перечня | Субсидия спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта, на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях | 1. Прием и проверка документов, предоставленных физкультурно-спортивными организациями для получения субсидии.  2. Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидии.  3. Проведение заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидий. Оформление итогового протокола.  4. Подготовка проекта распоряжения о распределении субсидии физкультурно-спортивным организациям. Согласование проекта распоряжения в структурных подразделениях администрации УГО.  5. Подготовка и согласование проектов Соглашений с физкультурно-спортивными организациями о предоставлении субсидий.  6. Подписание Соглашения сторонами.  7. Прием и проверка отчетов о фактических затратах физкультурно-спортивных организаций. Утверждение отчетов у начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 25.02.2017г  20.03.2017г  10.04.2017г  10.04.2017г  15.04.2017г  18.04.2017г  в течение 3  рабочих дней, с даты получения отчета о фактичес-ких затратах физкуль-турно-спортив-ной организа-ции | 25.02.2017г  18.04.2017г.  20.04.2017г  20.04.2017г  07.06.2017г  08.06.2017г  в течение 3  рабочих дней, с даты получения отчета о фактичес-ких затратах физкуль-турно-спортив-ной организа-ции | | | | | | Мероприя-тие проведено в указанные сроки.  План – 2950700,00 руб.  Факт – 983637,00  Процент исполнения – 33,34% | | | |  | | | | | | |
| 32. | Пункт 40  Раздела VI Перечня | Обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных соревнованиях | 1. Формирование спортивной сборной команды Уссурийского городского округа.  2. Подготовка документов, необходимых для участия спортивнойсборной командыУГО.  3. Подготовка проектов договоров на оказание услуг по организации проезда, питания и проживания спортсменов.  4. Согласование проектов договоров в нормативно-правовом управлении.  5. Подписание договоров сторонами.  6. Контроль участия спортивной сборной команды УГО в соревнованиях. | Старший специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Маркова Н.Н. | не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения соревнова-ния  не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения соревнова-ния  в течение  2 рабочих дней  в течение  12 рабочих дней,  в течение  2 рабочих дней, с даты согласова-ния  всоответст-вии с Положе-нием о соревнова-нии | |  | | | | | Мероприя-тия запланиро-ваны на 3 и 4 кварталы 2017г.  План – 350000,00 руб.  Факт – 15000,00 рублей. Процент исполнения – 4,28 % | | | |  | | | | | | |
| 33. | Пункт 41  Раздела VI Перечня | Поощрение лучших спортсменов, тренеров  и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций | 1. Информирование руководителей организаций и учреждений об условиях и порядке поощрения лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций.  2. Прием документов от организаций и учреждений на поощрение кандидатов.  3. Проверка документов. Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии.  4. Проведение заседания экспертной комиссии.  5. Подготовка итогового протокола и проекта распоряжения администрации УГО «О поощрении лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций».  6. Согласование проекта распоряжения администрации УГО «О поощрении лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций» в структурных подразделениях администрации УГО.  7. Перечисление денежного поощрения лучшим спортсменам, тренерам и руководителям физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.,  начальник управления бухгалтер-ского учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 30.09.2017г  10.11.2017г  20.11.2017г  24.11.2017г  25.11.2017г  15.12.2017г  29.12.2017г | |  | | | | | Мероприя-тиез апланиро-вано на 4 квартал 2017г.  План – 1000000,00 рублей. Процент исполнения – 0% | | | |  | | | | | | |
| 34. | Пункт 42  Раздела VI Перечня | Чествование лучших спортсменов и тренеров УГО (далее – Чествование) | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Чествования.  2. Подготовка и согласование контракта на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу участия в Чествовании.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия.  5. Проведение мероприятия. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 13.11.2017г  01.12.2017г  15.12.2017г  18.12.2017г  21.12.2017г | | | | |  | Мероприя-тие запланиро-вано на 4 квартал 2017 года.  План – 94500 руб. процент исполнения – 0% | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел II. Финансовое обеспечение Программы** | | | | | | | | |
| Объем финансирования на весь срок реализации программы (тыс.руб.) | Фактическое освоение за весь срок реализации программы (тыс. руб.) | Оценка  исполне-ния, (%) | Объем финансирования программы на  текущий год (тыс.руб.) | Фактически освоено в текущем году на дату отчета (тыс. руб.) | Оценка  исполнения на дату  отчета, (%) | | Заключено контрактов на отчетную дату (ед./тыс. руб.) | Оценка  исполнения с учетом  контрактов  (%) |
| Всего: 306681,05 | 108707,97 | 35,44 | Всего:55224,70 | 17500,47 | 31,68 | |  |  |
| федеральный |  |  | федеральный |  |  | |  |  |
| краевой |  |  | краевой |  |  | |  |  |
| Местный 306681,05 | 108707,97 | 35,44 | Местный 55224,70 | 17500,47 | 31,68 | |  |  |
| внебюджет |  |  | внебюджет |  |  | |  |  |
| **Раздел III. Информация о внесенных изменениях в муниципальную программу на отчетную дату** | | | | | | | | |
| Наименование, дата нормативно-правового акта | | | | | | Краткое содержание  внесенных изменений | | |
| Постановление администрации Уссурийского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 27 ноября 2015 года № 3246-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2016-2018 годы» от 13 апреля 2016 года № 1036-НПА. | | | | | | Уточнение расходов на проведение программных мероприятий в 2016 году и изменение кодов бюджетной классификации. | | |
| Постановление администрации Уссурийского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 27 ноября 2015 года № 3246-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2016-2018 годы» от 11 июля 2016 года № 2031-НПА. | | | | | | Уточнение расходов на проведение программных мероприятий в 2016 году. | | |
| Постановление администрации Уссурийского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 27 ноября 2015 года № 3246-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2016-2018 годы» от 14 ноября 2016 года № 3481-НПА. | | | | | | Уточнение расходов на проведение программных мероприятий в 2016 году. | | |
| Постановление администрации Уссурийского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 27 ноября 2015 года № 3246-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2016-2020 годы» от 28 декабря 2016 года № 4105-НПА. | | | | | | Уточнение расходов на проведение программных мероприятий в 2016 году. | | |

Начальник управления по делам молодежи, физической культуре и спорту П.М. Пригородов