



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.03.2019

№ 65

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика
реализации мероприятий
муниципальной программы
«Развитие информационного
общества в Уссурийском городском округе
на 2017-2020 годы,
утвержденной постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 24 октября 2016 года № 3228-НПА,
на 2019 год

В соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 31 марта 2015 года № 895-НПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Уссурийского городского округа» и в целях обеспечения контроля и ответственности за ходом реализации муниципальной программы «Развитие информационного общества в Уссурийском городском округе на 2017-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 24 октября 2016 года № 3228-НПА (далее - Программа).

1. Утвердить план-график реализации мероприятий Программы на 2019 год (прилагается).

2. Общее управление реализации Программы и контроль за реализацией Программы осуществляет руководить Программы – заместитель главы администрации, руководитель аппарата администрации (Малышева).

020845

Руководитель Программы координирует работу по исполнению мероприятий Программы. Осуществляет контроль за своевременной разработкой планов-графиков, составлением отчетности исполнения мероприятий реализации Программы. Несет ответственность за достижение конечных результатов Программы.

Текущее управление реализацией Программы и контроль за реализацией Программы осуществляется ответственными исполнителями – отделом пресс-службы администрации (Тесленко) и управлением по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами (Сидорова) совместно с соисполнителем – Управлением по работе с территориями (Медуницын).

Ответственный исполнитель Программы несет ответственность за реализацию мероприятий Программы, сроки их исполнения, достижение показателей конечного результата реализации Программы, эффективное использование финансовых средств, выделенных на реализацию Программы в целом, за предоставление отчетности о ходе реализации Программ.

Соисполнитель Программы несет ответственность за исполнение мероприятий по своему направлению.

3. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации Уссурийского
городского округа



Е.Е.Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Уссурийского городского округа

от 04.03.2019 № 65

План-график
реализации мероприятий муниципальной программы
«Развитие информационного общества в Уссурийском городском округе» на 2017-2020 годы, на 2019 год

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
1	1.4	Мероприятия по освещению деятельности органов местного	1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании информационных услуг в периодическом печатном издании	1100,00	15.01.2019г.- 21.01.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		самоуправления в средствах массовой информации»	2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		22.01.2019г.- 24.01.2019г.	
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		25.01.2019г.- 22.02.2019г.	
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		30.09.2019г.	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		01.10.2019г.- 04.10.2019г.	начальник управления

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6.Оплата контракта		25.10.2019г.	бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
2	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании информационных услуг в периодическом печатном издании	900,00	11.02.2019г.- 15.02.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		18.02.2019г.- 20.02.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		21.02.2019г.- 13.03.2019г.	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		01.08.2019г.	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		02.08.2019г.- 08.08.2019г.	
			6.Оплата контракта		29.08.2019г.	
3	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании информационных услуг в периодическом печатном издании	1100,00	05.04.2019г.- 12.04.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		15.04.2019г.- 17.04.2019г.	начальник управления
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		18.04.2019г.- 16.05.2019г.	
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		30.09.2019г.	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		01.10.2019г.- 04.10.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6.Оплата контракта		25.10.2019г.	бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
4	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании информационных услуг в сетевом издании сети Интернет	600,00	16.01.2019г.- 23.01.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		24.01.2019г.- 28.01.2019г.	
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		29.01.2019г.- 26.02.2019г.	
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		28.06.2019г.	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		01.07.2019г.- 05.07.2019г.	начальник управления

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6.Оплата контракта		02.08.2019г.	бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
5	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании услуг на местном ТВ	1100,00	17.01.2019г.- 24.01.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		25.01.2019г.- 25.01.2019г.	
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		30.01.2019г.- 27.02.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		13.12.2019г.	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		16.12.2019г.- 20.12.2019г.	
6	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании услуг на местном ТВ	1200,00	15.01.2019г.- 22.01.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		23.01.2019г.- 27.01.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		28.01.2019г.- 25.02.2019г.	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		14.06.2019г.	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		17.06.2019г.- 21.06.2019г.	
			6.Оплата контракта		12.07.2019г.	
7	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании услуг на региональном ТВ	1200,00	10.04.2019г.- 17.04.2019г.	начальник отдела пресс- службы

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		18.04.2019г.- 22.04.2019г.	Тесленко О.А.
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		23.04.2019г.- 21.05.2019г.-	
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		13.12.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		16.12.2019г.- 20.12.2019г.	
8	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании услуг на местном ТВ	1100,00	10.01.2019г.- 15.01.2019г.	начальник отдела пресс- службы

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		16.01.2019г.- 18.01.2019г.	Тесленко О.А.
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		21.01.2019г.- 18.02.2019г.	
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		13.12.2019г	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		16.12.2019г.- 20.12.2019г	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
9	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании услуг в сетевом издании в сети Интернет	800,00	16.01.2019г.- 23.01.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		24.01.2019г.- 28.01.2019г.	
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		29.01.2019г.- 26.02.2019г.	
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		30.08.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		02.09.2019г.- 06.09.2019г.	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
			6.Оплата контракта		27.09.2019г.	
10	1.4		1.Разработка технического задания к муниципальному контракту об оказании услуг в сетевом издании в сети Интернет	600,00	14.02.2019г.- 21.02.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		22.02.2019г.- 26.02.2019г.	
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		27.02.2019г.- 27.03.2019г.	
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		29.11.2019г.	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		02.12.2019г.- 06.12.2019г.	начальник управления

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6.Оплата контракта		20.12.2019г.	бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
11	1.5	Производство и приобретение полиграфической, сувенирной и рекламной продукции о жизнедеятельност и Уссурийского городского округа	1.Разработка технического задания к муниципальному контракту	134,60	12.02.2019г.- 19.02.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		20.02.2019г.- 22.02.2019г.	
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		25.02.2019г.- 25.03.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		30.08.2019г.	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		02.09.2019г.- 09.09.2019г.	
			6.Оплата контракта		30.09.2019г.	
12	1.5		Тиражирование отчета главы администрации Уссурийского городского округа 1.Разработка технического задания к муниципальному контракту	50,00	05.02.2019г.- 12.02.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			2.Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, внесение изменений в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг		13.02.2019г.- 15.02.2019г.	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности Полещук М.Е.
			3.Проведение электронного аукциона. Заключение муниципального контракта с победителем		18.02.2019г.- 11.03.2019г.	
			4.Контроль за исполнением муниципального контракта		28.06.2019г.	
			5.Отчет об исполнении муниципального контракта		01.07.2019г.- 05.07.2019г.	
			6.Оплата контракта		26.07.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
13	1.6	Предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов, выполняемых в сфере средств массовой информации	1.Размещение информации о проведении конкурса на основании постановления № 777-НПА от 13.03.2017 "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии на реализацию социально значимых проектов, выполняемых в сфере средств массовой информации 2.Прием заявок от СМИ на участие в конкурсе 3.Обработка заявок от СМИ, подготовка к конкурсу 4.Заседание конкурсной комиссии, заключение соглашений с победителями	4500,00	11.01.2019г. 14.01.2019г.- 18.01.2019г. 21.01.2019г.- 25.01.2019г. 28.01.2019г.- 31.01.2019г.	начальник отдела пресс- службы Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			5.Исполнение социально значимых проектов		01.02.2019г.- 15.02.2019г.	
			6.Прием отчетов по реализации социально значимых проектов		25.02.2019г.- 15.12.2019г. (ежемесячно)	
			7.Возмещение расходов на реализацию социально значимых проектов		01.03.2019г.- 20.12.2019г. (ежемесячно)	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
14	2.1.	Организация и проведение обучающих семинаров «Школа управдома» для председателей территориальных общественных самоуправлений и товариществ собственников жилья	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта на организацию и проведение обучающих семинаров «Школа управдома» для председателей территориальных общественных самоуправлений и товариществ собственников жилья.	150,0	04.02.2019г.- 10.02.2019г.	главный специалист 1 разряда управления по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами Симонова Е.С. (далее - Симонова Е.С.)
			2. Сбор коммерческих предложений		11.02.2019г.- 16.02.2019г.	Симонова Е.С.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3. Разработка проекта муниципального контракта (договора)		18.02.2019г.- 22.02.2019г.	Симонова Е.С.
			4. Направление на согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.		25.02.2019г.- 12.03.2019г.	Симонова Е.С.
			5. Направление на размещение проекта контракта на электронной площадке.		13.03.2019г.- 22.03.2019г.	Симонова Е.С.
			6. Заключение контракта с победителем конкурсной процедуры		25.03.2019г.- 29.03.2019г.	Симонова Е.С.
			7. Прием выполненных услуг.		01.04.2019г.- 04.04.2019г.	Симонова Е.С.
			8. Направление документов на оплату		05.04.2019г.- 19.04.2019г.	Симонова Е.С.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
15	2.2.	Проведение торжественного мероприятия для общественных объединений по подведению итогов деятельности за год при главе администрации Уссурийского городского округа	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	55,00	01.08.2019г.- 09.08.2019г.	старший специалист 1 разряда управления по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами Шевчук Л.Г. (далее – Шевчук Л.Г.)
			2. Сбор коммерческих предложений		12.08.2019г.- 15.08.2019г.	Шевчук Л.Г.
			3. Разработка проекта муниципального контракта.		16.08.2019г.- 26.08.2019г.	Шевчук Л.Г.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			4. Направление на согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.		27.08.2019г.- 11.09.2019г.	Шевчук Л.Г.
			5. Направление на размещение проекта контракта на электронной площадке.		12.09.2019г.- 23.09.2019г.	Шевчук Л.Г.
			6. Заключение контракта с победителем конкурсной процедуры		24.09.2019г.- 27.09.2019г.	Шевчук Л.Г.
			7. Прием выполненных услуг.		30.09.2019г.- 07.10.2019г.	Шевчук Л.Г.
			8. Направление на оплату выполненных услуг.		08.10.2019г.- 23.10.2019г.	Шевчук Л.Г.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
16	2.3	Поощрение активистов органов территориального общественного самоуправления Уссурийского городского округа в соответствии с решением Думы Уссурийского городского округа от 21 декабря 2006 года № 533 «О положении о мерах содействия становлению, развитию и поддержки органов территориального выплаты)	1. Проведение собраний-конференций по выдвижению членов территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) на получение денежных выплат (приемия) и согласование списков лидеров ТОС, получателей денежных выплат, с депутатами Думы Уссурийского городского округа.	450,00	01.07.2019г.- 30.08.2019г.	главный специалист 1 разряда управления по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами Беркетова Т.Н. (далее – Беркетова Т.Н.)

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		общественного самоуправления» (денежные выплаты)	2. Подготовка и утверждение постановления администрации Уссурийского городского округа об утверждении списка активистов органов территориального общественного самоуправления на получение денежных выплат.		02.09.2019г.- 04.11.2019г.	Беркетова Т.Н.
			3. Направление документов на предоставление денежных выплат.		02.12.2019г.- 20.12.2019г.	Беркетова Т.Н.
17	2.4	Проведение торжественных мероприятий на округах, посвященных подведению итогов работы органов территориального	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта для организации и проведения торжественных мероприятий на округах, посвященных подведению итогов работы органов ТОС (чествование лидеров общественников).	120,00	16.09.2019г.- 24.09.2019г.	Беркетова Т.Н.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		общественного самоуправления (чествование лидеров общественников)	2. Сбор коммерческих предложений		24.09.2019г.- 01.10.2019г.	Беркетова Т.Н.
			3. Разработка проекта муниципального контракта (договора)		02.10.2019г.- 11.10.2019г.	Беркетова Т.Н.
			4. Направление на согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.		14.10.2019г.- 29.10.2019г.	Беркетова Т.Н.
			5. Направление на размещение проекта контракта на электронной площадке.		30.10.2019г.- 11.11.2019г.	Беркетова Т.Н.
			6. Заключение контракта с победителем конкурсной процедуры		12.11.2019г.- 19.11.2019г.	Беркетова Т.Н.
			7. Прием выполненных услуг.		20.11.2019г.- 28.11.2019г.	Беркетова Т.Н.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			8. Направление документов на оплату выполненных услуг.		29.11.2019г.- 16.12.2019г.	Беркетова Т.Н.
18	2.5	Проведение совместного торжественного мероприятия органов территориального самоуправления с лидерами- общественниками при главе администрации Уссурийского городского округа	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	170,00	01.08.2019г.- 09.08.2019г.	Шевчук Л.Г.
			2. Сбор коммерческих предложений		12.08.2019г.- 15.08.2019г.	Шевчук Л.Г.
			3. Разработка проекта муниципального контракта.		16.08.2019г.- 26.08.2019г.	Шевчук Л.Г.
			4. Направление на согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.		27.08.2019г.- 11.09.2019г.	Шевчук Л.Г.
			5. Направление на размещение проекта контракта на электронной площадке.		с 12.09.2019 по 23.09.2019	Шевчук Л.Г.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6. Заключение контракта с победителем конкурсной процедуры		24.09.2019г.- 27.09.2019г.	Шевчук Л.Г.
			7. Прием выполненных услуг.		30.09.2019г.- 07.10.2019г.	Шевчук Л.Г.
			8. Направление документов на оплату выполненных услуг.		08.10.2019г.- 23.10.2019г.	Шевчук Л.Г.
19	2.6.	Проведение совместного торжественного мероприятия органов территориального общественного самоуправления с Почетными гражданами Уссурийского	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	60,00	01.08.2019г.- 09.08.2019г.	Шевчук Л.Г.
			2. Сбор коммерческих предложений		12.08.2019г.- 15.08.2019г.	Шевчук Л.Г.
			3. Разработка проекта муниципального контракта.		16.08.2019г.- 26.08.2019г.	Шевчук Л.Г.
			4. Направление на согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.		27.08.2019г.- 11.09.2019г.	Шевчук Л.Г.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		городского округа	5. Направление на размещение проекта контракта на электронной площадке.		с 12.09.2019 по 23.09.2019	Шевчук Л.Г.
			6. Заключение контракта с победителем конкурсной процедуры .		24.09.2019г.- 27.09.2019г.	Шевчук Л.Г.
			7. Прием выполненных услуг.		30.09.2019г.- 07.10.2019г.	Шевчук Л.Г.
			8. Направление документов на оплату выполненных услуг.		08.10.2019г.- 23.10.2019г.	Шевчук Л.Г.
20	2.7	Проведение мероприятий, посвященных праздникам дворов, органов территориального общественного самоуправления Уссурийского	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	250,00	04.06.2019 г.- 11.06.2019 г.	Беркетова Т.Н.
			2. Сбор коммерческих предложений.		12.06.2019г.- 15.06.2019г.	Беркетова Т.Н.
			3. Разработка проекта муниципального контракта.		18.06.2019г.- 25.06.2019г.	Беркетова Т.Н.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		городского округа	4. Направление на согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.		26.06.2019г.- 11.07.2019г.	Беркетова Т.Н.
			5. Направление на размещение проекта контракта на электронной площадке.		12.07.2019г.- 23.07.2019г.	Беркетова Т.Н.
			6. Заключение контракта с победителем конкурсной процедуры.		24.07.2019г.- 27.08.2019г.	Беркетова Т.Н.
			7. Прием выполненных услуг.		30.07.2019г.- 03.08.2019г.	Беркетова Т.Н.
			8. Направление документов на оплату выполненных услуг.		06.08.2019г.- 21.08.2019г.	Беркетова Т.Н.
21	2.8	Проведение фестиваля среди детских дворовых команд, сформированных на базе органов	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	200,00	01.04.2019г.- 08.04.2019г.	Симонова Е.С.
			2. Сбор коммерческих предложений.		09.04.2019г.- 15.04.2019г.	Симонова Е.С.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		территориального общественного самоуправления Уссурийского городского округа.	3. Разработка проекта муниципального контракта.		16.04.2019г.- 24.04.2019г.	Симонова Е.С.
			4. Направление на согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.		24.04.2019г.- 10.05.2019г.	Симонова Е.С.
			5. Направление на размещение проекта контракта на электронной площадке.		11.05.2019г.- 21.05.2019г.	Симонова Е.С.
			6. Заключение контракта с победителем конкурсной процедуры		22.05.2019г.- 25.05.2019г.	Симонова Е.С.
			7. Прием выполненных услуг.		28.05.2019г.- 31.05.2019г.	Симонова Е.С.
			8. Направление документов на оплату выполненных услуг.		01.06.2019г.- 15.06.2019г.	Симонова Е.С.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
22	2.9	Проведение массовых спортивных соревнований между органами территориального общественного самоуправления (поощрительные призы и награды участникам)	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	200,00	01.03.2019г.- 05.03.2019г.	Беркетова Т.Н.
			2. Сбор коммерческих предложений.		06.03.2019г.- 12.03.2019г.	Беркетова Т.Н.
			3. Разработка проекта муниципального контракта.		13.03.2019г.- 22.03.2019 г.	Беркетова Т.Н.
			4. Направление на согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.		25.03.2019г.- 08.04.2019г.	Беркетова Т.Н.
			5. Направление на размещение проекта контракта на электронной площадке.		09.04.2019г.- 19.04.2019г.	Беркетова Т.Н.
			6. Заключение контракта с победителем конкурсной процедуры.		22.04.2019г.- 26.04.2019г.	Беркетова Т.Н.
			7. Прием выполненных услуг.		29.04.2019г.- 03.05.2019г.	Беркетова Т.Н.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			8. Направление документов на оплату выполненных услуг.		06.05.2019г.- 20.05.2019г.	Беркетова Т.Н.
23	2.10	Проведение смотра-конкурса на лучший орган территориального общественного самоуправления Уссурийского городского округа.	1. Направление информации для размещения о начале приема заявок, правилах и месте проведения смотр- конкурса.	70,00	02.09.2019г.- 10.09.2019г.	Шевчук Л.Г.
			2. Прием заявок на участие в смотре- конкурсе и информационных – отчетных материалов о проделанной работе органов ТОС.		11.09.2019г.- 25.09.2019г.	Шевчук Л.Г.
			3. Заседание конкурсной комиссии, рассмотрение заявлений и информационных – отчетных материалов, принятие решения о победителях смотра – конкурса.		26.09.2019г.- 04.10.2019г.	Шевчук Л.Г.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			4. Направление документов на размещение информации о результатах смотра-конкурса на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа и оповещение победителей.		07.10.2019г.- 15.10.2019г.	Шевчук Л.Г.
			5. Направление документов на награждение победителей смотра-конкурса.		16.10.2019г.- 24.10.2019г.	Шевчук Л.Г.
24	2.11	Организация и проведение мероприятий органов территориального общественного	1. Разработка технического задания к договору купли-продажи наградной продукции	20,00	01.04.2019г.- 10.04.2019г.	Начальник отдела бухгалтерского учета, главный бухгалтер Лиздунова В.Н.
			2. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.		11.04.2019 г.- 25.04.2019 г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		самоуправления в селах Уссурийского городского округа	3. Заключение договора		06.05.2019г.- 15.05.2019г.	
			4. Контроль исполнения договора, приемка Товара		16.05.2019г.- 14.06.2019г.	
			5.Оплата договора		15.06.2019г.- 28.06.2019г.	
25	2.11		1. Разработка технического задания к договору купли-продажи товара	50,00	14.05.2019г.- 20.05.2019г.	Начальник отдела бухгалтерского учета, главный бухгалтер Лиздунова В.Н.
			2. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.		22.05.2019г.- 31.05.2019г.	
			3. Заключение договора		03.06.2019г. 10.06.2019г.	
			4. Контроль исполнения договора, приемка Товара		11.06.2019г.- 20.06.2019г.	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муници- пальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финанси- рования (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			5.Оплата договора		21.06.2019г.- 28.06.2019г.	
26	ИТОГО:			16179,60		