



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.09.2014

№ 223

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика
реализации мероприятий
муниципальной программы
«Развитие культуры
и искусства Уссурийского
городского округа
на 2014-2016 годы» на 2014 год

В соответствии с постановлением главы Уссурийского городского округа от 26 декабря 2008 года № 1641 «Об определении Порядка принятия решений о разработке, формировании и сроках реализации муниципальных программ Уссурийского городского округа» и в целях обеспечения контроля за ходом реализации муниципальной программы «Развитие культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 11 декабря 2013 года № 4184-НПА (далее – Программа)

1. Утвердить план - график реализации мероприятий Программы (прилагается).

2. Начальник управления культуры администрации Уссурийского городского округа (Бронникова) координирует деятельность исполнителей по реализации программных мероприятий и несет персональную ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы.

3. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Софиенко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского

городского округа.

4. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Галевич) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

И.о.главы Уссурийского городского
округа – и.о.главы администрации
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Уссурийского городского округа
от 15.09.2014 № 223

План-график реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и искусства Уссурийского городского округа на 2014-2016 годы» на 2014 год

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1. Обеспечение жителей Уссурийского городского округа культурно-досуговыми услугами					
1.	Организация общегородских массовых праздников: Новогодние праздники Масленица День защитника Отечества День 8 Марта	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия	заместитель начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа О.К. Дмитренко	сроки организации праздников 20.10.2014 25.10.2014 01.12.2014 10.02.2014 15.02.2014 08.03.2014 10.02.2014 15.02.2014 20.03.2014 15.02.2014 25.02.2014 06.03.2014	сроки организации праздников 25.10.2014 20.11.2014 31.12.2014 15.02.2014 01.03.2014 10.03.2014 15.02.2014 20.03.2014 23.02.2014 25.02.2014 05.02.2014 10.03.2014

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
	День работника культуры	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		10.02.2014	20.02.2014
	День Победы	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		20.02.2014	20.03.2014
	День защиты детей	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		23.03.2014	25.03.2014
	День России	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		10.03.2014	25.03.2014
	День памяти и скорби	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		25.03.2014	25.04.2014
	День семьи, любви и верности	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		02.05.2014	10.05.2014
	День Уссурийского городского округа	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		01.05.2014	15.05.2014
	День матери	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		01.05.2014	20.05.2014
	День народного единства	разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		01.06.2014	03.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		01.05.2014	10.05.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		01.06.2014	10.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		10.06.2014	12.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		15.06.2014	17.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		17.06.2014	20.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		22.06.2014	22.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		05.06.2014	10.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		10.06.2014	25.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		08.07.2014	08.07.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		01.06.2014	25.06.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		20.08.2014	04.09.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		30.08.2014	13.09.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		01.10.2014	15.10.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		15.10.2014	20.11.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		20.11.2014	25.11.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		20.10.2014	25.10.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		25.10.2014	06.11.2014
		разработка положения, организация репетиций; проведение мероприятия		06.11.2014	07.11.2014
2.	Организация и проведение краевого ежегодного открытого фестиваля	разработка положения, организационного плана; проведение мероприятия	директор МБУК «Централизованная	01.07.2014	10.07.2014

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
	национальных культур «Хоровод дружбы»	проведение мероприятий по обеспечению безопасных и комфортных условий проведения мероприятия; материально-техническое обеспечение проведения мероприятия; организация репетиций; проведение мероприятия	клубная система» И.М. Белых	10.07.2014	20.07.2014
				20.07.2014	15.08.2014
				20.08.2014 30.08.2014	28.08.2014 30.08.2014
3.	Организация и проведение краевого конкурса «Усурийские звездочки»	разработка положения, организационного плана; информирование и реклама проведение мероприятий по обеспечению безопасных и комфортных условий проведения мероприятия; материально-техническое обеспечение проведения мероприятия; организация репетиций; проведение мероприятия	директор МАКДУ ЦКД «Искра» М.В. Капуста	10.02.2014 20.02.2014 20.03.2014	20.02.2014 20.03.2014 30.03.2014
				01.04.2014	10.04.2014
				10.04.2014 23.04.2014	20.04.2014 25.04.2014
4.	Организация и проведение общегородского фестиваля- конкурса «Лучшая молодежь – лучшему городу»	разработка положения, организационного плана; информирование и реклама;	директор МАУК МЦКД «Горизонт» О.З. Геладзе	10.02.2014 20.02.2014	20.02.2014 20.03.2014

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
		проведение мероприятий по обеспечению безопасных и комфортных условий проведения фестивалей; материально-техническое обеспечение проведения фестивалей; организация репетиций; проведение мероприятия		20.03.2014	30.03.2014
				01.04.2014	10.04.2014
				10.04.2014 23.04.2014	20.04.2014 25.04.2014
5.	Конкурс «Уссурийская душа»	разработка положения, проведение мероприятий по обеспечению безопасных и комфортных условий проведения конкурса; материально-техническое обеспечение проведения; организация репетиций; проведение конкурса	директор МАКДУ ЦКД «Искра» М.В. Капуста	05.09.2014 10.09.2014	15.09.2014 10.10.2014
				10.10.2014	15.10.2014
				17.10.2014 20.10.2014	19.10.2014 20.10.2014
2. Развитие местного традиционного творчества					
6.	Издание буклета «И мастерство, и вдохновение...»	изготовление макета; заказ в типографии; изготовление буклета	директор МБУК «Централизованная клубная система» И.М. Белых	10.05.2014 10.07.2014 10.08.2014	10.07.2014 20.07.2014 30.08.2014

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
3. Грантовая поддержка в области культуры и искусства					
7.	Конкурс социально значимых проектов в области культуры и искусства Уссурийского городского округа	разработка положения о конкурсе; информирование и реклама; прием проектов-заявок; рассмотрение проектов-заявок; проведение заседания комиссии и подведение итогов конкурса	главный специалист отдела культурно-досуговой деятельности управления культуры администрации Уссурийского городского округа О.Б. Василенко	01.05.2014 20.05.2014 01.07.2014 01.08.2014 01.08.2014	15.05.2014 01.07.2014 10.07.2014 10.08.2014 15.08.2014
4. Региональный, всероссийский, международный культурный обмен, проведение семинаров					
8.	Участие в фестивалях и конкурсах международного и федерального уровня	рассмотрение заявки в соответствии с положением; оформление сметы расходов и документов на командирование	начальник управления культуры администрации Уссурийского городского округа Е.Н. Бронникова	сроки определяются положением	сроки определяются положением
9.	Участие в мероприятиях регионального уровня	рассмотрение заявки в соответствии с положением; оформление сметы расходов и документов на командирование	начальник управления культуры администрации Уссурийского городского округа Е.Н. Бронникова	сроки определяются положением	сроки определяются положением

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
10.	Международное и региональное сотрудничество, в том числе прием, размещение, питание делегаций	разработка организационного плана пребывания делегации; проведение основных мероприятий; решение вопросов проживания и питания	заместитель начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа О.К. Дмитренко	сроки определяются соглашением	сроки определяются соглашением
11.	Организация, проведение, участие в обучающих семинарах и тренингах	рассмотрение заявки в соответствии с положением; оформление сметы расходов и документов на командирование	начальник управления культуры администрации Уссурийского городского округа Е.Н. Бронникова	сроки определяются положением	сроки определяются положением
12.	Организация посещения городского округа участниками международного кинофестиваля «Меридианы Тихого»	организация и проведение творческих встреч с артистами театра и кино; организация проживания и питания участников	заместитель начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа О.К. Дмитренко	01.09.2014 01.09.2014	25.09.2014 25.09.2014
5. Организация библиотечного обслуживания населения					
13.	Пополнение книжного фонда МБУК ЦБС УГО, в том числе подписка на	проведение процедуры закупки у единственного поставщика; заключение контракта;	директор МБУК «Централизованная библиотечная система»	14.05.2014 20.06.2014	20.05.2014 25.06.2014

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
	периодические издания	приемка литературы	Е.А. Лобачёва	05.07.2014	15.07.2014
14.	Оснащение муниципальных библиотек техническими средствами, компьютерным оборудованием	подготовка техзаданий; проведение аукциона; приобретение средств и установка компьютерного оборудования	директор МБУК «Централизованная библиотечная система» Е.А. Лобачёва	09.06.2014 20.06.2014 25.07.2014	20.06.2014 20.07.2014 30.07.2014
15.	Создание автоматизированных читательских мест (с выходом в Интернет), программное обеспечение муниципальных библиотек	заключение договора на оплату интернета по выделенному каналу «Ростелеком»	директор МБУК «Централизованная библиотечная система» Е.А. Лобачёва	11.01.2014	31.12.2014
16.	Обеспечение сохранности библиотечного фонда и внедрение автоматизированной системы обслуживания пользователей на базе программного обеспечения «MARK-SQL»	подготовка техдокументации; проведение аукциона; заключение контракта внедрение системы	директор МБУК «Централизованная библиотечная система» Е.А. Лобачёва	16.05.2014 12.06.2014 12.07.2014 20.07.2014	12.06.2014 12.06.2014 12.07.2014 20.07.2014
6. Материально-технические обеспечение и модернизация деятельности муниципальных учреждений культуры и искусства					
17.	Приобретение светотехнического, звукоусиливающего и иного специального оборудования для муниципальных культурно-досуговых учреждений	подготовка техдокументации; проведение аукциона; заключение контракта приемка оборудования	директор МБУК «Централизованная клубная система» И.М. Белых	10.02.2014 10.04.2014 12.04.2014 01.06.2014	30.06.2014 10.04.2014 12.04.2014 30.06.2014

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
18.	Оснащение музыкальными инструментами МОУ ДОД «Детская школа искусств» УГО	приобретение инструментов путем закупа у единственного поставщика; приемка инструментов	директор МБОУ ДОД «Детская школа искусств» Л.В. Моисеева	01.04.2014 30.05.2014	01.05.2014 30.05.2014
19.	Пополнение фондов музея	приобретение экспонатов путем закупа у единственного поставщика; организация работы по постановке на учет	директор МБУК «Музей Уссурийского городского округа» Ю.В. Богданова	01.08.2014 01.09.2014	01.09.2014 30.09.2014
20.	Приобретение технических средств и оборудования для МБУК «Театр драмы Уссурийского городского округа им. В.Ф. Комиссаржевской» (световая, звуковая аппаратура)	проведение аукциона; заключение контракта; приемка оборудования	директор МБУК «Театр драмы имени В.Ф. Комиссаржевской» И.Л. Селезнёв	09.06.2014 09.07.2014 12.07.2014	09.07.2014 12.07.2014 29.07.2014
21.	Приобретение специализированного оборудования для проведения выездных лекториев и передвижных выставок (проектор, звук, выставочные стенды)	заключение договора; приобретение оборудования;	директор МБУК «Музей Уссурийского городского округа» Ю.В. Богданова	01.04.2014 20.04.2014	20.04.2014 29.04.2014
7. Капитальный ремонт, реконструкция, благоустройство учреждений культуры и искусства, обустройство мест массового отдыха					
22.	Капитальный ремонт учреждений	разработка проектно-	директор МБУК	20.02.2014	01.03.2014

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
	культуры в том числе: МБУК «ЦКС» УГО, МАУК «ДК «Дружба» УГО, МБУК «ЦБС», МАУК МЦКД «Горизонт», МАКДУ ЦКД «Искра», МБУК «Театр драмы Уссурийского городского округа им. В.Ф. Комиссаржевской»	сметной документации; проведение аукционов; проведение ремонтных работ; приемка и подписание актов выполненных работ	«Централизованная клубная система» И.М. Бельх директор МАУК «Дворец культуры «Дружба» В.И. Дмитренко директор МБУК «ЦБС» Е.А. Лобачёва директор МАУК МЦКД «Горизонт» О.З. Геладзе директор МБУК «Театр драмы им.В.Ф.Комиссаржевс кой» И.Л. Селезнёв директор МАКДУ ЦКД «Искра» М.В. Капуста	20.03.2014 30.04.2014 30.07.2014	20.04.2014 30.07.2014 30.08.2014
23.	Реконструкция кровли здания ДК «Юность» с. Воздвиженка	проведение аукциона; заключение контракта; проведение работ; подписание акта приема выполненных работ	директор МБУК «Централизованная клубная система» И.М. Бельх	01.04.2014 10.05.2014 25.05.2014 31.07.2014	21.04.2014 15.05.2014 31.07.2014 31.07.2014
24.	Благоустройство мест массового отдыха населения (ремонт танцплощадки, туалета; установка	заключение договоров на оказание услуг, выполнение работ;	директор МАУК «Городские парки» Л.М. Борисова	01.12.2013	15.12.2013

№ п/п	Перечень мероприятий	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
	лавочек, приобретение аттракционов	выполнение работ; своевременная оплата выполненных работ		10.07.2014 30.08.2014	30.08.2014 10.09.2014

МАУК МЦКД «Горизонт» - муниципальное автономное учреждение культуры «Молодежный центр культуры и досуга «Горизонт»;

МАКДУ ЦКД «Искра» - муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры и досуга «Искра»;

МБУК «Уссурийский драматический театр» - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский драматический театр»;

МОУ ДОД «Детская школа искусств» - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств»;

МОУ ДОД «Детская художественная школа» - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа»

МБУК ЦКС – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»;

МБУК ЦБС – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»;

МБУК «Музей Уссурийского городского округа» - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей Уссурийского городского округа»;

МАУК «Дворец культуры «Дружба» - муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Дружба»;

МАУК «Городские парки» - муниципальное автономное учреждение культуры «Городские парки».