Отчет о ходе реализации муниципальной программы

«Развитие физической культуры и массового спорта

в Уссурийском городском округе» на 2016-2018годы» за 1 полугодие 2016 года

| № п/п | № пункта Перечня основных мероприя-тий муници-пальной программы (Приложе-ние) | Наименования мероприятия | Основные этапы реализации мероприятия | Ответствен-ный исполни-тель  (Ф.И.О.) | Плановый срок исполне-ния | | | Фактичес-кий срок исполне-ния | | | | | | Сведения об исполнении мероприя-тия на отчетную дату | | | Причина несоблю-дения планового срока и меры по исполне-нию меропри-ятия | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | | | | | | 8 | | | 9 | | |
| I. Анализ развития физической культуры и спорта на территории Уссурийского городского округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Пункт 1 Раздела I приложения к муници-пальной программе «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2016-2018 годы» (далее – Перечень) | Проведение мониторинга и анализа состояния развития физической культуры и спорта на территории Уссурийского городского округа (далее – УГО) | 1. Информирование юридических лиц, включая общественные организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих деятельность по физической культуре и спорту, о предоставлении формы федерального статистического наблюдения «Сведения о физической культуре и спорте».  2. Проведение совещания с юридическими лицами, включая общественные организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих деятельность по физической культуре и спорту, по заполнению форм федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», № 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте», № 5 ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку».  3. Сбор и обработка информации (формы № 1-ФК, № 3-АФК, № 5-ФК), предоставленной юридическими лицами, включая общественные организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих деятельность по физической культуре и спорту  4. Подготовка сводной информации о состоянии развития физической культуры и спорта УГО за 2015 г. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 11.01.2016г  12.01.2016г  20.01.2016г  31.01.2016г | | | 11.01.2016г  12.01.2016г  20.01.2016г  31.01.2016г | | | | | | Без финан-сирования.  Подготов-лены формы федераль-ного статисти-ческого наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», № 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте», № 5 ФК «Сведения по организа-циям, осуществ-ляющим спортивную подготов-ку» и направле- ны в Департа-мент физической культуры и спорта Приморс-кого края | | |  | | | |
| II. Правовое обеспечение деятельности, направленной на развитие физической культуры и массового спорта  на территории УГО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Пункт 2 Раздела II Перечня | Формирование календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий УГО | 1. Прохождение согласования проекта постановления администрации УГО «Об утверждении календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО на 2016 год» в структурных подразделениях администрации УГО. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 29.01.2016г. | | | 08.02.2016 | | | | | | Без финан-сирования.  Постанов-ление админис-трации УГО от 08.02.2016 № 319 | | |  |
| 3. | Пункт 3 Раздела II Перечня | Подготовка и принятие Порядка предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием в официальных спортивных соревнованиях | 1. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортивных сборных команд УГО в официальных спортивных соревнованиях в 2016 – 2018 годах» (далее – постановление).  2. Прохождение согласования проекта постановления. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 18.01.2016г  20.03.2016г | | | 18.01.2016г  09.06.2016г | | | | | | Без финан-сирования.  Постановле-ние администра-ции УГО от 09.06.2016 № 1707-НПА. | | |  | | |
| 4. | Пункт 4 Раздела II Перечня | Подготовка и принятие Порядка предоставления субсидий спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта, на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях | 1. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта, на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортсменов УГО в официальных спортивных соревнованиях в 2016 – 2018 годах» (далее – постановление).  2. Прохождение согласования проекта постановления. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 18.01.2016г  20.03.2016г | | | 25.02.2016г  09.06.2016г | | | | | | Без финан-сирования.  Постановле-ние администра-ции УГО от 09.06.2016 № 1708-НПА. | | |  | | | |
| 5. | Пункт 5 Раздела II Перечня | Подготовка и принятие Положения о порядке предоставления субсидии на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик» в 2016-2018 годах | 1. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик» в 2016-2018 годах» (далее – постановление).  2. Прохождение согласования проекта постановления. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 18.01.2016г  20.03.2016г | | | 18.01.2016г  05.07.2016г | | | | | | Без финан-сирования.  Постановле-ние администра-ции УГО от 05.07.2016 № 1989-НПА. | | |  | | | |
| III. Осуществление комплекса мер по популяризации физической культуры и массового спорта среди населения, формирование здорового образа жизни | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Пункт 6 Раздела III Перечня | Освещение спортивных мероприятий в телевизионной программе «Неделя спорта» | 1. Подготовка плана работ управления совместно с организациями, оказывающими услуги в области телевидения.  2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по освещению вопросов физической культуры и спорта.  3. Контроль исполнения. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Качан А.Г. | 01.02.2016г  25.02.2016г  15.04.2016г  15.06.2016г  15.08.2016г  15.10.2016г  15.12.2016г  еженедель-но | | | 01.02.2016  25.02.2016г  15.04.2016г | | | | | | Заключено и оплачено 6 договоров на сумму 569925,00  Вышло 20 программ «Неделя спорта».  План 600000,00 руб.  Процент исполнения – 95% | | |  | |
| 7. | Пункт 7 Раздела III Перечня | Формирование банка спортивных достижений УГО | 1. Сбор и обработка информации от руководителей физкультурно-спортивных организаций о достижениях спортсменов на официальных  спортивных мероприятиях.  2. Формирование банка спортивных достижений УГО. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 10 число каждого месяца  15 число каждого месяца | | | 10 число каждого месяца  15 число каждого месяца | | | | | | Без финан-сирования.  За 1 полугодие в базу данных внесено 1601 победитель и призер разных уровней. | | |  | |
| 8. | Пункт 8 Раздела III Перечня | Изготовление социальной рекламы о достижениях спортсменов УГО | 1. Взаимодействие с руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу определения спортсменов, достойных для размещения их фотографий на рекламных банерах.  2. Согласование макетов банеров социальной рекламы о достижениях уссурийских спортсменов.  3.  Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по изготовлению социальной рекламы о достижениях спортсменов УГО.  4. Контроль изготовления и размещения банеров социальной рекламы о достижениях уссурийских спортсменов. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 10.08.2016г  18.08.2016г  21.08.2016г.  07.09.2016г. | | |  | | | | | | Срок исполнения 3 квартал 2016г. | | |  | |
| 9. | Пункт 9 Раздела III Перечня | Изготовление рекламных афиш и буклетов о физкультурных и спортивных мероприятиях УГО | 1. Взаимодействие с руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу определения физкультурных и спортивных мероприятий, на которые необходимо изготовить афиши и буклеты.  2. Согласование макетов рекламных афиш и буклетов.  3. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по изготовлению рекламных афиш и буклетов.  4. Контроль изготовления и распространения рекламных афиш и буклетов. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 01.04.2016г  11.04.2016г  25.04.2016г  03.05.2016г | | | 01.04.2016г  27.05.2016г  27.05.2016г  10.06.2016г | | | | | | Заключен и оплачен договор на сумму 38000,00 руб.  Изготовлено 600 афиш и 200 буклетов.  План – 40000 руб.  Процент исполнения – 95% | | |  | |
| IV. Организация проведения официальных физкультурных и спортивных массовых мероприятий УГО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Пункт 10 Раздела IV Перечня | Организация проведения утренней общегородской зарядки | 1. Подготовка и согласование сметы и договора на оплату услуг по организации проведения утренней общегородской зарядки.  2. Взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросу участия детей и подростков в утренней общегородской зарядке.  3. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в утренней общегородской зарядке.  4. Контроль проведения утренней общегородской зарядки. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту Куц Е.С. | 23.04.2016г  29.04.2016г  08.06.2016г  08.09.2016г29.09.2016г  28.04.2016г  08.06.2016г  08.09.2016г29.09.2016г  05.05.2016г  14.06.2016г  13.09.2016г  04.10.2016г | | | 12.04.2016г  29.04.2016г  08.06.2016г  28.04.2016г  08.06.2016г  05.05.2016г  14.06.2016г | | | | | | Заключен и оплачен договор на сумму 23750,00 руб.  Проведено 2 зарядки, охват участников 600 человек.  План – 25000 руб.  Процент исполнения – 95% | | |  | | | |
| 11. | Пункт 11  Раздела IV Перечня | Спартакиада предприятий, организаций и учреждений УГО | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады предприятий, организаций и учреждений УГО.  2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения Спартакиады предприятий, организаций и учреждений УГО.  3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в Спартакиаде.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения Спартакиады предприятий, организаций и учреждений УГО. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 02.03.2016г  24.04.2016г  31.03.2016г  30.03.2016г  14.05.2016г | | | 02.03.2016г  24.04.2016г  15.03.2016г  24.03.2016г  07.05.2016г | | | | | | Заключены и оплачены 2 договора на сумму 190000,00 руб. Охват участников 360 чел. План – 190000,00 руб. Процент исполнения – 100% | | |  | | | |
| 12. | Пункт 12  Раздела IV Перечня | Турнир по мини-футболу среди дворовых команд | 1. Взаимодействие с общественной организацией «Федерация футбола УГО» по вопросу подготовки и проведения мероприятия.  2. Утверждение плана проведения мероприятия на территории УГО.  3. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 25.04.2016г  03.05.2016г  25.04.2016г  13.05.2016г  по плану | | | 25.04.2016г  03.05.2016г  25.04.2016г  13.05.2016г | | | | | | Заключено 10 договоров и оплачено 7 договоров на сумму 399191,00 руб. Заявок принято от 85 команд. План 700000,00 руб. Процент исполнения – 61% | | |  | | | |
| 13. | Пункт 13  Раздела IV Перечня | Летние Уссурийские игры, посвященные Дню физкультурника | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Летних Уссурийских игр, посвященных Дню физкультурника.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  4. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 20.06.2016г  20.07.2016г  30.07.2016г  13.08.2016г | | |  | | | | | | Срок исполнения 3 квартал 2016г. | | |  | | | |
| 14. | Пункт 14  Раздела IV Перечня | Велогонка школьников, посвященная Дню рождения города Уссурийска | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Велогонки школьников, посвященной Дню рождения города Уссурийска.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросу участия детей и подростков в велогонке школьников.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в спортивном мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 17.08.2016г  08.09.2016г  15.09.2016г  16.09.2016г  17.09.2016г | | |  | | | | | | Срок исполнения 3 квартал 2016г. | | |  | | |
| 15. | Пункт 15  Раздела IV Перечня | Всероссийский Олимпийский День | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Единого Олимпийского Дня.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 19.05.2016г  10.06.2016г  17.06.2016г  20.06.2016г  25.06.2016г | | | 19.05.2016г  20.05.2016г  01.06.2016г  05.06.2016г | | | | | | Заключен и оплачен договор на сумму 42750,00 руб. План – 45000,00 руб.  Процент исполнения – 95% | | |  | | |
| 16. | Пункт 16  Раздела IV Перечня | Участие во Всероссийской акции «Кросс нации» | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Всероссийской акции «Кросс нации».  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 18.08.2016г  10.09.2016г  18.09.2016г  20.09.2016г  22.09.2016г | | |  | | | | | | Срок исполнения 3 квартал 2016г. | | |  | | | |
| 17. | Пункт 17  Раздела IV Перечня | Фестиваль спорта | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Фестиваля спорта.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с физкультурно-спортивными организациями по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 18.08.2016г  10.09.2016г  18.09.2016г  23.09.2016г  24.09.2016г | | | 06.02.2016г  01.03.2016г  01.04.2016г  29.04.2016г  12.05.2016г  02.03.2016г  14.04.2016г  06.05.2016г  26.05.2016г  27.05.2016г  09.02.2016г  10.03.2016г  16.02.2016г  15.03.2016г  18.04.2016г  12.05.2016г  12.06.2016г  16-19.02. 2016г.  15-18.03. 2016г.  18-22.04. 2016г.  12-13, 17.05.  2016г.  12.06.2016г | | | | | | Заключено и оплачено 5 договоров на сумму – 370074,00 руб. Охват участников Фестиваля ГТО – 688 чел. Охват фестиваля спорта Дня России – 200 участников, 1500 зрителей. По плану – 1075000,00 руб.  Процент исполнения – 34,4% | | |  | | | |
| 18. | Пункт 18  Раздела IV Перечня | Участие во Всероссийской акции «Лыжня России» | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Всероссийской акции «Лыжня России».  2. Подготовка и согласование сметы и договора на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 31.01.2016г  17.02.2016г  15.02.2016г  12.02.2016г  19.02.2016г | | | 31.01.2016г  17.02.2016г  15.02.2016г  12.02.2016г  19.02.2016г | | | | | | Заключен и оплачен договор на сумму 23750,00 руб. Охват участников – 102 чел. План – 25000,00 руб. Процент исполнения – 95% | | |  | | | |
| 19. | Пункт 19  Раздела IV Перечня | Спартакиада сельских территорий УГО | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады сельских территорий УГО.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения Спартакиады.  3. Взаимодействие с начальниками отделов по работе с территориями по вопросу участия в Спартакиаде.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей округа к участию в мероприятии.  5. Контроль проведения Спартакиады. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 04.09.2016г  01.10.2016г  28.09.2016г  28.09.2016г  08.10.2016г | | |  | | | | | | Срок исполнения 4 квартал 2016г. | | |  | | | | |
| 20. | Пункт 20  Раздела IV Перечня | Спартакиада учащихся и студентов учреждений  профессионального образования | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады учащихся и студентов учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями образовательных учреждений по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия.  5. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 19.01.2016г  20.02.2016г  15.10.2016г  21.01.2016г  11.03.2016г  09.04.2016г  20.04.2016г  13.05.2016г  25.09.2016г  14.10.2016г  18.11.2016г  10.03.2016г  07.04.2016г  20.04.2016г  12.05.2016г  27.09.2016г  17.10.2016г  18.11.2016г | | | 19.01.2016г  28.03.2016г  05.04.2016г  21.01.2016г  24.03.2016г  31.03.2016г  05.04.2016г  24.03.2016г  20.04.2016г  28.03.2016г  11.04.2016г  20.04.2016г | | | | | | Заключено и оплачено 7 договоров на сумму 43293,00 руб. Охват участников – 300 чел. План – 92000,00 руб. Процент исполнения – 47% | | |  | | | | |
| 21. | Пункт 21  Раздела IV Перечня | Приобретение и изготовление спортивной наградной атрибутики (кубки, статуэтки, плакетки, медали, дипломы, благодарственные письма и грамоты) для физкультурных и спортивных соревнований по видам спорта | 1. Подготовка и согласование договоров по приобретению и изготовлению спортивной наградной атрибутики.  2. Контроль поставки спортивной наградной атрибутики. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 01.02.2016г  31.03.2016г  30.06.2016г  01.10.2016г  22.01.2016г  03.04.2016г  03.07.2016г  05.10.2016г | | 29.01.2016г  31.03.2016г  30.06.2016г  01.10.2016г  22.01.2016г  03.04.2016г | | | | | | | На 1 полугодие 2016 года приобретено и выдается на мероприятия:  Медалей – 1660 шт.  Кубков – 75 шт.  Дипломов – 1200 шт.  Плакетки – 43 шт.  Статуэтки – 140 шт. Оплачены договора на сумму 602060,00 руб. План – 854000,00 руб. Процент исполнения – 70% | | |  | | | |
| 22. | Пункт 22  Раздела IV Перечня | Организация проведения спортивных соревнований УГО по видам спорта | 1. Подготовка и согласование Положений о проведении спортивных соревнований УГО по видам спорта.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В.,  эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е. | 13.01.2016г  26.01.2016г  25.01.2016г  10.02.2016г  07.02.2016г  17.02.2016г | | 13.01.2016г  26.01.2016г  25.01.2016г  10.02.2016г  07.02.2016г  14.02.2016г | | | | | | | Заключены и оплачены 2 договора на сумму 66690,00 руб. Охват участников – 262 чел. (2 меропри-ятия)  План 70200,00 руб.  Процент исполнения – 95% | | |  | | | |
| 23. | Пункт 23  Раздела IV Перечня | Организация проведения спортивных соревнований среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении спортивных соревнований среди лиц с ограниченными возможностями здоровья.  2. Подготовка и согласование сметы и договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями обществ инвалидов по вопросу участия в мероприятии.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия.  5. Контроль проведения мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 02.11.2016г  20.11.2016г  22.11.2016г  01.12.2016г  02.12.2016г | |  | | | | Срок исполнения 4 квартал 2016г. | | | | | |  | | | |
| 24. | Пункт 24  Раздела IV Перечня | Конкурс на лучшую организацию физкультурно-массовой работы по месту жительства (далее – Конкурс). | 1. Подготовка Положения о проведении Конкурса.  2. Прохождение процедуры согласования проекта постановления администрации УГО «О проведении Конкурса на организацию физкультурно-массовой работы» в структурных подразделениях администрации УГО.  3. Информирование руководителей организаций, предприятий и учреждений о проведении Конкурса.  4. Сбор и обработка информации, предоставленной руководителями организаций, предприятий и учреждений об участии в Конкурсе.  5. Подготовка и проведение комиссии по подведению итогов Конкурса. Оформление итогового протокола. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | 06.06.2016г  03.08.2016г  12.08.2016г  30.10.2016г  10.11.2016г |  | | | | | Срок исполнения 4 квартал 2016г. | | | | | |  | | | |
| V. Обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом для различных категорий граждан,  развитие спортивной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25. | Пункт 25  Раздела V Перечня | Субсидии муниципальным автономным учреждениям спортивной направленности на выполнение муниципального задания  (предоставле-ние фикуль-турно-спортив-ных услуг населению Уссурийского городского округа, проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа, организация занятий по плаванию и катанию на коньках), в том числе:  Муниципаль-ному автономному учреждению «Ледовая арена» (далее – МАУ СОК «Ледовая арена»);  Муниципально-му автономному учреждению «Плавательный бассейн «Чайка» (далее - МАУ ПБ «Чайка») | 1. Подготовка проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.  2. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  3. Перечисление средств субсидии МАУ СОК «Ледовая арена».  1. Подготовка проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии смуниципальным заданием муниципальных услуг.  2. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  3. Перечисление средств субсидии МАУ ПБ «Чайка». | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Качан А.Г.  главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.  начальник  управления бухгалтерс-кого учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е.  заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Качан А.Г.  главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.  начальник управления бухгалтерс-кого учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 11.02.2016г  до 23 числа ежемесяч-но  Ежемесяч-но в соответст-вии с графиком, утвержден-ным в Соглаше-нии  11.02.2016г  до 23 числа ежемесяч-но  Ежемесяч-но в соответст-вии с графиком, утвержден-ным в Соглаше-нии | | 10.02.2016г  до 23 числа ежемесяч-но  Ежемесяч-но в соответст-вии с графиком, утвержден-ным в Соглаше-нии  24.02.2016г  до 23 числа ежемесяч-но  Ежемесяч-но в соответст-вии с графиком, утвержден-ным в Соглаше-нии | | | | | | | Согласно графика, утвержден-ного в соглашении № 1 от 10.02.2016г. выплачено 11726800,00 руб.  План – 23005700,00 руб.  Процент исполнения -  50,9%  Согласно графика, утвержден-ного в соглашении № 1 от 24.02.2016г. выплачено 1355407,00 руб.  План – 3861900,00 руб.  Процент исполнения – 35% | | |  | | | |
| 26. | Пункт 26  РазделаV Перечня | Субсидия МАУ СОК «Ледовая арена» на иные цели (приобретение спортивного оборудования: спортивные маты для занятий шорт-треком, теннисные столы, стенка шведская, стартовые колодки, табло электронное для футбольного поля, стойки волейбольные, стойки баскетбольные) | 1. Подготовка проекта соглашения о предоставлении МАУ СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели.  2. Прохождение процедуры согласования проекта соглашения о предоставлении МАУ СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели в нормативно-правовом управлении.  3. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  4. Перечисление средств субсидии МАУ СОК «Ледовая арена». | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Качан А.Г.  главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.  начальник управления бухгалтерс-кого учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 15.01.2016г  16.02.2016г  24.02.2016г  в соответст-вии со сроками, указанными в Соглаше-нии | | 15.01.2016г  27.01.2016г  14.02.2016г  в соответст-вии со сроками, указанными в Соглаше-нии | | | | | | Согласно соглашению № 1 от 27.01.2016г. оплачено 950000,00 руб. План 1000000,00 руб.  Процент исполнения – 95% | | | |  | | | |
| 27. | Пункт 28  РазделаV Перечня | Субсидия МАУ СОК «Ледовая арена» на иные цели (приобретение микрогрузови-ка) | 1. Подготовка проекта соглашения о предоставлении МАУ СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели.  2. Прохождение процедуры согласования проекта соглашения о предоставлении МАУ СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели в нормативно-правовом управлении.  3. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  4. Перечисление средств субсидии МАУ СОК «Ледовая арена».  5. Подготовка техничес-кого задания и проведение аукциона по приобретению транспортного средства. | заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Качан А.Г.  главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.  начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е.,  директор МАУ СОК «Ледовая арена»  Бурлов О.Г. | 22.01.2016г.  25.02.2016г.  15.03.2016г.  в соответст-вии  со сроками,  указанны-ми в Соглашении  согласно сроков проведения аукциона | |  | | | | |  | | | | | По програм-ме 800,00 тыс.руб.  Приобре-тение основных средств перенесено на 4 квартал 2016г. | | | |
| 28. | Пункт 35  Раздела V Перечня | Конкурс на получение субсидии на реализацию социально-  значимых проектов «Спортивный дворик» (далее – Конкурс) | 1. Информирование населения о проведении Конкурса и условиях участия в нем.  2. Прием заявок на участие в Конкурсе.  3. Подготовка информации для заседания экспертной комиссии по определению победителей Конкурса.  4. Проведение заседания экспертной комиссии.  5. Подготовка итогового протокола, проекта распоряжения администрации УГО об утверждении списков победителей Конкурса.  6. Подготовка и согласование в нормативно-правовом управлении Соглашений о предоставлении субсидий победителю и призерам Конкурса.  7. Подписание соглашений сторонами.  8. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации УГО.  9. Перечисление средств субсидии. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.  начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 08.04.2016г  15.04.2016г  20.04.2016г  21.04.2016г  22.04.2016г  20.05.2016г  24.05.2016г  25.05.2016г  10.06.2016г | | | | 08.04.2016  15.04.2016 | | | Срок исполнения со 2 квартала перенесен на 3 квартал 2016г. | | | | | Постанов-ление админист-рации УГО принято только 05.07.2016 в связи с этим сдвинуты сроки исполне-ния меропри-ятия | | | |
| 29. | Пункт 36  Раздела V Перечня | Подготовка и содержание хоккейных коробок к проведению физкультурно-массовых мероприятий  в том числе:  хоккейные коробки муниципаль-ных  образователь-ных учреждений;  хоккейные коробки, расположенные на придомовой территории и в сельской местности. | 1. Подготовка проектов Соглашений о предос-тавлении муниципальным образовательным учреж-дениям субсидий на иные цели.  2. Прохождение процедуры согласования проектов Соглашений в нормативно-правовом управлении.  3. Подписание Соглашений сторонами.  4. Перечисление средств субсидии муниципальным образовательным учреждениям.  1. Прием заявлений от юридических лиц на возмещение затрат, связанных с подготовкой и содержанием хоккейных коробок к проведению физкультурно-массовых мероприятий.  3. Подготовка проектов Соглашений о предостав-лении субсидии.  4. Прохождение процедуры согласования проектов Соглашений в нормативно-правовом управлении.  5. Осмотр хоккейных коробок.  6. Перечисление средств субсидии. | начальник финансово-экономи-ческого отдела управления образова-ния и молодеж-ной политики Вялкова Н.А.  заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Качан А.Г.  эксперт 1 категории управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Мурченко И.Е.  начальник управления бухгалтерс-кого учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 21.09.2016г  20.10.2016г  27.10.2016г  в соответст-вии со сроками, указанными в Согла-шении  21.09.2016г  20.10.2016г.  25.10.2016г.  январь, февраль, декабрь 2016г.  в соответст-вии со сроками, указанными в Согла-шении | | | | 01.03.2016г  24.03.2016г  январь, февраль | | | Срок исполнения 4 квартал 2016г.  Срок исполнения 2-4 кварталы 2016г. | | | | |  | | | |
| 30. | Пункт 37  Раздела V Перечня | Установка плоскостных спортивных сооружений – универсальных спортивных площадок, с учетом выполнения работ по проектирова-нию | 1. Заключение договоров на выполнение проектных работ.  2. Выполнение проектно-сметных работ  3. Проверка проектно-сметной документации заказчиком.  4. Подготовка технического задания на выполнение работ по подготовке основания универсальных спортивных площадок и монтажу оборудования.  5. Размещение аукциона и заключение договоров на выполнение работ по подготовке основания универсальных спортивных площадок и монтажу оборудования.  6. Выполнение работ по подготовке основания универсальных спортивных площадок и монтажу оборудования. | руководи-тели общеобра-зователь-ных учреждений  подрядные организа-ции  управление образова-ния и молодеж-ной политики,  подрядные организа-ции | 31.01.2016г  15.03.2016г  10.04.2016г  03.05.2016г  25.05.2016г.  в соответст-вии со сроками, указанными в договорах | | | | 31.01.2016г  15.03.2016г | | Заключено 3 договора на выполнение проектных работ. Оплачено 3 договора на сумму 294000,00 руб.  План – 38706000,00 руб.  Процент исполнения – 0,75% | | | | | |  | | | |
| VI. Поддержка физкультурно-спортивных организаций, поощрение лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31. | Пункт 38  Раздела VI Перечня | Субсидии физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях | 1. Прием и проверка документов, предостав-ленных физкультурно-спортивными организациями для получения субсидии.  2. Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидии.  3. Проведение заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидий. Оформление итогового протокола.  4. Подготовка проекта распоряжения о распределении субсидии физкультурно-спортивным организациям. Согласование проекта распоряжения в структурных подразделениях администрации УГО.  5. Подготовка и согласование проектов Соглашений с физкультурно-спортивными организациями о предоставлении субсидий.  6. Подписание Соглашения сторонами.  7. Прием и проверка отчетов о фактических затратах физкультурно-спортивных организаций. Утверждение отчетов у начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 20.03.2016г  27.03.2016г  29.03.2016г  29.03.2016г  20.04.2016г  22.04.2016г  в течение 3  рабочих дней, с даты получения отчета о фактичес-ких затратах физкуль-турно-спортив-ной организа-ции | 20.03.2016г  15.06.2016г  16.06.2016г  16.06.2016г  19.06.2016г  22.06.2016г | | | | | | | | | | Согласовано 20 соглашений. Оплачено на сумму 2083000,00 руб. План – 10000000,00 руб.  Процент исполнения – 20,8% |  | | | |
| 32. | Пункт 39  Раздела VI Перечня | Субсидия спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта, на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях | 1. Прием и проверка документов, предоставленных физкультурно-спортивными организациями для получения субсидии.  2. Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидии.  3. Проведение заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидий. Оформление итогового протокола.  4. Подготовка проекта распоряжения о распределении субсидии физкультурно-спортивным организациям. Согласование проекта распоряжения в структурных подразделениях администрации УГО.  5. Подготовка и согласование проектов Соглашений с физкультурно-спортивными организациями о предоставлении субсидий.  6. Подписание Соглашения сторонами.  7. Прием и проверка отчетов о фактических затратах физкультурно-спортивных организаций. Утверждение отчетов у начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 20.03.2016г  27.03.2016г  29.03.2016г  29.03.2016г  20.04.2016г  22.04.2016г  в течение 3  рабочих дней, с даты получения отчета о фактичес-ких затратах физкуль-турно-спортив-ной организа-ции | 20.03.2016г  15.06.2016г  16.06.2016г  16.06.2016г  19.06.2016г  22.06.2016г | | | | | | | | | | Согласовано 3 соглашения. План – 2845000,00 руб.  Процент исполнения – 0% | По | | | |
| 33. | Пункт 40  Раздела VI Перечня | Обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных соревнованиях | 1. Формирование спортивной сборной команды Уссурийского городского округа.  2. Подготовка документов, необходимых для участия спортивной сборной командыУГО.  3. Подготовка проектов договоров на оказание услуг по организации проезда, питания и проживания спортсменов.  4. Согласование проектов договоров в нормативно-правовом управлении.  5. Подписание договоров сторонами.  6. Контроль участия спортивной сборной команды УГО в соревнованиях. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Серикова М.В. | не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения соревнова-ния  не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения соревнова-ния  в течение  2 рабочих дней  в течение  12 рабочих дней,  в течение  2 рабочих дней, с даты согласова-ния  в соответст-вии с Положе-нием о соревнова-нии | | 19.02.2016г  30.05.2016г  21.02.2016г  01.06.2016г  24.02.2016г  01.06.2016г  10.03.2016г  20.06.2016г  10.03.2016г  2  21.06.2016г  24.02.2016г  05.06.2016г | | | | | | | | | Участие спортивной сборной УГО в краевом зимнем и летнем фестивалях ГТО. Заключено и оплачено 2 договора на сумму 46300,00 руб. План – 300000,00 руб. Процент исполнения – 15,4% |  | | | |
| 34. | Пункт 41  Раздела VI Перечня | Поощрение лучших спортсменов, тренеров  и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций | 1. Информирование руководителей организаций и учреждений об условиях и порядке поощрения лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций.  2. Прием документов от организаций и учреждений на поощрение кандидатов.  3. Проверка документов. Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии.  4. Проведение заседания экспертной комиссии.  5. Подготовка итогового протокола и проекта распоряжения администрации УГО «О поощрении лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций».  6. Согласование проекта распоряжения администрации УГО «О поощрении лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций» в структурных подразделениях администрации УГО.  7. Перечисление денежного поощрения лучшим спортсменам, тренерам и руководителям физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С.,  начальник управления бухгалтер-ского учета и отчетности, главный бухгалтер  Полещук М.Е. | 30.09.2016г  10.11.2016г  20.11.2016г  24.11.2016г  25.11.2016г  15.12.2016г  29.12.2016г | |  | | | | | | | | | Срок исполнения 4 квартал 2016г. |  | | | |
| 35. | Пункт 42  Раздела VI Перечня | Чествование лучших спортсменов и тренеров УГО (далее – Чествование) | 1. Подготовка и согласование Положения о проведении Чествования.  2. Подготовка и согласование договора на оплату услуг по организации проведения мероприятия.  3. Взаимодействие с руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу участия в Чествовании.  4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия.  5. Проведение мероприятия. | главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту  Куц Е.С. | 13.11.2016г  01.12.2016г  15.12.2016г  18.12.2016г  22.12.2016г | | | | |  | | | | | Срок исполнения 4 квартал 2016г. | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел II. Финансовое обеспечение Программы** | | | | | | | | |
| Объем финансирования на весь срок реализации программы (тыс.руб.) | Фактическое освоение за весь срок реализации программы (тыс. руб.) | Оценка  исполне-ния, (%) | Объем финансирования программы на  текущий год (тыс.руб.) | Фактически освоено в текущем году на дату отчета (тыс. руб.) | Оценка  исполнения на дату  отчета, (%) | | Заключено контрактов на отчетную дату (ед./тыс. руб.) | Оценка  исполнения с учетом  контрактов  (%) |
| Всего: 205253,17 | 18824,99 | 9 | Всего: 98354,80 | 18824,99 | 19 | |  |  |
| федеральный |  |  | федеральный |  |  | |  |  |
| краевой |  |  | краевой |  |  | |  |  |
| Местный 205253,17 |  | 9 | Местный 98354,80 |  | 19 | |  |  |
| внебюджет |  |  | внебюджет |  |  | |  |  |
| **Раздел III. Информация о внесенных изменениях в муниципальную программу на отчетную дату** | | | | | | | | |
| Наименование, дата нормативно-правового акта | | | | | | Краткое содержание  внесенных изменений | | |
| Постановление администрации Уссурийского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 27 ноября 2015 года № 3246-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2016-2018 годы» от 13 апреля 2016 года № 1036-НПА. | | | | | | Уточнение расходов на проведение программных мероприятий в 2016 году и изменение кодов бюджетной классификации. | | |

Начальник управления по делам молодежи, физической культуре и спорту Н.А. Середа