Подписи

Документ подписан электронной подписью

31.03.2021 03:37:05 (МСК) Перейти на электронную площадку	**Пользователь:** Драничер Александр Игоревич **Сертификат:** 01cd7a5d0099ab0593460ba4db9df991d0 **Выдан:** ООО "ИТК" **Период действия сертификата:** с 10.04.2020 по 10.04.2021	ООО "ГРАНИТ"
05.04.2021 14:16:36 (МСК+7)	**Пользователь:** Жорова Наталья Анатольевна **Сертификат:** 1283b44b8e05f59eded898b0f13796ffa4f7f41b **Выдан:** Федеральное казначейство **Период действия сертификата:** с 27.05.2020 по 27.08.2021	АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Муниципальный контракт № 0120300006521000116

ИКЗ: 213251100409425110100100120017500244

г. Уссурийск «__» _____ 2021 г.

Администрация Уссурийского городского округа от имени Уссурийского городского округа, именуемая в дальнейшем **«Муниципальный заказчик»,** в лице начальника управления жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского Жоровой Натальи Анатольевны, действующей на основании доверенности № 0001 от 11 января 2021 года, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «ГРАНИТ», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»,** в лице генерального директора Драничера Александра Игоревича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

В соответствии с Контрактом Муниципальный заказчик, в рамках реализации Закона Приморского края от 26 декабря 2019 года № 692-КЗ «Об отдельных вопросах в области обращения с животными в Приморском крае» (далее - Законом Приморского края № 692-КЗ), поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуги по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, на территории Уссурийского городского округа, а именно: проведение мероприятий по отлову животных без владельцев, в том числе их транспортировку и немедленную передачу в приют для животных (далее – приют), содержание животных без владельцев в приютах, размещение в приютах для животных и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных, возврату потерявшихся животных их владельцам, а также поиску новых владельцев поступившим в приюты животным без владельцев, возврату животных без владельца, не проявляющих необоснованной агрессивности, на прежние места их обитания, умерщвлению в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 27 декабря 2018 г. № 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральным Законом № 498-ФЗ), (далее – Услуги), в соответствии с Техническим заданием на оказание услуг по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Уссурийского городского округа (Приложение № 1 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта, действующим

Вх. от 14.05.2021 14:25:33 № 31-01/16/1928 ИД документа 6976350

законодательством, а Муниципальный заказчик обязуется принять и оплатить надлежаще оказанные Услуги в порядке и на условиях, определенных Контрактом.

1.1. Объем услуг, подлежащих исполнению, определяется на основании заявок (заказ-нарядов) Муниципального заказчика. Исполнитель не вправе изменить, виды и стоимость Услуг, предусмотренных Контрактом.

1.2. Место оказания Услуг: территория Уссурийского городского округа.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Максимальное значение цены Контракта, цен единиц услуг определяется на весь срок исполнения настоящего Контракта, является твердой и не подлежит изменению. Максимальное значение цены Контракта составляет **2 611 928** *(Два миллиона шестьсот одиннадцать тысяч девятьсот двадцать восемь рублей)* **06 копеек**. НДС не облагается, в соответствии со статьей 346.11. главы 26.2. Налогового кодекса РФ. Стоимость единиц услуг определена в Приложении № 2 к настоящему Контракту.

2.2. Цена Контракта включает в себя все расходы и затраты Исполнителя, в том числе, расходы на организационные, подготовительные основные и дополнительные Услуги, связанные с предметом Контракта, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей, всех прочих затрат Исполнителя, связанных с предметом Контракта.

2.3. Валютой для установления цены Контракта и расчетов с Исполнителем является Российский рубль.

2.4. Источник финансирования Контракта: субвенции, предоставляемые бюджету Уссурийского городского округа из бюджета Приморского края.

2.5. Риск удорожания стоимости оказания услуг, оборудования, спецтехники в течение всего срока действия Контракта несет Исполнитель.

2.5. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту оказания услуги, на основании счета, счета-фактуры в течение 30 календарных дней с даты подписания Муниципальным заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг за истекший месяц. Авансирование не предусмотрено.

Оплата осуществляется по цене единицы услуги исходя из фактического исполнения Исполнителем обязательств по Контракту, но в размере, не превышающем максимального значения цены контракта.

2.6. Обязательства Муниципального заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Муниципального заказчика.

2.7. Сумма, подлежащая уплате Муниципальным заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Муниципальным заказчиком.

2.8. В случае начисления Исполнителю пени и/или штрафа в соответствии разделом 6 Контракта, Муниципальный заказчик при расчете за оказанные услуги вправе уменьшить сумму оплаты, причитающуюся Исполнителю за оказанные и принятые услуги на сумму начисленной пени (штрафа) (т.е. взимает из суммы, причитающиеся Исполнителю за оказанные услуги, в этом случае оплата по Контракту снижается на сумму пени (штрафа)). При этом Муниципальный заказчик уведомляет Исполнителя об удержании пени (штрафа) путем направления претензии, требования об уплате неустойки с приложением расчета неустойки и (или) убытков. Претензия направляется до момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг путем направления Муниципальным заказчиком претензии нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе 12 Контракта.

2.9. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в срок не позднее, чем за 3 календарных дня до вступления в силу изменений сообщить об этом

Муниципальному заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Муниципальным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель. Расчет, совершенный до момента получения Муниципальным заказчиком иных реквизитов, считается надлежаще совершенным.

2.10. Оплате подлежат только фактически оказанные объемы услуги.

Не оказанные услуги, либо услуги, оказанные с отступлением от условий Контракта, Технического задания (Приложение № 1 к Контракту) оплате не подлежат.

3. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Услуги по настоящему Контракту должны оказываться в соответствии со сроками, установленными Контрактом и Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту) по мере поступления от Муниципального заказчика заказа-наряда на выполнение работ по отлову животных без владельцев по форме согласно приложению № 8 к Контракту (далее-заказ-наряд), составленных на основании заявлений физических и юридических лиц, поступивших в администрацию Уссурийского городского округа. За нарушение установленных сроков Исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством и Контрактом.

3.2. Устанавливаются следующие сроки оказания услуг по Контракту:

- начало – с даты заключения Контракта
- окончание – 14.12.2022 года, в том числе:
- по отлову животных без владельцев, в том числе их транспортировка и немедленная передача в приют – 15.12.2021 г.
- по содержанию животных без владельцев в приюте - в течение 365 дней с даты отлова животных без владельцев, а в случае если животные без владельцев, не проявляют немотивированную агрессивность – в течение 20 календарных дней со дня поступления животного без владельца в приют.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. В течение двух рабочих дней с даты подписания Контракта, предоставить Муниципальному заказчику в письменной форме список лиц, представляющих Исполнителя, для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе оказания услуги, в рамках Контракта.

4.1.2. В течение двух рабочих дней с даты подписания Контракта, предоставить Муниципальному заказчику копию договора на оказание ветеринарных услуг, заключенного с государственным ветеринарным бюджетным учреждением, подведомственным государственной ветеринарной инспекции Приморского края.

4.1.3. Оказывать услуги качественно, в полном объеме, в соответствии с Контрактом и Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту).

4.1.4. Оказывать услуги, в том числе по отлову, исполнять заказ-наряды, график отлова в сроки, установленные Контрактом и Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту).

4.1.5. Исполнять полученные в ходе оказания услуги указания Муниципального заказчика, а также в срок, установленный Муниципальным заказчиком, устранять обнаруженные им недостатки или иные отступления от условий Контракта, в случае, если данные указания не противоречат условиям Контракта.

4.1.6. Немедленно письменно уведомить Муниципального заказчика при обнаружении независящих от Исполнителя обстоятельств, которые создают невозможность оказания услуги в соответствии с условиями Контракта.

4.1.7. Обеспечить в любое время Муниципальному заказчику по его требованию доступ в приют в целях проверки хода и качества оказания услуги на соответствие условиям Контракта, Технического задания (Приложение 1 к Контракту).

4.1.8. В течение одного рабочего дня со дня получении запроса от муниципального заказчика предоставлять разъяснения и уточнения.

4.1.9. Еженедельно уведомлять Муниципального заказчика о ходе выполнения работ по заказ-нарядам, направленным муниципальным заказчиком по форме Приложение № к Контракту, а также по выполнению графика отлова, утвержденного Муниципальным заказчиком. В случае получения акта Муниципального заказчика с указанием недостатков устранить указанные в акте недостатки в течение 3 рабочих дней со дня получения акта от Муниципального заказчика.

4.1.10. Размещать сведения (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения, клейма, метки, отличительные признаки, иные дополнительные сведения) о каждом находящемся в приюте животном без владельца и животном, от права собственности на которое владелец отказался, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех календарных дней со дня поступления указанного животного в приют. Перечень дополнительных сведений о поступивших в приют животных и порядок их размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет утверждаются Правительством Приморского края.

4.1.11. Ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Муниципальному заказчику подписанные Исполнителем «Журнал регистрации животных» по форме Приложения 3 к Контракту, акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах, «Акт выбытия животных без владельца из приюта для животных» в 2-х экземплярах по форме Приложение 6 к Контракту (при наличии), с приложением к нему «Акта приема-передачи животного владельцу» по форме Приложение 4 к Контракту, «Акта эвтаназии животного без владельца» по форме приложение 7 к Контракту, финансовые документы (счет, счет-фактура), копии документов, подтверждающих вакцинацию, маркирование, стерилизацию отловленных животных.

4.1.12. Вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев (далее – видеозапись) и предоставлять их копии на безвозмездной основе по требованию государственной ветеринарной инспекции Приморского края (далее – уполномоченный орган), а также Муниципального заказчика в течение трех рабочих дней со дня поступления требования.

4.1.13. Строго соблюдать на территории приюта действующее законодательство РФ, регламенты, инструкции, технические условия, направленные на обеспечение пожарной безопасности, правил техники безопасности, экологические требования.

4.1.14. Обеспечить наличие и использование работниками Исполнителя необходимых средств индивидуальной защиты.

4.1.15. Не передавать информацию и документы, полученные от Муниципального заказчика в ходе исполнения Контракта, третьим лицам, СМИ, размещать в информационной системе «Интернет», без письменного согласия Муниципального заказчика.

4.1.16. Использовать при оказании услуги по настоящему Контракту исключительно сертифицированные материалы, если в отношении них предусмотрена обязательная сертификация.

4.1.17. Исполнять иные обязанности, необходимые для выполнения условий Контракта, предусмотренные действующим законодательством и Контрактом, Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту)

4.1.18. При оказании услуги соблюдать нормы, установленные Федеральным Законом от 27.12.2018 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации».

4.1.19. Устранять выявленные Муниципальным заказчиком нарушения, указанные в акте, в течение трех рабочих дней со дня получения акта от Муниципального заказчика.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Самостоятельно определять способ оказания услуги по Контракту.

4.2.2. Направлять Муниципальному заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам оказания Услуг в рамках Контракта.

4.2.3. Привлекать по своему усмотрению третьих лиц для оказания отдельных мероприятий в рамках оказываемой услуги. В случае привлечения третьих лиц ответственность за качество оказываемых услуг и их действия несет Исполнитель.

4.2.4. Оказать услуги по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев досрочно.

4.2.5. Вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить услугу заново с возмещением Муниципальному заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков вместо устранения недостатков, за которые он отвечает.

4.2.6. Запрашивать у Муниципального заказчика его представителя для оперативного решения вопросов в рамках Контракта.

4.3. Муниципальный заказчик обязан:

4.3.1. Направлять Исполнителю заказ-наряд об отлове безнадзорных животных, в день поступления в администрацию Уссурийского городского округа письменного обращения физического и юридического лица (далее – заявители).

4.3.2. Проверять соблюдение Исполнителем требований, предусмотренных Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту).

4.3.3. По результатам проведения Муниципальным заказчиком мероприятий по проверке соблюдения Исполнителем требований, предусмотренных Технического задания (Приложение 1 к Контракту), составить акт в двух экземплярах в день их проведения. В акте указываются выявленные факты несоответствия требований, предусмотренных Технического задания (Приложение 1 к Контракту), информации, размещенной информационно-телекоммуникационной сети Интернет, информации, содержащейся в журнале регистрации животных, а также факты несоблюдения требований, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.5. Технического задания (приложение № 1 к Контракту). Экземпляр акта вручается под роспись уполномоченному представителю Исполнителя.

4.3.4. Осуществлять контроль за ходом выполнения работ по заказ-нарядам, графика отлова путем анализа и систематизации предоставляемых Исполнителем еженедельных уведомлений о ходе выполнения работ по заказ-нарядам. По результатам проведения указанного контроля составить акт с указанием недостатков (при наличии) в двух экземплярах в день их проведения. Экземпляр акта вручается под роспись уполномоченному представителю Исполнителя.

4.3.5. Оплачивать оказанную услугу Исполнителю в порядке, объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.3.6. Проводить приемку оказанной по настоящему Контракту услуги в 5-дневный срок со дня предоставления Исполнителем указанных в п. 5.1. Контракта документов в порядке, установленном разделом 5 Контракта.

4.3.7. Выделять по запросу Исполнителя своего представителя для оперативного решения вопросов в рамках Контракта.

4.3.8. В течение одного рабочего дня с даты получения запроса Исполнителя предоставлять разъяснения и уточнения по вопросам оказания Услуг в рамках Контракта.

4.3.9. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты утверждения графика по отлову животных без владельцев направить Исполнителю график по отлову животных без владельцев.

4.4. Муниципальный заказчик вправе:

4.4.1. Присутствовать при отлове животного без владельца.

4.4.2. В любое время посещать территорию приюта в целях проверки хода и качества оказания услуги на соответствие условиям Контракта и Технического задания (Приложение 1 к Контракту), не вмешиваясь в его деятельность. По результатам проверки составлять акт с указанием срока устранения недостатков (при их наличии).

4.4.3. Запрашивать копии видеозаписи у исполнителя.

4.4.4. Запрашивать разъяснения и уточнения у Исполнителя в части оказания услуг, в соответствии с условиями Контракта.

4.4.5. В ходе оказания услуги направлять Исполнителю указания с установлением срока для устранения обнаруженных недостатков или иных отступлений от условий Контракта.

4.4.6. Предоставлять письменное согласие Исполнителю о предоставлении информации и документов, полученных от Муниципального заказчика в ходе исполнения настоящего Контракта, третьим лицам, СМИ, размещению в информационной системе «Интернет», в случае необходимости.

4.4.7. Не передавать информацию и документы, полученные от Муниципального заказчика в ходе исполнения настоящего Контракта, третьим лицам, СМИ, размещать в информационной системе «Интернет», без письменного согласия Муниципального заказчика.

4.4.8. Отказаться от приемки и оплаты услуг, не указанных в Контракте, Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту).

4.4.9. В случае обнаружения недостатков, возникших по вине Исполнителя, Муниципальный заказчик вправе потребовать:

безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

соразмерного уменьшения установленной за услугу цены;

возмещения своих расходов на устранение недостатков.

Если отступления в оказанной услуге от условий Контракта Муниципальным заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Муниципальный заказчик вправе отказаться от исполнения контракта и потребовать возмещения причиненных убытков.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет Муниципальному заказчику подписанные Исполнителем «Журнал регистрации животных» по форме Приложения 3 к Контракту, акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах, «Акт выбытия животных без владельца из приюта для животных» в 2-х экземплярах по форме Приложение 6 к Контракту (при наличии), с приложением к нему «Акта приема-передачи животного владельцу» по форме Приложение 4 к Контракту, «Акта эвтаназии животного без владельца» по форме приложение 7 к Контракту, финансовые документы (счет, счет-фактура), копии документов, подтверждающих вакцинацию, маркирование, стерилизацию отловленных животных.

5.2. Для проверки оказанных Исполнителем Услуг, в части их соответствия условиям Контракта, Технического задания (Приложение № 1 к Контракту) Муниципальный заказчик обязан провести экспертизу в соответствии с требованиями ст. 94 Федерального закона № 44-ФЗ.

Экспертиза оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, может проводиться Муниципальным заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ. По итогам экспертизы оказанных услуг составляется заключение экспертизы, которое является основанием для подписания Муниципальным заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5.3. Муниципальный заказчик обязан в течение пяти дней с дня получения документов, указанных в пункте 5.1. Контракта, от Исполнителя подписать акт сдачи-приема оказанных услуг и счет либо составить и направить исполнителю мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг с указанием недоработок, неточностей или иных недостатков (далее - недостатки), допущенных Исполнителем.

5.4. Исполнитель в течение двух дней со дня получении мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет.

5.5. После устранения выявленных в ходе приемки оказанных услуг недостатков Стороны осуществляют повторную приемку оказанных услуг в порядке, установленном настоящим разделом Контракта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае просрочки исполнения «Исполнителем» обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств, предусмотренных контрактом, «Заказчик» направляет «Исполнителю» требование об уплате неустоек (штрафов, пеней):

6.1.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения «Исполнителем» обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных «Исполнителем».

6.1.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 г. № 1042, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

С учетом цены контракта, определенной в п. 2.1. контракта, «Исполнитель» выплачивает «Заказчику» штраф в размере 261 192 (Двести шестьдесят одна тысяча сто девяносто два) рубля 81 копейка.

**6.1.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 г. № 1042, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

С учетом цены контракта, определенной в п. 2.1. контракта, и начальной (максимальной) цены контракта, определенной в документации об аукционе в электронной форме, «Исполнитель» выплачивает «Заказчику» штраф в размере __-__ рублей -- копеек.

*(**данный пункт заполняется и применяется, в случае если в соответствии с частью 11 статьи 69 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ контракт заключается с участником закупки, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта)*

6.1.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа, рассчитанный согласно Правилам утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств), в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

С учетом цены контракта, определенной в п. 2.1. контракта, «Исполнитель» выплачивает «Заказчику» штраф в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

6.2. В случае просрочки исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных контрактом, «Исполнитель» вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней):

6.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства «Заказчиком», предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.2.2. За каждый факт неисполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

С учетом цены контракта, определенной в п. 2.1. контракта, «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» штраф в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

6.3. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение «Исполнителем» обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение «Заказчиком» обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

7.1. Контракт вступает в силу с даты подписания и действует по 31.12.2022 года.

7.2. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному Сторонами. Соглашение после подписания становится неотъемлемой частью Контракта. Изменения не могут противоречить нормам, установленным Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается.

7.4. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

7.5. Муниципальный заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, а также в случаях:

- несвоевременное предоставление (после истечения 2 (двух) рабочих дней с даты подписания Контракта) либо непредставление Муниципальному заказчику копии договора на оказание ветеринарных услуг, заключенного с государственным ветеринарным бюджетным учреждением, подведомственным государственной ветеринарной инспекции Приморского края, в нарушение п. 4.1.2. Контракта;

- оказания Исполнителем услуги некачественно, не в полном объеме, не в срок, и не в соответствии с Контрактом и Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту), в нарушение п. 4.1.3, п.4.1.4 Контракта;

- неоднократного (более 3-х раз) неисполнения полученных в ходе оказания услуги указаний Муниципального заказчика, а также неоднократное (более 3-х раз) нарушение сроков, установленных Муниципальным заказчиком по устранению обнаруженных недостатков или иных отступлений от условий Контракта, в случае, если данные указания не противоречат условиям Контракта, в нарушение п. 4.1.5. Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) непредставление Муниципальному заказчику по его требованию доступа на территорию временного содержания отловленных безнадзорных животных в целях проверки хода и качества оказания услуги на соответствие условиям Контракта, Технического задания (Приложение 1 к Контракту), в нарушение п. 4.1.7. Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) непредставления Муниципальному заказчику еженедельного уведомления о ходе выполнения работ по заказ-нарядам, направленным муниципальным заказчиком, а также выполнению графика отлова, утвержденного Муниципальным заказчиком, нарушения срока устранения недостатков, указанных в акте, в нарушение п. 4.1.9. Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) несвоевременного (в течении трех календарных дней со дня поступления указанного животного в приют) размещения Исполнителем сведений (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения, клейма, метки, отличительные признаки, иные дополнительные сведения) о каждом находящемся в приюте животном без владельца и животном, от права собственности на которое владелец отказался, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в нарушение п. 4.1.10 Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) несвоевременного представления Муниципальному заказчику документов указанных в п. 4.1.11 Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) неведения видеозаписи и не предоставления их копии на безвозмездной основе по требованию уполномоченного органа, Муниципального заказчика, а также нарушения установленного срока предоставления указанной видеозаписи, в нарушение п. 4.1.12 Контракта;

7.6. Муниципальный заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

7.7. Если Муниципальным заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято Муниципальным заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Муниципального заказчика от исполнения контракта.

7.8. Решение Муниципального заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в разделе 12 контракта, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Муниципальным заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Датой надлежащего уведомления признается дата получения Муниципальным заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Муниципальным заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в разделе 12 контракта. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Муниципального заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в единой информационной системе.

7.9. Решение Муниципального заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Муниципальным заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта. Исполнитель обязан возместить Муниципальному заказчику уплаченные денежные средства и причиненный ущерб.

7.10. Муниципальный заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Муниципальному заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии со статьей 95 Федерального закона о контрактной системе. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Муниципального заказчика от исполнения контракта.

7.11. Муниципальный заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, в случаях, установленных частью 15 статьи 95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.12. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обстоятельств.

7.13. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Муниципальному заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Муниципального заказчика, указанному в разделе 12 контракта, а также телеграммой, либо

посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Муниципальному заказчику. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Муниципальному заказчику указанного уведомления.

7.14. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Муниципального заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

7.15. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Муниципального заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

7.16. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Контрактом предусматривается обеспечение исполнения контракта в размере **0,5%** от максимальной цены контракта и составляет **13 059 рублей 64 копейки**. Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия банковской гарантии определяются «Исполнителем» самостоятельно, в соответствии с требованиями ч. 3 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.2. Сумма обеспечения исполнения обязательств по контракту подлежит выплате «Муниципальному заказчику» в качестве компенсации за неисполнение и/или ненадлежащее исполнения «Исполнителем» всех его обязательств по контракту, за любые убытки, неустойки (штрафы, пени), которые могут наступить вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» своих обязательств по контракту.

8.3. В случае выбора Исполнителем способа обеспечения Контракта путем внесения денежных средств на указанный Муниципальным заказчиком счет, сумма обеспечения исполнения Контракта подлежит возврату Исполнителю при условии надлежащего исполнения Исполнителем всех своих обязательств в установленный Контрактом срок, в течение 15 банковских дней со дня получения Муниципальным заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, завершающего исполнение услуг за весь период срока действия контракта. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Исполнителем в этом письменном требовании.

8.4. В случае выбора «Исполнителем» способа обеспечения обязательств в виде банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на 1 (один) месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.

Реквизиты счета, для перечисления средств во временное распоряжение, для перечисления (*в том случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств по контракту вносятся денежные средства)*:

Администрация Уссурийского городского округа
692519 г. Уссурийск ул. Ленина, 101

Получатель: Финансовое управление администрации Уссурийского городского округа (Администрация Уссурийского городского округа, л/сч 05203014160)

ИНН 2511004094/ КПП251101001
Номер казначейского счета: 03232643057230002000
БИК 010507002
ЕКС 40102810545370000012
Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток
Назначение платежа: внесение денежных средств, в качестве обеспечения исполнения контракта (извещение № _____).

В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций «Исполнитель» обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления «Заказчиком» «Исполнителя» о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

8.5. «Муниципальный заказчик» оставляет за собой право на бесспорное списание денежных средств со счета банка, выдавшего банковскую гарантию и являющегося гарантом «Исполнителя», если в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование «Муниципального заказчика» об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

8.6. В ходе исполнения контракта «Исполнитель» вправе предоставить «Муниципальному заказчику» обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.

Если по каким-либо причинам обеспечение Контракта перестало быть действенным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств «Исполнителя» по Контракту, «Исполнитель» обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента, когда такое обеспечение перестало действовать, предоставить «Заказчику» новое обеспечение исполнения Контракта на таких же условиях в таком же размере.

8.7. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на 25% и более ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается в соответствии с требованиями части 2 статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.

8.8. Положения Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ не применяются в случаях, установленных в части 8 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если это неисполнение явилось следствием наступления действия обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после заключения Контракта, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Контракту, включая, но не ограничиваясь перечисленным: наводнения, землетрясения, другие стихийные бедствия или военные действия, гражданские волнения либо изменения в действующем законодательстве, а также вследствие запрета государственных органов на действия Сторон.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна в течение 10-ти рабочих дней с момента наступления указанных в пункте 8.1 Контракта обстоятельств, в письменной форме уведомить другую Сторону.

9.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит уведомление, то она обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

9.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3-х месяцев, то Стороны имеют право расторгнуть Контракт путем заключения письменного соглашения.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все разногласия между Сторонами, связанные с исполнением настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

10.2. Претензионный порядок рассмотрения споров, возникающих в процессе исполнения настоящего Контракта, является обязательным. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны - отправителя претензии. Направляемые документы должны быть заверены надлежащим образом, согласно законодательству.

Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, требующая Сторона вправе обратиться за судебной защитой.

Претензии, а также ответы на претензии, направляются адресату в порядке, определенном законодательством, а если такой порядок не определен – заказным письмом с уведомлением о вручении или иными средствами связи, обеспечивающими фиксирование их направления и получения адресатом, либо вручаются адресату (уполномоченному представителю адресата) под расписку. В целях оперативного информирования Стороны о претензионных требованиях копия (сканированный документ) претензии может быть направлена ему по электронной почте.

10.3. Ели претензионные требования подлежат денежной оценке, то в претензии указывается истребуемая сумма и её полный и обоснованный расчет.

10.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

10.5. Разногласия, по которым Стороны не достигли договоренности, рассматриваются в Арбитражном суде Приморского края в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Стороны уведомляют друг друга в случае изменения собственного наименования, местонахождения, банковских реквизитов в течение двух рабочих дней до дня применения нового наименования, местонахождения, банковских реквизитов.

11.2. Контракт составлен в форме электронного документа, подписываемого электронно-цифровыми подписями Сторон. Контракт считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки Исполнителю Контракта, подписанного электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Муниципального заказчика.

11.3. Контракт составлен в форме электронного документа, подписываемого электронно-цифровыми подписями Сторон. Контракт считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки Исполнителю Контракта, подписанного электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Муниципального заказчика.

11.4. Все уведомления, указания, разъяснения, уточнения Сторон, связанные с исполнением Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в Контракте, либо вручаются на руки под роспись,

а также могут быть направлены с использованием факсимильной связи, электронной почты, экспресс – почтой с последующим предоставлением оригинала, в электронно-цифровой форме, подписанные в таком случае квалифицированной электронной подписью. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.5. Любые изменения и дополнения к Контракту имеют юридическую силу только в том случае, если оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

11.6. Приложения к Контракту, являющееся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – «Техническое задание на оказание услуг по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Уссурийского городского округ»;
Приложение № 2 – «Стоимость единицы услуг, при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Уссурийского городского округ»;
Приложение № 3 – «Журнал регистрации животных»;
Приложение № 4 – «Акт приема-передачи животного владельцу»;
Приложение № 5 – «Карточка учета животного»;
Приложение № 6 - «Акт выбытия животного без владельца из приюта для животных»;
Приложение № 7 – «Акт эвтаназии животного без владельцев»;
Приложение № 8 – «Заказ-наряд на выполнение работ по отлову животных без владельцев»
Приложение № 9 – «Акт отлова животного без владельца».
Приложение № 10 – «Акт приема-передачи животного без владельца в приют для животных».

11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского городского округа

Адрес: 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Ленина 101; Тел. 8(4234)32-44-55; 32-21-20
ИНН/КПП 2511004094/251101001
Плательщик: Финансовое управление администрации Уссурийского городского округа (Администрации Уссурийского городского округа , л/сч 03203014160);
Казначейский счет 03231643057230002000;
БИК 010507002;
ЕКС 40102810545370000012;
Дальневосточное ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Приморскому краю г. Владивосток

Начальник управления жизнеобеспечения

_____ Н.А. Жорова

«Исполнитель»
Общество с ограниченной ответственностью «ГРАНИТ»

Юридический адрес: 692506, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Урицкого, 57А оф. 5
Почтовый адрес: 692506, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Урицкого, 57А оф. 5
ИНН 2511112325 КПП 251101001
р/с 40702810350000031653
в Дальневосточном банке ПАО Сбербанк России в г. Хабаровск
кор./счет 30101810600000000608
БИК 040813608 ОКПО 43736645
Тел. 89146790422
Email: Alidji88@mail.ru

Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»

_____А.И. Драничер

Приложение № 1
к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116
от 05 апреля 2021 года

Техническое задание
на оказание услуг по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Уссурийского городского округа

Наименование объекта закупки: оказание услуг по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Уссурийского городского округа

1. Функциональные, технические и качественные характеристики Услуги:

Услуга по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Уссурийского городского округа включают в себя следующие мероприятия:

1) отлов животных без владельцев, в том числе их транспортировка и немедленная передача в приюты для животных;

2) содержание животных без владельцев в приютах для животных;

3) возврат потерявшихся животных их владельцам, а также поиск новых владельцев поступивших в приюты животным без владельцев;

4) возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности на прежние места их обитания;

5) размещение в приютах для животных и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания до момента передачи их новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных;

6) умерщвление животных в случаях, предусмотренных Федеральным Законом № 498-ФЗ.

Услуга оказывается в соответствии с действующим законодательством, в том числе с постановлениями Правительства Приморского края от 30.01.2020 № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае», от 30 января 2020 г. N 67-пп "Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края".

2. Отлов животных без владельцев проводится в соответствии с разделом II «Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года
№ 62-пп.

2.1. Отлов животных без владельцев осуществляется способами и техническими приспособлениями, не приводящими к увечьям, травмам или гибели животных с применением разрешенных и сертифицированных для данных целей приспособлений, препаратов и материалов.

2.2. Отлов животных без владельцев осуществляется Исполнителем на основании заказ-наряда на выполнение работ по отлову животных без владельцев по форме, установленной приложением 8 к муниципальному контракту, выданного заказчиком на основании письменного обращения физического и юридического лица (далее – заявители) к Муниципальному заказчику.

Отлов животных без владельцев осуществляется исполнителем в течение трех календарных дней со дня поступления заказ-наряда, а также в рамках плановых мероприятий по отлову животных без владельцев в соответствии с условиями Контракта согласно графику, утверждаемому Муниципальным заказчиком (далее – плановые мероприятия).

При проведении отлова животных без владельцев в рамках планового мероприятия информация о его проведении размещается Исполнителем в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) в средствах массовой информации

с указанием мест и дат отлова животных без владельцев в срок не менее чем за два рабочих дня до дня проведения планового мероприятия.

2.3. Отлов животных без владельцев проводится с применением механических фиксирующих средств (сетки, сачки, петли, ловушки), не травмирующих животных. В случаях, когда животных без владельцев невозможно отловить указанными методами, применяется метод временной иммобилизации (обездвиживание) посредством использования ветеринарных препаратов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. При отлове животных без владельцев должны соблюдаться следующие требования:

1) стерилизованные животные без владельцев, имеющие неснимаемые или несмываемые метки, отлову не подлежат, за исключением животных без владельцев, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека;

2) животные, имеющие на ошейниках или иных предметах сведения об их владельцах, передаются владельцам;

3) применять вещества, лекарственные средства, способы, технические приспособления, приводящие к увечьям, травмам или гибели животных, не допускается;

4) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, несут ответственность за их жизнь и здоровье;

5) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, обязаны вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев и бесплатно представлять по требованию уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации копии этой видеозаписи;

6) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, обязаны представлять сведения об объеме выполненных работ в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

2.5. Осуществлять отлов животных без владельцев в присутствии детей не допускается, за исключением случаев, если животные без владельцев представляют общественную опасность.

2.6. На каждое отловленное животное без владельца в день отлова исполнителем оформляется акт отлова животного без владельца по форме согласно приложению № 9 к Контракту.

Отловленные животные без владельцев подлежат транспортировке в приют в день их отлова, за исключением животных, имеющих на ошейнике или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведения об их владельцах. Указанные животные подлежат возврату владельцу в соответствии с требованиями, установленными разделом 6 Технического задания.

2.7. Исполнитель обязан вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев (далее – видеозапись).

3. Транспортировка животных без владельцев в приюты проводится в соответствии с разделом III «Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп.

3.1. Автотранспортное средство для транспортировки отловленных животных без владельцев (далее – транспортное средство) должно соответствовать следующим требованиям:

а) оснащение устройствами и техническими приспособлениями, обеспечивающими безопасность людей и гуманное обращение с животными без владельцев, в том числе наличие отдельного, изолированного от кабины водителя закрытого отсека для транспортировки животных без владельца, оборудованного раздельными клетками для животных разного вида, пола, размера, возраста, а также вентиляцией и окном для доступа дневного света;

б) наличие набора ошейников, поводков, намордников для их применения в случае необходимости;

в) наличие аптечки для оказания экстренной помощи человеку и животным;

г) наличие запаса питьевой воды и корма для животных без владельцев;

д) наличие надписи, содержащей сведения об исполнителе (наименование и контактные данные юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее − при наличии) для индивидуального предпринимателя) осуществляющим мероприятия по отлову животных без владельцев.

3.2. В случае перевозки отловленных животных без владельцев на расстояния свыше 3 часов пребывания в пути исполнитель обязан обеспечить их необходимым запасом корма и воды. Предельное время и расстояние от места отлова до приюта или до момента передачи владельцу должно составлять не более шести часов подряд и 500 км соответственно.

При температуре воздуха окружающей среды выше плюс 25°С или ниже минус 20°С животные без владельцев должны находиться в транспортном средстве не более трех часов подряд. В указанное время включается время на транспортировку животного без владельца от места его отлова до приюта.

3.3. Предельное количество одновременно перевозимых отловленных животных без владельцев определяется из расчета на одно животное:

а) мелкая и средняя собака (до 20 кг) – не менее 0,6 кв.м пространства клетки транспортного средства;

б) крупная собака (от 20 кг и выше) – не менее 1,2 кв.м пространства клетки транспортного средства;

в) кошка – не менее 0,3 кв.м пространства клетки транспортного средства.

3.4. Транспортировка животных без владельцев разных видов допускается при условии их изоляции друг от друга путем размещения в разных клетках и исключения их визуального контакта.

3.5. По прибытии транспортного средства в приют животные без владельцев подлежат передаче в приют незамедлительно.

3.6. Передача каждого животного без владельца в приют осуществляется на основании акта приема-передачи по форме согласно приложению № 10 к Контракту, который составляется исполнителем в двух экземплярах, один из которых остается у исполнителя, а второй передается приюту.

3.7. Кузов транспортного средства, механические фиксирующие средства (сетки, сачки, петли, ловушки), ошейники, поводки, намордники, а также клетки ежедневно по окончании работ по отлову и транспортировке животных без владельцев моются и проходят дезинфекционную обработку.

4. Осмотр животных, карантинирование и оказание им ветеринарной помощи проводится в соответствии с разделом VI «Осмотр животных, карантинирование и оказание им ветеринарной помощи», постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп "Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края".

4.1. В течение 12 часов с момента поступления животного в приют специалист в области ветеринарии осуществляет его первичный осмотр и оценку состояния здоровья.

В ходе осмотра определяется общее клиническое состояние здоровья животного, наличие или отсутствие внешних признаков инфекционных заболеваний, травм, признаков жестокого обращения с животным, признаков наличия у животного владельца, а также устанавливается необходимость оказания животному неотложной ветеринарной помощи и лечения.

После первичного осмотра в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, проводится необходимая противопаразитарная обработка животного.

4.2. Результаты осмотра каждого животного фиксируются в карточке учета животного согласно Приложению 5 к Контракту.

4.3. После первичного осмотра поступившего животного приютом в случае необходимости обеспечивается оказание ветеринарной помощи и осуществление лечения

такого животного. Ветеринарная помощь и лечение животных может осуществляться приютами самостоятельно при наличии специалиста в области ветеринарии либо путем привлечения лиц, имеющих ветеринарное образование на основании договора, а также необходимого оборудования, лекарственных препаратов и соблюдения требований, установленных действующим законодательством.

4.4. После первичного осмотра и оценки состояния здоровья животное, не нуждающееся в неотложной ветеринарной помощи, помещается на карантин в день проведения указанных процедур. Мероприятия по карантинированию осуществляются в течение 10 календарных дней со дня поступления животного в приют под наблюдением специалиста в области ветеринарии.

4.5. Во время пребывания на карантине животные не должны контактировать друг с другом.

5. Вакцинация, учет, маркирование, стерилизация животных, поступивших в приют проводится в соответствии с разделом VII «Стерилизация животных без владельцев» и разделом VIII «Маркирование животных без владельца неснимаемыми или несмываемыми метками», постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп "Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края".

5.1.1. Реализация мероприятий по вакцинации животных, поступивших в приют, против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных (далее - вакцинация), а также осуществление иных профилактических ветеринарных мероприятий: учет, маркирование животных, поступивших в приют, неснимаемыми и несмываемыми метками, стерилизация животных, поступивших в приют, осуществляется краевыми государственными ветеринарными бюджетными учреждениями, подведомственными государственной ветеринарной инспекции Приморского края (далее - Учреждение).

5.1.2. В течение трех календарных дней со дня окончания периода карантинирования клинически здоровым животным специалистами Учреждения проводится обязательная вакцинация против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных, предусмотренная действующими ветеринарными правилами.

5.1.3. В целях обеспечения проведения ветеринарных мероприятий, предусмотренных пунктом 5.1.1. Технического задания, приют направляет в Учреждение соответствующие заявки.

5.2. Стерилизация животных без владельцев

5.2.1. Стерилизация животных осуществляется после проведения вакцинации, но не позднее 18 календарных дней со дня поступления животного в приют.

5.2.2. Решение о возможности проведения стерилизации каждого животного принимается специалистом Учреждения с учетом возраста, особенностей и физиологического состояния животного при отсутствии ветеринарных показаний, препятствующих проведению указанной операции.

5.2.3. После проведения стерилизации животному обеспечивается послеоперационный уход, длительность которого определяется специалистом Учреждения и составляет не менее пяти дней со дня ее проведения, при этом такие животные содержатся в стационаре под наблюдением специалиста в области ветеринарии.

5.2.4. Биологические материалы, полученные в результате стерилизации животного, уничтожаются в соответствии с Приказом Минсельхоза России от 26.10.2020 № 626 "Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов".

.2.5. Приютом принимается решение в отношении животного о возвращении его в прежние места обитания или пожизненном содержании в приюте с учетом результатов его осмотра специалистом в области ветеринарии после проведения стерилизации, но не позднее 18 календарных дней со дня поступления животного в приют.

5.3. Маркирование животных без владельца неснимаемыми или несмываемыми метками

5.3.1. Не позднее 20 календарных дней со дня поступления в приют животные, в отношении которых принято решение приютом о возвращении их в прежние места их обитания или пожизненном содержании в приюте, а также животные, передаваемые новым владельцам, подлежат чипированию, при котором им под кожу устанавливается микрочип, а также маркированию несмываемыми или неснимаемыми метками.

Сведения о чипировании животного, о животном и его владельце (при наличии) заносятся в журнал регистрации, индивидуальную карточку и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.3.2. Чипирование и маркирование животных несмываемыми или неснимаемыми метками осуществляется сотрудниками Учреждения.

При отсутствии противопоказаний допускается чипирование животного, а также проведение маркирования несмываемыми или неснимаемыми метками при проведении процедуры стерилизации животного без владельца.

6. Осуществление возврата потерявшихся животных их владельцам проводится в соответствии с разделом IV постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае, разделом XI «Возврат потерявшихся животных их владельцам, передача животных без владельцев новым владельцам» постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп "Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края.

6.1. В случае отлова животного, имеющего на ошейнике или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведения о владельце, исполнитель обязан возвратить такое животное владельцу в день отлова, для чего незамедлительно извещают владельца о местонахождении отловленного животного всеми доступными способами.

Возврат владельцу отловленного животного, поступившего в приют, осуществляется в день его обращения в приют на основании заявления владельца в произвольной форме.

6.2. При возврате каждого животного владельцу составляется акт приема-передачи животного владельцу по форме согласно приложению № 4 к Контракту в двух экземплярах, один из которых остается у исполнителя, второй передается владельцу.

6.3. В случае невозможности извещения владельца животного о местонахождении отловленного животного или передачи его владельцу в день отлова, указанное животное передается исполнителем в приют в соответствии с требованиями, установленными разделом 3 Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае, утвержденного Постановлением Правительства Приморского края от 30.01.2020 N 62-пп.

7. Осуществление возврата животных без владельцев, содержавшихся в приютах, на прежние места обитания проводится в соответствии с разделом V постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае», разделом XII «Возврат животных без владельцев на прежние места обитания», постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп "Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края".

7.1. Животные без владельцев, не проявляющие немотивированной агрессивности, подлежат возврату на прежние места обитания после проведения мероприятий по карантинированию, лечению (при необходимости), вакцинации, стерилизации, маркированию неснимаемыми и несмываемыми метками в срок, не превышающий 21 календарного дня со дня поступления в приют.

7.2. Передача животных без владельцев из приютов исполнителю для возврата на прежнее место обитания осуществляется приютом на основании акта выбытия животного без владельца по форме согласно Приложению 6 к Контракту, в соответствии с «Порядком

организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края», утвержденным постановлением Правительства Приморского края.

Акт выбытия составляется на каждое животное без владельца, подлежащее возврату на прежнее место обитания, в день передачи указанного животного для транспортировки на прежнее место обитания в двух экземплярах, один из которых передается исполнителю, второй остается в приюте.

Животные без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, содержатся в приюте до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных.

Сведения о выбытии животного из приюта заносятся в журнал регистрации в день его выбытия.

7.3. Транспортировка животных без владельцев, подлежащих возврату на прежние места обитания, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными разделом 3 Технического задания.

7.4. Исполнители мероприятий обязаны вести видеозапись процесса возврата животных без владельцев к месту прежнего обитания и на безвозмездной основе представлять по требованию уполномоченного органа, а также заказчика копии данной видеозаписи в течение трех рабочих дней со дня поступления требования.

8. Учет количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты, животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания осуществляется проводится в соответствии с разделом VI постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае».

8.1. Исполнитель обязан хранить:

акт отлова и видеозапись отлова животных без владельцев в течение трех лет со дня отлова животных без владельцев;

акт приема-передачи животных без владельцев в приют в течение трех лет со дня передачи животного без владельца в приют;

акт выбытия животного без владельца в течение трех лет со дня передачи приютом животного без владельца для транспортировки на место прежнего обитания;

видеозапись возврата животных без владельцев к месту прежнего обитания в течение трех лет со дня возврата животного без владельцев на прежнее место обитания.

8.2. Исполнитель ведет учет количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты, животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания, а также животных, возвращенных владельцам, путем внесения информации об их количестве в журнал регистрации животных (далее – журнал), по форме Приложению 3 к Контракту в течение трех рабочих дней со дня осуществления указанных действий.

Журнал ведется на бумажном или электронном носителе.

Исполнитель обязан хранить указанные сведения в течение трех лет со дня их внесения в журнал.

8.3. Исполнитель представляет сведения об объеме выполненных работ в соответствии с данными журнала в течение трех рабочих дней со дня поступления требования заказчика.

9. Содержание животных без владельцев в приютах для животных осуществляется в соответствии с «Порядком организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп, в том числе:

9.1.1. При содержании животных в приюте Исполнитель обеспечивает выполнение следующих мероприятий:

а) регистрацию поступивших в приют отловленных животных, которые не имеют владельцев или владелец которых неизвестен, а также животных, от права собственности на которых владельцы отказались (далее - животные);

б) осмотр и оценку специалистом в области ветеринарии физического состояния животных, поступивших в приют;

в) оказание ветеринарной помощи и лечение (при необходимости) животных, поступивших в приют;

г) возврат владельцам животных, имеющих на ошейниках или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведения о владельцах, а также поиск и передача животных новым владельцам;

д) карантинирование поступивших в приюты животных;

е) вакцинацию животных, поступивших в приют, против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных (далее - вакцинация), а также осуществление иных профилактических ветеринарных мероприятий;

ж) учет, маркирование животных, поступивших в приют, неснимаемыми и несмываемыми метками;

з) стерилизацию животных, поступивших в приют;

и) возврат на прежние места обитания вакцинированных, стерилизованных, маркированных неснимаемыми и несмываемыми метками животных, не проявляющих немотивированной агрессивности;

к) умерщвление животных в случае необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного;

л) размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о животных, находящихся в приютах;

м) содержание в приюте животных, которые не могут быть возвращены в прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных.

9.1.2. Вывоз биологических отходов и их уничтожение (утилизация) обеспечиваются приютом в соответствии с Ветеринарными правилами перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утвержденными приказом Минсельхоза России от 26.10.2020 № 626 «Об утверждении ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов».

9.2. Требования к приюту.

9.2.1. Приют должен соответствовать требованиям, установленным разделом II Постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 г. N 67-пп «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края" (далее - Постановление Приморского края N 67-пп), в том числе:

- приют должен иметь системы водоснабжения и водоотведения, наружного освещения, электро- и теплоснабжения, позволяющие поддерживать в помещениях положительную температуру;
- расстояние от жилой застройки при расположении приюта не должно быть менее 150 метров;
- территория приюта подлежит обнесению сплошным или сетчатым ограждением высотой не менее 2 метров с цоколем, заглубленным в землю не менее чем на 0,4 метра.

9.3. Порядок поступления животных в приют.

9.3.1. Транспортировка в приют отловленных животных без владельцев, в том числе животных, передача которых их владельцам в день отлова не произведена, осуществляется в соответствии с Порядком осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае, утвержденным Законом Приморского края № 692-КЗ.

9.3.2. Регистрация поступивших в приют животных осуществляется в день его поступления путем внесения информации о них в журнал регистрации животных по форме согласно Приложению № 3 к Контракту (далее - журнал регистрации).

9.3.3. В день поступления на каждое поступившее в приют животное работником приюта оформляется индивидуальная карточка учета животного по форме согласно Приложению № 5 к Контракту (далее –карточка учета).

Сведения о поступивших животных размещаются приютом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех календарных дней со дня их поступления.

9.3.4. В случае осуществления приютом деятельности по временному содержанию (размещению) домашних животных передача такого животного осуществляется на основании соглашения с его владельцем.

9.4. Требования к помещениям для временного содержания животных

9.4.1. Помещения для временного содержания животных должны соответствовать требованиям, установленным разделом IV Постановления Приморского края N 67-пп, в том числе:

Ветеринарный пункт может находиться в отдельном здании, строении, сооружении, в том числе некапитальном или в карантинном помещении.

Клетки с животными в карантинном помещении устанавливаются изолированно друг от друга с размещением между ними надежных глухих перегородок, исключающих наличие контакта между животными. При организации клеток в несколько уровней обеспечивается надежное непроницаемое межэтажное перекрытие. Площадь клеток для содержания крупных собак весом свыше 20 кг должна быть не менее 2 кв. м (1 м x 2 м), для мелких собак весом менее 20 кг - не менее 1,5 кв. м (1 м x 1,5 м). Площадь клеток для содержания кошек должна быть не менее 0,5 кв. м (1 м x 0,5 м). Запрещается нахождение в одной клетке в карантинном помещении одновременно нескольких животных. Стационар располагается в отдельном отапливаемом помещении с изолированными клетками, исключающими возможность физического контакта между животными. Животные разного вида содержатся в стационаре в клетках, изолированных друг от друга надежными глухими перегородками.

9.5. Требования к помещениям для постоянного содержания животных.

9.5.1. Помещения для постоянного содержания животных должны соответствовать требованиям, установленным разделом V Постановления Приморского края N 67-пп, в том числе:

для постоянного содержания животных оборудуются вольеры с будками и (или) помещения с клетками (вольерами группового содержания) с учетом необходимости обеспечения безопасности людей, температурно-влажностного режима, освещенности, вентиляции (естественной, принудительной), канализации, защиты от вредных внешних воздействий;

Вольеры с будками и (или) помещения с клетками (вольерами группового содержания) должны быть отделены от помещений для временного содержания животных.

Животные содержатся в помещениях для постоянного содержания в вольерах с будками и (или) помещениях с клетками (вольерами группового содержания) в зависимости от социализации животных и их индивидуальной совместимости.

Разнополые особи одного вида до стерилизации, а также особи разной видовой принадлежности должны содержаться раздельно.

Клетка для индивидуального содержания собак в помещениях для постоянного содержания должна соответствовать пункту 9.4.1. Технического задания.

Вольер с будкой для индивидуального содержания собак должен состоять из закрытой части площадью не менее 2 кв. м и выгульной площадки не менее 2 кв. м.

Вольер с будкой для группового содержания собак должен состоять из закрытой части площадью не менее 1 кв. м на одну собаку и выгульной площадки не менее 1 кв. м на одну собаку соответственно, но не более 7 собак в вольере.

Внутри закрытой части вольера устанавливают деревянную будку, в которую в зимнее время года кладут подстилку, лаз завешивают плотной тканью.

Высота, длина и ширина будки должны иметь размеры не менее длины собаки от груди до основания хвоста.

Выгульная площадка вольера сверху оснащается полным или частичным (не менее 50 % вольера) навесом оставшаяся часть закрывается металлической сеткой.

Территория вольера для собак должна быть обнесена ограждением высотой не менее 2 м. Дверь вольера должна открываться вовнутрь и иметь запор, обеспечивающий невозможность самопроизвольного выхода собаки из вольера.

Размеры площадки для выгула собак должны быть достаточными для выгула в течение суток всех животных, содержащихся в приюте. Численность одновременно выгуливаемых собак определяется из расчета 8 кв. м площади на одну собаку. Минимальная площадь площадки - 40 кв. м. Площадка огораживается сетчатым ограждением высотой не менее 2 м, заглубляемым в землю на 0,2 м. Выгульные площадки оборудуются контейнерами для сбора экскрементов и дезинфекционными ковриками.

В клетке для группового содержания собак должно быть предусмотрено не менее 1 кв. м на одну собаку, но не более 5 собак в клетке.

Помещение для кошек оборудуется клетками или вольерами группового содержания при соблюдении нормы не менее 1 кв. м площади на одного животное. Вольер группового содержания должен состоять из крытой утепленной части, необходимой для обеспечения минимальных потребностей животного в движении, и примыкающей к ней выгульной площадки. Высота клеток для кошек должна быть не менее 0,5 м. Утепленная часть должна защищать кошек от холода, осадков, жары и других погодных явлений и обеспечивать плюсовую температуру.

Лотки для отходов содержания кошек должны устанавливаться из расчета не менее 1 лотка на 3 кошки. Лоток должен быть заполнен безопасными для животных наполнителями, обладающими гигроскопичными и сорбирующими свойствами. Очистка лотков проводится ежедневно.

Площадка для выгула кошек должна примыкать к помещению для содержания и быть огорожена со всех сторон, в том числе сверху. Численность одновременно выгуливаемых кошек определяется из расчета 1 кв. м площади на 1 кошку.

Размеры проходов между вольерами, клетками, будками и иными сооружениями должны обеспечивать беспрепятственное перемещение людей и животных с соблюдением необходимых мер предосторожности и не могут составлять менее 1 м.

Уборка помещений для постоянного содержания животных и площадок для выгула животных осуществляется ежедневно. Плановые дезинфекции помещений для содержания животных проводятся не реже одного раза в месяц, дезинсекции и дератизации - по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, с использованием безопасных для содержащихся в приюте животных средств.

Обращение с отходами содержания животных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды.

9.6. Требования к выгулу, кормлению и поению животных.

9.6.1. Каждое животное должно быть обеспечено поилкой, постоянно и неограниченно иметь доступ к питьевой воде. Смена воды должна осуществляться не реже одного раза в сутки.

9.6.2. Каждое животное должно быть обеспечено индивидуальной миской для корма. Кормление взрослых животных осуществляется не реже одного раза в сутки. Кормление кошек - не реже двух раз в сутки. Кормление щенков и котят в возрасте до шести месяцев осуществляется не реже трех раз в день.

Рацион и норма кормления каждого животного должны соответствовать физиологическим и половозрастным потребностям животного, его видовым и породным особенностям, физиологическому состоянию и состоянию здоровья животного.

9.6.3. Поилки и миски для животных, содержащихся в карантинном помещении, подвергаются мытью отдельно от поилок и мисок для остальных животных с использованием дезинфицирующих средств, безопасных для животных.

9.6.4. Выгул собак осуществляется сотрудниками приюта для животных либо добровольцами (волонтерами) не реже одного раза в сутки, продолжительность каждой прогулки должна составлять не менее 30 минут. Выгул животных осуществляется на площадках для выгула собак. Запрещается совместный выгул разнополых половозрелых нестерилизованных собак.

10. Умерщвление животных

10.1. Умерщвление животных, содержащихся в приютах, запрещается, за исключением случаев необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного, и производится специалистом в области ветеринарии гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть.

10.2. Решение о наличии показаний и необходимости умерщвления животного без владельца, животного, от права собственности на которое владелец отказался, принимается специалистом в области ветеринарии в присутствии владельца приюта либо уполномоченного им лица. В случае обнаружения владельца животного решение об умерщвлении животного принимается его владельцем.

10.3. О проведении умерщвления животного составляется акт эвтаназии животного без владельцев по форме согласно Приложению № 7 к Контракту.

10.4. При умерщвлении животного, указанного в пункте 10.2 Технического задания к муниципальному контракту, обязательно предварительное медикаментозное отключение сознания животного.

10.5. До проведения процедуры умерщвления животное без владельцев должно содержаться в условиях, которые удовлетворяют его природную потребность в еде, воде, сне, возможности передвижения и двигательной активности.

10.6. Трупы животных, указанных в пункте 10.2. Технического задания, до вывоза на уничтожение хранятся в морозильной камере для биологических отходов и уничтожаются в соответствии с Приказом Минсельхоза России от 26.10.2020 N 626 "Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов"

11. Возврат потерявшихся животных их владельцам, передача животных без владельцев новым владельцам

11.1. При обнаружении у отловленного животного на ошейнике или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведений о владельце приют в срок, не превышающий одного рабочего дня, уведомляет владельца о поступлении животного в приют любым доступным способом.

11.2. Владелец, а также иные лица вправе обратиться в приют, за получением достоверной информации об отловленных животных, которая предоставляется им на безвозмездной основе.

11.3. Приюты обеспечивают доступ ежедневно, но не менее семи часов в неделю к местам содержания животных для владельцев потерявшихся животных и лиц, желающих приобрести отловленных животных в собственность (после проведения карантинных мероприятий), с целью их осмотра.

11.4. Возврат владельцу отловленного животного, поступившего в приют, осуществляется в день его обращения в приют на основании заявления владельца в произвольной форме.

11.5. Сведения о выбытии животного из приюта заносятся в журнал регистрации в день его выбытия.

12. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о находящихся в приютах животных без владельцев

12.1. Приют обеспечивает доступность и открытость сведений о находящихся в приюте животных без владельцев и о животных, от права собственности на которых владельцы отказались.

12.2. Сведения (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения, клейма, метки, отличительные признаки, иные дополнительные сведения) о каждом находящемся в приюте животном без владельца и животном, от права собственности на которое владелец отказался, размещаются сотрудниками приюта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех календарных дней со дня поступления указанного животного в приют.

Перечень дополнительных сведений о поступивших в приют животных и порядок их размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет утверждаются Правительством Приморского края.

13. Действующее законодательство, которым необходиморуководствоваться при оказании услуг.

Услуги по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, на территории Уссурийского городского округа проводятся в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: постановлениями, правилами, приказами и другими нормативными актами, в том числе:

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Требованиями ветеринарно-санитарного законодательства, в том числе Закона РФ от 14.05.1993г. № 4979-1 «О ветеринарии»;

постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 06.05.2010г. №54 «Об утверждении СП 3.1.7.2627-10 «Профилактика бешенства среди людей»;

Приказом Минсельхоза России от 26.10.2020 № 626 "Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов";

Федеральным Законом Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным Законом Российской Федерации от 08 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского электрического наземного транспорта»

Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора», утвержденными Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 15.07.2002 г. № 13-5-2/0525;

Законом Приморского края от 26 декабря 2019 года № 692-КЗ «Об отдельных вопросах в области обращения с животными в Приморском крае»;

Порядком осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп;

Порядком организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп;

иными федеральными, региональными, муниципальными нормативными актами в сфере обращения с животными.

«Муниципальный заказчик»	**«Исполнитель»**
Администрация Уссурийского	Общество с ограниченной ответственностью
городского округа	«ГРАНИТ»

Начальник управления жизнеобеспечения енеральный директор ООО «ГРАНИТ»

_____ Н.А.Жорова _____ А.И. Драничер

Приложение № 2
к муниципальному контракту
№ 01203000065210001116
от 05 апреля 2021 года

Стоимость единицы услуг, при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Уссурийского городского округ

№ п/п	Наименование мероприятия	Единица измерения	Цена за единицу, руб.
1.	Отлов одного животного без владельца	Голова	884, 00
2.	Транспортировка одного безнадзорного животного до приюта для животных	Голова	1066,70
3.	Содержание одного безнадзорного животного без владельца в приюте для животных течение 20 календарных дней	Голова	3306,75
4.	Содержание одного животного без владельца в приюте для животных течение 365 календарных дней	Голова	22154,77
5.	Возврат одного животного без владельца, не проявляющего немотивированной агрессивности, на прежнее место его обитания	Голова	1066,70
6.	Умерщвление одного животного	Голова	3880,00

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского
городского округа

Начальник управления жизнеобеспечения

_____ Н.А.Жорова

«Исполнитель»
Общество с ограниченной ответственностью
«ГРАНИТ»

Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»

_____ А.И. Драничер

Приложение № 3 к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116 от 05 апреля 2021 года

ЖУРНАЛ
регистрации животных

_____
(наименование приюта для животных)
с "____" _____ г. по "____" _____ г.

N п/п	Идентификационные данные животного								Выбытие животного		
	дата поступления животного	основания для приема животного	реквизиты акта поступления животного (при наличии)	вид и пол животного	кличка животного	окрас животного	средства маркирования животного	возраст животного	дата выбытия животного	причина выбытия животного	реквизиты акта выбытия животного (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского
городского округа

Начальник управления жизнеобеспечения
_____ Н.А.Жорова
«____» _____2021 г.

М.П.

«Исполнитель»
Общество с ограниченной ответственностью
«ГРАНИТ»

Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»
_____ А.И. Драничер
«____» _____2021 г.

М.П.

Приложение № 4
к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116
от 05 апреля 2021 года

Акт приема-передачи животного владельцу
от «___» _____202__ г. № ____

_____,
(наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев)

расположенная по адресу: _____,
передает владельцу:

Ф.И.О. гражданина, гражданки	
Адрес места жительства гражданина, гражданки	
Контактный телефон гражданина, гражданки	

Вид животного и его возрастная группа: собака, щенок, кошка, котенок
(нужное подчеркнуть)

Пол: _____. Окрас: _____.
Вес: _____. Шерсть: _____.

Год и месяц рождения (примерно): _____. Кличка: _____.

Наличие идентификационной метки: _____.

Карточка учета животного № ____ от «___» _____ 20__ г.

Заявление на возврат животного № ____ от «___» _____ 20__ г.

Организация
осуществляющая
мероприятия
по отлову животных
без владельцев

Владелец

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ _____ _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского
городского округа
Начальник управления жизнеобеспечения
_____ Н.А. Жорова
«____» _____2021 г.
М.П.

«Исполнитель»
Общество с ограниченной ответственностью
«ГРАНИТ»
Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»
_____ А.И. Драничер
«____» _____2021 г.
М.П.

Приложение № 5
к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116
от 05 апреля 2021 года

_____
(наименование организации-исполнителя)

ФОТО ЖИВОТНОГО

Карточка учета животного N _____

Отлов: "___" _____ 20__ г.

В соответствии с заказ-нарядом N _____ от "__" _____ 20__ г. исполнитель _____
в лице сотрудника _____
(Ф.И.О. полностью)
на транспортном средстве (марка): _____ гос. номер _____, произвели отлов и транспортировку безнадзорного животного: собака, щенок, кошка, котенок (нужное подчеркнуть) из места отлова (адрес):
_____
_____
Видеозапись процесса отлова животного/отловленного животного: _____
_____
(название файла)
Способ обездвиживания _____
Вид животного _____ порода _____ пол животного _____
Возраст (примерный) _____
Масса животного _____
Высота животного в холке _____
Окрас животного _____
Особые приметы (в том числе электронный микрочип, клеймо и т.п.) _____
_____
Предметы, признаки (отличительные знаки), свидетельствующие о наличии собственника, при их наличии (нужное подчеркнуть): ошейник, намордник, поводок, шлейка, учетный знак (татуировка, чип, жетон, ухоженность животного, наличие в организации по отлову информации граждан об исчезновении принадлежащих им животных, похожих по внешним признакам на отловленных животных без владельцев, идентификационная метка (способ и место нанесения)
_____
_____,

Заявитель: _____
_____
(данные юридического лица/Ф.И.О., адрес фактического проживания, телефон)

Дата поступления животного без владельца в приют для животных
"__" _____ 20__ г.

Адрес приюта для животных _____
_____,
сотрудник приюта для животных, принявший животное без владельца
_____,
(Ф.И.О. полностью, должность)

Подпись представителя исполнителя: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Клинический осмотр: "___" _____ 20__ г.

Проведен ветеринарным врачом _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Результаты:

_____

_____

Рекомендации: _____

_____

_____

Стерилизация: "___" _____ 20__ г.
Проведена ветеринарным врачом _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ветеринарная помощь (при необходимости):

_____

_____

Присвоенный идентификационный номер _____
(номер бирки)

Вакцинация против бешенства: "___" _____ 20___ г.
Вакцина: _____ Серия N _____
Вакцинация против иных заболеваний: "___" _____ 20___ г.
Вакцина: _____ Серия N _____
"___" _____ 20___ г.
Вакцина: _____ Серия N _____
"___" _____ 20___ г.
Вакцина: _____ Серия N _____
"___" _____ 20___ г.
Вакцина: _____ Серия N _____

Акт выбытия животного без владельца: N _____ от "___" _____ 20__ г.
Адрес возврата животного: _____

_____

Видеозапись процесса возврата животного/возвращенного животного на прежнее место обитания: _____
(наименование файла)

Умерщвление (эвтаназия): "___" _____ 20__ г.
Акт эвтаназии животного без владельца N _____ от "__" _____ 20__ г.
Утилизация: "___" _____ 20__ г.

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского городского округа

Начальник управления жизнеобеспечения

_____ Н.А.Жорова

«____» _____2021 г.

М.П.

«Исполнитель»
Общество с ограниченной ответственностью «ГРАНИТ»

Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»

_____ А.И. Драничер

«____» _____2021 г.

М.П.

Приложение № 6
к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116
от 05 апреля 2021 года

Акт N _____
выбытия животного без владельца из приюта для животных
"__" _____ 20__ г.

Животное без владельца _____
_____
(идентификационная метка животного, пол, порода, окрас, возраст)
_____
выбыло из приюта для животных _____
(наименование и адрес приюта)
по причине _____
_____
(передача владельцу с указанием фамилии, имени и отчества; передача
_____
новому владельцу с указанием фамилии, имени и отчества или адреса
_____
организации; возврат животного на прежнее место обитания, эвтаназия)

Сотрудник приюта для животных:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ветеринарный специалист:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Владелец животного или заинтересованное лицо (в случае передачи животного в собственность новому владельцу)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского
городского округа

Начальник управления жизнеобеспечения

_____ Н.А.Жорова

«____» _____2021 г.

М.П.

«Исполнитель»
Общество с ограниченной
ответственностью «ГРАНИТ»

Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»

_____ А.И. Драничер

«____» _____2021 г.

М.П.

Приложение № 7
к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116
от 05 апреля 2021 года

АКТ ЭВТАНАЗИИ
животного без владельцев
N _____ от "____" _____ 20__ г.

Комиссией в составе: _____
_____
_____
составлен настоящий акт о том, что была проведена эвтаназия животного бескровным методом посредством введения препарата _____.

Перед эвтаназией проведена премедикация (седация/анестезия) препаратом _____

Вид животного _____

Присвоенный идентификационный номер _____

Порода _____

Пол животного _____

Возраст (примерный) _____

Масса животного _____

Высота животного в холке _____

Окрас животного _____

Показания к проведению эвтаназии _____
_____

Результаты исследований, подтверждающие показания к проведению эвтаназии (прилагаются) _____
_____
(например, протокол ультразвукового исследования, рентгеновский снимок, результат исследования крови и т.п.).

При проведении эвтаназии животного были установлены признаки биологической смерти - отсутствие дыхания, пульса и условных рефлексов.

Всего израсходовано:

препарата _____ в количестве _____;

препарата _____ в количестве _____.

Посмертная диагностика выявила _____
_____,

Подписи членов комиссии:

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского
городского округа

Начальник управления жизнеобеспечения
_____ Н.А.Жорова
«____» _____2021 г.

М.П.

«Исполнитель»
Общество с ограниченной
ответственностью «ГРАНИТ»

Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»
_____ А.И. Драничер
«____» _____2021 г.

М.П.

Приложение № 8
к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116
от 05 апреля 2021 года

Заказ-наряд № _____
на выполнение работ по отлову животных без владельцев

«__» _____ 20__ г.

Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края (далее – заказчик) _____

Наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев (далее – исполнитель) _____

Основание для отлова животных без владельцев (отметить знаком "V")

Плановые мероприятия | |

Обращение физических и юридических лиц | |

(количество животных, подлежащих отлову) _____

Информация о животных без владельцев

Категория животного (собака, щенок, кошка, котенок)	
Пол (кобель, сука, кот, кошка)	
Окрас животного, особые отметины	
Размер животного (маленькое, среднее, большое)	
Дополнительное описание, указанное в обращении (заявке)	
Адрес места отлова согласно обращению (заявке) заявителя	
Адрес фактического места отлова	

Заказчик:

_____
(полное наименование)

_____
(адрес)

Телефон _____

Руководитель _____

_____
(должность)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель:

_____
(полное наименование)

_____
(адрес местонахождения или место жительства)

Телефон _____

Руководитель _____

_____
(должность)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

П.

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского городского округа
Начальник управления жизнеобеспечения
_____ Н.А.Жорова
«____» _____2021 г.
М.П.

«Исполнитель»
Общество с ограниченной ответственностью «ГРАНИТ»
Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»
_____ А.И. Драничер
«____» _____2021 г.
М.П.

Приложение № 9
к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116
от 05 апреля 2021 года

Акт
отлова животного без владельца
от «__» _____ 20__ года №; _____

Заказ-наряд № _____ от «__» _____ 20__ г.
Место отлова (адрес или описание)
_____
_____
_____
Отлов произведен сотрудником _____.
_____
(полное наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев)

_____ _____ _____
(должность сотрудника) (подпись) (Ф.И.О. сотрудника)

Вид животного _____ порода _____ пол животного _____
Возраст (примерный) _____
Масса животного _____
Окрас животного _____
Особые приметы (в том числе электронный микрочип, клеймо и т.п.) _____
_____

Сотрудник организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев:
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского
городского округа

Начальник управления жизнеобеспечения

_____ Н.А.Жорова

«____» _____2021 г.

М.П.

«Исполнитель»
Общество с ограниченной
ответственностью «ГРАНИТ»

Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»

_____ А.И. Драничер

«____» _____2021 г.

М.П.

Приложение № 10
к муниципальному контракту
№ 0120300006521000116
от 05 апреля 2021 года

Акт
приема-передачи животного без владельца в приют для животных

от «_____» _____ 20__ года № _____

По заказу-наряду № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Карточка учета животного без владельца № _____
Место отлова (адрес или описание) _____
_____
_____
Отлов произведен работниками _____
(наименование организации,
_____
осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев)
_____
(должность, подпись, Ф.И.О. работника)

Передано в _____
(наименование приюта для животных)

Адрес _____

Отметка работника приюта для животных: _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(штамп)

«Муниципальный заказчик»
Администрация Уссурийского
городского округа

Начальник управления жизнеобеспечения

_____ Н.А.Жорова

«____» _____2021 г.

М.П.

«Исполнитель»
Общество с ограниченной
ответственностью «ГРАНИТ»

Генеральный директор ООО «ГРАНИТ»

_____ А.И. Драничер

«____» _____2021 г.

М.П.