



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2018

№ 3020

г. Уссурийск

Об утверждении Положения
«О закупках товаров, работ,
услуг для нужд муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Театр драмы Уссурийского
городского округа имени
В. Ф. Комиссаржевской»

В соответствии с пунктом 1, 2 статьи 15 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О закупках товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа имени В.Ф. Комиссаржевской» (прилагается).

2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа имени В.Ф. Комиссаржевской» разместить настоящее постановление на официальном сайте www.zakupki.gov.ru.

3. Управлению информатизации и организации предоставления

038319

муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

И.о. главы администрации
Уссурийского городского округа



Е.А. Шелкопляс

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 29.12.2018 № 3020

Положение
о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного
учреждения культуры «Театр драмы Уссурийского городского
округа имени В. Ф. Комиссаржевской»

I. Термины и определения

Документация о закупке – комплект документов, утверждаемый Заказчиком и содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в процедуре закупки, правилах оформления и подачи заявки участником процедуры закупки, критериях выбора победителя, об условиях договора, заключаемого по результатам закупки.

Участник процедур закупок - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - оффшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Электронная торговая площадка – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедуры закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Оператор электронной площадки – под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций,

которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать 5 процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьей 3.3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ).

Единая информационная система в сфере закупок (далее - единая информационная система) - совокупность информации, указанной в Федеральном законе № 223-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

План закупок - это документ, содержащий перечень подлежащих обеспечению в плановый период собственных нужд с указанием конкретных сроков проведения закупок, объемов закупок товаров, работ, услуг и иных показателей.

Аукцион - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину («шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора

снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Запрос котировок - способ осуществления закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчиков сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора.

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – закупка, в результате которой Заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком без осуществления конкурентных закупок.

Запрос котировок – форма торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Комиссия по осуществлению закупки (комиссия по осуществлению закупок) – коллегиальный орган, создающийся решением Заказчика для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки; определения поставщика (исполнителя, подрядчика) неконкурентной закупки.

Конкурентная закупка - является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно условий, указанных в пункте 41, раздела VII.

Положения о закупке товаров, работ, услуг Муниципального бюджетного учреждения культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа имени В. Ф. Комиссаржевской» (далее – Положение).

Конкурс – форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит условия исполнения договора.

Лот – часть закупаемой товаров (работ, услуг), выделенная по определенным критериям в документации о закупке, на которую в рамках осуществления закупки допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора.

Начальная (максимальная) цена договора - максимальная стоимость услуг, товаров или работ , определяемая Заказчиком в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

Неконкурентная закупка - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным в пункте 41, раздела VII, Положения.

Закрытая процедура закупки – способ закупки, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком ограниченному кругу лиц, способных осуществить поставки товаров, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора, в связи с наличием любого из следующих обстоятельств:

закупка товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации процедуры закупки либо в проекте договора;

закупка товаров, работ, услуг, сведения о которых не подлежат размещению на официальном сайте по решению Правительства Российской Федерации.

Торги – конкурентный способ закупки, проводимый в форме конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений.

Эксперт – привлекаемое со стороны беспристрастное лицо, обладающее в соответствующих областях специальными знаниями, достаточными для оценки предложений по каким-либо отдельным критериям, а также для определения соответствия участника каким-либо отдельным требованиям.

II. Предмет и цели регулирования

2. Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Театр драмы Уссурийского городского округа имени В. Ф. Комиссаржевской» (далее – Заказчик) в целях:

создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

эффективного использования денежных средств;

расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также - закупка) для нужд Заказчиков и стимулирование такого участия;

развития добросовестной конкуренции;

обеспечение гласности и прозрачности закупки;

предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

3. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

а) информационная открытость закупки;

б) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

в) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

г) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизменяемых требований к участникам закупки.

4. Положение определяет порядок размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для осуществления основных видов деятельности Заказчика.

Положение не регулирует отношения, связанные с:

а) куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств, по которым предусматривает поставки товаров);

б) приобретением Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

в) осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

г) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

д) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

е) осуществлением Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

ж) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

з) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

и) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

к) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;

л) исполнением Заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

м) осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и перечень которых определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2

Федерального закона № 223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

н) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства;

о) осуществлением Заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством.

III. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг

5. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ правовыми актами, регламентирующими правила закупки.

6. Положение является документом, который регламентирует закупочную деятельность Заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

7. Положение о закупке может быть изменено по решению администрации Уссурийского городского округа.

IV. Информационное обеспечение закупок

8. Положение о закупке, изменения, вносимые в Положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее, чем в течение 15 дней со дня утверждения.

9. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

10. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от 5 до 7 лет в соответствии с п.п. 3.1. - 3.3., 4 ст.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

11. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, за

исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее, чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

12. Положением о закупке может быть предусмотрена иная подлежащая размещению в единой информационной системе дополнительная информация.

13. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящей главе информацию на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

15. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в

такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

16. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня подписания таких протоколов.

17. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

18. Размещенные в единой информационной системе и на сайте Заказчика в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

19. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

а) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 миллиардов рублей, Заказчик вправе

не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей;

б) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

в) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

20. Размещение Заказчиками в единой информационной системе информации о закупке осуществляется без взимания платы. Порядок размещения в единой информационной системе информации о закупке устанавливается Правительством Российской Федерации. Порядок регистрации Заказчиков в единой информационной системе устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение единой информационной системы.

21. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

а) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ;

б) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

в) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

22. Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

23. В течение 3-х рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиками в реестр договоров в течение 10 дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

24. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

V. Порядок предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

25. С 01 января 2017 года в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 925 от 16 сентября 2016 года и с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федеральным законом № 223-ФЗ устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

26. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентным способом (кроме аукциона), при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

27. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем

закключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

28. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

29. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных Федеральным законом

№ 223-ФЗ, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

30. Приоритет не предоставляется в случаях если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

VI. Планирование закупок

31. План закупки товаров, работ и услуг формируется Заказчиком в виде единого документа в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

32. Период планирования один календарный год, с ежемесячной или поквартальной разбивкой, а для закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – от 5 до 7 лет.

33. В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупок (долгосрочные договоры), в планы закупок также включаются сведения на весь период осуществления закупки до момента исполнения договора.

34. В план закупки не включаются с учетом части 15 статьи 4 Федерального Закона № 223-ФЗ сведения о закупке товаров, работ, услуг, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

В плане закупки могут не отражаться с учетом части 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ сведения о закупке товаров (работ, услуг) в случае если стоимость товаров (работ, услуг) не превышает 100 тыс. рублей.

35. Корректировка плана закупки может осуществляться, в том числе в случае:

- а) изменения потребности в продукции, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;
- б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к

процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

в) в иных случаях, установленных положением о закупке и другими документами Заказчика.

36. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется путем проведения конкурса или аукциона, внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

37. План закупки формируется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика, а также положением о закупке, утвержденным в установленном порядке, в том числе с учетом сроков проведения закупочных процедур исходя из требуемой даты поставки товаров (работ, услуг).

38. План закупок утверждается директором Заказчика.

39. Размещение плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки), информации о внесении в него изменений на официальном сайте осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений. Размещение плана закупки в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

VII. Способы осуществления закупок

40. Заказчиком при осуществлении закупок используются конкурентные и неконкурентные закупки.

41. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

а) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ и Положением, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

б) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

в) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

42. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

а) путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме));

б) иными способами, установленными Положением.

43. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

44. Способы неконкурентной закупки:

закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

VIII. Порядок осуществления конкурентной закупки.

45. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.2. Федерального закона № 223-ФЗ, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

46. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

47. В течение 3-х рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 2 статьи 3.2. Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

48. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

49. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

50. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

51. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

52. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

53. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

54. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

55. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если

изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

56. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее 3-х лет.

57. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

а) дата подписания протокола;

б) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

в) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

г) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

д) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

е) иные сведения в случае если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

58. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

а) дата подписания протокола;

б) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

в) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

г) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

д) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

е) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

ж) иные сведения в случае если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

59. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

60. Под конкурсом в целях Федерального закона № 223-ФЗ понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок,

окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

61. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

62. Под аукционом в целях Федерального закона № 223-ФЗ понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

63. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

64. Под запросом котировок в целях Федерального закона № 223-ФЗ понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

65. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

66. Под запросом предложений в целях Федерального закона № 223-ФЗ понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

67. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса.

68. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

69. Заказчик вправе предусмотреть требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

70. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

а) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

б) непредставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

71. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000,00 (пять миллионов рублей 00 копеек) рублей. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000,00 (пять миллионов рублей 00 копеек), Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

72. По итогам конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены Заказчиком в положении о закупке.

IX. Конкурентная закупка в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения такой закупки

73. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных

ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

74. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

75. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

76. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

77. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

78. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о

такой закупке, запросов Заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки Заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

79. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ.

80. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

81. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

а) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа Заказчику в сроки, установленные извещением об

осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

б) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

82. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

83. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Х. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом

84. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка,

осуществляемая закрытым способом, проводится в случае если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

85. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном Положением, в сроки, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

XI. Требования к закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

86. Проведение закупки у единственного поставщика осуществляется в следующих случаях:

а) при закупке товаров, работ, услуг при условии, что сумма закупки не превышает 500 000,00 (пятьсот тысяч 00 копеек) рублей (с НДС) по одному договору;

б) вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора:

приобретается продукция в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, аварий или для удовлетворения срочных потребностей Заказчика вследствие чрезвычайного события, в связи с чем, применение других процедур закупок невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

приобретается продукция, которая имеется в наличии только у какого-либо конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) или какой-либо конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель) обладает исключительными правами в отношении данных товаров (работ, услуг) и не существует никакой разумной альтернативы или замены:

приобретаются товары (работы, услуги), которые производятся по уникальной технологии, либо обладают уникальными свойствами, либо защищены патентами, товарными знаками и только один поставщик может поставить такую продукцию;

поставщик является единственным официальным дилером, либо региональным официальным дилером производителя товаров (работ, услуг), обладающих вышеуказанными уникальными свойствами;

поставщик или его дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание товара (работ), поставленных ранее и наличие иного поставщика невозможно по условиям гарантии, а также, если требуется ремонт, обслуживание техники, оборудования в фирменных сервисных центрах, закупка оригинальных комплектующих и запчастей;

поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с

Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

заключение договоров на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, горячей воды, теплоснабжения, газоснабжения, приема и сбора сточных вод, по вывозу твердых и жидких бытовых отходов, их утилизации и захоронению, подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам):

заключение договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

в случае возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, специально аккредитованными организациями;

в случае возникновения необходимости в проведении дополнительных работ в процессе исполнения подрядных договоров. При этом договор может быть заключен как с исполнителем существующего подрядного договора, так и с любым другим поставщиком необходимых услуг;

процедура закупки была признана несостоявшейся либо процедура закупки не состоялась и имеется только один участник закупки, подавший заявку и допущенный до участия в закупке;

в случае уклонения всех участников закупки от заключения договора;

в случае расторжения договора;

в случае отказа от заключения договора;

в случае пролонгации действия договора;

в случае заключения договора розничной купли-продажи;

возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание (в том числе перевозка груза (декораций и т.п.), обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

при наличии срочной потребности в товарах, работах, услугах, если проведение иной процедуры закупки нецелесообразно, при условии, что обстоятельства, обусловившие срочную потребность в товарах, работах, услугах, невозможно было предусмотреть заранее;

заключается договор купли-продажи недвижимого имущества;

заключается договор на юридические и консультационные услуги, услуги нотариуса, адвоката и т.п.;

осуществляется закупка услуг по организации и проведению спортивных и культурно-массовых мероприятий;

осуществляется оплата членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

заключается договор на участие в выставке, конференции, семинаре, обучение, стажировке, участии в ином мероприятии с Поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

заключается договор на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

возникла возможность закупки товаров (работ, услуг) по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), и такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

осуществляется размещение заказа на оказание услуг по техническому содержанию и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в пользование Заказчику, в случае если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в пользование Заказчику;

закупка осуществляется на приобретения права на использование программ для ЭВМ и баз данных по договорам с правообладателем (по лицензионным соглашениям) у непосредственного разработчика или его официального представителя и обновление указанных программ для ЭВМ и баз данных;

приобретается право на объект интеллектуальной собственности у правообладателя;

возникла срочная потребность в определенной продукции (в т.ч. в связи с необходимостью срочного выполнения Заказчиком своих установленных законодательством обязательств перед третьими лицами) в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно; по данному основанию не может осуществляться закупка в случае если срочность явилась следствием неосмотрительности или промедления со стороны ответственных лиц Заказчика;

заключается договор с оператором электронной площадки в целях проведения процедур закупок в электронной форме или в целях участия в процедурах закупок в электронной форме в качестве участника;

при осуществлении закупки услуг у государственных организаций, корпораций, компаний, учреждений и фондов, а также у подведомственных им юридических лиц либо у организаций, работающих по тарифам, которые устанавливаются органами, уполномоченные в области государственного регулирования тарифов;

осуществляется закупка финансовых услуг по открытию и ведению банковских счетов и по осуществлению расчетов по этим счетам, по

размещению депозитов, для получения в качестве принципала банковских гарантий;

осуществления закупки услуг фиксированной и мобильной связи в связи с наличием существующей у Заказчика номерной емкости конкретного оператора связи;

осуществления закупки произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

осуществления закупки печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий в случае если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

существует срочная потребность в продукции и проведение процедур торгов или использование иного способа закупки по причине отсутствия времени является нецелесообразным при условии, что обстоятельства, обусловившие срочность, не являются результатом медлительности со

стороны Заказчика;

Заказчик, ранее закупив продукцию у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) должны быть произведены дополнительные закупки по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность продукции, альтернативной рассматриваемой;

предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут по решению суда. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;

заключается договор аренды недвижимого имущества;

заключается договор на оказание преподавательских услуг физическим лицом;

осуществляется закупка на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

осуществляется закупка услуг по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации, участию в семинарах,

конференциях, тренингах и прочих мероприятиях, направленных на обучение и развитие работников Заказчика;

в договоре, по которому Заказчик выступает в качестве исполнителя, определен конкретный поставщик, исполнитель, подрядчик соответственно товаров, работ, услуг;

при закупке товаров, работ услуг для обеспечения условий договора, заключенного с государственными или муниципальными Заказчиками в результате размещения заказа для государственных или муниципальных нужд.

87. При закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик направляет предложение о заключении договора только одной организации.

88. Организатор закупки не размещает на официальном сайте извещение об осуществлении закупки у конкретного поставщика, с указанием условий договора и цены закупки в случае если сумма закупки превышает 100 000 (сто тысяч) рублей.

ХII. Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемой по результатам проведения закупки у единственного поставщика

89. При проведении конкурентных и неконкурентных закупок начальная (максимальная) цена договора (далее в подразделе – НМЦД), цены договора, заключаемого по результатам проведения закупки у единственного поставщика, определяется Заказчиком исходя из его потребности и тем способом, который сам Заказчик посчитает приемлемым в рамках определения НМЦД при проведении каждой конкретной конкурентной закупки.

90. При определении НМЦД, цены договора, заключаемого по результатам проведения закупки у единственного поставщика, Заказчик не

ограничен в выборе возможных источников информации о закупаемых товарах, работах, услугах и вправе использовать, в том числе, сведения о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, размещенные на сайтах поставщиков, подрядчиков, исполнителей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», даже если такие сведения не являются публичной офертой.

91. При определении НМЦД, цены договора, заключаемого по результатам закупки у единственного поставщика, Заказчик вправе провести анализ рынка на предмет выявления предельных максимальных и минимальных значений цен закупаемых товаров, работ, услуг. Если Заказчиком принято решение о проведении такого анализа, Заказчик вправе не оформлять результаты такого анализа документально.

ХIII. Требования к участникам закупки

92. При осуществлении закупок конкурентными способами Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

а) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

б) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным

налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать 5 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

д) отсутствие у физического лица-участника процедуры закупки либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица- участника процедуры закупки судимости за преступления, связанные с их профессиональной деятельностью или предоставлением заведомо ложных или недостоверных сведений, а также неприменение в отношении указанных лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и административного наказания в виде дисквалификации;

е) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального Закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

93. Заказчиком могут быть установлены дополнительные требования к участникам закупок, в том числе:

к наличию материальных, финансовых и трудовых ресурсов необходимых для исполнения договора в случае если НМЦД составляет от пяти миллионов рублей и выше;

к наличию опыта исполнения (с учетом правопреемства) договоров (контрактов) на выполнение работ, оказание услуг, поставки товара

сопоставимого характера и объема за последние 3 года до даты подачи заявки на участие в соответствующей закупке. При этом стоимость ранее исполненных договоров (контрактов) устанавливается в пределах 30 процентов НМЦД, на право заключить который проводится закупка. Параметры, по которым будет определяться аналогичность товаров, работ, услуг, должны быть определены в документации о закупке.

94. Заказчик вправе установить требование об отсутствии информации об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

95. Закупочная комиссия проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в абзаце втором пункта 92, и пунктах 93., 94. (при наличии таких требований) раздела XIII, Положения. Закупочная комиссия вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом, шестом пункта 92. раздела XIII, Положения.

96. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения договора с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или закупочная комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пункте 92., пунктах 93., 94. (при наличии таких требований) Положения, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

97. При осуществлении закупки в соответствии с пунктом 190. раздела XXIX, Положения Заказчик вправе установить требование к субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся участниками такой закупки, о включении декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,

установленным статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ, в случае, предусмотренном пунктом 11. Главы IV. Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Постановление № 1352), или сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в состав заявки на участие в закупке.

XIV. Правила описания предмета закупки и условий договора

98. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

а) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

б) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

в) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

99. Описание предмета закупки может включать спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний и методов испытания, упаковки в соответствии с требованиями статьи 481 Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки или этикетирования или подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также условных обозначений и терминологии.

100. В случае если в документации о закупке содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается договор, документация должна содержать

изображение такого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку (предложение).

101. Если в документации о закупке содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается договор, документация должна содержать сведения о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками процедур закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

102. В случае если иное не предусмотрено извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

XV. Обеспечение заявки

103. Заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке может быть установлено требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках.

104. В случае если установлено обеспечение заявки в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии.

105. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

106. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

107. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- а) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- б) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

108. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000,00 (пять миллионов рублей 00 копеек). В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000,00 (пять миллионов рублей 00 копеек), Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

109. В случае если установлено требование обеспечения заявок на участие в закупке путем проведения конкурсов и аукционов, предусмотренных разделом VII. Положения, Заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в процедуре закупок в соответствии пунктом 110 раздела XV_г Положения.

110. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки (за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ), возвращаются на счет участника закупки в течение 10 (десяти) дней с даты наступления одного из следующих случаев:

а) подписания протокола по итогам закупки, в соответствии с Положением, за исключением победителя закупки, которому такие денежные средства возвращаются после подписания договора;

б) отмена закупки;

в) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

г) отклонения заявки участника закупки;

д) получения заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок.

111. Порядок возврата обеспечения заявок/предложений на участие в закупке в электронной форме возвращается в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.

XVI. Обеспечение исполнения договора

112. Заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке может быть установлено требование обеспечения исполнения договора.

113. Исполнение договора может обеспечиваться безотзывной банковской гарантией, выданной банком или иной кредитной организацией, внесением денежных средств или иным способом, указанным в извещении, документации об осуществлении закупки. Способ обеспечения исполнения договора определяется таким участником самостоятельно.

114. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

115. Размер обеспечения исполнения договора указывается в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

116. В случае если договором предусмотрено предоставление поставщиком (исполнителем, подрядчиком) гарантии качества, обеспечение исполнения договора должно распространяться в том числе и на гарантийный срок.

117. В случае непредставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

XVII. Договор. Заключение, изменение, расторжение

118. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

Заключение договора по результатам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные Федеральным законом № 223-ФЗ, действующим законодательством Российской Федерации, Положением, иными

распорядительными документами Заказчика и условиями конкретной закупки.

В течение 3-х рабочих дней с даты заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам прямой закупки (у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ в реестр договоров.

119. В случае если по результатам проведенных закупок по двум и более лотам Заказчик намерен заключить договор с одним и тем же лицом, с этим лицом может быть заключен один договор, объединяющий условия всех таких лотов.

120. Условия заключаемого договора:

а) договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и/или документацией о конкурентной закупке, проектом договора и заявкой (предложением) участника закупки, с которым заключается такой договор в случае заключения договора по результатам состоявшейся конкурентной закупки;

б) договор заключается на условиях предусмотренных проектом договора, приведенных в извещении об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и/или документации о конкурентной закупке, заявки единственного участника закупки с учетом преддоговорных переговоров в случае заключения договора с единственным участником закупки несостоявшейся конкурентной закупки;

в) договор заключается на условиях предусмотренных проектом договора, приведенных в извещении об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и/или

документации о конкурентной закупке, по указанной в извещении и документации о закупке начальной (максимальной) цене договора или более низкой цене и с учетом иных предложений или условий, о которых стороны договорились в ходе преддоговорных переговоров в случае заключения договора способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам несостоявшейся конкурентной закупки.

г) договор заключается на согласованных условиях предусмотренных проектом договора в случае заключения договора способом закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

121. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

122. В случае если, при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения указанных изменений в договор, Заказчиком в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

123. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон, если

возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором.

124. Допускается изменение следующих условий договора по соглашению сторон:

а) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 50 процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на 50 процентов;

б) при этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 50 процентов цены договора;

в) при уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги;

г) при исполнении договора по согласованию сторон допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

125. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

126. Каждая из сторон договора вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, если договором было предусмотрено соответствующее право стороны принять решение об

одностороннем отказе от исполнения договора.

127. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги собственными силами либо с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

128. Порядок и сроки расторжения договора предусматриваются соответствующим параграфом договора.

129. Информация о результатах исполнения или расторжения договора (без исполнения, с частичным исполнением) вносится Заказчиком в «Реестр договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки», размещенный в ЕИС, в течение 10 дней со дня исполнения или расторжения такого договора.

130. В случаях, указанных в подпунктах б) и в) пункта 120. Положения, между Заказчиком и лицом, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без изменения объема поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг;

б) направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, но которые связаны с предметом договора, документации о закупке и предложении лица с которым заключается договор,

в) направленные на уточнение сроков исполнения обязательств по договору, если его подписание затягивается вследствие рассмотрения жалобы в ФАС или подачи искового заявления в суд.

131. Информация и документы, касающиеся результатов исполнения Договора, в том числе оплаты Договора, размещаются в Реестре договоров в соответствии с порядком и сроками, установленными Правительством Российской Федерации, после исполнения всего объема обязательств по

поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, предусмотренных соответствующим Договором.

XVIII. Комиссия по осуществлению закупок

132. Руководитель Заказчика принимает решение о создании комиссии по закупкам, утверждает ее состав и назначает председателя. Порядок работы комиссии по закупкам, ее функции и полномочия определяются Руководителем Заказчика.

133. Комиссия может назначаться отдельно для проведения конкретной закупки.

XIX. Извещение об осуществлении конкурентной закупки

134. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

135. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- а) способ осуществления закупки;
- б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- в) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 34 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- г) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

д) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

е) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

ж) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

з) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

и) иные сведения, определенные положением о закупке.

XX. Документация о конкурентной закупке

136. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

а) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные

требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

б) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

в) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

г) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

д) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

е) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

ж) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

з) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

и) требования к участникам такой закупки;

к) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

л) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

м) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

н) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

о) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

п) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

р) иные сведения, определенные положением о закупке.

XXI. Условия выбора способа закупки

137. Заказчик обязан применять процедуру закупки в электронной форме, в случае, когда осуществляются закупки товаров, работ, услуг,

включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации.

138. Конкурс проводится в случае если Заказчику необходимо выбрать участника закупки, предложившего лучшие условия в соответствии с критериями, установленными конкурсной документацией, а так же если сумма закупки товаров, работ, услуг превышает 5 000 000,00 (пять миллионов рублей 00 копеек).

139. Проведение аукциона осуществляется если необходимо осуществить закупку товаров, работ услуг путем сравнения их цен и проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором, а так же если сумма закупки товаров, работ, услуг превышает 5 000 000,00 (пять миллионов рублей 00 копеек).

140. Запрос котировок в электронной форме проводится в случае, когда сумма закупки товаров, работ, услуг превышает 500 000,00 (пятьсот тысяч 00 копеек) рублей.

141. Запрос-предложение проводится в случае предусмотренной разделом XXVIII. Положения.

142. Закупка у единственного поставщика осуществляется при условиях, установленных в разделе XI. Положения.

143. При подготовке решения о непосредственном проведении закупки определяется потребность в закупаемой продукции (по количеству, качеству, срокам поставки и иным показателям) и устанавливаются функциональные и/или технические требования к ней (в случае строительных подрядных работ – также разрабатывается и утверждается проектно-сметная документация). Решение о непосредственном проведении закупки утверждается приказом директора Заказчика.

XXII. Условия допуска к участию в конкурсе, аукционе

144. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе или заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается конкурсной или аукционной комиссией к участию в конкурсе или аукционе в случае:

а) непредоставления документов, определенных документацией о закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, о работах, об услугах соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых осуществляется закупка;

б) несоответствия требованиям, установленным в соответствии с разделом XIII. Положения;

в) непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения таких заявок указано в конкурсной документации или документации об аукционе;

г) отсутствия денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе на расчетном счете Заказчика на момент рассмотрения заявок на участие в конкурсе или заявок на участие в аукционе, если требование обеспечения таких заявок указано в конкурсной документации или документации об аукционе;

д) несоответствия заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, начальную (максимальную) цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, начальную (максимальную) цену единицы услуги и (или) работы.

145. Отказ в допуске к участию по иным основаниям, кроме указанных в пункте 144, Положения, не допускается.

146. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки, Заказчик, конкурсная или аукционная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе или аукционе на любом этапе их проведения.

XXII. Осуществление закупок путем проведения открытого конкурса

147. В целях Положения, под открытым конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения.

148. Не допускается взимание с участников закупок платы за участие в конкурсе, за исключением платы за предоставление конкурсной документации, платы взимаемой с лица, с которым заключается договор, в случаях, предусмотренных Положением.

149. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в конкурсной документации.

150. При проведении конкурса какие-либо переговоры Заказчика, специализированной организации или конкурсной комиссии с участником закупки не допускаются.

151. Извещение о проведении открытого конкурса и документация о проведении открытого конкурса размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Заказчик также вправе опубликовать извещение об осуществлении открытого конкурса в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного Федеральным законом № 223-ФЗ размещения.

В извещении об осуществлении открытого конкурса Заказчик указывает:

информацию, предусмотренную разделом XIX. Положения;

место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, дату рассмотрения и оценки таких заявок.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении открытого конкурса не позднее, чем за 3 дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение 3-х дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения об осуществлении открытого конкурса такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС.

В случае если изменения в извещение об осуществлении открытого конкурса внесены позднее чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение об осуществлении открытого конкурса изменений до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее, чем 10 дней.

Заказчик, разместивший в ЕИС извещение об осуществлении открытого конкурса, вправе отменить открытый конкурс до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Решение об отмене открытого конкурса размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения. Заказчиком вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника процедур закупок)) конверты с заявками на участие в конкурсе, и в случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

152. Документация о проведении открытого конкурса (далее - конкурсная документация) наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса должна содержать:

а) требования к участникам, предусмотренные разделом VIII. Положения;

б) сведения о возможности Заказчика изменить условия договора;

в) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

г) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения, реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок участников такого конкурса, условия банковской гарантии (в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе);

д) размер и условия обеспечения исполнения договора, реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, условия банковской гарантии (в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора). Заказчик вправе определить обязательства по договору, которые должны быть обеспечены;

е) срок со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;

ж) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

К извещению об осуществлении открытого конкурса и конкурсной документации должен быть приложен проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющегося неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

153. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

Со дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении открытого конкурса Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2-х рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении об осуществлении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении об осуществлении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа.

Предоставление конкурсной документации до размещения в ЕИС извещения об осуществлении открытого конкурса не допускается.

Конкурсная документация, размещенная в ЕИС, должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном частью 22.4.2 статьи 50 Федерального закона № 223-ФЗ.

154. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений:

а) любой участник закупки вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении открытого конкурса и конкурсной документации;

б) в течение 3-х рабочих дней со даты поступления указанного запроса, Заказчик осуществляет разъяснения положений конкурсной документации и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

в) разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора;

г) Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за один день до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС и в течение 2-х рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам закупки, которым была предоставлена конкурсная документация;

д) в случае если изменения в конкурсную документацию внесены позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем 10 дней.

155. Для участия в конкурсе, участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и согласно требованиям к содержанию,

оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в конкурсной документации и Положении.

Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную Заказчиком в конкурсной документации информацию:

- а) заявку в соответствии с требованиями конкурсной документации (оригинал);
- б) анкету участника закупки по установленной в конкурсной документации форме (оригинал);
- в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не позднее, чем за 1 месяц до представления заявки на участие в конкурсе, выписку из единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей или заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученную не позднее, чем за 30 дней до представления заявки на участие в конкурсе, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), достоверные на день подачи заявки на участие в конкурсе;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей раздела - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения конкурса на выполнение работ, оказание услуг, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника закупки;

е) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

з) предложение участника закупки в отношении предмета закупки, о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. О цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, о цене единицы услуги и (или) работы в случае если при проведении конкурса на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонт техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг Заказчиком указаны в конкурсной документации начальная (максимальная) цена договора (цена лота), а также начальная (максимальная) цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам.

и) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки

(платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям конкурсной документации), в случае если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в открытом конкурсе;

к) декларация, подтверждающая соответствие участника закупки требованиям, установленным разделом XIII Положения и документы, подтверждающие соответствие участников закупки таким требованиям (при наличии в документации о закупке исчерпывающего перечня документов, подтверждающих соответствие участников закупки установленным требованиям);

л) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией;

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется до окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного в извещении об осуществлении открытого конкурса и конкурсной документации.

Заказчик обязан обеспечить сохранность, защищенность, неприкосновенность конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику закупки, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

В случае изменения заявки на участие в конкурсе участник закупки должен оформить новую заявку на участие в конкурсе по установленной в конкурсной документации форме. Участник закупки подает измененную заявку на участие в конкурсе в срок, который установлен конкурсной документацией. В этом случае предоставленные ранее заявки на участие в конкурсе Заказчиком не рассматриваются.

Для отзыва заявки на участие в конкурсе участник закупки, подавший заявку, предоставляет Заказчику уведомление об отзыве в письменном виде, подписанное уполномоченным лицом участника закупки и скрепленное печатью участника закупки (при наличии печати). В случае если уведомление подписано лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, к уведомлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Изменение и отзывы заявок на участие в конкурсе, поступившие в срок, установленный в конкурсной документации, регистрируются Заказчиком.

Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной

заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик в течение 3-х рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе обязан передать участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку, на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются участнику закупки в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

Конкурсные заявки, полученные после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, не рассматриваются. Конверты с конкурсными заявками не вскрываются (в случае если на конверте указан почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки такие конверты возвращаются участникам закупки). В случае если было установлено требование

обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства указанным участникам закупки в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

156. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:

а) публично в день, во время и в месте, указанном в извещении об осуществлении открытого конкурса и конкурсной документации, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляются в один день;

б) в случае установления факта подачи одним участником закупки 2-х и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику;

в) участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе;

г) информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками участников закупки, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе объявляется при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносится в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна

заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В протоколе должны содержаться следующие сведения: дата подписания протокола, количество поданных заявок на участие в конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся. Указанный протокол размещается Заказчиком, не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС.

157. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе:

а) срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

б) конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с разделом XIII. Положения;

в) конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе в случаях предусмотренных разделом XVIII. Положения;

г) в случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся;

д) конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации;

е) оценка заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов;

ж) для оценки заявок на участие в конкурсе Заказчик в конкурсной документации устанавливает следующие критерии:

цена договора (цене единицы товара); цене запасных частей к технике, к оборудованию и цене единицы работы, услуги в случае если при проведении конкурса на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонт техники, оборудования конкурсной документацией предусмотрена начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию; цене единицы услуги в случае если при проведении конкурса на право заключить договор на оказание услуг связи, юридических услуг конкурсной документацией предусмотрена начальная (максимальная) цена единицы услуги);

функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;

квалификация участника конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов;

расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, расходы на техническое обслуживание товара;

сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

срок и (или) объем предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;

опыт работы, связанный с предметом контракта и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;

иные критерии, указанные в конкурсной документации;

в конкурсной документации в отношении критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание этих критериев. Совокупная значимость таких показателей должна составлять сто процентов.

з) порядок оценки заявок на участие в конкурсе устанавливается в конкурсной документации;

и) на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия;

к) победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер;

л) результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должны содержаться следующие сведения:

дата подписания протокола;

информация о количестве поданных заявок на участие в конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен её

победитель), в том числе единственного участника открытого конкурса, с которым планируется заключить договор;

порядковые номера заявок на участие в конкурсе в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;

результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в том числе количество заявок на участие в конкурсе, которые были отклонены, с указанием оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурсе с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки;

результаты оценки заявок на участие в конкурсе, с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

порядковые номера заявок на участие в конкурсе в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;

причины, по которым открытый конкурс признан несостоявшимся, в случае признания открытого конкурса таковым.

Указанный протокол составляется в 2-х экземплярах и размещается Заказчиком, не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС.

м) любой участник конкурса после размещения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе вправе направить Заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик в течение 3-х рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения;

н) в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве

обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику закупки, за исключением победителя конкурса ((в случае если по итогам закупки определен её победитель), в том числе единственного участника открытого конкурса, с которым планируется заключить договор) в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

о) протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в течение 3-х рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или единственному участнику открытого конкурса, с которым планируется заключить договор, с приложением проекта договора, который составляется путем включения цены договора, условий исполнения договора, предложенных победителем или таким участником в заявке на участие в конкурсе. Цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора;

п) победитель конкурса или единственный участник открытого конкурса, с которым планируется заключить договор не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику победителем или таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

158. Заключение договора по результатам проведения открытого конкурса:

а) в случае если победитель конкурса или единственный участник открытого конкурса, с которым планируется заключить договор, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с Положением, а

также обеспечение исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель конкурса или такой участник конкурса, признается уклонившимся от заключения договора;

б) в случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, не является обязательным;

в) договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора;

г) в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить договор Заказчиком направляется этому участнику проект договора, который составляется в соответствии с подпунктом в) настоящего пункта. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 10 дней с даты признания победителя конкурса или единственного участника открытого конкурса, с которым планируется заключить договор уклонившемся от заключения договора. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер в течение 10 дней с подписывает договор и передает его Заказчику. Одновременно с подписанными экземплярами договора этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения договора, в случае если данное требование было установлено Заказчиком.

д) в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления

победителем конкурса или единственным участником открытого конкурса, с которым планируется заключить договор, такого обеспечения, в размере обеспечения исполнения договора, предусмотренном конкурсной документацией. Способы обеспечения исполнения договора, устанавливаются в конкурсной документации;

В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса или единственному участнику открытого конкурса, с которым планируется заключить договор, в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора.

159. В случаях, если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником открытого конкурса, Заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса, либо принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или осуществить закупку иным предусмотренным Положением способом. При выборе Заказчиком способа закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор заключается в соответствии с условиями Положения.

В случае объявления о проведении повторного конкурса Заказчик вправе изменить условия конкурса.

XXIV. Осуществление закупок путем проведения конкурса в электронной форме

160. В целях Положения под конкурсом в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка,

окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения.

Конкурс в электронной форме (далее – конкурс) осуществляется с учетом положений раздела VIII. Положения.

Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в конкурсной документации.

161. Извещение об осуществлении конкурса в электронной форме:

а) извещение о проведении конкурса и документация о проведении конкурса в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

б) Заказчик также вправе опубликовать извещение об осуществлении конкурса в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного подпунктом а) настоящего пункта размещения;

в) в извещении об осуществлении конкурса Заказчик указывает информацию, предусмотренную пунктом 135. раздела XIX. Положения.

г) Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении конкурса не позднее, чем за 3 дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение 3-х дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения об осуществлении конкурса такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса;

д) в случае если изменения в извещении об осуществлении конкурса внесены позднее чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о проведении конкурса изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 10 дней;

е) Заказчик, разместивший в ЕИС извещение об осуществлении конкурса, вправе отменить конкурс до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отмене конкурса размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения.

162. Документация о проведении конкурса в электронной форме (далее - конкурсная документация) наряду с информацией, указанной в извещении о проведении конкурса в электронной форме должна содержать:

а) информацию, предусмотренную разделом IV. Положения;

б) сведения о возможности Заказчика изменить условия договора;

в) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

г) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения, условия банковской гарантии (в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в закупке);

д) размер и условия обеспечения исполнения договора, реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, условия банковской гарантии (в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора). Заказчик вправе определить обязательства по договору, которые должны быть обеспечены;

е) срок со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;

ж) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

К извещению об осуществлении конкурса и конкурсной документации должен быть приложен проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющегося неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурса и конкурсной документации.

В течение 3-х рабочих дней с даты поступления указанного запроса от оператора электронной площадки Заказчик осуществляет разъяснения положений конкурсной документации и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за один день до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения об осуществлении конкурса.

В случае если изменения в конкурсную документацию внесены позднее чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 10 дней.

163. Для участия в конкурсе, участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в конкурсной документации и Положении.

Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе на электронную площадку в соответствии с положениями раздела XIII, Положения.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную Заказчиком в конкурсной документации информацию:

- а) заявку в соответствии с требованиями конкурсной документации;
- б) анкету участника закупки по установленной в конкурсной документации форме;
- в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не позднее, чем за 3 месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученную не позднее, чем за 3 месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для

иностранного лица), достоверные на день подачи заявки на участие в конкурсе;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей раздела - руководитель). В случае если от имени участника процедур закупок действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения конкурса на выполнение работ, оказание услуг, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника закупки;

е) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или

внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

з) предложение участника закупки в отношении предмета закупки, о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. О цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, о цене единицы услуги и (или) работы в случае если при проведении конкурса на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонт техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг Заказчиком указаны в конкурсной документации начальная (максимальная) цена договора (цена лота), а также начальная (максимальная) цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам.

и) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям конкурсной документации), в случае если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе;

к) декларация, подтверждающая соответствие участника закупки требованиям, установленным разделом XIII, Положения и документы, подтверждающие соответствие участников закупки таким требованиям (при

наличии в документации о закупке исчерпывающего перечня документов, подтверждающих соответствие участников закупки установленным требованиям).

л) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику закупки, отзывавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления от электронной площадки об отзыве заявки на участие в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случаях, если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником конкурса, Заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса, либо принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или осуществить закупку иным предусмотренным Положением способом. При выборе Заказчиком способа закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор заключается в соответствии с условиями Положения. В случае объявления о проведении повторного конкурса или иного способа закупки Заказчик вправе изменить условия конкурса.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, указанная заявка

рассматривается в порядке, установленном Положением. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик заключает договор с участником закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку, на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, в случае если участник закупки обязан был перечислить такие денежные средства на расчетный счет Заказчика, указанный в документации об электронном аукционе, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются участнику закупки в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

164. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме:

а) срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией не может превышать 10 дней со дня открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе на электронной площадке;

б) конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с разделом II. Положения;

в) конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе в случаях предусмотренных пунктом 144 разделом XXII Положения.

г) в случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся;

д) по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

дата подписания протокола;

информация о количестве поданных заявок на участие в конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в том числе количество заявок на участие в конкурсе, которые были отклонены, с указанием оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурсе с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника закупки;

причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае признания конкурса таковым;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) единственного участника конкурса, с которым планируется заключить договор.

Указанный протокол размещается Заказчиком, не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС.

е) в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику

закупки, за исключением единственного участника конкурса, с которым планируется заключить договор в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

165. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме:

а) срок оценки заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией не может превышать 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

б) конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации;

в) оценка заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 процентов;

г) для оценки заявок на участие в конкурсе Заказчик в конкурсной документации устанавливает следующие критерии:

цена договора (цена единицы товара); цена запасных частей к технике, к оборудованию и цена единицы работы, услуги в случае если при проведении конкурса на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонт техники, оборудования конкурсной документацией предусмотрена начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию; цена единицы услуги в случае если при проведении конкурса на право заключить договор на оказание услуг связи, юридических услуг конкурсной документацией предусмотрена начальная (максимальная) цена единицы услуги);

функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;

квалификация участника конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов;

расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, расходы на техническое обслуживание товара;

сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

срок и (или) объем предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;

опыт работы, связанный с предметом контракта и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;

иные критерии, указанные в конкурсной документации.

В конкурсной документации в отношении критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание этих критериев. Совокупная значимость таких показателей должна составлять сто процентов.

д) порядок оценки заявок на участие в конкурсе устанавливается в конкурсной документации;

е) на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия;

ж) победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер;

з) результаты оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в котором должны содержаться следующие сведения:

дата подписания протокола;

информация о количестве поданных заявок на участие в конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен её победитель);

порядковые номера заявок на участие в конкурсе в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;

результаты оценки заявок на участие в конкурсе, с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае признания открытого конкурса таковым.

Указанный протокол размещается Заказчиком, не позднее, чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС;

и) в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, которое участник закупки обязан был перечислить на расчетный счет Заказчика, указанный в конкурсной документации, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику закупки, за исключением победителя конкурса (в случае если по итогам закупки определен её победитель) в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок на участие в конкурсе;

к) победитель конкурса не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику победителем в срок, предусмотренный

конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения победителя от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются;

166. Заключение договора по результатам проведения конкурса осуществляется в соответствии с положениями пункта 158. раздела XXIII. Положения.

XXV. Осуществление закупок путем проведения открытого аукциона

167. Открытый аукцион. В случае проведения Заказчиком открытого аукциона, открытый аукцион проводится исключительно в электронной форме.

XXVI. Осуществление закупок путем проведения аукциона в электронной форме

168. В целях Положения под аукционом в электронной форме (далее – аукцион) понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину («шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого

соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор;

Аукцион в электронной форме осуществляется с учетом положений раздела IX. Положения.

Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации об электронном аукционе.

169. Извещение об осуществлении аукциона в электронной форме и документация о проведении аукциона в электронной форме размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Заказчик также вправе опубликовать извещение об осуществлении аукциона в электронной форме (далее – извещение о проведении аукциона) в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного подпунктом а) настоящего пункта размещения

В извещении об осуществлении аукциона Заказчик указывает информацию, предусмотренную пунктом 135. раздела XIX. Положения.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении аукциона не позднее, чем за один день до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 3-х дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения об осуществлении аукциона такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения об осуществлении аукциона.

В случае если изменения в извещении о проведении аукциона внесены позднее чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в

аукционе, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение об осуществлении аукциона изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 10 дней.

Заказчик, разместивший в ЕИС извещение об осуществлении аукциона, вправе отменить аукцион до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Решение об отмене аукциона размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения.

170. Документация о проведении аукциона в электронной форме (далее – документация об аукционе) наряду с информацией, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме должна содержать:

а) информацию, предусмотренную пунктами раздела XX. Положения;

б) сведения о возможности Заказчика изменить условия договора

в) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

г) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения, условия банковской гарантии (в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе);

д) размер и условия обеспечения исполнения договора, реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, условия банковской гарантии (в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора). Заказчик вправе определить обязательства по договору, которые должны быть обеспечены;

е) срок со дня размещения в ЕИС протокола аукциона, в течение которого победитель должен подписать проект договора;

ж) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

К извещению об осуществлении аукциона и документации об аукционе в электронной форме должен быть приложен проект договора, заключаемого

по результатам закупки, являющегося неотъемлемой частью документации об аукционе в электронной форме.

Сведения, содержащиеся в документации об аукционе в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме.

В течение 3-х рабочих дней с даты поступления указанного запроса от оператора электронной площадки Заказчик осуществляет разъяснения положений документации об аукционе в электронной форме и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе в электронной форме не позднее, чем за один день до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе в электронной форме такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона в электронной форме.

В случае если изменения в документацию об аукционе в электронной форме внесены позднее чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть

продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 10 дней.

171. Для участия в аукционе, участник закупки подает заявку на участие в аукционе в электронной форме в срок и согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме, указанным в документации о проведении аукциона в электронной форме и Положении.

Участник закупки подает заявку на участие в аукционе в электронной форме на электронную площадку в соответствии с положениями раздела VIII. Положения.

Заявка на участие в аукционе должна содержать всю указанную Заказчиком в документации информацию:

- а) заявку в соответствии с требованиями документации об электронном аукционе;
- б) анкету участника закупки по установленной в документации об электронном аукционе форме;
- в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не позднее, чем за 3 месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученную не позднее, чем за 3 месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для

иностранного лица), достоверные на день подачи заявки на участие в аукционе;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени участника процедур закупок действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) предложение участника закупки в отношении предмета закупки, о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные

предложения об условиях исполнения договора. В случаях, предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам.

з) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае если в документации об электронном аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям документации), в случае если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в аукционе;

и) декларацию, подтверждающую соответствие участника закупки требованиям, установленным разделом XIII. Положения и документы, подтверждающие соответствие участников закупки таким требованиям (при наличии в документации о закупке исчерпывающего перечня документов, подтверждающих соответствие участников закупки установленным требованиям).

к) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе. Если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае если участник закупки обязан был перечислить такие денежные средства на расчетный счет Заказчика, указанный в документации об электронном

аукционе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику закупки, отзывавшему заявку на участие в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления от электронной площадки об отзыве заявки на участие в аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в нем, аукцион признается несостоявшимся.

В случаях, если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником аукциона, Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона, либо принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или осуществить закупку иным предусмотренным Положением способом. При выборе Заказчиком способа закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор заключается в соответствии с условиями Положения. В случае объявления о проведении повторного аукциона или иного способа закупки Заказчик вправе изменить условия аукциона.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, Заказчик заключает договор с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в аукционе. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку, на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе, извещением о проведении аукциона и документацией об электронном аукционе. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае если участник закупки обязан был перечислить такие денежные средства на расчетный счет

Заказчика, указанный в документации об электронном аукционе, возвращаются участнику закупки в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией об электронном аукционе, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

172. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме:

а) срок рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией не может превышать 10 дней со дня открытия доступа к заявкам на участие в аукционе на электронной площадке;

б) комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с разделом XIII. Положения;

в) комиссия отклоняет заявку на участие в аукционе в случаях предусмотренных разделом XXII. Положения;

г) в случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в документации об электронном аукционе, аукцион признается несостоявшимся;

д) по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

дата подписания протокола;

информация о количестве поданных заявок на участие в аукционе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе, в том числе количество заявок на участие в аукционе, которые были отклонены, с указанием оснований отклонения каждой заявки на участие в аукционе с указанием положений документации об электронном аукционе, которым не соответствуют такие заявки;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника закупки;

причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае признания аукциона таковым;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) единственного участника аукциона, с которым планируется заключить договор.

Указанный протокол размещается Заказчиком, не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС;

е) в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, которое участник закупки обязан был перечислить на расчетный счет Заказчика, указанный в документации об электронном аукционе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику закупки, за исключением единственного участника аукциона, с которым планируется заключить договор в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

173. В аукционе могут участвовать только участники закупки, допущенные к участию в таком аукционе.

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» составляет в размере от 0,5 (ноля целых пяти десятых) до 5 (Пяти) процентов начальной (максимальной) цены

договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и который предложил наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину («шаг аукциона»).

Результаты аукциона оформляются протоколом аукциона, в котором должны содержаться следующие сведения:

- а) дата подписания протокола;
- б) информация о количестве поданных заявок на участие в аукционе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- в) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен её победитель);
- г) порядковые номера заявок на участие в аукционе в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;
- д) причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае признания аукциона таковым. Указанный протокол размещается Заказчиком, не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС.

В случае если ни один из участников аукциона, допущенных к его участию не подал предложение о цене договора, либо в таком аукционе принял участие только один участник аукциона, такой аукцион признается несостоявшимся.

В случае если в таком аукционе не участвовал ни один из допущенных участников аукциона Заказчик вправе принять решение о проведении повторного аукциона, либо принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или осуществить

закупку иным предусмотренным Положением способом. При выборе Заказчиком способа закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор заключается в соответствии с условиями Положения.

В случае если в аукционе принял участие только один из допущенных участников, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с единственным участником аукциона.

В случаях, если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником аукциона, Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона, либо принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или осуществить закупку иным предусмотренным Положением способом. При выборе Заказчиком способа закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор заключается в соответствии с условиями Положения.

В случае объявления о проведении повторного аукциона Заказчик вправе изменить условия аукциона.

174. Заключение договора по результатам проведения аукциона в электронной форме:

а) договор заключается по цене договора, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор. В договор включается информация о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанная в поданной участником аукциона заявке, с которым заключается договор, в соответствии с документацией об электронном аукционе;

б) в случае если победитель аукциона или единственный участник, с которым планируется заключить договор, в срок, предусмотренный документацией об электронном аукционе, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения

договора, победитель аукциона или такой участник аукциона, признается уклонившимся от заключения договора;

в) случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер, не является обязательным;

г) в случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора;

д) в случае согласия участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, заключить договор Заказчиком направляется этому участнику проект договора. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 10 дней с даты признания победителя аукциона или единственного участника аукциона (если иной срок не оговорен регламентом ЭП), с которым планируется заключить договор уклонившимся от заключения договора. Участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер в течение 10 дней подписывает договор и направляет его Заказчику (если иной срок не оговорен регламентом ЭП). Одновременно с подписанным договором этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения договора, в случае если данное требование было установлено Заказчиком;

е) в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления победителем аукциона или единственным участником аукциона, с которым планируется заключить договор, такого обеспечения, в размере обеспечения исполнения договора, предусмотренном документацией. Способы

обеспечения исполнения договора, устанавливаются в документации об электронном аукционе;

ж) в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются победителю аукциона или единственному участнику аукциона, с которым планируется заключить договор, в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора.

XXVII. Осуществление закупок запросом котировок в электронной форме

175. В целях Положения под запросом котировок в электронной форме (далее – запрос котировок) понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос котировок в электронной форме осуществляется с учетом положений разделом VIII. Положения.

Заказчик вправе применять процедуру, указанную пункте 175. настоящей главы в случаях, когда осуществляются закупки товаров, работ, услуг при одновременном выполнении следующих условий:

- а) существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета закупки;
- б) имеется конкурентный рынок поставщиков, подрядчиков, исполнителей поставляющих товары, выполняющих работы, оказывающих услуги, отвечающих требованиям Заказчика;
- в) критерии определения победителя поддаются денежному выражению.

176. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (далее – запрос котировок) размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме Заказчик указывает:

а) способ осуществления закупки;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

в) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

г) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

д) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

е) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

ж) место и дату рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;

з) форму заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, требования к оформлению и составу заявки на участие в закупке;

и) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

к) форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

л) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

- м) требования к участникам такой закупки;
- н) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- о) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок;
- п) сведения о возможности Заказчика изменить условия договора
- р) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе котировок;
- с) размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок, порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения, условия банковской гарантии (в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в закупке);
- т) размер и условия обеспечения исполнения договора, реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, условия банковской гарантии (в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора). Заказчик вправе определить обязательства по договору, которые должны быть обеспечены;
- у) срок со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, в течение которого победитель должен подписать проект договора;
- ф) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе котировок Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ

на запрос какого-либо участника закупки внести изменения в извещение о проведении запроса котировок.

В течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС.

В случае если изменения в извещение о проведении запроса котировок внесены позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок.

Любой участник закупки вправе направить в соответствии с разделом VIII Положения Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

В течение 3-х рабочих дней с даты поступления указанного запроса от оператора электронной площадки Заказчик осуществляет разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

177. Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме. Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении запроса котировок, вправе отменить запрос котировок до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Решение об отмене запроса котировок размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения.

178. Для участия в проведении запроса котировок участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок.

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать следующие сведения:

а) заполненную форму заявки на участие в запросе котировок установленную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

б) анкету участника закупки по установленной в извещении о проведении запроса котировок форме;

в) наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок товаров, на поставку которых осуществляется закупка. При этом в случае если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами;

г) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

д) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

е) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не позднее, чем за 3 месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении

запроса котировок, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученную не позднее, чем за 3 месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), достоверные на день подачи заявки на участие в запросе котировок;

ж) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

з) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

и) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия

такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

к) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, в случае если в извещении о проведении запроса котировок содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, или копия такого поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям извещения о проведении запроса котировок), в случае если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе котировок;

л) декларацию, подтверждающую соответствие участника закупки требованиям, установленным разделом XIII. Положения и документы, подтверждающие соответствие участников закупки таким требованиям (при наличии в документации о закупке исчерпывающего перечня документов, подтверждающих соответствие участников закупки установленным требованиям);

м) иные документы или копии документов, перечень которых определен извещением о проведении запроса котировок;

Иные требования к котировочной заявке устанавливаются в извещении о проведении запроса котировок в зависимости от предмета закупки.

179. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:

а) участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме на электронную площадку в соответствии с положениями раздела VIII. Положения;

б) любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки Заказчику по установленной в извещении о проведении запроса котировок форме. Срок подачи заявок указывается в извещении о проведении запроса котировок. Способ подачи заявок на участие в запросе котировок указывается в извещении о проведении запроса котировок;

в) участник закупки вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до даты окончания подачи заявок;

г) в случае если после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка, запрос котировок признается несостоявшимся. При этом, если заявка на участие в запросе котировок соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, вправе принять решение о заключении договора с участником, подавшим такую заявку. Поданная в срок, заявка рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения заявок на участие в запросе котировок. Участник закупки, подавший такую заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику участником закупки в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок, подписанного договора, а также обеспечение исполнения договора в случае если Заказчиком, было установлено требование обеспечения исполнения договора участник закупки признается уклонившимся от заключения договора;

д) в случае если не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок или на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся. При этом, Заказчик вправе:

назначить повторное осуществление закупки путем запроса котировок в электронной форме или осуществить закупку иным предусмотренным

Положением способом. В этом случае, Заказчик вправе изменить условия исполнения договора;

принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом, договор может быть заключен Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с условиями Положения;

е) в случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса котировок только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся. При этом, Заказчик вправе:

заключить договор с участником закупки, допущенным к участию в запросе котировок и признанным участником запроса котировок;

назначить повторное осуществление закупки путем запроса котировок в электронной форме или осуществить закупку иным предусмотренным Положением способом. В этом случае, Заказчик вправе изменить условия исполнения договора;

принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом, договор может быть заключен Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с условиями Положения.

180. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:

а) комиссия по осуществлению закупки в течение 5 рабочих дней, со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает. Комиссия вправе привлекать к данному процессу экспертов и любых других лиц, которых сочтет необходимым. При этом лица, участвующие в оценке заявок должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки;

б) победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников закупки;

в) комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок или предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Отклонение заявок по иным основаниям не допускается;

г) результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, который должен содержать следующие сведения:

дата подписания протокола;

информация о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, в том числе количество заявок на участие в запросе котировок, которые были отклонены, с указанием оснований отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявки;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника закупки;

порядковые номера заявок на участие в запросе котировок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

причины, по которым запрос котировок признан несостоявшимся, в случае признания запроса котировок таковым.

Указанный протокол размещается Заказчиком, не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС.

д) Заказчик направляет победителю или единственному участнику закупки, с которым планируется заключить договор проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной участником запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок;

е) в случае если победитель запроса предложений или единственный участник, с которым планируется заключить договор, в срок, предусмотренный извещением о проведении запросам котировок не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель или такой участник запроса котировок, признается уклонившимся от заключения договора;

ж) в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника, заявке на участие, в

запросе котировок которого присвоен второй номер, не является обязательным;

з) в случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора;

и) в случае согласия участника запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен второй номер, заключить договор Заказчиком направляется этому участнику проект договора. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 10 дней с даты признания победителя или единственного участника запроса котировок (если иной срок не оговорен регламентом ЭП), с которым планируется заключить договор уклонившимся от заключения договора. Участник запроса котировок, заявке на участие которого присвоен второй номер в течение 10 дней (если иной срок не оговорен регламентом ЭП), подписывает договор и направляет его Заказчику. Одновременно с подписанным договором этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения договора, в случае если данное требование было установлено Заказчиком.

к) в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления победителем или единственным участником запроса котировок, с которым планируется заключить договор, такого обеспечения, в размере обеспечения исполнения договора, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок. Способы обеспечения исполнения договора, устанавливаются в извещении о проведении запроса котировок;

л) в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок, которое участник закупки обязан был перечислить на расчетный счет Заказчика, указанный в извещении о проведении запроса котировок, денежные средства, внесенные в качестве

обеспечения заявки на участие в запросе котировок, возвращаются победителю или единственному участнику запроса котировок, с которым планируется заключить договор, в течение 10 дней со дня заключения с ним договора.

XXVIII. Осуществление закупок путем запроса предложений в электронной форме

181. Порядок проведения запроса предложений:

- а) под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- б) запрос предложений проводится в случае, когда проведение конкурса нецелесообразно, а сложность продукции или условий ее поставки, выполнения работ, оказания услуг не допускают проведения запроса котировок;
- в) не допускается взимание с участников закупок платы за участие в запросе предложений, за исключением платы за предоставление документации о проведении запроса предложений, платы взимаемой с лица, с которым заключается договор, в случаях, предусмотренных Положением.
- г) Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации о закупке;

д) при проведении запроса предложений какие-либо переговоры Заказчика, специализированной организации или комиссии по осуществлению закупок с участником закупки не допускаются.

182. Извещение об осуществлении запроса предложений:

а) извещение об осуществлении запроса предложений и документация о проведении запроса предложений размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 7 дней до дня проведения запроса предложений;

б) Заказчик также вправе опубликовать извещение об осуществлении запроса предложений в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации.

в) извещении об осуществлении запроса предложений Заказчик указывает:

информацию, предусмотренную подпунктами а)-ж) пункта 135. раздела XIX. Положения;

место и дату рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, дату оценки таких заявок.

г) Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении запроса предложений не позднее, чем за один день до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Изменение предмета запроса предложений не допускается. В течение 3-х дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения об осуществлении запроса предложений такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС;

д) в случае если изменения в извещение об осуществлении запроса предложений внесены позднее чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня;

е) Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении об осуществлении запроса предложений, вправе отменить запрос предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений;

ж) решение об отмене запроса предложений размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения;

з) в случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, Заказчиком вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений и Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в запросе предложений, в 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.

183. Документация наряду с информацией, указанной в извещении об осуществлении запроса предложений должна содержать:

а) информацию, предусмотренную разделом XX. Положения;

б) сведения о возможности Заказчика изменить условия договора;

в) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки;

г) размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений, порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения, реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок участников такого запроса предложений, условия банковской гарантии (в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в запросе предложений);

д) размер и условия обеспечения исполнения договора, реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, условия банковской гарантии (в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора). Заказчик вправе определить обязательства по договору, которые должны быть обеспечены;

е) срок со дня размещения в ЕИС протокола оценки заявок на участие в запросе предложений, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора;

ж) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости);

К извещению об осуществлении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений должен быть приложен проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющегося неотъемлемой частью документации (в случае проведения запроса предложений по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

Сведения, содержащиеся в документации о проведении запроса предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении об осуществлении запроса предложений.

184. Порядок предоставления документации о проведении запроса предложений:

а) документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы;

б) со дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении запроса предложений Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2-х рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о проведении запроса предложений в порядке, указанном в извещении об осуществлении закупки. При этом документация предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление такой документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении об осуществлении запроса предложений, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

в) предоставление документации до размещения в ЕИС извещения об осуществлении запроса предложений не допускается;

г) документация о закупке, размещенная в ЕИС, должна соответствовать документации о закупке, предоставляемой в порядке, установленном подпунктом б) настоящего пункта.

185. Разъяснение положений документации о проведении запроса предложений и внесение в нее изменений:

а) любой участник закупки вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений;

б) в течение 3-х рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснения положений документации о проведении запроса предложений и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

в) разъяснение положений документации о проведении запроса предложений не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора;

г) Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении запроса предложений не позднее, чем за один день до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Изменение предмета запроса предложений не допускается. В течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении изменений в документацию такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС;

д) в случае если изменения в документацию о проведении запроса предложений внесены позднее чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы со дня

размещения в ЕИС внесенных в документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

186. Для участия в запросе предложений, участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений в срок и согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о проведении запроса предложений и Положении.

Участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование запроса предложений (лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Все листы заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать всю указанную Заказчиком в документации о проведении запроса предложений информацию:

а) заявку в соответствии с требованиями документации о поведении запроса предложений (оригинал);

б) анкету участника закупки по установленной в документации о проведении запроса предложений форме (оригинал);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не позднее, чем за 1 месяц до представления заявки на участие в запросе

предложений, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученную не позднее, чем за 30 дней до представления заявки на участие в запросе предложений, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), достоверные на день подачи заявки на участие в запросе предложений;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени участника процедур закупок действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения запроса предложений на выполнение работ, оказание

услуг, если в документации о закупке указан такой критерий оценки заявок на участие в запросе предложений, как квалификация участника закупки;

е) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

з) предложение участника закупки в отношении предмета закупки, о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. О цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, о цене единицы услуги и (или) работы в случае если при проведении конкурса на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонт техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг Заказчиком указаны в конкурсной документации начальная (максимальная) цена договора (цена лота), а также начальная (максимальная) цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам.

и) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, в случае если в документации о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия такого поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям документации о закупке), в случае если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе предложений;

к) декларация, подтверждающая соответствие участника закупки требованиям, установленным разделом III Положения и документы, подтверждающие соответствие участников закупки таким требованиям (при наличии в документации о закупке исчерпывающего перечня документов, подтверждающих соответствие участников закупки установленным требованиям).

л) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией о проведении запроса предложений.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета запроса предложений (лота).

Прием заявок на участие в запросе предложений осуществляется до окончания срока подачи заявок, установленного в извещении об осуществлении запроса предложений и документации о закупке.

Заказчик обязан обеспечить сохранность, защищенность, неприкосновенность конвертов с заявками на участие в запросе предложений. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в запросе предложений не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в нем в любое время до

истечения срока подачи заявок. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке денежные средства участнику закупки, отзывавшему заявку на участие в запросе предложений, в течение 10 дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в запросе предложений.

В случае изменения заявки на участие в запросе предложений, участник закупки должен оформить новую заявку на участие в закупке по установленной в документации о проведении запроса предложений форме. Участник закупки подает измененную заявку в срок, который установлен документацией о проведении запроса предложений. В этом случае предоставленные ранее заявки на участие в запросе предложений Заказчиком не рассматриваются.

Для отзыва заявки на участие в запросе предложений участник закупки, подавший заявку, предоставляет Заказчику уведомление об отзыве в письменном виде, подписанное уполномоченным лицом участника закупки и скрепленное печатью участника закупки (при наличии печати). В случае если уведомление подписано лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, к уведомлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Изменение и отзывы заявок на участие в запросе предложений, поступившие в срок, установленный в документации о закупке, регистрируются Заказчиком.

Каждый конверт с заявкой на участие в запросе предложений, поступивший в срок, указанный в документации о закупке, регистрируются Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в нем или не подана ни

одна заявка на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие или не подана ни одна заявка на участие в запросе предложений.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса предложений, Заказчик вправе:

а¹) заключить договор с участником закупки, допущенным к участию в запросе предложений и признанным участником запроса предложений;

б¹) назначить повторное осуществление закупки путем запроса предложений или осуществить закупку иным предусмотренным Положением способом. В этом случае, Заказчик вправе изменить условия исполнения договора;

в¹) принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом, договор может быть заключен Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с условиями Положения;

Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Заказчик в течение 3-х рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в запросе предложений передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемого к документации о проведении запроса предложений. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку, на условиях и по цене

договора, которые предусмотрены заявкой на участие в запросе предложений и документацией о проведении запроса предложений. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, возвращаются участнику закупки в течение 10 дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, не возвращаются.

В случае если не подана ни одна заявка на участие в запросе предложений или на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся. При этом, Заказчик вправе:

а²) назначить повторное осуществление закупки путем запроса предложений или осуществить закупку иным предусмотренным Положением способом. В этом случае, Заказчик вправе изменить условия исполнения договора;

б²) принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом, договор может быть заключен Заказчиком с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с условиями Положения.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в запросе предложений и признании участником запроса предложений только одного участника закупки,

подавшего заявку на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся. При этом, Заказчик вправе:

а³) заключить договор с участником закупки, допущенным к участию в запросе предложений и признанным участником запроса предложений;

б³) назначить повторное осуществление закупки путем запроса предложений или осуществить закупку иным предусмотренным Положением способом. В этом случае, Заказчик вправе изменить условия исполнения договора;

в³) принять решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом, договор может быть заключен Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с условиями Положения.

Заявки на участие в запросе предложений, полученные после окончания срока подачи заявок, установленного в извещении об осуществлении запроса предложений и документации о закупке, не рассматриваются. Конверты с заявками не возвращаются участникам закупки. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, Заказчик возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений денежные средства указанным участникам закупки в течение 10 дней со дня подписания протокола оценки заявок на участие в запросе предложений.

187. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений:

а) срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией по осуществлению закупок не может превышать 10 дней со дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений;

б) комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии разделом III. Положения;

в) комиссия отклоняет заявку на участие в запросе предложений в случаях предусмотренных разделом XXII. Положения;

г) в случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в документации о проведении запроса предложений, запрос предложений признается несостоявшимся;

д) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

дата подписания протокола;

информация о количестве поданных заявок на участие в запросе предложений, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, в том числе количество заявок на участие в запросе предложений, которые были отклонены, с указанием оснований отклонения каждой заявки на участие в запросе предложений с указанием положений документации о проведении запроса предложений, которым не соответствуют такие заявки;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника закупки;

причины, по которым запрос предложений признан несостоявшимся, в случае признания запроса предложений таковым;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) единственного участника запроса предложений, с которым планируется заключить договор.

Указанный протокол размещается Заказчиком, не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС;

е) в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, которое участник закупки обязан был

перечислить на расчетный счет Заказчика, указанный в документации о проведении запроса предложений, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений денежные средства участнику закупки, за исключением единственного участника запроса предложений, с которым планируется заключить договор в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

188. Срок оценки заявок на участие в запросе предложений не может превышать 5 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в запросе предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя запроса предложений на основе критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о проведении запроса предложений. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

Для оценки заявок на участие в запросе предложений Заказчик в документации о проведении запроса предложений устанавливает следующие критерии:

а) цена договора (цена единицы товара); цена запасных частей к технике, к оборудованию и цене единицы работы, услуги в случае если при проведении запроса предложений на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонт техники, оборудования конкурсной документацией предусмотрена начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию; цена единицы услуги в случае если при проведении конкурса на право заключить

договор на оказание услуг связи, юридических услуг документацией предусмотрена начальная (максимальная) цена единицы услуги);

б) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;

в) квалификация участника закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов;

г) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, расходы на техническое обслуживание товара;

д) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

е) срок и (или) объем предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;

ж) опыт работы, связанный с предметом контракта и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;

з) иные критерии, указанные в документации о проведении запроса предложений.

В документации о проведении запроса предложений в отношении критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание этих критериев. Совокупная значимость таких показателей должна составлять сто процентов.

и) порядок оценки заявок на участие в запросе предложений устанавливается в документации о закупке.;

На основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений

содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен первый номер.

Результаты оценки заявок на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе оценки заявок на участие в запросе предложений, в котором должны содержаться следующие сведения:

- к) дата подписания протокола;
- л) информация о количестве поданных заявок на участие в запросе предложений, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- м) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен её победитель), в том числе единственного участника запроса предложений, с которым планируется заключить договор;
- н) порядковые номера заявок на участие в запросе предложений в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;
- о) результаты оценки заявок на участие в запросе предложений, с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- п) причины, по которым запрос предложений признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

Указанный протокол составляется в 2-х экземплярах и размещается Заказчиком, не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола в ЕИС.

Любой участник закупки после размещения протокола оценки заявок на участие в запросе предложений вправе направить Заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов запроса предложений. Заказчик в течение 2-х рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику закупки в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений денежные средства участнику закупки, за исключением победителя (в случае если по итогам закупки определен её победитель) в течение 10 дней со дня подписания протокола оценки заявок на участие в запросе предложений.

Протокол оценки заявок на участие в запросе предложений в течение 5 рабочих дней с даты его подписания направляется победителю запроса предложений, с приложением проекта договора, который составляется путем включения цены договора, условий исполнения договора, предложенных победителем в заявке на участие в запросе предложений. Цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора.

Победитель не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику победителем в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого победителя от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, не возвращаются.

Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений могут совмещаться (производиться одновременно). Результаты рассмотрения и

оценки заявок оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии и размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола.

189. Заключение договора по результатам проведения запроса предложений в электронной форме осуществляется в соответствии с положениями раздела XVII. Положения.

XXIX. Особенности проведения Закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (СМСП)

190. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются с учетом положений, предусмотренных Постановлением № 1352.

Закупка у СМСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме в порядке, установлено настоящей главой Положения .

191. Заказчик при осуществлении Закупки у СМСП размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

а) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

не менее, чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей;

не менее, чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей;

б) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

не менее, чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей;

не менее, чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей;

в) запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 миллионов рублей;

г) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 миллионов рублей.

192. Проведение Закупки у СМСП осуществляется Заказчиком на ЭТП, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом № 44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации в соответствии с частью десятой статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Перечень операторов ЭТП утверждается Правительством Российской Федерации.

193. Договор с СМСП заключается в порядке, установленном Положением, в срок, установленный Федеральным законом № 223-ФЗ, нормативно-правовыми актами, определяющими порядок осуществления закупок у СМСП.

При осуществлении закупок способами, участниками которых могут являться любые лица, в том числе СМСП, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с СМСП, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении закупки среди СМСП срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 30 календарных дней со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу договора).

194. При осуществлении закупок среди СМСП или с требованием о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком, в следующих случаях:

а) отсутствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП в едином реестре СМСП или непредставление указанными лицами декларации;

б) несоответствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП, содержащихся в декларации, критериям отнесения к СМСП, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

в) При осуществлении закупок в случае несоответствия сведений о СМСП, содержащихся в декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре СМСП, Обществом используются сведения, содержащиеся в едином реестре СМСП.

195. Заказчик вправе по истечении срока приема заявок отменить ограничение относительно участия только СМСП и осуществить закупку на общих основаниях в случаях, если:

а) СМСП не подали заявку на участие в закупке;

б) заявки всех участников, являющихся СМСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся СМСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке.

Заказчиком в порядке, установленном Положением, принято решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

Если договор по результатам закупки среди СМСП не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и ограничение относительно участия только субъектов МСП, а также осуществить закупку на общих основаниях.

XXX. Проведение закрытых процедур закупок

196. Закрытые процедуры закупки проводятся в случае закупки товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, а также сведения о закупке, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи

4 Федерального закона № 223-ФЗ.

197. Под закрытыми способами закупки понимаются закрытый конкурс, закрытый аукцион.

198. При проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона Заказчик руководствуется правилами проведения конкурса и аукциона, установленными Положением, в части, не противоречащей настоящей главе.

199. Заказчик вправе отказаться от проведения закрытого конкурса, закрытого аукциона не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом конкурсе или закрытом аукционе.

Уведомление об отказе от проведения закрытого конкурса, закрытого аукциона направляется Заказчиком в течение рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения закрытого конкурса, закрытого аукциона всем участникам закупки, которым была предоставлена документация о закрытом конкурсе, закрытом аукционе.

200. Извещение о проведении закрытого конкурса, извещение о проведении закрытого аукциона, документация о закрытом конкурсе, документация о закрытом аукционе, изменения, внесенные в такие документации, а также разъяснения указанных документаций не подлежат опубликованию и размещению в ЕИС.

201. Заказчик направляет приглашение принять участие в закрытых процедурах закупки лицам, определенным Заказчиком. Заказчик должен принять меры, чтобы состав лиц, приглашенных к участию в закрытых процедурах закупки, оставался конфиденциальным.

202. В приглашениях принять участие в закрытых процедурах закупки Заказчик указывает свое наименование, почтовый адрес, предмет закупки, срок, место и порядок предоставления документации о закрытой закупке.

203. Закупочная комиссия не вправе принимать к рассмотрению и оценке заявки на участие в закрытых процедурах закупки от участников, которых Заказчик не приглашал к участию в закрытых процедурах закупки.

204. При проведении закрытого конкурса не допускается предоставлять документацию о закрытом конкурсе, изменения, внесенные в нее, направлять запросы о даче разъяснений положений документации о закрытом конкурсе и представлять эти разъяснения в форме электронных документов.

205. Заказчик обязан обеспечить возможность ознакомления с документацией о закрытом конкурсе всем участникам закрытого конкурса, направившим запросы на получение указанной документации, соответствующим предусмотренным Положением требованиям и получившим приглашения принять участие в закрытом конкурсе. Заказчик по требованию участника закрытого конкурса, которому направлено

приглашение принять участие в закрытом конкурсе, обязан предоставить данному участнику документацию о закрытом конкурсе в течение 2-х рабочих дней с даты получения указанного требования. При этом документация о закрытом конкурсе предоставляется в письменной форме после внесения этим участником платы за предоставление указанной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в приглашении принять участие в закрытом конкурсе. Размер такой платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации.

206. Любой участник закупки, который получил приглашение принять участие в закрытом конкурсе и которому была предоставлена документация о закрытом конкурсе, вправе направить запрос в письменной форме Заказчику о даче разъяснений положений документации о закрытом конкурсе.

207. В течение 2-х рабочих дней с даты поступления от участника закупки указанного запроса Заказчик направляет этому участнику разъяснения положений документации о закрытом конкурсе при условии, что запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом конкурсе. Разъяснения положений документации о закрытом конкурсе должны быть доведены в письменной форме Заказчиком до сведения всех участников закрытого конкурса, которым предоставлена документация о закрытом конкурсе, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос. Разъяснения положений документации о закрытом конкурсе не должны изменять ее суть.

208. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки о даче разъяснений положений документации о закрытом конкурсе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закрытом конкурсе не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом конкурсе. Изменение

предмета закупки не допускается. В течение 2-х рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются всем участникам закупки, которым была предоставлена документация о закрытом конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в закрытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты направления таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом конкурсе данный срок составлял не менее чем 15 дней.

209. Вскрытие конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе может состояться ранее, чем дата, указанная в документации и приглашении принять участие в закрытом конкурсе, при наличии согласия в письменной форме на это всех участников закупки, которым были направлены приглашения принять участие в закрытом конкурсе.

210. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе составляется в 2-х экземплярах. Копии протокола вскрытия конвертов не позднее рабочего дня, следующего за датой его подписания, направляются участникам закупки, подавшим заявки на участие в закрытом конкурсе.

211. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе составляется в 2-х экземплярах и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола его копии направляются Заказчиком участникам закупки, подавшим заявки на участие в закрытом конкурсе.

212. Протоколы, составленные в ходе закрытого конкурса, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в ЕИС.

213. При проведении закрытого аукциона не допускается предоставлять документацию о закрытом аукционе, изменения, внесенные в нее, направлять запросы о даче разъяснений положений документации о закрытом аукционе и предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов.

214. В течение 2-х рабочих дней с даты получения соответствующего заявления Заказчик обязан обеспечить возможность ознакомления с документацией о закрытом аукционе всем участникам закупки, получившим приглашение принять участие в нем. Заказчик по требованию участника закрытого аукциона обязан предоставить данному участнику документацию о закрытом аукционе. При этом документация о закрытом аукционе предоставляется в письменной форме после внесения данным участником платы за предоставление этой документации, если указанная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в приглашении принять участие в закрытом аукционе. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации о закрытом аукционе.

215. Любой участник закупки, который получил приглашение принять участие в закрытом аукционе и которому была предоставлена документация о закрытом аукционе, вправе направить запрос в письменной форме Заказчику о даче разъяснений положений документации о закрытом аукционе.

216. В течение 2-х рабочих дней с даты поступления от участника закупки указанного запроса Заказчик направляет этому участнику разъяснения положений документации о закрытом аукционе при условии, что запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом аукционе. Разъяснения положений документации о закрытом аукционе должны быть доведены в письменной форме Заказчиком до сведения всех участников закрытого аукциона, которым предоставлена документация о закрытом аукционе, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос. Разъяснения положений документации о закрытом аукционе не должны изменять ее суть.

217. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки о даче разъяснений положений документации о

закрытом аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закрытом аукционе не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом аукционе. Изменение предмета закупки не допускается. В течение 2-х рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются всем участникам закупки, которым была предоставлена документация о закрытом аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в закрытом аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты направления таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом аукционе данный срок составлял не менее, чем 15 дней.

218. Для участия в закрытом аукционе участник закрытого аукциона подает заявку на участие в закрытом аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией о закрытом аукционе.

219. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в закрытом аукционе в части соответствия их требованиям, установленным документацией о закрытом аукционе.

220. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе не может превышать 10 дней с даты окончания срока их подачи.

221. По результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе закупочная комиссия принимает решение о допуске к участию в закрытом аукционе участников закупки, подавших такие заявки, о признании их участниками закупки или об отказе в допуске участников закупки к участию в закрытом аукционе, а также оформляет протокол рассмотрения таких заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии, в день окончания рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе.

222. Протокол рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе составляется в 2-х экземплярах и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, его копии направляются

Заказчиком участникам закупки, подавшим заявки на участие в закрытом аукционе.

223. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в закрытом аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в закрытом аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в закрытом аукционе, его участником, закрытый аукцион признается несостоявшимся.

224. Заказчик в течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе, закрытого аукциона передает победителю закрытого конкурса, закрытого аукциона проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем закрытого конкурса, закрытого аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации о закрытом конкурсе, документации о закрытом аукционе.

225. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через 10 дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе, протокола закрытого аукциона и не позднее 20 дней с даты подписания указанных протоколов.

XXXI. Исполнение договора

226. Исполнение договора - комплекс мер, реализуемых после заключения договора и обеспечивающих достижение результатов договора, включая:

- а) взаимодействие с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по вопросам исполнения договора;
- б) экспертизу представленных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) результатов договора (его отдельных этапов);

в) приемку результатов договора (его отдельных этапов) в соответствии с пунктами 232,-234, настоящей главы;

г) исполнение Заказчиком обязательства по оплате поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг;

д) представление предложений по изменению, расторжению договора в соответствии с условиями Положения, применению мер ответственности, предусмотренных договором.

Предусмотренный настоящей главой комплекс мер реализуется Заказчиком.

227. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку в соответствии с настоящей главой.

228. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

Экспертиза представленных результатов проводится на предмет их соответствия условиям договора. К проведению экспертизы результатов договора могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации.

229. Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и исполнителя договора дополнительные материалы, относящиеся к предмету договора и его

результату. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается независимым экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. Заключение должно быть объективным и аргументированным.

230. В случае если по результатам экспертизы установлено несущественное отклонение результатов договора от его требований, в заключении могут содержаться предложения об устранении такого отклонения.

231. Лица, подписавшие заключение по результатам экспертизы, несут за данное ими заключение ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

232. По решению Заказчика для приемки результатов договора (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее, чем из 5 членов.

233. Приемка результатов договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается всеми членами приемочной комиссии, либо в те же сроки Заказчик направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

234. Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке результатов договора в случае несоответствия представленных результатов (поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг) условиям договора, за исключением случая несущественного отклонения результатов договора от его требований, которые были устранены исполнителем договора.

XXXII. Обжалование действий (бездействия) Заказчика

235. Любой участник закупки вправе обжаловать любые действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в судебном порядке.

236. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях, определенных частью 10 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

XXXIII. Заключительные положения

237. Положение вступает в силу с момента его утверждения, при этом изменения, вносимые в указанное Положение, подлежат обязательному размещению на официальном сайте не позднее, чем в течение 15 дней со дня утверждения.
