**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ ЗАКУПКИ**

**Функциональные, качественные характеристики услуг. Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых услуг установленным требованиям**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **№ п/п** | **Наименование услуг, функциональные, качественные характеристики** | **Значение показателей** |  |
|  | 1 | 2 | 3 |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Услуги по уборке зданий** [Код позиции КТРУ 81.21.10.000-00000006]  |  |
| 1.1 | Тип объекта | Помещение |
| 1.2 | Тип уборки помещения | Ежедневная основная |
| ... |  |  |
| ... |  |  |
| ... |  |  |

 |  |

**Перечень нормативно-правовых документов, используемых Исполнителем**

**при оказании услуг:**

ПРОВЕРИТЬ АКТУАЛЬНОСТЬ

ГОСТ Р 51870-2014 «Национальный стандарт Российской Федерации. «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия»

ГОСТ 12.1.004-91 «Межгосударственный стандарт. «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования».

Во всех случаях, когда в настоящей технической части или в приложениях к ней имеются ссылки на конкретные стандарты и нормы, которым должны соответствовать оказываемые услуги, а также поставляемые или используемые материалы, оборудование и другие товары, применяются положения последнего выпущенного или пересмотренного издания соответствующих действующих стандартов и норм, если иное специально не предусмотрено в настоящих документах. В случае утраты отдельными документами нормативной силы к моменту начала или в процессе оказания услуг, такие документы будут иметь рекомендательный характер в части, не противоречащей действующим к такому моменту нормативным актам.

**Объем закупаемых услуг, периодичность (график) оказания услуг,**

**порядок и условия оказания услуг**

1. **Объем закупаемых услуг:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Площадь, подлежащая уборке в день, м2 | Период оказания услуг, *дней/месяцев*. | Площадь, подлежащая уборке, за весь период оказания услуг, м2 |
| 1 |  |  |  |  |

1. **Перечень зданий (помещений), подлежащих уборке и место оказания услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Место оказания услуг (адрес)** | **Площадь, м2** |
| 1.  |  |  |
|  | **Общая площадь** |  |
| 2. |  |  |
|  | **Общая площадь** |  |
| ... |  |  |
|  | **Итого общая площадь** |  |

1. **Перечень и периодичность оказываемых услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тип уборки**  | **Перечень услуг** | **Периодичность оказания услуг** |
| **1. Ежедневная основная уборка** |  |
| 1.1. Служебные помещения |  |  |
| 1.2. Коридоры, лестничные клетки, лестницы, тамбура |  |  |
| 1.3. Санузлы |  |  |
| **2. Генеральная уборка** |  |
|  |  |  |

1. **Порядок и условия оказания Услуг:**

1. До начала оказания услуг для взаимодействия Заказчик с Исполнителем обмениваются контактными данными (номер телефона, адрес электронной почты), Исполнитель назначает лицо, ответственное за организацию оказания услуг на объекте Заказчика, с предоставлением копии документа о его назначении Заказчику.

2. Услуги оказываются силами и за счет средств Исполнителя. Ответственное лицо за организацию оказания услуг со стороны Исполнителя не позднее дня, следующего за датой заключения контракта, представляет Заказчику списки сотрудников, оказывающих услуги.

3. Услуги оказываются Исполнителем с применением собственного хозяйственного инвентаря и расходных материалов (в т.ч. моющие, чистящие, дезинфицирующие средства, мусорные пакеты, тряпки, швабры, перчатки, ведра, веники и т.д.), соответствующих требованиям стандартов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации и имеющих подтверждающие документы).

4. Использованный уборочный инвентарь обеззараживается в растворе дезинфицирующего средства, затем прополаскивается в воде и сушится. Уборочный инвентарь для пола и стен должен быть раздельным, иметь четкую маркировку, применяться раздельно для помещений, санузлов.

5. Хранение моющих и дезинфекционных средств должно осуществляться в таре (упаковке) изготовителя, снабженной этикеткой, на стеллажах, в специально предназначенных помещениях Заказчика.

6. При оказании Услуг Исполнитель обеспечивает сохранность имущества и оборудования Заказчика в помещениях, где осуществляется уборка.

7. Исполнитель оказывает Услуги с соблюдением всех правил внутреннего распорядка Заказчика. Услуги оказываются без прерывания рабочего процесса в режиме деятельности Заказчика (рабочие дни: понедельник - пятница с 09-00 час до 18-00 час, обед с 13-00 час до 14-00 час).

8. Исполнитель обеспечивает чистоту в обслуживаемом здании вне зависимости от погодных условий.

9. Ответственность за соблюдение сотрудниками Исполнителя техники безопасности при оказании Услуг несет Исполнитель.

10. При оказании Услуг Исполнитель незамедлительно устраняет замечания Заказчика, предъявленные к качеству оказываемых Услуг, а также полностью возмещает ущерб, связанный с порчей имущества Заказчика во время оказания Услуг по вине Исполнителя (его сотрудников).

11. В случае непредвиденных обстоятельств, а именно: аварийной ситуации, связанной с порывом системы отопления, засора системы канализации, погодных условий и т.п., Исполнитель обязан в течение часа с момента получения по телефону заявки Заказчика обеспечить уборку здания (помещения).

**Требования к результатам закупки**

Результатом закупки является оказание услуг по уборке зданий, в полном объеме в соответствии с Технической частью.