**Дополнительное соглашение № 12
к Соглашению от 24.04.2018 № 26мо-2018
о взаимодействии между краевым государственным автономным
учреждением Приморского края «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском
крае» и администрацией Уссурийского городского округа**

г. Владивосток

«___» _____ 2023 года

Краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» в лице директора Александрова Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,
и **администрация Уссурийского городского округа** в лице главы Уссурийского городского округа Коржа Евгения Евгеньевича, действующего на основании Устава Уссурийского городского округа, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1.Внести следующие изменения в Соглашение от 24 апреля 2018 года № 26/мо-2018 о взаимодействии между краевым государственным автономным учреждением Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» и администрацией Уссурийского городского округа (далее – Соглашение):

1.1. Пункт 6.6. Соглашения изложить в следующей редакции:

«6.6. Взаимодействие на бумажных носителях осуществляется посредством передачи пакетов документов из МФЦ в Администрацию по ведомости передачи дел:

- через курьера МФЦ (в случае нахождения МФЦ, принявшего пакет документов, на территории Уссурийского городского округа);
- посредством почтовых отправлений заказным письмом с уведомлением (в случае нахождения МФЦ, принявшего пакет документов, за пределами территории Уссурийского городского округа).

Передача пакетов документов на бумажных носителях из МФЦ в Администрацию через курьера МФЦ осуществляется в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем их регистрации в АИС МФЦ. В случае передачи пакетов документов посредством почтовых отправлений срок передачи документов из МФЦ в почтовое отделение не должен превышать 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем их регистрации в АИС МФЦ.

Передача пакетов документов на бумажных носителях из МФЦ в Администрацию через курьера МФЦ по услуге «Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением земельных участков, в аренду (безвозмездное пользование)» осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем их приема в МФЦ.

Передача результатов предоставления Услуг на бумажных носителях из Администрации в МФЦ через курьера МФЦ, принявшего пакет документов, осуществляется в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем готовности результата предоставления Услуги. В случае передачи результатов предоставления Услуг на бумажных носителях из Администрации в МФЦ посредством почтовых отправлений срок передачи документов из Администрации в почтовое отделение не должен превышать 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем готовности результата предоставления Услуги.»;

1.2. Пункты 1.9., 1.10., 1.11., 1.12., 1.13. Приложения № 1 к Соглашению изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование услуги	Способ передачи пакетов документов из УМФЦ, МФЦ в Администрацию	Способ передачи пакетов документов из Администрации в УМФЦ, МФЦ	Наличие признака экстерриториальности	Стоимость оказания услуги (платно/бесплатно)
1.9.	Предоставление земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования, гражданам для индивидуального жилищного строительства,	в электронном виде посредством СМЭВ	на бумажных носителях	экстерриториально	бесплатно

	ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, а также гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности*				
1.10.	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	в электронном виде посредством программного комплекса «SMART-ROUTE»	в электронном виде посредством программного комплекса «SMART-ROUTE»	экстерриториально	бесплатно
1.11.	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности *	в электронном виде посредством СМЭВ (с досылкой оригиналов документов на бумажных носителях ²)	на бумажных носителях	экстерриториально	бесплатно
1.12.	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов*	в электронном виде посредством СМЭВ	на бумажных носителях	экстерриториально	бесплатно
1.13	Выдача градостроительного плана	в электронном виде посредством	в электронном виде посредством СМЭВ	экстерриториально	бесплатно

	земельного участка *	СМЭВ			
--	----------------------	------	--	--	--

- 1.2. Пункт 1.67 исключить из Приложения № 1 к Соглашению.
2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения.
3. Незатронутые настоящим Дополнительным соглашением условия Соглашения остаются неизменными для Сторон и действуют в полном объеме.
4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме электронного документа с применением усиленных квалифицированных электронных цифровых подписей Сторон.

Подписи Сторон:

Краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае»

Директор КГАУ «МФЦ Приморского края»

_____ С.В. Александров

Администрация Уссурийского городского округа

Глава Уссурийского городского округа

_____ Е.Е. Корж