

АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2016

№ 450

г. Уссурийск

Об утверждении Порядка ведения администрацией Уссурийского городского округа журнала выдачи удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников и формы журнала выдачи удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Приморского края от 30 апреля 2015 года № 598-КЗ «Об отдельных вопросах деятельности народных дружин на территории Приморского края», пунктом 37 статьи 5, статьями 31, 40 Устава Уссурийского городского округа, решением Думы Уссурийского городского округа от 30 июня 2015 года № 200-НПА «О Положении об оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, о создании условий для деятельности народных дружин на территории Уссурийского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения администрацией Уссурийского городского округа журнала выдачи удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников (прилагается).

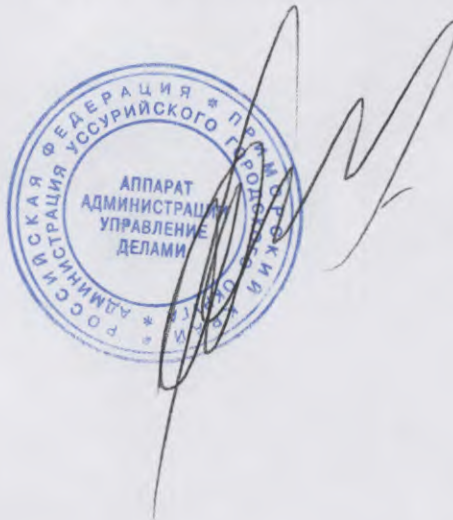
029479

2. Утвердить форму журнала выдачи удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников Уссурийском городском округе (далее – журнал) (прилагается).

3. Определить уполномоченным органом администрации Уссурийского городского округа по ведению журнала и выдаче удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников управление по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами администрации Уссурийского городского округа (Сидорова).

4. Информационно – аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации Уссурийского
городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 19.02.2016 № 450

Порядок ведения администрацией Уссурийского городского округа журнала выдачи удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников

1. Выдача удостоверений и нагрудных знаков народного дружинника осуществляется на основе письменного заявления народного дружинника (с приложением фотографии размером 30 на 40 мм) и ходатайства командира народной дружины.

2. С целью осуществления учета выданных удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников, осуществляющих свою деятельность на территории Уссурийского городского округа, управлением по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами администрации Уссурийского городского округа (далее – Управление) ведется журнал выдачи удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников (далее – журнал) на бумажном носителе по форме, утвержденной настоящим постановлением администрации Уссурийского городского округа.

3. Журнал должен быть пронумерован, прошит (прошнурован) и скреплен печатью администрации Уссурийского городского округа и подписью уполномоченного лица.

4. Специалистом Управления производится оформление удостоверения народного дружинника. Все реквизиты удостоверения подлежат заполнению черными чернилами. Фотография, внесенная в удостоверение, и подпись уполномоченного администрацией Уссурийского городского округа должностного лица, скрепляются печатью. Исправления и подчистки

в удостоверениях не допускаются.

5. Оформленное удостоверение и нагрудный знак вручаются народному дружиннику, о чем делается соответствующая запись в журнале.

6. Поправки и изменения, вносимые в журнал, заверяются уполномоченным лицом администрации Уссурийского городского округа.

7. При сдаче удостоверения и (или) нагрудного знака народным дружинником, а также в связи с выходом (исключением) народного дружинника из состава народной дружины, порчей (утратой) удостоверения и (или) нагрудного знака, истечением срока действия удостоверения или изменением персональных данных народного дружинника специалистом Управления не позднее трех дней со дня поступления в Управление соответствующего письменного заявления народного дружинника и (или) ходатайства командира народной дружины производится соответствующая запись в журнале.

8. Сданные и испорченные удостоверения подлежат комиссионному уничтожению. В состав комиссии по уничтожению удостоверений входят представители администрации Уссурийского городского округа, Отдела Министерства внутренних дел России по г. Уссурийску и командир народной дружины или уполномоченное им лицо.

9. Об уничтожении удостоверений составляется акт, содержащий полные сведения об уничтоженных удостоверениях, который подписывается всеми членами комиссии и хранится в управлении по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами администрации Уссурийского городского округа.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 19.02.2016 № 450

Форма журнала выдачи удостоверений и нагрудных знаков народных дружинников Уссурийского городского округа

№ п/п	№ удос- товерения	Ф.И.О. народного дружинника	Домашний адрес, место работы (учебы)	Дата выдачи удостовере- ния и нагрудного знака	Личная подпись народного дружинника	Отметка о сдаче удостовере- ния и (или) нагрудного знака	Дата Сдачи удостовере- ния и (или) нагрудного знака	Ф.И.О., должность и подпись специалиста, выдавшего удостоверение и нагрудный знак
1	2	3	4	5	6	7	8	9