



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.11.2011

№ 3111

г. Уссурийск

Об утверждении устава  
муниципального казенного  
учреждения «Административно-  
хозяйственное управление»  
администрации Уссурийского  
городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 30 ноября 2010г. № 1910-НПА « О создании казенных учреждений Уссурийского городского округа путем изменения типа бюджетных учреждений Уссурийского городского округа», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 26 апреля 2011 года № 936-НПА «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных учреждений Уссурийского городского округа, утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Уссурийского городского округа и внесения в них изменений».

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить устав муниципального казенного учреждения «Админи-

стративно-хозяйственное управление» администрации Уссурийского городского округа в новой редакции (прилагается).

2. Муниципальному казенному учреждению «Административно-хозяйственное управление» администрации Уссурийского городского округа зарегистрировать устав муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственное управление» администрации Уссурийского городского округа в установленном законом порядке.

3. Отделу информационного обеспечения и информационной безопасности аппарата администрации Уссурийского городского округа (Гаранин) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации О.М. Михайлову.

Глава Уссурийского городского округа -  
глава администрации Уссурийского  
городского округа

С.П. Рудица

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 30.11.2011 № 3111

УСТАВ

муниципального казенного учреждения  
«Административно-хозяйственное управление»  
администрации Уссурийского городского округа  
(в новой редакции)

## I. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление» администрации Уссурийского городского округа, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии постановлением главы муниципального образования город Уссурийск и Уссурийский район от 23.12.2003 года № 1700 «О создании муниципального учреждения «Центр социальных выплат», постановлением главы Уссурийского городского округа от 24.03.2006 года № 345 «О муниципальном учреждении «Центр социальных выплат» и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Уссурийского городского округа

2. Официальное наименование Учреждения:

Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление» администрации Уссурийского городского округа;

сокращенное - МКУ «АХУ» администрации Уссурийского городского округа.

3. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 692519, Российская Федерация, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 66.

Фактический адрес: 692519, Российская Федерация, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 66.

4. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерацией, федеральными законами и иным нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Уссурийского городского округа.

5. Учредителем Учреждения является Уссурийский городской округ.

От имени учредителя функции и полномочия осуществляет Администрация Уссурийского городского округа (в дальнейшем именуемый "Учредитель").

6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки.

7. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в доход местного бюджета Уссурийского городского округа.

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает Администрация Уссурийского городского округа.

10. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

11. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

12. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Россий-

ской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Уссурийского городского округа, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Уссурийского городского округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

## II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

13. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Приморского края, нормативно - правовыми актами муниципального образования Уссурийского городского округа и настоящим Уставом.

14. Предметом деятельности учреждения является организация материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа, автотранспортного обслуживания органов местного самоуправления, муниципальных казенных и бюджетных учреждений Уссурийского городского округа.

15. Основными целями учреждения являются оптимизация материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа, автотранспортного обслуживания органов местного самоуправления, муниципальных казенных и бюджетных учреждений Уссурийского городского округа.

16. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет в установленном порядке следующие виды деятельности:

а) оказывает транспортные услуги юридическим и физическим лицам в том числе по организации выезда за рубеж (предоставление автобуса на 42 поса-

дочных места, автобуса на 21 посадочных места, микроавтобуса на 6 посадочных мест, легкового автомобиля на 4 посадочных места, грузовика грузоподъемностью 1580кг.)

- б) оказывает услуги предоставления залов для проведения семинаров, совещаний, собраний организациям, учебным заведениям;
- в) оказывает услуги по ремонту зданий и помещений;
- г) оказывает услуги по уборке внутренних помещений зданий, сооружений, фасадов, прилегающих к зданиям территорий, транспортных средств.

17. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

### III. Источники формирования имущества

18. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Уссурийского городского округа и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

19. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

20. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

21. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- а) эффективно использовать имущество;
- б) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- в) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- г) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- д) осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

22. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- а) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- б) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

23. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в органах федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством.

24. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании сметы.

25. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имуществом либо приобретенное казенным учреждением за счет средств выделенных ему собственником.

26. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Уссурийского городского округа в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муни-



ципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

#### IV. Управление учреждением

27. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

28. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- а) определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- б) утверждение Устава Учреждения и/или изменения/дополнения к Уставу;
- в) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- г) согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- д) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- е) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- ж) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- з) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения; и)
- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- к) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

29. Исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности распоряжением администрации Уссурийского городского округа.

С директором Учреждения заключается трудовой договор на определенный срок не менее одного года.

30. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

31. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

32. Директор Учреждения:

а) осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

б) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы, совершает сделки от его имени.

в) утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

г) назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

д) несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;

е) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

33. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

## V. Права, обязанности и ответственность учреждения

### 34. Учреждение имеет право:

- а) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.
- б) создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.
- в) совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

### 35. Учреждение обязано:

- а) осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.
- б) обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.
- в) своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации.
- г) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.
- д) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- е) составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Россий-

ской Федерации и муниципальными правовыми актами Уссурийского городского округа.

ж) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

36. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

## VI. Учет, планирование и отчетность

37. Учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

38. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

а) представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

б) представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

39. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

## VII. Реорганизация и ликвидация учреждения

40. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде ликвидации, либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации Уссурийского городского округа:

- а) по решению Учредителя;
- б) по решению суда.

41. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

42. Имущество и денежные средства Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения передаются ликвидационной комиссии Управлению имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа. Направление использования имущества и денежных средств определяется Управлением имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа.

43. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение, прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого Государственного реестра юридических лиц.

44. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работником гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и в Единый Государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация Учреждения влечёт за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

46. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие)

передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, предаются на государственное хранение в городской архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив Уссурийского округа, на территории которой находится Учреждение.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

## VIII. Изменения и дополнения в устав

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.